

ДОГОВІР ПРО НАДАННЯ
ПІДТРИМКИ У НЕГРОШОВІЙ
ФОРМІ

між

DAI Global, LLC

та

Східноукраїнським національним університетом імені Володимира Даля

НОМЕР ГРАНТУ: G-Kra-082

Безповоротна

фінансова допомога

НАЗВА ГРАНТУ:

«Сучасні навички для секторів інформаційних технологій, інженерії та електрики
Східної України»

Номер Основного контракту:

72012118C00004

«DAI Global» LLC (нижче за текстом також «DAI») має приємність надати Східноукраїнському національному університету імені Володимира Даля (нижче за текстом також «Реципієнт»), грант в негрошовій формі у вигляді обладнання/ матеріалів та послуг, як описано у Додатках Один та Два, на підтримку Проекту USAID «Економічна підтримка Східної України»

Будь-ласка, підпишіть обидва оригінали цієї Грантової угоди на засвідчення прийняття вами умов та положень, які викладені нижче, і поверніть один оригінал DAI за адресою, яка зазначена на сторінці «Загальна інформація».

ВІД ІМЕНІ DAI:	
Підпис:	Дата: 26 січня 2022 р.
Ім'я: Майкл Піллсбері	
Посада: Керівник Проєкту	

ПРИЙНЯТО ТА ЗАСВІДЧЕНО:	
Як юридично уповноважений представник Реципієнта, підписанням цієї Грантової угоди Реципієнт цим засвідчує та погоджується дотримуватися умов та положень, які викладені в угоді та в Додатках, що перераховані на сторінці «Загальна інформація», які є невід'ємною частиною Гранту.	
ВІД ІМЕНІ Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля	
Підпис:	Дата: 26 січня 2022 р.
Ім'я: Ольга Поркуян	
Посада: Ректор	

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

НАДАНО:	DAI Global, LLC Проєкт USAID «Економічна підтримка Східної України» м.Київ, вул. Льва Толстого, 9а, 01004, Україна Основні контактні особи. Спеціаліст з грантів: Катерина Ушкова Kateryna_Ushkova@dai.com , +38099 22 22 314 Контактна особа з технічних питань: Ганна Болтова Anna_Boltova@dai.com +38 050 592 92 62
РЕЦИПІЄНТ:	Керівник/ уповноважена особа, що має право підпису: Ольга Поркуян Ректор uni@snu.edu.ua Пр. Центральний 59-а, Сєвєродонецьк, Луганська обл, Україна, 93400 +38 (06452) 403 42
НАЗВА ГРАНТУ:	«Сучасні навички для секторів інформаційних технологій, інженерії та електрики Східної України»
НОМЕР ГРАНТУ:	G-Kra-082
ПЕРІОД ГРАНТУ:	26 січня 2022 року – 25 січня 2023 року (12 місяців)
ТИП ГРАНТУ:	Грант в негрошовій формі
ЗАГАЛЬНА ГРАНИЧНА СУМА КОНТРАКТУ:	407,680 дол. США (чотириста сім тисяч шістсот вісімдесят дол. США) (не повинна бути перевищена)
ЕКВІВАЛЕНТ У МІСЦЕВІЙ ВАЛЮТІ:	10, 809,501 грн. (на момент надання гранту)
НОМЕР ОСНОВНОГО КОНТРАКТУ/ ЗАМОВЛЕННЯ:	72012118C00004
КОД ПРОЕКТУ ТА НОМЕР ЗАВДАННЯ:	1003534

ОБЛАСТЬ: Луганська область

ДОДАТКИ:

Один	Опис проекту
Два	Перелік об'єктів, які надаються в негрошовій формі
Три	Стратегія брендингу та план маркування
Чотири	Документація про внесок Реципієнта
П'ять	Зразок звіту реципієнта про прогрес діяльності в рамках гранту
Шість	Зразок фінального звіту реципієнта в рамках гранту
Сім	План заходів пом'якшення впливу на довкілля та екологічного моніторингу.
Вісім	Засвідчення, гарантії, інші заяви Реципієнта
Дев'ять	Типові положення (Обов'язкові типові положення та Типові положення, застосування яких вимагається залежно від обставин)

Стаття Один: Мета Гранту

Метою цього Гранту є надання підтримки в негрошовій формі для проєкту, опис якого надається в Додатку Один «Опис проєкту». Перелік обладнання/ матеріалів та/ чи послуг, які підлягають наданню за цим Грантом в негрошовій формі, надається в Додатку Два.

Стаття Два: Період Гранту

Датою початку цього Гранту є **26 січня 2022 року**, а датою завершення є **25 січня 2023 року**.

Стаття Три: Вартість контракту

- A. Кошторисна вартість та гранична сума контракту, що фінансується USAID, є **407,680 дол. США**. Така гранична сума становить кошторисну вартість закупівлі DAI обладнання/ матеріалів та/ чи послуг; DAI не несе відповідальності для надання обладнання/ матеріалів та/ чи послуг понад вказаної граничної суми в доларах США. Еквівалент суми, яка зазначена в доларах США становить **10, 809,501 гривень** станом на 18 листопада 2021 року.
- B. У випадку, якщо фактична вартість придбаних матеріалів, послуг та обладнання є нижчою граничної суми гранту, на суму різниці Реципієнту не надається жодного відшкодування в грошовій формі чи додаткове обладнання/ матеріали. Підвищення граничної суми чи кількості предметів, які надаються в негрошовій формі, можливо виключно після внесення письмових доповнень/змін до договору.
- C. Внесок Реципієнта: Реципієнт не надаватиме жодних товарів та послуг у якості внеску.

Стаття Чотири: Право власності та використання майна

- A. Реципієнт засвідчує прийняття та зберігання будь-якого обладнання, матеріалів через використання форми «Договір про розміщення та використання майна», яка надається DAI, що повинна бути підписана Реципієнтом та подана до DAI на час доставки.
 - a. До отримання DAI затвердження від USAID остаточної передачі права власності вашій організації, право власності на все «майно тривалого використання» (MTB) залишається в USAID чи в країні, що співпрацює. На час отримання затвердження USAID про остаточну передачу права власності Реципієнтові, Реципієнт підписує форму «Остаточна передача права власності» та набуває всіх обов'язків, які пов'язані з правом власності на майно.
 - b. Визначення MTB: майно, яке є цілісним і не втрачає своєї ідентичності та не стає складовою частиною іншого предмета при застосуванні; є тривалим, із очікуваним строком придатності від двох років; і вартість якого за одиницю є вищою, ніж 500 доларів США (Для довідки: AIDAR 752.245-70 та FAR 45.106).
- B. Право власності на майно, яке перераховане як «витратне майно» у Додатку Два, цим передається вашій організації; для постійної передачі права власності попереднє затвердження USAID не вимагається.
- C. Реципієнт погоджується використовувати все обладнання/матеріали виключно за визначеним призначенням, як перераховано в Додатку Один «Опис програми». Все обладнання утримується у визначеному місці тільки для використання виключно як визначено в Додатку Один, і не переміщується

з офісу/ визначеного місця для особистого чи комерційного використання. Реципієнт також погоджується не продавати жодного обладнання/ матеріалів, які надаються за цим Грантом.

- D. Реципієнт погоджується, що обладнання/ матеріали, які надаються за цим контрактом, не надаються для використання військовими, поліцейськими силами чи силами безпеки.
- E. DAI та USAID мають доступ до приміщень, в яких розміщене будь-яке майно USAID, для цілей перевірки майна у будь-який розумний час.

Стаття П'ять: Вимоги щодо управління майном, яке надається в негрошовій формі:

Процедури Реципієнта щодо управління майном тривалого використання» (MTB) згідно визначення вище, повинні відповідати таким вимогам:

- A. Реципієнтом повинна бути розроблена система контролю за майном для забезпечення дотримання відповідних стандартів.
- B. В рамках такої системи контролю повинна вестися майнова відомість, що містить опис майна MTB, інвентарний майновий номер DAI, що присвоюється кожному предмету, серійний номер чи інший ідентифікаційний номер, поточну справедливую ринкову вартість майна, місцезнаходження, використання та стан майна. Реципієнт погоджується не переміщати жодних інвентарних чи інших наліпок, які прикріплюються до майна DAI.
- C. Реципієнт погоджується забезпечити безпечне місце для обладнання та несе відповідальність за будь-які втрати, руйнування чи пошкодження під час володіння Реципієнтом майном. DAI не нестиме відповідальності за жодні втрати чи пошкодження обладнання, поки воно знаходиться в розпорядженні Реципієнта. Будь-яка втрата, пошкодження чи крадіжка негайно доводиться до відома DAI в письмовій формі, розслідується та документується.
- D. Реципієнт є відповідальним, та створює програму експлуатації будь-якого обладнання та/ чи матеріалів, та здійснення ремонту в разі необхідності. Реципієнт погоджується сплачувати експлуатаційні витрати та витрати на ремонт будь-якого майна, на яке вже не поширюється дія гарантії чи договору обслуговування, які охоплюються цим грантом.
- E. Реципієнт, як мінімум, забезпечує страхове покриття на майно та обладнання, яке надається DAI, еквівалентне тому, яке є у власності Реципієнта.
- F. Жодні матеріали, які надаються Реципієнтом за цією угодою, не можуть бути продані чи експортовані.
- G. Принаймні раз на рік на річницю гранту повинен розроблятися та подаватися DAI повний фізичний інвентарний список всього MTB USAID і, на запит, в такий момент робиться запит про надання затвердження USAID щодо остаточної передачі права власності.

Стаття Шість: Припинення

- A. DAI може припинити цей контракт в будь-який час, в цілому чи частково, та забрати майно у своє володіння для перенаправлення та/ чи відмінити послуги в натурі після надання письмового

повідомлення Реципієнту за 15 днів, в будь-якому випадку, коли буде встановлено, що Реципієнт істотною мірою не виконав вимог та положень контракту.

B. Приклади невиконання вимог та положень гранту включають такі:

- (1) Реципієнт не здійснює програму в задовільний спосіб.
- (2) Реципієнт використовує обладнання в цілях, що відрізняються від встановлених цілей, які окреслені в Додатку Один.
- (3) Реципієнт переміщує обладнання з офісу/ встановленого місця та/ чи продає частину обладнання.
- (4) Реципієнт не забезпечує безпечного місця для зберігання обладнання, яке надане в негрошовій формі.
- (5) Реципієнт не дотримується вимог положень щодо засвідчень чи типових положень, які включено до Додатків 8 та 9, які є невід'ємною частиною цього документу. Одним з прикладів недотримання вимог є випадки, коли виявлено, що Реципієнт або ключова особа Реципієнта були засуджені за злочин, який пов'язаний із наркотиками, або були залучені до діяльності, що пов'язані з обігом наркотиків, згідно визначення в 22 CFR Частина 140.

C. Цей контракт може бути припинений в будь-який час в цілому чи частково Реципієнтом після надання письмового повідомлення DAI за 15 днів, що має містити таку інформацію: підстави припинення, дата набрання чинності, та, у випадку часткового припинення, частина, яка підлягає припиненню. Проте, якщо DAI визначить, що у випадку часткового припинення, зменшена чи змінена частина контракту не досягне цілей, на які надавався контракт, DAI може припинити контракт в цілому.

D. Якщо в будь-який час DAI чи USAID встановить, що продовження всього чи частини фінансування програми повинне бути призупинене чи припинене через те, що було скорочене чи зменшене фінансування за основним контрактом, чи продовження гранту не відповідатиме національним інтересам Сполучених Штатів, тоді DAI може припинити цей Грант в цілому чи частково, та скасувати частину Гранту, щодо якої не було надано безвідкличних зобов'язань перед третіми сторонами.

E. DAI зберігає право припинити цей Грант в разі, якщо Реципієнт стає неплатоспроможним протягом виконання контракту.

F. Після отримання повідомлення про припинення Реципієнт вживає негайних заходів для мінімізації всіх витрат Реципієнта, які пов'язані з цим грантом в негрошовій формі.

Стаття Сім: Брендинг та маркування

A. Політика USAID щодо всіх програм, проєктів, діяльності, комунікацій з громадськістю, а також товарів, які часткового чи повністю фінансуються USAID, передбачає, що вони мають бути належним чином промарковані позначкою USAID в інших країнах. Реципієнт погоджується подати план брендингу та маркування у відповідності до керівництва USAID щодо брендингу, які сформульовано в ADS 320 та деталізовано в Посібнику USAID з питань графічних матеріалів, який можна переглянути на www.transition.usaid.gov/branding, чи будь-якою наступною політикою щодо брендингу.

B. Обов'язкове типові положення «МАРКУВАННЯ ТА ПУБЛІЧНІ КОМУНІКАЦІЇ В РАМКАХ ДОПОМОГИ, ЩО ФІНАНСУЄТЬСЯ USAID» (ЛИПЕНЬ 2015 РОКУ) цим повністю включається до цього контракту (Витяги з ключових положень, які застосовуються, включені нижче.)

- a. Позначка USAID є офіційним маркуванням USAID, що складається з логотипу USAID та символіки зі слоганом «від американського народу». Позначка USAID є на веб-сайті USAID за адресою transition.usaid.gov/branding. Реципієнти повинні використовувати позначку USAID в розмірі та значимості, що є еквівалентними чи більшими за будь-яку іншу позначку чи логотип, які використовуються, для маркування такого:
 - b. Програми, проєкту, діяльності, комунікацій з громадськістю, а також товарів, які часткового чи повністю фінансуються USAID;
 - c. Програми, проєкту чи місць проведення діяльності, які фінансуються USAID, в тому числі інфраструктурні проєкти чи інші фізичні майданчики;
 - d. Технічної допомоги, досліджень, звітів, документів, публікацій, аудіо-відео продукції, соціальної реклами, діяльності на веб-сайтах/ в Інтернеті, рекламні, інформаційні, медійні чи комунікаційні продукти, які фінансуються USAID;
 - e. Товарів, обладнання, матеріальних запасів та інших матеріалів, які фінансуються USAID, в тому числі товарів чи обладнання, які надаються за програмами гуманітарної допомоги чи допомоги при масових лихах; та
 - f. Заходів, що фінансуються USAID, такі як тренінгові курси, конференції, семінари, виставки, ярмарки, практикуми, прес-конференції та інші заходи для громадськості. Якщо позначка USAID не може бути розміщена, реципієнт заохочується визнати підтримку USAID та американського народу іншим чином.
- C. Реципієнт може подати письмовий запит до DAI про виключення від вимог щодо маркування USAID у випадках, коли вимоги USAID щодо маркування:
- (1) Матимуть негативний вплив на властиву незалежність чи нейтральність програми чи матеріалів у випадках, коли незалежність чи нейтральність є невід'ємним аспектом, що притаманний програмі та матеріалам;
 - (2) Применшуватимуть репутацію аудиту, звітів, аналізу, досліджень чи рекомендацій щодо розробки політики, дані чи висновки яких повинні вважатися незалежними;
 - (3) Применшуватимуть «право власності» уряду приймаючої країни на конституцію, закони, постанови, політики, дослідження, оцінки, звіти, публікації, опитування чи аудити, соціальну рекламу чи інші види комунікації;
 - (4) Матимуть негативний вплив на функціональність об'єкту;
 - (5) Становитимуть істотні витрати чи будуть недоцільними;
 - (6) Ображатимуть місцеві культурні чи соціальні норми, чи вважатимуться недоречними;
 - (7) Суперечитимуть міжнародному законодавству; чи
 - (8) Становитимуть нездоланні проблеми для безпеки.
- D. Будь-які затверджені застереження щодо відмови від вимог за основним контрактом DAI автоматично включаються до цього Гранту, окрім випадків, коли встановлене інше. Відмови DAI від вимог, що застосовуються, додаються до цього Гранту.

Стаття Вісім: Інші умови та положення

- A. Засвідчення, гарантії, інші заяви Реципієнта
- Реципієнт повинен підписати та подати копію засвідчень та гарантій, які надаються перед присудженням гранту, які додаються в Додатку Вісім.
- B. Типові положення (Обов'язкові та такі, що вимагаються залежно від обставин)
- Реципієнт погоджується дотримуватися типових положень, які включено до Додатку Дев'ять, які є невід'ємною частиною цього договору.
- C. Реєстраційний журнал
- Реципієнт веде реєстраційний інвентарний журнал та документи, що пов'язані з майном та/ чи послугами, які надано в негрошовій формі, принаймні протягом трьох років після завершення гранту чи протягом довшого періоду, якщо це вимагається місцевим законодавством.
- D. Мова, що має переважну силу
- Реципієнт визнає англійську мову мовою, що має переважну силу. Якщо цей контракт чи будь-яка супровідна документація надаються іноземною мовою, варіант англійською мовою є варіантом, що має переважну силу.
- E. Повідомлення про зміни
- Реципієнт невідкладно повідомляє DAI про будь-які зміни в своєму офісі, назві, юридичному статусі, адресі чи номері телефону/ факсу.
- F. Політика щодо закупівель, що застосовується
- Реципієнт визнає та погоджується, що все обладнання, матеріали чи послуги, закупівля яких здійснюється DAI від імені Реципієнта, повинні відповідати політиці закупівель DAI.
- G. Відповідальність Реципієнта
- Реципієнт несе повну відповідальність за виконання проєкту чи діяльності, які підтримуються грантом в негрошовій формі та за дотримання умов договору. Хоча Реципієнт заохочується запитувати про думку та підтримку DAI щодо кожної конкретної проблеми, яка може виникнути, ця пропозиція не применшує відповідальності Реципієнта. Реципієнт повинен застосовувати обґрунтовані технічні та адміністративні критерії. Реципієнт погоджується повідомляти DAI про будь-які істотні проблеми, що пов'язані з адміністративними чи фінансовими аспектами грантового контракту. DAI проведе моніторинг реалізації Гранту, в тому числі, здійснить візити, за доцільності.
- H. Спори та гарантія відшкодування збитків
- Будь-який спір за цим договором буде вирішуватися Головним службовцем з питань етики та внутрішнього контролю ГО DAI (ГСЕВК). Незважаючи на жодні інші умови та положення цього договору, Реципієнт не має права подавати вимоги безпосередньо DAI, а DAI не несе відповідальності за вимогами третіх сторін до Реципієнта.
 - Реципієнт цим погоджується гарантувати відшкодування збитків, захищати та звільняти DAI та її відповідних посадових осіб, її асоційовані компанії та їх відповідних директорів, працівників та представників від будь-якої відповідальності, збитків, пошкоджень, вимог, позовів, рішень,

підстав для претензій та витрат (в тому числі – обґрунтованого гонорару юристів, судових витрат та кишенькових витрат), які понесені чи зазнані Реципієнтом в зв'язку з цим Грантом.

- I. Надбавки до заробітної плати в приймаючій країні
- а. Політика USAID не дозволяє виплату «надбавки до заробітної плати» працівникам уряду приймаючої країни, окрім виняткових обставин. Таким чином, жодні кошти, що пов'язані з цим Грантом, не можуть використовуватися як надбавки до заробітної плати працівникам місцевих органів влади (країни, в якій реалізується проєкт), окрім випадків, коли службовцем USAID з питань контрактів було надано і передано Реципієнту особливе погодження.
- J. Антикорупційна політика та політика щодо протидії хабарництву

DAI провадить ділову діяльність з дотриманням найвищих етичних стандартів для забезпечення належного використання ресурсів проєкту, таких, як ті, що надаються через цей Грант в негрошовій формі. Для забезпечення належного провадження ділової діяльності та виконання робіт Реципієнтами, політика та практика DAI не толерує такого:

- Жодних хабарів, відкатів, сплати за сприяння чи подяки, коли платежі, подарунки чи особливі винагороди надаються персоналу DAI чи Уряду або їх представникам, для впливу на надання контракту чи рішення щодо затвердження;
- Жодного шахрайства при неправдивих завах чи ненаданні інформації на користь Реципієнта;
- Жодної змови, контрактів з пов'язаною стороною чи конфлікту інтересів, при якому працівник, консультант, представник чи постачальник DAI має ділові чи особисті стосунки з керівником чи власником Реципієнта, що може становити несправедливу послугу для Реципієнта. Інформація про будь-які такі стосунки повинна бути негайно розкрита керівництву DAI для оцінки та вжиття належних заходів, в тому числі можливе виключення з контракту.

Ці прояви корупції не будуть толеруватися і можуть призвести до серйозних наслідків, в тому числі - до припинення контракту та можливого призупинення та відсторонення Урядом США, виключення Реципієнта від участі у майбутніх справах з Урядом США.

Будь-які спроби чи фактичні випадки корупції повинні негайно доводитися до відома персоналом Реципієнта чи DAI таким чином:

Безоплатною анонімною гарячою лінією з питань дотримання етичних стандартів за номером (США) +1-503-597-4328

На веб-сайті гарячої лінії – www.dai.ethicspoint.com, чи
Електронною поштою на адресу ethics@dai.com.

Підписанням цього договору Реципієнт підтверджує дотримання цього стандарту, і підтверджує, що не буде жодних спроб вплинути на персонал DAI чи Уряду через застосування хабарів, подяки, оплати за сприяння, відкатів чи шахрайства. Реципієнт також визнає, що порушення цієї антикорупційної політики та політики проти хабарництва може мати за результат припинення чи можливе призупинення та відсторонення Урядом.

ДОДАТОК ОДИН: ОПИС ПРОЕКТУ

1. КОРОТКИЙ ВИКЛАД МЕТИ/РЕЗЮМЕ ПРОЕКТУ

Збройний конфлікт, який продовжується на Сході країни, спричинив серйозні порушення в промисловому секторі Луганської області. Ця криза поглиблюється серйозною нестачею кваліфікованих і висококваліфікованих молодих спеціалістів. Рівень компетентності випускників інженерних спеціальностей не відповідає сучасним потребам роботодавців, які продовжують працювати в області та інших кутках України. Щороку кілька сотень інженерів, які закінчують Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля (СНУ імені В. Даля), не можуть знайти роботу за фахом, переважно через відсутність досвіду роботи з сучасним технічним обладнанням, знань спеціалізованого сучасного інженерного програмного забезпечення та практичних навичок, необхідних у галузі. Натомість університет зараз зосереджується на застарілих теоретичних аспектах або на основі застарілих технічних директив, які в кінцевому підсумку не забезпечують відповідних практичних навичок. Комп'ютерному обладнанню університету понад 20 років, а його операційні системи не дозволяють встановлювати спеціалізоване та сучасне професійне інженерно-математичне програмне забезпечення, яке є необхідним для підготовки сучасних інженерів.

В рамках даного гранту Проєкт «Економічна підтримка Східної України» допоможе СНУ ім. В. Даля покращити його технічну базу, щоб узгодити викладацький потенціал із поточними потребами роботодавців. Покращена навчальна програма та обладнання призведуть до утримання молоді в регіоні, оскільки вона отримає необхідні навички для зміцнення промислового потенціалу регіону. Раніше Проєкт «Економічна підтримка Східної України» вже надав СНУ ім. В. Даля два гранти в негрошовій формі, а саме «Модернізація інженерної освіти для підтримки конкурентоспроможності промисловості Луганської області» та «Підтримка дистанційного навчання для Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля». Завдяки цим грантам якість освітніх послуг була значно покращена за рахунок адаптації навчальних програм інженерних спеціальностей відповідно до потреб роботодавців та підвищення технічного потенціалу суміжних кафедр університету. Проєкт «Економічна підтримка Східної України» допоміг створити дві комп'ютерні лабораторії – MechLab та ChemLab – щоб надати студентам сучасні теоретичні та практичні навички. Крім того, Проєкт «Економічна підтримка Східної України» провів навчальні курси з метою навчання викладачів університету працювати зі спеціалізованим інженерним програмним забезпеченням BiTech та Assistant Build. У результаті 16 співробітників університету підвищили свою кваліфікацію та почали застосовувати нові навички у своїй педагогічній практиці. Устаткування для дистанційного навчання також значно підтримало університет під час карантину COVID-19 і дозволило йому продовжувати надавати освітні послуги без тривалих перерв. Реципієнт продемонстрував відповідальне та уважне ставлення під час виконання обох грантів та виконав усі поставлені завдання. Даний грант продовжить та розширить розвиток технічних спеціальностей в єдиному технічному університеті Луганської області. Це дозволить СНУ ім. В. Даля зміцнити зв'язки з регіональними роботодавцями та залучити більше студентів на факультет інженерії та факультет інформаційних технологій та електроніки.

У рамках даного гранту Проєкт «Економічна підтримка Східної України» допоможе створити три лабораторії – «Лабораторію Електромехатроніки» (ElectromechatronicsLab) для підготовки інженерів-електриків (за спеціальністю «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка»), «Лабораторію Електроенергетики» (EnergyLab) для інженерів-електриків (спеціальність «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка») та «Лабораторію Автоматизації та Комп'ютерних Технологій» (FabLab) для ІТ-спеціалістів (за спеціальністю «Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології»). Для цього Проєкт «Економічна підтримка Східної України» закупить для університету ІТ та інженерне обладнання та програмне забезпечення, оргтехніку, меблі та курси із спеціалізованого ІТ та інженерного обладнання для викладачів університету. Таким чином, Проєкт «Економічна підтримка Східної України» допоможе узгодити навчальний план найпопулярніших спеціальностей двох факультетів СНУ ім. В. Даля – факультету інженерії та факультету інформаційних технологій та електроніки – з потребами регіональних підприємств. Регіональні компанії продемонстрували значну зацікавленість у

висококваліфікованих спеціалістах з сильними навичками роботи на сучасному електротехнічному обладнанні та хорошими ІТ-навичками та досвідом роботи з сучасним програмним забезпеченням. Нині багато місцевих підприємств та їх розвиток сильно страждають через відтік мізків із регіону, спричинений конфліктом та застарілими перспективами працевлаштування. Отже, вдосконалення навчальних програм за спеціальностями, які користуються попитом, призведе як до утримання молоді в регіоні, так і до розвитку місцевих підприємств.

Для ElectromechatronicsLab та EnergyLab Проєкт «Економічна підтримка Східної України» закупить спеціалізоване електрообладнання, лабораторні меблі, офісне обладнання та ІТ обладнання для практичних навчальних цілей. Проєкт «Економічна підтримка Східної України» також придбає програмне забезпечення, яке надає можливість аналізувати зібрані дані.

Наявність лабораторій ElectromechanicsLab і EnergyLab дозволить проводити комплексні експериментальні дослідження з наборами лабораторного обладнання, а обчислювальні центри оброблятимуть дані, отримані в результаті експериментів. З метою аналізу та моделювання процесів співробітники університету використовуватимуть спеціалізоване програмне забезпечення.

Створення лабораторії ElectromechatronicsLab дозволить студентам проводити дослідження за такими напрямками:

- вивчення електродвигунів різних типів з можливістю моделювання навантаження та одночасного виведення показників роботи двигуна на персональний комп'ютер;
- вивчення промислових контролерів;
- вивчення мережевих систем та пристроїв електробезпеки;
- вивчення основ автоматичного керування;
- дослідження впливу сонячної радіації та температури зовнішнього повітря на рівень виробництва електроенергії на стенді відновлюваної енергії.

Створення лабораторії EnergyLab дозволить студентам проводити дослідження за такими напрямками:

- частотний електропривод з регульованою швидкістю обертання;
- архітектура автоматичного керування;
- дії з енергоефективності на основі даних;
- веб-сервер для визначення показників споживання енергії та графіків моніторингу енергії.

Для лабораторії FabLab Проєкт «Економічна підтримка Східної України» закупить спеціалізоване електричне обладнання та обладнання для автоматизації, обладнання та матеріали для 3D-друку, а також спеціалізоване програмне забезпечення, яке дозволить проводити дослідницьку роботу, аналізувати дані та, звичайно, надасть ширші можливості для навчання.

Проєкт «Економічна підтримка Східної України» оснастить лабораторію FabLab обладнанням, яке буде використовуватися для виготовлення запчастин до пристроїв, що виробляються підприємствами у своїх виробничих процесах. Викладачі університету також використовуватимуть нове лабораторне обладнання для навчання студентів та компаній-партнерів процесам моделювання та 3D-друку. Наразі подібного обладнання немає в жодній регіональній компанії (як і відповідних навичок співробітників), і представники цих компаній підтвердили, що такі інструменти та навички їм обов'язково потрібні. Програмне забезпечення, яке буде закуплено в рамках гранту, створить можливість викладачам проводити фундаментальні наукові дослідження та брати участь у міжнародних дослідницьких проєктах. Що стосується студентів, то це допоможе забезпечити доступ до сучасних методів інженерії, підготує студентів з навичками та знаннями, які відповідають потребам сучасних підприємств, і, таким чином, підвищить загальну кваліфікацію робочої сили регіону.

У рамках грантової інтервенції викладачі університету пройдуть навчання щодо роботи з новим обладнанням та програмним забезпеченням, щоб адаптувати навчальні плани університетів за 13 технічними спеціальностями та навчати студентів відповідно до сучасних принципів та потреб місцевих роботодавців. Отримані ними навички та знання допоможуть викладачам працювати з системами автоматизації, які є поєднанням механіки, електроніки та програмного забезпечення, працювати з мікроконтролерами, використовувати моделювання, створювати власні програми, реалізовувати складні інженерні зв'язки за допомогою нового обладнання. Окрім оновленого навчання для студентів, викладачі університету навчатимуть працівників місцевих компаній, що стане унікальним досвідом для університету. Університет може стати центром сучасного технологічного прогресу та відновити розрив між навчальним закладом і бізнесом. Роботодавці та університет будуть набагато тісніше співпрацювати та мотивувати один одного знайти найкращий шлях до співпраці, щоб підготувати молодих спеціалістів до високого рівня майстерності та компетенції. Ці тренінги мають на меті налагодження партнерських відносин між університетом та регіональним бізнесом, обмін інформацією, розвиток дуальної освіти, участь роботодавців у адаптації навчальних програм університету, виробничу практику та інші заходи, які сприяють узгодженню знань випускників університету з реальними виробничими потребами. В результаті такої продуктивної співпраці ЧНУ ім. В. Даля підпише щонайменше десять меморандумів про взаєморозуміння з регіональними роботодавцями для взаємного розвитку та координації зусиль.

Крім того, викладачі університету проведуть інтерактивні освітні заходи з популяризації технічних спеціальностей для молоді Луганської області з метою залучення до університету потенційних студентів. Молодь матиме можливість випробовувати нове лабораторне обладнання та брати участь у різноманітних заходах у нових лабораторіях.

Поліпшення потужності цих лабораторних комплексів дозволить відновити повноцінний навчальний процес підготовки студентів на двох факультетах за спеціальностями «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка», «Інформаційні системи та технології», «Інженерія програмного забезпечення» та «Автоматизація та комп'ютерна техніка». Інтегровані технології». Таким чином, це підвищить як технічний, так і науковий рівень кадрів та студентів для забезпечення потреб промислових підприємств області у кваліфікованих кадрах.

Запропонована допомога дозволить ЧНУ ім. В. Даля надавати сучасну та ефективну освіту студентам, що, у свою чергу, значно підвищить ймовірність їхнього працевлаштування та утримання в регіоні, що призведе до посилення промислового потенціалу регіону.

2. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

ЧНУ ім. В. Даля, заснований у 1920 році в м.Луганськ, є державним вищим навчальним закладом, що діє при Міністерстві освіти і науки України. Будучи офіційно акредитованим Міністерством освіти і науки України, ЧНУ ім. В. Даля є одним із перших в Україні університетів, що приєднався до Великої хартії європейських університетів у Болоньї (2004).

ЧНУ ім. В. Даля – найбільший вищий навчальний заклад Луганської області, який готує студентів за понад 60 спеціальностями. Університет був одним з найбільших навчальних закладів країни за кількістю студентів (понад 35 тис.), професорсько-викладацького складу (понад 900 докторів і професорів), матеріально-технічними ресурсами (57 корпусів).

У 2014 році університет був змушений евакуюватися до Сєвєродонецька та залишити свої приміщення, частину професорсько-викладацького складу, навчально-методичну техніку та матеріали на окупованій території м.Луганськ. Це призвело до зменшення кількості технічних спеціальностей, які пропонує університет.

Наявна ліцензія дозволяє СНУ ім. В. Даля здійснювати освітню діяльність за 61 спеціальністю для бакалаврів, 93 спеціальностями для магістрів та 19 спеціальностями для докторів філософії. На даний момент кількість студентів ВНЗ – 4265, професорсько-викладацький склад – 384.

Згідно зі статутом СНУ ім. В. Даля, основною метою його освітньої діяльності є підготовка висококваліфікованих спеціалістів для наукових і освітніх установ, органів місцевого самоврядування та підприємств до конкуренції на національному та міжнародному ринках праці.

3. МЕТА І ЦІЛІ ГРАНТУ

Мета гранту: посилити потенціал Східноукраїнського національного університету імені В. Даля для підготовки кваліфікованих кадрів за технічними спеціальностями відповідно до потреб ринку праці.

Цілі гранту:

1. Обладнати три лабораторії кафедри інженерії та кафедри інформаційних технологій та електроніки СНУ ім. В. Даля.
2. Підвищити кваліфікацію викладачів для підготовки студентів та працівників підприємств-партнерів за відповідними навичками та надання можливостей для науково-дослідної роботи викладачам та студентам.
3. Адаптувати навчальні плани технічних спеціальностей відповідно до потреб регіональних роботодавців.
4. Побудувати співпрацю університету з підприємствами області.
5. Пропагувати технічні спеціальності для молоді регіону через інтерактивні освітні заходи на базі нових лабораторій.

4. ОПИС ДІЯЛЬНОСТІ В РАМКАХ ГРАНТУ/ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ОДЕРЖУВАЧА

- Проєкт «Економічна підтримка Східної України» закупить обладнання та програмне забезпечення для трьох лабораторій СНУ ім. В. Даля.
- Проєкт «Економічна підтримка Східної України» проведе навчання з роботи на новому обладнанні для 11 викладачів СНУ ім. В. Даля.
- Реципієнт оновить навчальні плани за 13 технічними спеціальностями відповідно до потреб регіональних роботодавців.
- Реципієнт організує навчальний процес для студентів у нових лабораторіях за новими навчальними планами, створюючи нові можливості.
- Реципієнт налагоджуватиме тісну співпрацю з регіональними підприємствами: організує виробничу практику та дуальну освіту студентів, підвищення кваліфікації працівників підприємств, надасть можливості для розробки експериментальних зразків та прототипів для підприємств, налагодить офіційні відносини з компаніями.
- Реципієнт проводитиме освітні заходи для популяризації технічних спеціальностей серед молоді – майбутніх студентів.
- Реципієнт проводитиме заходи з місцевими роботодавцями – офіційні круглі столи та інтерактивні заходи з роботодавцями та студентами.

План реалізації

#	Завдання (цілі)	Діяльність	Очікувані результати	Місце здійснення (розташування)	Відповідальна особа	Графік (міс.)											
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Обладнати три лабораторії на факультеті Інженерії та факультеті інформаційних технологій та електроніки СНУ ім. В.Даля	Закупка обладнання та створення дослідницької лабораторії електромеханічних та електромехатронних систем (лабораторія електромехатроніки) та лабораторії управління енергосистем (лабораторія електроенергетики) для підготовки студентів спеціальності 141 - Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	Проєкт "Економічна підтримка Східної України" закупить, доставить та встановить інженерне обладнання та програмне забезпечення для грантера, а реципієнт обладнає три лабораторії. Студенти факультету ІНЖЕНЕРІЇ СНУ ім. В. Даля отримають доступ до сучасної комп'ютерної техніки, спеціального обладнання з встановленим програмним забезпеченням, що значно покращить їх навчання.	Кафедра Електричної інженерії ФАКУЛЬТЕТ ІНЖЕНЕРІЇ СНУ ім. В. Даля (м. Северодонецьк): 1) лабораторія електромеханічних та електромехатронних систем (лабораторія електромехатроніки); 2) лабораторія управління енергосистем (лабораторія електроенергетики)	Команда Проєкту "Економічна підтримка Східної України" + Руднєв Є.С., Романченко Ю.А.												
		Закупка обладнання та дооснащення комп'ютерної лабораторії «Лабораторія автоматизації та комп'ютерних технологій кафедри комп'ютерно-інтегрованих систем управління» (FabLab) для підготовки студентів спеціальності 151 - Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології.	Проєкт "Економічна підтримка Східної України" закупить, доставить та встановить інженерне обладнання та програмне забезпечення для грантера, а реципієнт обладнає три лабораторії. Студенти факультету ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ ТА ЕЛЕКТРОНІКИ СНУ ім. В. Даля отримають доступ до сучасної	Кафедра Комп'ютерно-інтегрованих систем управління ФАКУЛЬТЕТ ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ ТА ЕЛЕКТРОНІКИ СНУ ім. В. Даля (м. Северодонецьк), комп'ютерна лабораторія «Лабораторія автоматизації та комп'ютерних технологій кафедри комп'ютерно-	Команда Проєкту "Економічна підтримка Східної України" + Сотнікова Т.Г.												

[illegible]

[illegible]

		Оновлення програм навчальних дисциплін спеціальності 151 - Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології для здобуття студентами навичок роботи за дисциплінами : "Теорія автоматичного керування", "Методи сучасної теорії керування" на платформі Arduino/Raspberry Pi з опрацюванням результатів у середовищі Maple та MATLAB	2 оновлені програми навчальних дисциплін	Кафедра Комп'ютерно-інтегрованих систем управління ФАКУЛЬТЕТ ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ ТА ЕЛЕКТРОНІКИ СХУ ім. В. Даля (Сєверодонецьк)	Сотнікова Т.Г.														
		Оновлення програм навчальних дисциплін спеціальності 151 - Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології для здобуття студентами навичок роботи за дисципліною "Технічні засоби автоматизації" на платформі "Стенд лабораторний "Автоматизація виробництва будівельних матеріалів" НТЦ-16.35"	1 оновлена програма навчальних дисциплін	Кафедра Комп'ютерно-інтегрованих систем управління ФАКУЛЬТЕТ ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ ТА ЕЛЕКТРОНІКИ СХУ ім. В. Даля (м. Сєверодонецьк)	Сотнікова Т.Г.														

		Оновлення програм навчальних дисциплін спеціальності 151 - Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології на здобуття студентами навичок роботи за дисципліною "Основи САПР" та з 3D моделювання та проектування у середовищі "SOLIDWORKS Standard (SWX0027)" і роботі на лазерному різанні (CorelDRAW Graphics Suite 2020 ESD Windows (ESDCDGS2020ROW)).	1 оновлена програма навчальних дисциплін	Кафедра Комп'ютерно-інтегрованих систем управління ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ ТА ЕЛЕКТРОНІКИ СХУ ім. В. Даля (м. Северодонецьк)	Сотнікова Т.Г.														
		Оновлення програми навчальної дисципліни "Операційні системи та системне програмування" для спеціальностей 121 "Інженерія програмного забезпечення" та 126 "Інформаційні системи та технології" у напрямку поглиблення знань з низькорівневого програмування мікроконтролерних систем різноманітного призначення, в тому числі для вбудованих Arduino-подібних комп'ютерних систем.	1 оновлена програма навчальних дисциплін	Кафедра програмування та математики ФАКУЛЬТЕТ ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ ТА ЕЛЕКТРОНІКИ СХУ ім. В. Даля (м. Северодонецьк)	Сотнікова Т.Г.														

		Оновлення програм навчальних дисциплін "Програмування комп'ютерної графіки" для спеціальності 121 "Інженерія програмного забезпечення" та "Комп'ютерна графіка" для студентів спеціальності 126 "Інформаційні системи та технології" у напрямку розширення знань про принципи, методи та алгоритмізацію побудови тривимірних параметричних моделей, а також оптимізації дерев тривимірних операцій трансформації на прикладі "SOLIDWORKS Standard"	2 оновлені програми навчальних дисциплін		Сотнікова Т.Г.														
4	Розбудувати співпрацю університету з регіональними роботодавцями.	Реципієнт організує такі активності, як робоча практика для близько 30 студентів, дуальна освіта для близько 10 студентів, підвищення кваліфікації для близько 20 співробітників регіональних підприємств. Реципієнт підпише не менше 10 протоколів про наміри партнерства з місцевими підприємствами. Грантер забезпечить доступ для партнерських підприємств для розробки прототипів у нових лабораторіях.	Студенти та співробітники місцевих підприємств значно покращать свої знання та навички згідно з сучасними потребами виробництва. Університет стане значно ближчим до роботодавців та буде краще розуміти їх потреби, щоб працювати зі студентами з урахуванням цих потреб. Підприємства будуть вважати університет місцем розвитку науки та технологічних рішень.	Кафедра Електричної інженерії ФАКУЛЬТЕТ ІНЖЕНЕРІЇ СХУ ім. В. Даля (м. Северодонецьк) Кафедра Комп'ютерно-інтегрованих систем управління ФАКУЛЬТЕТ ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ ТА ЕЛЕКТРОНІКИ СХУ ім. В. Даля (м. Северодонецьк),	Руднєв Є.С., Романченко Ю.А. Сотнікова Т.Г.														

4	Розбудувати співпрацю університету з регіональними роботодавцями.	Навчання студентів спеціальності 141 - Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка за дисциплінами "Автоматизовані електроприводи", "Електромехатроніка" вибору та конфігуванню обладнання	Набуття студентами навичок вибору обладнання Siemens в середовищі TIA portal і конфігурування перетворювачів частоти (програма DriveLab Software Festo)	Кафедра Електричної інженерії ФАКУЛЬТЕТ ІНЖЕНЕРІЇ СХУ ім. В. Даля (м. Северодонецьк)	Руднєв Є.С., Романченко Ю.А.														
		Навчання студентів спеціальності 141 - Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка за дисциплінами "Автоматизація та промислові контролери", "Інформаційні мережі в електротехнічних системах" програмуванню промислових контролерів і організації інформаційної частини систем автоматизації	Набуття практичних навичок програмування мовою STEP7		Руднєв Є.С., Романченко Ю.А.														
		Навчання студентів спеціальності 151 - Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології за дисципліною "Проектування систем автоматизації" на платформі Raspberry Pi	Набуття студентами навичок роботи з САПР SOLIDWORKS Standard та розширення практичного досвіду роботи на платформі Raspberry Pi		Сотнікова Т.Г.														

[illegible]

[illegible]

[illegible]

5. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ

1.1. Проєкт «Економічна підтримка Східної України» закупить, доставить та встановить інженерне обладнання та програмне забезпечення для реципієнта, а реципієнт обладнає три лабораторії.

2.1. 11 викладачів двох факультетів пройдуть дев'ять навчальних курсів по роботі з сучасними електротехнічними та програмними засобами автоматизації.

2.2. 200 студентів продовжать навчання за оновленими навчальними планами.

2.3. 20 співробітників підприємств-партнерів пройдуть підвищення кваліфікації з використанням сучасного обладнання та програмного забезпечення, доступного у новостворених лабораторіях.

3.1. Реципієнт адаптує навчальні плани для 13 інженерних спеціальностей, це включатиме змінені самі навчальні плани, методичні та навчальні матеріали, відповідне програмне забезпечення.

4.1. Реципієнт проведе такі заходи, як виробнича практика для близько 30 студентів та дуальна освіта для до близько 10 студентів, підвищення кваліфікації для близько 20 працівників місцевих підприємств.

4.2. Реципієнт підпише щонайменше десять меморандумів про співпрацю з місцевими підприємствами.

4.3. Реципієнт забезпечить доступ підприємств-партнерів до розробки прототипів у створених лабораторіях.

5.1. Реципієнт проведе серію інтерактивних освітніх заходів, що складаються з десяти різних заходів у нових лабораторіях, спрямованих на популяризацію технічних спеціальностей для до 100 молодих людей Луганської області.

6. ОЧІКУВАНІ НАСЛІДКИ

1. СНУ ім. В. Даля покращить свій методологічний та технічний потенціал для розвитку висококваліфікованої робочої сили для найбільш перспективних галузей машинобудування відповідно до сучасних потреб місцевих підприємств.

2. СНУ ім. В. Даля зможе рухатися вперед до акредитації Міністерством освіти і науки України (МОН) кількох технічних спеціальностей, які зараз під загрозою закриття.

3. Не менше 200 учнів II та III курсів після закінчення навчання отримають можливість отримати сучасні знання та навички та стати конкурентоспроможними на місцевому ринку праці.

4. СНУ ім. В. Даля зможе підтримувати стійке партнерство з місцевими підприємствами, що принесе користь університету, підприємствам та студентам.

7. ВИМОГИ ЩОДО ЗВІТУВАННЯ ТА МОНІТОРИНГУ РЕЦИПІЄНТА

Інструменти звітування реципієнта гранту:

- Фотографії обладнаних аудиторій, навчання викладачів та освітнього процесу студентів.
- Звіти Реципієнта, включно зі звітністю за показниками ефективності.
- Список студентів, які закінчили навчання що найменше за одним оновленим навчальним планом
- Журнал відвідуваності студентів
- Опитувальник з вихідними даними та опитувальники прогресу
- Адаптовані та офіційно затверджені під час реалізації гранту навчальні плани
- Сертифікати про проходження тренінгів для вчителів

- Реєстраційні листи з проходження тренінгів для викладачів
- Короткі форми зворотнього зв'язку в будь-якому відповідному форматі (папір, телефонне інтерв'ю, опитування електронною поштою тощо) від 10% студентів, усіх викладачів та підприємств-партнерів (використовуючи запитання для короткострокового оцінювання, подані нижче).

ЗВІТНІСТЬ РЕЦИПІЄНТА

Реципієнт гранту повинен подавати програмні звіти відповідно до наступного графіка:

Перший програмний звіт за період 26 січня 2022 року – 25 липня 2022 року, дата подання до DAI - 1 серпня 2022 року;

Другий програмний звіт за період 26 липня 2022 року – 25 жовтня 2022 року, дата подання до DAI – 1 листопада 2022 року.

Третій програмний звіт за період 26 жовтня 2022 року – 25 січня 2023 року, дата подання до DAI – 1 лютого 2022 року.

Реципієнт повинен подати фінальний програмний звіт, який охоплює прогрес з 26 січня 2022 року – 25 січня 2023 року та сумарні досягнення всього гранту до 10 лютого 2023 року. Усі звіти повинні бути підготовлені у наданих шаблонах.

СХЕМА ЗБОРУ ДАНИХ

На додаток до звітів про прогрес діяльності та фінальних звітів, на вимогу команди Проєкту USAID «Економічна підтримка Східної України» реципієнт повинен надати вхідні дані та дані щодо прогресу, які будуть представлені USAID у вигляді статистичних даних. Реципієнт несе повну відповідальність за збір даних з використанням певних типів анкет (опитувальників); шаблони опитувальників, а також інструкції щодо роботи з ними будуть надані командою з моніторингу Проєкту USAID «Економічна підтримка Східної України».

Під час збору даних реципієнт гарантує, що всі необхідні поля опитувальників правильно заповнені. У випадку помилок або відсутності інформації, реципієнт повинен прибрати прогалини і надати співробітникам Проєкту USAID «Економічна підтримка Східної України» - команді з моніторингу або технічному спеціалісту - тільки повністю заповнені опитувальники, підписані кожним респондентом.

Вихідні дані щодо індивідуальних бенефіціарів (викладачів та студентів, які пройшли навчання) повинні бути зібрані та передані в Проєкт USAID протягом тижня після проходження 50% навчального курсу. Реципієнт повинен подати списки з навчання викладачів та студентів разом із пакетами заповнених базових анкет та списків навичок, які викладачі та студенти отримують під час навчальних курсів.

Вихідні дані можна збирати за допомогою (1) онлайн-форми DAI Collect, (2) форми PDF / MS Word або сканованих анкет у паперовій формі. Збір даних повинен проводитися через онлайн-форму DAI Collect, тоді як форми PDF / Word або анкети у паперовому вигляді можна використовувати для збору даних лише у випадках, якщо не має можливості використовувати онлайн-форму DAI Collect.

(1) Онлайн-форма DAI Collect дозволяє надсилати дані безпосередньо до бази даних Проєкту USAID. Реципієнт повинен створити запит щодо створення спеціального посилання на форму DAI Collect у відповідального співробітника команди моніторингу та оцінки Проєкту USAID. Запит має бути надісланий електронною поштою

принаймні за 3 робочі дні до запланованого початку збору даних. Електронний лист повинен містити: (а) назву заходу українською мовою (якщо застосовується), (б) дату початку та дату завершення заходу (якщо застосовується), (в) список бенефіціарів, які беруть участь у заході / грантовій діяльності, (д) перелік практичних знань / навичок українською мовою, які учасники повинні набути в результаті участі у заході (якщо це застосовується).

(2) Форма PDF / MS Word або відсканована копія паперових анкет повинна зберігатися лише в папці Office 365 OneDrive, створеній відповідальним технічним спеціалістом Проєкту USAID, для передачі співробітнику команди моніторингу та оцінки Проєкту USAID, відповідальному за грант. Реципієнт повинен призначити одну особу зі складу свого персоналу, що бере участь у грантовій діяльності, яка матиме ексклюзивний доступ до вищезазначеної папки та відповідатиме за збір даних в рамках реалізації гранту. Разом із заповненими анкетами, Реципієнт, тобто його координатор збору даних, повинен завантажити до цієї папки списки бенефіціарів / учасників заходу у затвердженому Проєктом USAID шаблоні та перелік практичних знань / навичок українською мовою, які учасники повинні набути в результаті участі у заході (якщо застосовується). В кінці гранту всі друковані копії анкет слід подрібнити, а електронні копії видалити з електронних скриньок та / або жорстких дисків команди Реципієнта, що отримує грант.

Засоби збору вихідних даних слід обирати серед двох варіантів, описаних вище, та узгоджувати формат до фактичного початку проєкту. Будь-які подальші зміни необхідно заздалегідь узгодити з спеціалістом команди моніторингу та оцінки та технічним спеціалістом Проєкту USAID.

У випадку, якщо форма DAI Collect або форма PDF / MS Word або анкети у паперовому вигляді заповнюються частково або потребують виправлення, Реципієнт повинен бути готовий надати додаткову інформацію, зв'язавшись безпосередньо з будь-яким учасником заходу.

Дані прогресу щодо індивідуальних бенефіціарів повинні збиратися та подаватися до команди Проєкту «Економічна підтримка Східної України» щоквартально, згідно з графіком подання даних:

- До 5 січня для 1-го кварталу (1 жовтня - 31 грудня);
- До 5 квітня для 2-го кварталу (1 січня - 31 березня);
- До 5 липня для третього кварталу (1 квітня - 30 червня);
- Та до 5 жовтня на 4 квартал (1 липня - 30 вересня).

Збір даних щодо прогресу здійснюється незалежно від дати початку гранту та графіку звітування про прогрес (квартальні звіти про прогрес діяльності в рамках гранту та фінансові звіти (якщо застосовуються)).

Внаслідок необхідності моніторингу успішності гранту після закінчення терміну його дії, Реципієнт повинен адекватно реагувати на будь-який запит команди моніторингу Проєкту USAID «Економічна підтримка Східної України» навіть після завершення гранту.

8. ОПИС БЕНЕФІЦІАРІВ

Прямі бенефіціарі: близько 11 викладачів; близько 200 студентів у межах гранту; близько 100 молодих людей Луганської області (тих, хто відвідуватиме освітні заходи, спрямовані на популяризацію технічних спеціальностей), близько 20 працівників підприємств (тих, хто буде проходити підвищення кваліфікації на базі нових лабораторій)

Запланована кількість прямих бенефіціарів: близько 331 протягом терміну дії гранту

Запланована кількість прямих бенефіціарів жінок: близько 67 (близько 5 викладачок за списком, близько 30 студенток, які навчатимуться за адаптованими навчальними планами, близько 30 молодих людей, які пройдуть технічне навчання, близько 2 жінок-бенефіціарів з існуючих співробітників).

Прямі бенефіціари, за винятком використання обладнання та програмного забезпечення, навчатимуться за адаптованими навчальними планами і матимуть ці заняття не факультативними, а обов'язковими у своєму розкладі.

Непрямі бенефіціари до 50 студентів Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля.

Усі ці студенти зараховані на спеціалізовану кафедру хімічної інженерії, екології, хімії та охорони праці. Ці бенефіціари вважаються непрямими, оскільки отримують користь частково. Наприклад, вони зможуть за бажанням використовувати обладнання для підготовки дипломної або курсової роботи, ознайомлення з орієнтаційними лекціями тощо. Але поки що вони не навчатимуться за адаптованими навчальними програмами.

Запланована кількість непрямих бенефіціарів: близько 50

Запланована кількість непрямих бенефіціарів-жінок: близько 15

9. ОПИС ІНДИКАТОРІВ ТА ПОКАЗНИКІВ ЕФЕКТИВНОСТІ

Назва індикатора: 1.2 Кількість індивідуальних бенефіціарів з уразливих і важкодоступних груп населення в цільових регіонах

Опис індикатора: Усі викладачі (11), які пройшли навчання, усі студенти, які починають навчання за адаптованими навчальними планами (200), молодь Луганської області (100) та всі працівники підприємств (20). Усі бенефіціари будуть належати щонайменше до однієї категорії «Громада, яка приймає ВПО», вони також можуть належати до інших категорій уразливих верств населення, про що буде з'ясовано після того, як вони приєднаються до грантової діяльності.

Запланований показник: 331

Коментар: деяким студентам вдасться закінчити адаптовані навчальні програми в рамках гранту, а деяким ні. Особа вважається навченою, якщо вона пройшла не менше 50% навчального курсу.

Суб-індикатор GNDR-2: Відсоток жінок, які беруть участь у програмах, фінансованих Урядом США та спрямованих на збільшення доступу до продуктивних економічних ресурсів (активів, кредитів, доходів або зайнятості).

Опис індикатора: 67 (близько 5 викладачок за списком, близько 30 студенток, які навчатимуться за адаптованими навчальними планами, близько 30 молодих людей, які пройдуть технічне навчання, близько двох жінок-бенефіціарів із наявних працівників)

Запланований показник: 20%

Назва індикатора: 2.2 Кількість осіб, які отримали нові або кращі робочі місця в результаті підтримки USAID

Опис індикатора: навчені викладачі, які використовуватимуть нові обладнані аудиторії та отримають передові знання для навчального процесу

Запланований показник: 11

Коментар: Реципієнт повідомить про оцінені результати для цього показника, а фактичні результати будуть отримані зі збору даних щодо прогресу Проєктом «Економічна підтримка Східної України».

Назва індикатора: KI.1 Кількість людей, які пройшли навчання впродовж всієї діяльності Проєкту.

Опис індикатора: Усі навчені викладачі (11), студенти за грантом (200), молодь Луганської області (100) та працівники підприємств (20). Викладач вважається навченим, якщо він пройшов не менше 50% навчального курсу. Студент/працівник вважається навченим, якщо він завершив не менше 50% адаптованих навчальних програм.

Запланований показник: 331

Коментар: деяким студентам вдасться завершити адаптовані навчальні програми в рамках гранту, а деякі почнуть, але не закінчать

Назва індикатора: KI.2 Кількість бенефіціарів, які використовують нові практики, методики або навички управління бізнесом в результаті допомоги USAID.

Опис індикатора: Усі навчені викладачі, які застосовують знання, отримані під час навчання

Запланований показник: 11.

Коментар: реципієнт може повідомити про розрахункові результати для цього показника, а фактичні результати будуть отримані зі збору даних щодо прогресу Проєктом «Економічна підтримка Східної України» та повідомлені на етапі звіту про оцінку гранту.

10. ЗДІЙСНЕННЯ НАГЛЯДУ ТА МОНІТОРИНГУ ПРОЄКТУ З БОКУ DAI

Підходи з моніторингу, що будуть використані персоналом/командою Проєкту USAID «Економічна підтримка Східної України»:

- Відвідування об'єкту, моніторингові візити щодо встановлення обладнання та навчання викладачів
- Інтерв'ю з бенефіціарами та партнерами (потенційними роботодавцями), проведені технічною та/або моніторинговою командами Проєкту USAID.
- Збір базових даних і даних про прогрес для досягнення показників ефективності Проєкту USAID.

Питання щодо короткотермінової оцінки

- Які місцеві підприємства знають про покращення технічних можливостей СНУ ім. В.Даля?
- Які підприємства підійшли до університету в плані співпраці/партнерства? Про що ці партнерства?
- Які результати/перспективи дуальної освіти? Чи заключив університет нові угоди з іншими місцевими компаніями та підприємствами?
- Чи є попит з боку компаній запровадити стажування та дуальну освіту у співпраці з університетом?
- Які відгуки студентів щодо покращення технічних можливостей? Що їм найбільше подобається в оновлених навчальних програмах?
- Як студенти бачать свою перспективу працевлаштування? Які їхні наміри? Чи розглядають вони працевлаштування локально, в межах регіону, чи, радше, схильні шукати можливості за межами регіону?

Питання для партнерів (компаній):

- Чим Ви зацікавлені в побудові партнерських відносин з університетом? Які ваші поточні потреби, які може задовольнити університет?
- Чи вважаєте ви оновлені навчальні плани такими, що відповідають поточним потребам роботодавців? Якщо так, то можете пояснити чому?
- Чи вважаєте ви дуальну освіту ефективним підходом до розвитку персоналу для потреб вашого підприємства або подібних підприємств?

Для реципієнта (керівництво університету) та викладачів університету:

- Які відгуки отримав університет від компаній-партнерів, які беруть участь у дуальному навчанні?
- Які поточні потреби місцевих підприємств університет здатний задовольнити зараз, за рік, через кілька років?
- Які свідчення того, що університет успішно налагодив міцні зв'язки з роботодавцями Луганської та Донецької областей? Наскільки вони були залучені до процесу оновлення навчальних програм?
- Які наступні кроки зробить університет, щоб підвищити працевлаштування своїх випускників у регіоні?
- Який прогрес досягнув університет в акредитації спеціальностей?

Для студентів:

- Чи брали Ви участь у навчальному процесі за адаптованими навчальними планами в СНУ ім. В.Даля? Чи задоволені Ви адаптованими навчальними програмами? Якщо ні, то що б ви додали/змінити в програму/навчання? Чи можете ви порівняти старі та нові навчальні програми?
- Як ви вважаєте, чи відповідає якість освіти, яку ви отримали, потребам місцевих роботодавців? Чому? Як ви вважаєте, чи збільшить такий підхід ваші можливості працевлаштування, а також можливість отримувати кращу заробітну плату? Чому?
- Як часто ви користуєтеся обладнаними класами? Чи дають вам ці заняття практичний досвід роботи з вашою спеціальністю? Будь ласка, надайте деталі.

ДОДАТОК ДВА: ПЕРЕЛІК ОБ'ЄКТІВ, ЯКІ НАДАЮТЬСЯ У НЕГРОШОВІЙ ФОРМІ

Опис	Кількість	Кошторисна ціна закупівлі (за одиницю ціна закупівлі (за одиницю) Дол. США	Кошторисна загальна ціна закупівлі у дол. США	Кошторисна ціна закупівлі (за одиницю) ціна закупівлі (за одиницю) у гривнях	Кошторисна загальна ціна закупівлі у гривнях	Відмітте, якщо МТВ	Відмітте, якщо витратні матеріали
Стенд Загальне обладнання, наука							
Навчальний комплект елементів : вимір – візуалізація – аналіз	1	1,998.89	1,998.89	53,000.00	53,000.00	Так	
Блок живлення для навчального обладнання з можливістю кріплення у монтажній рамі	1	528.01	528.01	14,000.00	14,000.00	Так	
Цифровий мультиметр Fluke 179	1	810.87	810.87	21,500.00	21,500.00	Так	
Двоканальний цифровий осцилограф з вбудованою пам'яттю Модель 798	1	1,188.02	1,188.02	31,500.00	31,500.00	Так	
Комплект елементів TP 1011 «Основи електротехніки / електроніки»	1	5,053.80	5,053.80	134,000.00	134,000.00	Так	
Комплект з 106 безпечних лабораторних кабелів із запобіжними заглушками 4 мм червоного, синього та чорного кольору	1	716.58	716.58	19,000.00	19,000.00	Так	
Кабель живлення IEC	1	18.86	18.86	500.00	500.00		Так
Стенд Е1 «Релейно-контакторні системи»							
Комплект елементів TP 1211 «Основи контактних схем»	1	7,226.18	7,226.18	191,600.00	191,600.00	Так	
Комплект елементів TP 1111 «Мережеві системи та заходи електробезпеки»	1	6,185.25	6,185.25	164,000.00	164,000.00	Так	
Селективное устройство защитного отключения EduTrainer	1	731.67	731.67	19,400.00	19,400.00	Так	
Устройство защитного отключения А / В А/В EduTrainer	1	2,602.33	2,602.33	69,000.00	69,000.00	Так	
ІТ-сеть EduTrainer	1	2,602.33	2,602.33	69,000.00	69,000.00	Так	
Комплект елементів TP 1110 «Заходи електробезпеки в сфері металообробки»	1	3,432.06	3,432.06	91,000.00	91,000.00	Так	

Компактний навчальний тренажер з промисловим контролером EduTrainer® Compact preferred version with LOGO! 8	1	1,470.88	1,470.88	39,000.00	39,000.00	Так	
Програмне забезпечення для програмування промислового контролера LOGO! Soft Comfort V8	1	109.37	109.37	2,900.00	2,900.00		Так
Комплект з 106 безпечних лабораторних кабелів із запобіжними заглушками 4 мм	1	716.58	716.58	19,000.00	19,000.00	Так	
Комплект з 52 безпечних лабораторних дротів з безпечними штекерами 4 мм, сірого та зелено-жовтого кольору	2	101.83	203.66	2,700.00	5,400.00		Так
Безпечні перемички, 42 шт., червоного, синього, сірого, сіро-блакитного і зелено-жовтого кольору	2	188.57	377.15	5,000.00	10,000.00		Так
Стенд Е2 «Дослідження двигунів»							
Навчальний стенд з частотним перетворювачем Sinamics G120 EduTrainer,	1	3,771.49	3,771.49	100,000.00	100,000.00	Так	
Блок трифазного живлення EduTrainer	1	2,093.18	2,093.18	55,500.00	55,500.00	Так	
Панель оператора Basic	1	82.97	82.97	2,200.00	2,200.00		Так
Кабель двигуна EMC	1	162.17	162.17	4,300.00	4,300.00		Так
Програмне забезпечення Startdrive Basic	1	60.34	60.34	1,600.00	1,600.00		Так
Комплект навчального обладнання TP 1410 «Сервопривод з навантажувальним пристроєм»	1	8,184.14	8,184.14	217,000.00	217,000.00	Так	
Синхронний двигун	1	2,640.04	2,640.04	70,000.00	70,000.00	Так	
Опір навантаження в навчальному виконанні EduTrainer	1	1,584.03	1,584.03	42,000.00	42,000.00	Так	
Вимірювальна плата EduTrainer® змінного струму	1	1,527.45	1,527.45	40,500.00	40,500.00	Так	
Електричний двигун постійного струму	1	1,810.32	1,810.32	48,000.00	48,000.00	Так	
Однофазний регульований трансформатор EduTrainer® для подачі змінної напруги	1	1,206.88	1,206.88	32,000.00	32,000.00	Так	
3-фазний асинхронний двигун 400/690 В з енкодером	1	1,678.31	1,678.31	44,500.00	44,500.00	Так	
Комплект з 52 безпечних лабораторних дротів з безпечними штекерами 4 мм,	1	101.83	101.83	2,700.00	2,700.00		Так

сірого та зелено-жовтого кольору							
Комплект з 106 безпечних лабораторних кабелів із запобіжними заглушками 4 мм червоного, синього та чорного кольору .	1	716.58	716.58	19,000.00	19,000.00	Так	
Стенд ЕЗ «Сервопривод»							
Комплект елементів TP 1421 «Приводна техніка: серводвигун» у навчальному виконанні	1	5,080.20	5,080.20	134,700.00	134,700.00	Так	
Лінійний привод EGC 600 мм, з монтажним набором	1	2,074.32	2,074.32	55,000.00	55,000.00	Так	
Алюмінієва профільна плита двостороння	1	324.35	324.35	8,600.00	8,600.00		Так
Блок живлення для навчального обладнання з можливістю кріплення у монтажній рамі	1	528.01	528.01	14,000.00	14,000.00	Так	
Стенд Е4 «Промислові контролери»							
Навчальний лабораторний стенд EduTrainer® Universal з промисловим контролером формату A4 з 19-дюймовими імітаційними модулями SIMATIC S7-1500	1	6,675.54	6,675.54	177,000.00	177,000.00	Так	
Сенсорна панель оператора TP700 EduTrainer	1	2,130.89	2,130.89	56,500.00	56,500.00	Так	
Програмне забезпечення STEP 7 TIA Portal Trainer Package для 6 користувачів	1	2,707.93	2,707.93	71,800.00	71,800.00	Так	
Кабель PROFIBUS 2 м	1	271.55	271.55	7,200.00	7,200.00		Так
Набір навчального обладнання EduKit PA Advanced, PA процес техніки	1	4,978.37	4,978.37	132,000.00	132,000.00	Так	
Набір навчального обладнання EduKit PA Basic для вивчення базових законів процестехніки	1	3,771.49	3,771.49	100,000.00	100,000.00	Так	
Блок живлення для навчального обладнання з можливістю кріплення у монтажній рамі	1	528.01	528.01	14,000.00	14,000.00	Так	
Інтерфейсний блок, дискретний (SysLink)	1	520.47	520.47	13,800.00	13,800.00	Так	
Кабель вводу/виводу з конекторами SysLink (IEEE 488)	1	105.60	105.60	2,800.00	2,800.00		Так
Стенд: Загальне обладнання, наука							

Набір обладнання TP 810 Розширений рівень: Діагностична система FluidLab®-M: Вимірювання - Візуалізація - Аналіз.	1	1,998.89	1,998.89	53,000.00	53,000.00	Так	
Блок живлення для навчального обладнання з можливістю кріплення у монтажній рамі	1	528.01	528.01	14,000.00	14,000.00	Так	
Стенд А1 «Теорія керування»							
Комплект елементів TP 1013: Основи систем автоматичного регулювання	1	2,474.10	2,474.10	65,600.00	65,600.00	Так	
Комплект з 60 безпечних лабораторних кабелів із запобіжними заглушками 2 мм червоного, синього та чорного кольору	1	433.72	433.72	11,500.00	11,500.00		Так
Цифровий мультиметр Fluke 179	1	810.87	810.87	21,500.00	21,500.00	Так	
Двоканальний цифровий осцилограф з вбудованою пам'яттю Model 798	1	1,188.02	1,188.02	31,500.00	31,500.00	Так	
Кабель живлення IEC	1	18.86	18.86	500.00	500.00		Так
Лабораторний стіл E BASIC 1B для електротехнічного обладнання	1	4,186.36	4,186.36	111,000.00	111,000.00	Так	
Стенд А2 «Гідравліка»							
Набір начального обладнання EduKit PA Advanced	1	4,978.37	4,978.37	132,000.00	132,000.00	Так	
Набір навчального обладнання EduKit PA Basic	1	3,790.35	3,790.35	100,500.00	100,500.00	Так	
Навчальне програмне забезпечення FluidLab®-PA process: Введення в техніку безперервних процесів 8+1 ліцензій	1	2,206.32	2,206.32	58,500.00	58,500.00	Так	
Блок живлення для навчального обладнання з можливістю кріплення у монтажній рамі	1	528.01	528.01	14,000.00	14,000.00	Так	
Стенд А3 «Пневмоавтоматика»							
Комплект з 106 безпечних лабораторних кабелів із запобіжними заглушками 4 мм	1	716.58	716.58	19,000.00	19,000.00	Так	
Компактний навчальний тренажер EduTrainer® Compact with LOGO! 8	1	1,470.88	1,470.88	39,000.00	39,000.00	Так	
Програмне забезпечення LOGO! Soft Comfort V8	1	109.37	109.37	2,900.00	2,900.00		Так
Набір навчального обладнання TP 301 з основ програмування ПЛК	1	3,186.91	3,186.91	84,500.00	84,500.00	Так	

компресор	1	2,036.61	2,036.61	54,000.00	54,000.00	Так	
Блок живлення для навчального обладнання з можливістю кріплення у монтажній рамі	1	528.01	528.01	14,000.00	14,000.00	Так	
Інтерфейсний блок, дискретний (SysLink)	1	520.47	520.47	13,800.00	13,800.00	Так	
Кабель вводу / вивода (IEEE 488)	1	105.60	105.60	2,800.00	2,800.00		Так
Система для навісного зберігання лабораторних кабелів 4 мм	1	94.29	94.29	2,500.00	2,500.00		Так
Універсальний мобільний двосторонній лабораторний стенд	1	3,782.81	3,782.81	100,300.00	100,300.00	Так	
Програмне забезпечення FluidSIM® 5 Pneumatics.	10	1,395.45	13,954.5 2	37,000.00	370,000.00	Так	
Обладнання від Shneider							
Модульний стенд для виробництва сонячної енергії MD1AMLSOL	1	2,376.04	2,376.04	63,000.00	63,000.00	Так	
Модульний стенд для пуску двигунів 0,18кВт MD1AMLDM	1	3,564.06	3,564.06	94,500.00	94,500.00	Так	
Програмне забезпечення EcoStruxure Control Expert	1	1,131.45	1,131.45	30,000.00	30,000.00	Так	
Електродвигатель асинхронный 0,18 кВт MD1AMP013	3	565.72	1,697.17	15,000.00	45,000.00	Так	
Модульний стенд для дослідження частотного електроприводу з регульованою швидкістю обертання MD1AMLV312018	1	1,772.60	1,772.60	47,000.00	47,000.00	Так	
Модульний стенд Modicon M340 MD1AMLMR	1	5,280.09	5,280.09	140,000.00	140,000.00	Так	
Модуль M221 MD1AM0032	1	754.30	754.30	20,000.00	20,000.00	Так	
Шкаф розподільного щита енергоменеджмента MD1AA790SP	1	11,653.9 1	11,653.9 1	309,000.00	309,000.00	Так	
Модульний стенд для вимірювання енергії в зданиях MD1AMLEEX	1	4,318.36	4,318.36	114,500.00	114,500.00	Так	
2-осевой робот с двигателями и регуляторами скорости MD1APMT32MAX2	1	10,183.0 3	10,183.0 3	270,000.00	270,000.00	Так	
Комп'ютерне обладнання та програмне забезпечення							

ПК для лабораторних стендів (Системний блок, миш, клавіатура, мережевий адаптер и ПЗ Windows 10 Pro)	13	2,359.07	30,667.89	62,550.00	813,150.00	Так	
Монітор	13	716.58	9,315.59	19,000.00	247,000.00	Так	
Ноутбуки для лабораторних стендів	5	2,300.61	11,503.05	61,000.00	305,000.00	Так	
Джерело безперервного живлення	13	98.06	1,274.76	2,600.00	33,800.00		Так
Проектор	3	867.44	2,602.33	23,000.00	69,000.00	Так	
Бездротова точка доступу	2	150.86	301.72	4,000.00	8,000.00		Так
Багатофункціональний прилад	1	1,508.60	1,508.60	40,000.00	40,000.00	Так	
Акустична система	3	414.86	1,244.59	11,000.00	33,000.00		Так
Колонки	12	20.74	248.92	550.00	6,600.00		Так
КАБЕЛЬ HDMI 10M (Для доски та проектора)	1	16.97	16.97	450.00	450.00		Так
Кабель мережевий	2	52.80	105.60	1,400.00	2,800.00		Так
Веб камера	3	58.46	175.37	1,550.00	4,650.00		Так
Миша дротова	19	16.97	322.46	450.00	8,550.00		Так
Ноутбук для слухачів та студентів	14	1,584.03	22,176.38	42,000.00	588,000.00	Так	
Міні-комп'ютер	10	67.89	678.87	1,800.00	18,000.00		Так
Набір радіаторів для міні-комп'ютерів	10	3.77	37.71	100.00	1,000.00		Так
Блок живлення для міні-комп'ютера	10	8.30	82.97	220.00	2,200.00		Так
Карта пам'яті для міні-комп'ютера	10	8.30	82.97	220.00	2,200.00		Так
Стартовий набір для міні-комп'ютера	10	52.80	528.01	1,400.00	14,000.00		Так
Інтерактивна дошка	2	1,470.88	2,941.76	39,000.00	78,000.00	Так	
3D принтер	1	6,034.39	6,034.39	160,000.00	160,000.00	Так	
Багатофункціональний пристрій	2	282.86	565.72	7,500.00	15,000.00		Так
Екран 2Е підвісний для проектора	1	75.43	75.43	2,000.00	2,000.00		Так
Проекційний екран для проектора	1	128.23	128.23	3,400.00	3,400.00		Так
Програмне забезпечення MS Office	32	509.15	16,292.85	13,500.00	432,000.00	Так	
Програмне забезпечення FluidSIM® 5 electrical engineering.	10	1,288.15	12,881.53	34,155.00	341,550.00	Так	
Програмне забезпечення Anti virus	32	15.09	482.75	400.00	12,800.00		Так
Програмне забезпечення COMSOL Multiphysics CPU/NSL	6	1,508.60	9,051.58	40,000.00	240,000.00	Так	
Програмне забезпечення CorelDRAW Graphics Suite 2020 ESD Windows	1	754.30	754.30	20,000.00	20,000.00	Так	

Програмне забезпечення SOLIDWORKS Standard	1	6,641.60	6,641.60	176,100.00	176,100.00	Так	
Програмне забезпечення SOLIDWORKS Standard Service Initial - 1 Year	1	1,395.45	1,395.45	37,000.00	37,000.00	Так	
Програмне забезпечення для машинної вишивки Brother PE- DESIGN NEXT	1	509.15	509.15	13,500.00	13,500.00	Так	
Програмне забезпечення Maple	15	656.24	9,843.60	17,400.00	261,000.00	Так	
Програмне забезпечення MATLAB (з наступними надбудовами Simulink, Simscape, Simscape Electrical, Simscape Driveline, Motor Control Blockset, Powertrain Blockset, Control System Toolbox, Robust Control Toolbox) Лицензия-подписка на 2 года	1	3,997.78	3,997.78	106,000.00	106,000.00	Так	
Меблі							
Столи для стендів та ПК	13	248.92	3,235.94	6,600.00	85,800.00		Так
Стільці лабораторні	13	37.71	490.29	1,000.00	13,000.00		Так
Шафа для зберігання обладнання та інструменту	2	497.84	995.67	13,200.00	26,400.00		Так
Подставка для системного блоку	12	23.38	280.60	620.00	7,440.00		Так
Офисний стіл для студентів	24	45.26	1,086.19	1,200.00	28,800.00		Так
Офисний стіл для викладача	3	158.40	475.21	4,200.00	12,600.00		Так
Стілець для викладача	3	75.43	226.29	2,000.00	6,000.00		Так
Стілець	48	52.80	2,534.44	1,400.00	67,200.00		Так
Шафа для документів	4	132.00	528.01	3,500.00	14,000.00		Так
Тумба	2	90.52	181.03	2,400.00	4,800.00		Так
Стіл	1	980.59	980.59	26,000.00	26,000.00	Так	
Стіл	1	158.40	158.40	4,200.00	4,200.00		Так
Стіл	10	441.26	4,412.65	11,700.00	117,000.00		Так
Стілець	21	41.49	871.21	1,100.00	23,100.00		Так
Офісне обладнання							
Кондиціонер включаючи послуги монтажу	6	1,056.02	6,336.11	28,000.00	168,000.00	Так	
Кондиціонер включаючи послуги монтажу	1	867.44	867.44	23,000.00	23,000.00	Так	
Фільтр мережевий	20	7.54	150.86	200.00	4,000.00		Так
Мобільна стійка для інтерактивної дошки з тримачем для проєктору	1	339.43	339.43	9,000.00	9,000.00		Так
Стабілізатор напруги	18	82.97	1,493.51	2,200.00	39,600.00		Так
Магнітно-маркерна дошка- екран	1	226.29	226.29	6,000.00	6,000.00		Так
Прилади для вимірювання та контролю							

Комбінований комплект для електриків	2	584.58	1,169.16	15,500.00	31,000.00	Так	
Комплект для перевірки кабеля	1	1,753.74	1,753.74	46,500.00	46,500.00	Так	
Прилад для перевірки та випробування ізоляції	1	1,056.02	1,056.02	28,000.00	28,000.00	Так	
Інфрачервоний термометр	1	207.43	207.43	5,500.00	5,500.00		Так
Виброметр	1	226.29	226.29	6,000.00	6,000.00		Так
Миллітесламетр	1	188.57	188.57	5,000.00	5,000.00		Так
Портативний оптичний і контактний тахометр	1	124.46	124.46	3,300.00	3,300.00		Так
Додаткові частини та комплектуючі							
Філамент для 3д принтера	20	15.65	313.03	415.00	8,300.00		Так
Філамент для 3д принтера	20	15.65	313.03	415.00	8,300.00		Так
Філамент для 3д принтера	50	16.22	810.87	430.00	21,500.00		Так
Філамент для 3д принтера	20	9.43	188.57	250.00	5,000.00		Так
Філамент для 3д принтера	20	11.31	226.29	300.00	6,000.00		Так
Філамент для 3д принтера	20	11.31	226.29	300.00	6,000.00		Так
Філамент для 3д принтера	20	13.95	279.09	370.00	7,400.00		Так
Філамент для 3д принтера	20	13.95	279.09	370.00	7,400.00		Так
Філамент для 3д принтера	20	13.95	279.09	370.00	7,400.00		Так
Філамент для 3д принтера	20	13.95	279.09	370.00	7,400.00		Так
Філамент для 3д принтера	20	13.95	279.09	370.00	7,400.00		Так
Філамент для 3д принтера	20	9.43	188.57	250.00	5,000.00		Так
Філамент для 3д принтера	20	9.43	188.57	250.00	5,000.00		Так
Філамент для 3д принтера	20	9.43	188.57	250.00	5,000.00		Так
Філамент для 3д принтера	5	69.77	348.86	1,850.00	9,250.00		Так
Філамент для 3д принтера	5	69.77	348.86	1,850.00	9,250.00		Так
Філамент для 3д принтера	5	62.23	311.15	1,650.00	8,250.00		Так
Чиллер	1	792.01	792.01	21,000.00	21,000.00	Так	
Алюмінієвий стіл з Т-образними пазами	1	128.23	128.23	3,400.00	3,400.00		Так
Фреза	3	3.02	9.05	80.00	240.00		Так
Фреза	3	14.33	43.00	380.00	1,140.00		Так
Фреза	4	8.11	32.43	215.00	860.00		Так
Фреза	3	8.30	24.89	220.00	660.00		Так
Фреза	3	16.59	49.78	440.00	1,320.00		Так
Стружкоотсос	1	203.66	203.66	5,400.00	5,400.00		Так
Щетка ЧПУ станка, насадка шпінделя	1	32.43	32.43	860.00	860.00		Так
Багатофункціональний інструмент	1	181.03	181.03	4,800.00	4,800.00		Так
Друківана продукція							
Банер рол-ап	3	75.43	226.29	2,000.00	6,000.00		Так
Ручки	250	1.13	282.86	30.00	7,500.00		Так
Блокноти	250	2.26	565.72	60.00	15,000.00		Так
інформаційна дошка	3	7.54	22.63	200.00	600.00		Так

Послуги							
Навчальний курс EL111C Сучасні системи електроніки та електротехніки	1	2,338.33	2,338.33	62,000.00	62,000.00		Так
Навчальний курс PA121C Процесстехніка в системах управління запірно-регулюючої арматурою	1	2,338.33	2,338.33	62,000.00	62,000.00		Так
Навчальний курс PLC422 Програмування мікроконтролера Siemens-LOGO	1	2,338.33	2,338.33	62,000.00	62,000.00		Так
Навчальний курс AUT211C Мехатронні системи управління технічними процесами	1	2,338.33	2,338.33	62,000.00	62,000.00		Так
Навчальний курс ED811C Сучасні системи електроприводів	1	2,338.33	2,338.33	62,000.00	62,000.00		Так
Навчальний курс щодо використання електронних систем управління і збору даних в наукових дослідженнях	1	584.58	584.58	15,500.00	15,500.00		Так
Навчальний курс PLC212, TIA1, Програмування контролерів SIMATIC S7-1200, S7-1500. Базовий рівень	1	2,338.33	2,338.33	62,000.00	62,000.00		Так
Навчальний курс PLC214, TIA2, Програмування контролерів SIMATIC S7-1200, S7-1500. основний рівень	1	2,338.33	2,338.33	62,000.00	62,000.00		Так
Навчальний курс PLC224, TIA3 Програмування контролерів SIMATIC S7-1200 / S7-1500. експертний рівень	1	2,338.33	2,338.33	62,000.00	62,000.00		Так
Послуги доставки та збірки		12,011.49	12,011.49	318,481.00	318,481.00		Так

ДОДАТОК ТРИ: СТРАТЕГІЯ БРЕНДИНГУ ТА ПЛАН МАРКУВАННЯ

Назва проєкту: Проєкт USAID «Економічна підтримка Східної України»

Номер оголошення: APS-ERA-001

1. Позиціонування (Розміщення)

Якою є планована назва цієї програми, проєкту чи діяльності?

«Сучасні навички для секторів інформаційних технологій, інженерії та електрики Східної України».

Чи буде розроблено логотип програми і чи використовуватиметься він постійно для ідентифікації програми?

Ніяких нових логотипів для проєкту розроблятися не буде. Планується використання таких логотипів:

1. Логотип USAID відповідно до Посібника USAID з питань графічних матеріалів.
2. CXID: Презавантажте, що є логотипом кампанії, що підтримується ERA.
3. Логотип Східноукраїнського національного університету імені В.Дала
4. Логотип інженерного факультету університету;
5. Логотип кафедри інформаційних технологій та електроніки університету.

Коли інші логотипи необхідно включити, логотип USAID повинен бути не меншим за будь-який інший логотип.

2. Комунікації та інформування про програму

Хто є первинною та вторинною аудиторією цього проєкту чи програми?

Хто є первинною та вторинною аудиторією для цього проєкту?

Первинна аудиторія запропонованої діяльності це близько 11 викладачів; близько 200 студентів у межах гранту; близько 100 молодих людей Луганської області (тих, хто відвідуватиме освітні заходи, спрямовані на популяризацію технічних спеціальностей), близько 20 працівників підприємств (тих, хто буде проходити підвищення кваліфікації на базі нових лабораторій)

Вторинна аудиторія - до 50 студентів, зараховані на спеціалізовану кафедру хімічної інженерії, екології, хімії та охорони праці. Ці бенефіціари вважаються непрямими, оскільки отримують користь частково. Наприклад, вони зможуть за бажанням використовувати обладнання для підготовки дипломної або курсової роботи, ознайомлення з орієнтаційними лекціями тощо. Але поки що вони не навчатимуться за адаптованими навчальними програмами.

Які комунікації чи програмні матеріали будуть використовуватися для пояснення чи рекламування програми бенефіціарам?

Реципієнт проводитиме інформаційну кампанію через публікації в соціальних мережах та на сайті університету. Проєкт «Економічна підтримка Східної України» допоможе університету виготовити банери, брендвані блокноти та ручки. Ці матеріали будуть розповсюджуватися під час круглих столів з роботодавцями регіону, семінарів для потенційних студентів та інтерактивних освітніх заходів зі студентами та роботодавцями.

Якими є основні меседжі програми?

Основними меседжами/цілями програми є:

1. Обладнати три лабораторії кафедри інженерії та кафедри інформаційних технологій та електроніки СНУ ім. В. Даля.
2. Підвищити кваліфікацію викладачів для підготовки студентів та працівників підприємств-партнерів за відповідними навичками та надання можливостей для науково-дослідної роботи викладачам та студентам.
3. Адаптувати навчальні плани технічних спеціальностей відповідно до потреб регіональних роботодавців.
4. Побудувати співпрацю університету з підприємствами області.
5. Пропагувати технічні спеціальності для молоді регіону через інтерактивні освітні заходи на платформі нових лабораторій.

Чи оголошуватиме реципієнт і чи оприлюднюватиме цю програму чи проєкт серед громадян приймаючої країни? Якщо так, яка діяльність для преси та рекламна діяльність плануються?

Так. Реципієнт буде робити публікації на власному веб-сайті.

Якщо грантоотримувач планує провести медіа-захід (прес-конференції тощо), грантоотримувач повинен виконати наступні кроки.

1. Не пізніше ніж за два тижні до дня події реципієнт повинен надіслати повідомлення для преси для розгляду та затвердження команди з комунікацій Проєкту «Економічна підтримка Східної України».
2. Не пізніше ніж за два робочі дні до заходу – реципієнт повинен надати команді з комунікацій Проєкту «Економічна підтримка Східної України» прес-реліз, який буде розповсюджуватися за результатами медіа-заходу.
3. Не пізніше ніж за два робочі дні до проведення прес-заходу реципієнт повинен надіслати на затвердження список ЗМІ, які беруть участь у заході, або медіа-джерел, через які буде організовано трансляцію медіа-заходу.
4. Під час медіа-заходу реципієнт може обговорювати лише теми, зазначені в повідомленні для преси, яке було попередньо схвалено командою комунікацій Проєкту «Економічна підтримка Східної України».

3. Визнання підтримки

USAID має бути чітко визнаний у всіх публікаціях, відео чи інших інформаційних / медіа-продуктах, які фінансуються або частково фінансуються за рахунок цього гранту, а продукт повинен зазначати, що висловлені автором думки не обов'язково відображають думки USAID. Подяка повинна визначати спонсору Місії USAID / Україна, а також USAID.

Важливо відзначити, що USAID / Україна використовує дисклеймер у двох різних ситуаціях: 1) дослідження, звіти, публікації, веб-сайти та всі інформаційні та рекламні продукти, які не були створені, переглянуті або відредаговані USAID за ADS 320.3.2.4.e; та / або 2) за розсудом USAID / COR.

Це [публікація, відео чи інша інформація / медіа-продукт] стало можливим завдяки підтримці, наданій Агентством США з міжнародного розвитку, згідно з умовами гранту (назва НУО) в рамках проєкту USAID «Економічна підтримка Східної України». Думки автора, висловлені в цій публікації, не обов'язково відображають погляди Агентства США з міжнародного розвитку або Уряду США.

Чи планується безпосереднє залучення урядового міністерства приймаючої країни? Якщо так, зазначте якого саме.

Так. Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля — вищий навчальний заклад державної власності, підпорядкований Міністерству освіти і науки України.

Чи визнаватиме реципієнт міністерство як додаткового спів-донора?

Реципієнт не визначатиме міністерство додатковим спів-донором.

Будь-ласка, зазначте, чи є будь-які інші групи, лого чи позначки які буде використовувати реципієнт на програмних матеріалах та пов'язаних комунікаціях.

Ні

План маркування

1. Усі публічні матеріали з діяльності, які будуть підготовлені СЧУ ім.В.Даля в рамках цього гранту, повинні пройти попереднє затвердження Проєкту USAID «Економічна підтримка Східної України».

Комунікації з громадськістю, товари на матеріали до програми, які буде виготовлено в межах цього гранту, та які міститимуть позначку USAID на видному місці, включають:

а) Публікації на сайті університету, на сайті кафедри університету, на сторінках у FB університету, його кафедри та кафедри, на сторінках в Instagram.

б) Банери (по одному на кожну лабораторію);

в) Брендovanі ручки та блокноти;

г) Інформаційні таблички.

2.

	Об'єкти, які будуть марковані позначкою USAID	Тип маркування та матеріали, які будуть використовуватися для маркування	Коли, протягом періоду реалізації гранту, буде здійснено маркування об'єктів	Де буде розміщене маркування
1	Позначку USAID буде застосовано до усіх публікацій	Логотип USAID на медіа продуктах	Протягом усього проєкту	Розміщення відповідно до вимог Посібника USAID з питань графічних матеріалів
2	Позначку USAID буде застосовано до банерів, ручок, блокнотів	Логотип USAID на брендovanих матеріалах	Протягом усього проєкту	Розміщення відповідно до вимог Посібника USAID з питань графічних матеріалів

3	Позначку USAID буде розміщено на обладнанні та меблях	Логотип USAID на наліпках	Коли буде закуплене обладнання.	Розміщення відповідно до вимог Посібника USAID з питань графічних матеріалів
4	Позначку USAID буде розміщено на приміщенні, яке обладнане закупленим обладнанням.	Логотип USAID на табличці з текстом, що підтверджує, що приміщення обладнане за підтримки проєкту USAID «Економічна підтримка Східної України»	Коли обладнання закуплене та приміщення обладнане.	На вході до обладнаного приміщення.

3.

Результати програми, які не будуть промарковані позначкою USAID	Підстави для немаркування таких результатів
Не застосовується	Не застосовується



ДОДАТОК ЧОТИРИ: ДОКУМЕНТАЦІЯ ПРО ВНЕСОК РЕЦИПІЄНТА

Номер Гранту в негрошовій формі.	
Реципієнт:	[Назва Реципієнта]
Назва діяльності:	
Номер проєкта/ Код завдання:	
Номер Основного контракту	
Назва Основного контракту	

Цей документ засвідчує, що [Назва організації] зробила внесок у формі такої праці/ матеріалів/ товарів/ готівки/ передання в користування обладнання чи приміщення в рамках внеску партнера на підтримку Гранту, про який ідеться вище, протягом звітного періоду, як зазначено нижче:

ЗВІТНИЙ ПЕРІОД З (Дата) по (Дата)			
Опис об'єкта/ праці, тощо, які вносяться	Подані свідчення внеску Реципієнта	Дата подання	Подано як додаток до цього документу чи подано іншим чином? (Надайте деталі щодо методу, кому подано і дата)

Засвідчено:

[Назва Реципієнта]

Підпис уповноваженого представника

[Ім'я та посада]

Дата

ДОДАТОК П'ЯТЬ: ЗРАЗОК ЗВІТУ РЕЦИПІЄНТА ПРО ПРОГРЕС ДІЯЛЬНОСТІ В РАМКАХ ГРАНТУ

Номер та назва гранту:	
Назва одержувача:	
Тривалість проєкту:	
Період звітування:	
Відповідальна (контактна) особа	

1. Опис завдань, виконаних під час звітного періоду

Просимо описати всі завдання, виконані вами, як одержувачем гранту, згідно з Планом впровадження.

2. Опис досягнутих результатів.

Результати є безпосередніми результатами гранту, досягнутими в процесі його виконання. Посилайтеся на Опис проєкту з Угоди про надання гранту, розділ "Очікувані результати", та вкажіть, чи мав місце якийсь прогрес у їх досягненні.

3. Прогрес в напрямку запланованих цілей.

Наслідки – конкретні, нерідко такі, що не виражаються в цифрах, зміни, що допомагають виміряти ефективність та загальну успішність гранту. Посилайтеся на Опис проєкту з Угоди про надання гранту, розділ "Очікувані наслідки", та вкажіть, чи мав місце якийсь прогрес у їх досягненні.

4. Які виклики поставали перед вами у процесі здійснення діяльності? Які уроки було вивчено (якщо були)?**5. Історії успіху**

Наведіть конкретні приклади впливу цих заходів на осіб або групи у вашій спільноті (цитати бенефіціарів, місцевого уряду, тощо; історії про вплив проєкту).

6. Розробіть плани на наступний звітний період (календар подій чи ключових завдань)**7. Прогрес у виконанні індикаторів ефективності.**

Вкажіть фактичні цифри по кожному індикатору та сукупні за звітний період. Ви можете використати таблицю нижче або подати таблицю як Додаток до цього звіту у форматі Word або Excel.

#	Індикатор ефективності ERA	Опис	Запланований цільовий показник	Фактичні цифри		Підсумок станом на дату звітування		
				Період 1	Період 2	...	Період N	

ДОДАТОК ШІСТЬ: ЗРАЗОК ФІНАЛЬНОГО ЗВІТУ РЕЦИПІЄНТА В РАМКАХ ГРАНТУ

Діяльність в рамках гранту № /Назва:	
Назва одержувача:	
Період виконання:	
Сума на діяльність в рамках гранту:	
Дата підготовки звіту	
Дата затвердження звіту начальником відділу контролю якості реалізації програм	
Дата затвердження звіту директором з грантів	

Резюме впровадження проекту

Просимо коротко описати, як впроваджувався грант, чи були досягнуті заплановані результати та цільові показники; якщо ні, які причини. Максимум ½ сторінки.

Цілі

Просимо коротко описати, чи були досягнуті цілі, чи ні, і чому, та чи були досягнуті очікувані результати та наслідки за кожною ціллю. Надайте відповідні коментарі.

Вкажіть стільки цілей, скільки було передбачено Проектом за планом моніторингу. Максимум 1 сторінка.

Ціль 1 Скопіюйте кожну ціль з Опису проекту	Чи була досягнута ціль? ☐ так ☐ ні
Коментарі: Використовуйте це поле для опису доказів досягнення цілі чи пояснення, чому її не було досягнуто	
Ціль 2	Чи була досягнута ціль? ☐ так ☐ ні
Коментарі:	
Ціль ...	Чи була досягнута ціль? ☐ так ☐ ні
Коментарі:	

Результати

Просимо коротко описати, чи були створені результати Проекту, чи ні, і чому. Надайте інші відповідні коментарі.

Вкажіть стільки результатів, скільки передбачено Проектом за планом моніторингу. Максимум 5 сторінок.

Результат 1 Скопіюйте кожен результат з Опису проєкту	Чи був досягнутий цей результат? ☐ так ☐ ні
Коментарі: Використовуйте це поле для опису доказів досягнення результату чи пояснення, чому його не було досягнуто	
Результат 2	Чи був досягнутий цей результат? ☐ так ☐ ні
Коментарі:	

Наслідки

Просимо коротко описати, чи були досягнуті наслідки Проєкту (якщо є), чи ні, і чому. Надайте докази досягнутих наслідків та будь-які інші відповідні коментарі. Максимум 5 сторінок. У цьому розділі додайте стільки наслідків, скільки зазначено в плані моніторингу гранту (див. Грантову угоду). Описуючи наслідки, спробуйте відповісти на короткострокові питання оцінки, зазначені в плані моніторингу гранту, а також на такі запитання:

- Як цей грант вплинув на ваш бізнес/організацію чи бенефіціарів, цільову аудиторію та спільноту (якщо можливо)?
- Які приклади позитивного впливу на окремих осіб або групи людей (наприклад, цитати від бенефіціарів, отримувачів допомоги, місцевої влади тощо)?
- Чи спостерігаються якісь відчутні покращення в цільовому бізнесі/спільноті чи групі бенефіціарів? Які вони?
- Які ключові зміни відбулися після реалізації гранту?

Наслідок 1 Скопіюйте кожен наслідок з Опису проєкту	Чи був досягнутий цей наслідок? ☐ так ☐ ні
Коментарі: Використайте це поле для аналізу наслідків; якщо наслідків не досягнуто, надайте пояснення	
Наслідок 2	Чи був досягнутий цей наслідок? ☐ так ☐ ні
Коментарі:	

Історії успіху та непередбачені результати

Тут наведіть короткі, але конкретні історії успіху, які спостерігалися під час та в результаті реалізації гранту, які ілюструють досягнуті наслідки та вплив результатів гранту на ваш бізнес/організацію, бенефіціарів гранту, громади та сфери вашої роботи. Ви також можете описати тут будь-які непередбачувані наслідки, які сталися в результаті реалізації гранту, які мали чи мали позитивний чи негативний вплив, включаючи приклади наслідків та аналіз причин, чому такі наслідки мали місце. Максимум 2 сторінки

Ключові виклики під час виконання гранту та вивчені уроки

Чи ви здобули якийсь досвід? Що саме ви зробили чи організували б по-іншому наступного разу?

Що саме ви б зробили по-іншому, якби могли виконати цей проєкт знову? Максимум 1 сторінка

Чи заплановано якісь заходи з подальшого контролю?

Опишіть, як ви плануєте підтримувати сталість результатів після виконання проєкту. Максимум пів сторінки

Індикатори ефективності проєкту

Надайте фактичні цифри за кожним індикатором та сукупні за звітний період. Ви можете скористатися таблицею нижче або подати цю таблицю як Додаток до звіту у форматі Word або Excel.

#	Індикатор ефективності ERA	Опис	Запланований цільовий показник	Фактичні цифри				Підсумок станом на дату звітування
				Період 1	Період 2	...	Період N	

Вкажіть тривалість періоду у форматі MM/PPPP

ДОДАТОК СІМ: ПЛАН ПОМ'ЯКШЕННЯ ВПЛИВУ НА ДОВКІЛЛЯ ТА ЕКОЛОГІЧНОГО МОНІТОРИНГУ.

Відповідно до та на основі тлумачення затвердженої програми Первинної екологічної експертизи (ІЕЕ), ця діяльність гранту підпадає під Негативний висновок щодо наявності значних впливів на навколишнє середовище за умови дотримання визначених умов. Ця діяльність не має потенційно значного несприятливого впливу на навколишнє середовище, здоров'я або безпеку, але може сприяти незначним впливам, які можуть бути усунені або адекватно мінімізовані за допомогою відповідних пом'якшувальних заходів. Чек-лист контрольних питань з екологічної оцінки та Плани заходів пом'якшення впливу на довкілля та екологічного моніторингу (ПЗПМ) були розроблені, затверджені посадовою особою Місії USAID з охорони навколишнього середовища (МЕО) (підпис посадової особи бюро з питань охорони навколишнього середовища (БЕО) не вимагається згідно пам'ятки DCN: 2020-UKR-041) до початку діяльності, включені в робочі плани, та будуть впроваджені. ПЗПМ включається до угоди та файлу гранту.

1. Конкретний план пом'якшувальних природоохоронних заходів для цієї діяльності

Вид діяльності	Виявлені екологічні впливи	Чи є ці впливи потенційно значними?	Пом'якшувальні заходи	Показники моніторингу
Планування та проектування				
- Свідоцтво про державну реєстрацію юридичної особи - Державний акт на право постійного користування земельною ділянкою - Висновок пожежної безпеки - Договір на централізоване водопостачання - Договір на централізоване водовідведення - Договір на постачання електроенергії - Договір на постачання теплової енергії - Договір на організацію вивезення, утилізацію та переробку відходів - Договір на постачання Інтернету - Договір на телекомунікаційні послуги	- Вплив на навколишнє середовище - Вплив на здоров'я людини - Поводження з відходами	Ні	- Надати юридичний документ на нерухомість - Технічний огляд проводити в порядку, затвердженому постановою КМУ №257 від 12.04.2017. - Надати технічний паспорт БТІ - Юридичний договір на водопостачання та водовідведення (Складіть договір до початку робіт. Передбачте повторне отримання контрактів, якщо/коли це буде потрібно) - Юридичний договір на постачання електроенергії. Моніторинг споживання електроенергії. (Складіть договір до початку робіт. Передбачте повторне отримання контрактів, якщо/коли це буде потрібно) - Залучайте професіоналів для обслуговування обладнання відповідно до рекомендацій виробника (Складіть договір до початку робіт. Передбачте	- Свідоцтво про державну реєстрацію юридичної особи - Державний акт на право постійного користування земельною ділянкою - Висновок пожежної безпеки - Договір на централізоване водопостачання - Договір на централізоване водовідведення - Договір на постачання електроенергії - Договір на постачання теплової енергії - Договір на організацію вивезення, утилізацію та переробку відходів - Договір на постачання Інтернету - Договір на телекомунікаційні послуги - Висновок з охорони праці - Технічні звіти про обстеження, оцінку технічного стану та експлуатаційної придатності будівельних

Вид діяльності	Виявлені екологічні впливи	Чи є ці впливи потенційно значимими?	Пом'якшуючі заходи	Показники моніторингу
- Висновок з охорони праці - Технічні звіти про обстеження, оцінку технічного стану та експлуатаційної придатності будівельних конструкцій (навчальний та лабораторний корпуси) - Технічні паспорти БТІ (навчальний та лабораторний корпуси) - Планування управління діяльністю (експлуатація обладнання, технічне обслуговування, реагування на надзвичайні ситуації, безпека праці)			повторне отримання контрактів, якщо/коли це необхідно) - Надати висновок про пожежну безпеку Державної служби з надзвичайних ситуацій - Розробити план приміщення для встановлення обладнання на основі рекомендацій постачальника обладнання та ДСТУ ISO 14123-1:2016 «Безпека машин. Зменшення ризику для здоров'я небезпечних речовин, що виділяються машинами/устаткуванням». План приміщення для обладнання повинен відображати наявність електропостачання (розеток) та вентиляційних установок - Розробити план експлуатації та технічного обслуговування обладнання. Усе обладнання буде експлуатуватися відповідно до специфікацій обладнання, інструкцій з експлуатації та обслуговування та кваліфікованим / навченим персоналом - Доставку, встановлення та налаштування обладнання має здійснювати продавець або кваліфікований підрядник - Розробити план реагування на надзвичайні ситуації та пожежну безпеку. План повинен включати процедуру реагування на надзвичайні ситуації, план евакуації та відповідний розклад тренувань - Розробити план управління та план безпеки праці. - Розробити план поводження з відходами.	конструкцій (навчальний та лабораторний корпуси) - Технічні паспорти БТІ (навчальний та лабораторний корпуси) - Сертифікати безпеки та якості обладнання - План експлуатації та обслуговування обладнання - Спостереження / фото - План управління та план охорони праці - План реагування на надзвичайні ситуації (план евакуації) - План пожежної безпеки - План поводження з відходами

Вид діяльності	Виявлені екологічні впливи	Чи є ці впливи потенційно значними?	Пом'якшуючі заходи	Показники моніторингу
Всі етапи впровадження	- Поширення вірусу SARS-CoV-2, який може викликати COVID-19	Так	- Щоранку перед виходом/приходом на роботу представники організації-виконавця, що укладає договір, здійснюють вимірювання температури тіла та повідомляють результати вимірювань відповідальній особі, призначеній партнером-виконавцем. - Якщо у працівника температура вище 37,2 C та/або з ознаками гострого респіраторного захворювання, такий працівник не допускається до роботи з рекомендаціями про звернення за медичною допомогою до сімейного лікаря/закладу охорони здоров'я (тел.: 0 800 60 20 19). - Під час початку роботи на об'єкті всі відвідувачі та працівники об'єкту проходять контроль температури за допомогою безконтактного термометра (контроль здійснює відповідальна особа, призначена партнером-виконавцем), обробляють поверхню долонь антисептиком, а якщо відстань між працівниками на ділянці буде менше 1,5 м - одягає засоби індивідуального захисту - респіратор або захисну маску, що закриває ніс і рот. - Після кожного зняття засобів індивідуального захисту та перед одяганням чистих засобів індивідуального захисту працівник повинен ретельно вимити руки з милом (після використання одноразового паперового рушника) або обробити антисептиком.	- Спостереження / фото - План охорони здоров'я, довідки та безпеки проекту - ЗІЗ - Дезінфікуючі засоби - Записи температурного скринінгу

Вид діяльності	Виявлені екологічні впливи	Чи є ці впливи потенційно значними?	Пом'якшуючі заходи	Показники моніторингу
			- У разі виявлення у працівника ознак гострої респіраторної хвороби безпосередньо на робочому місці – працівник ізолюється та приймається узгоджене рішення про його направлення до територіального закладу охорони здоров'я та негайне ПЛР-тестування на Covid-19. - Всі поверхні, з якими контактувала така людина, обробляються дезінфікуючим засобом. - Після ПЛР-тесту на Covid-19, у разі позитивного результату – осіб, які безпосередньо контактували з інфікованою людиною, відправляють на 14-денну самоізоляцію/обсервацію. Обов'язково негайно повідомте про позитивний результат ПЛР-тесту на Covid-19 представника партнера-виконавця, представника технічного нагляду та представника проекту DAI ERA DAI Global. - Працівники будуть забезпечені рідким милом і паперовими рушниками. Використання багаторазових рушників заборонено. - Прийом їжі на закладі має бути поетапним, з певним інтервалом часу між бригадами для провітрювання приміщення (5 хвилин), уникаючи скупчення та контакту працівників в одному приміщенні.	
Підготовчі роботи				
Забезпечення дотримання техніки безпеки робіт	- Впливи на здоров'я людей	Так	- Вимагати навчальних занять з безпеки праці до початку відповідних заходів та вимагати від керівників та персоналу дотримання вимог цього плану	- Записи інструктажів з охорони праці - Записи про навчання персоналу - Фото вогнегасників

Вид діяльності	Виявлені екологічні впливи	Чи є ці впливи потенційно значними?	Пом'якшуючі заходи	Показники моніторингу
			пом'якшення та плану безпеки праці. Тренінги повинні проходити для кожного нового працівника, а потім періодично. - Забезпечте персонал відповідними засобами індивідуального захисту (ЗІЗ) (халати, фартухи) відповідно до ДСТУ 7239: 2011. Система стандартів безпеки. Засоби індивідуального захисту. - Вендор/постачальник обладнання навчить персонал правильно користуватися та обслуговувати обладнання, щоб запобігти неправильному використанню та травмуванню персоналу - Вогнегасники повинні бути розміщені на видимому місці. Якщо вогнегасники розміщені на підлозі, під стіною слід поставити відповідні знаки - Надати Висновок пожежної безпеки ДСНС після встановлення всього обладнання - Аптечка первинної медичної допомоги повинна бути на місці	- Висновок пожежної безпеки - Фото аптечки первинної медичної допомоги

Вид діяльності	Виявлені екологічні впливи	Чи є ці впливи потенційно значимими?	Пом'якшуючі заходи	Показники моніторингу
Закупівля матеріалів та обладнання	- Вплив на навколишнє середовище та здоров'я людей - Поводження з відходами	Так	- Перевірте матеріали та обладнання на відповідність специфікаціям. - Переконайтеся, що обладнання та матеріали не мають пошкоджень та супроводжуються необхідними сертифікатами безпеки під час доставки. Зробіть фотодокументи будь-якого обладнання/матеріалів, які були доставлені зіпсованими та підлягають поверненню. - Утворені відходи (наприклад, упакування) слід сортувати та передавати на утилізацію або переробку згідно з нормами чинного законодавства України. - Обладнання, яке закуповується діяльністю, повинно включати гарантії та сертифікати охорони здоров'я та безпеки, якщо це доречно, і повинно відповідати стандартам чинного законодавства України щодо їх використання.	- Сертифікати якості та безпеки на обладнання, що закуповується - Договори з постачальниками гарантійного обслуговування, квитанції на гарантійне обслуговування - План розташування обладнання на основі рекомендацій виробника - Спостереження/фото - Гарантії якості обладнання та матеріалів від виробника/постачальника - Контракти на утилізацію та переробку/утилізацію відходів та відповідні квитанції (або подібні записи) - План поведження з відходами - Звіт про тендерну процедуру
Виконання робіт				
Доставка, монтаж, тестування та використання обладнання	- Вплив на довкілля та здоров'я людей	Так	- Утворені відходи (відходи упаковки обладнання) слід сортувати та утилізувати відповідно до норм чинного законодавства України; відходи слід переробляти, де це можливо - Перевіряйте цілісність обладнання під час доставки - Отримайте гарантії від виробника / постачальника на безперебійну роботу та/або послуги з ремонту - Для транспортування придбаного обладнання слід використовувати обладнання з низьким рівнем шуму та викидів. Отримайте підтвердження	- Спостереження / фото - Записи про навчання персоналу - Акт приймання встановленого обладнання та гарантії - Плани експлуатації та обслуговування обладнання - Специфікація обладнання та типові конструктивні рішення - Фото аптечок первинної медичної допомоги - Фото вогнегасників

Вид діяльності	Виявлені екологічні впливи	Чи є ці впливи потенційно значимими?	Пом'якшуючі заходи	Показники моніторингу
			належного технічного стану транспорту у підрядника - Розгляньте можливість одноразової доставки обладнання для запобігання додаткового потенційного забруднення повітря та ґрунту - Кваліфікований постачальник або компанія встановить та відрегулює обладнання відповідно до специфікацій обладнання та типових проектних рішень (у разі необхідності буде підготовлено просторовий план) та навчить персонал правильно працювати з ним - Обладнання, яке встановлюється та налагоджується кваліфікованим постачальником або виробником за підтримки відповідних професій (електрик, сантехнік тощо), якщо є - Щоб мінімізувати ризики неправильного використання та забезпечити дотримання правил техніки безпеки, пробні випробування та технічне обслуговування обладнання слід проводити лише відповідно до інструкцій з експлуатації - Закуповане обладнання повинно бути обладнане такими засобами безпеки, як відключення електрики для безпечного обслуговування, захисними кожухами тощо. - Підключення до електромережі має бути забезпечене відповідно до Резолюції КМУ щодо безпеки електричних мереж (№209, 1997) та Правил розпорядження NCER щодо	

Вид діяльності	Виявлені екологічні впливи	Чи є ці впливи потенційно значними?	Пом'якшуючі заходи	Показники моніторингу
			використання енергії (№28, 2012) - Придбане обладнання повинно використовуватися згідно з Наказом Державного комітету з охорони праці «Наказ МНС України» Профілактичні правила пожежогасіння »від 19.10.2004 № 126 - Регулярно перевіряйте правильність роботи обладнання (відповідно до плану роботи обладнання) - Аптечка первинної медичної допомоги та засоби пожежогасіння повинні бути на місці - Надати Висновок з пожежної безпеки після встановлення всього обладнання - Переконайтеся, що матеріали не мають пошкоджень і супроводжуються необхідними сертифікатами безпеки при доставці; оформити фотодокументи будь-яких матеріалів, які були доставлені зіпсованими та потребують закупівлі.	
Експлуатація				
Експлуатація придбаного обладнання для лабораторій університету	- Вплив на здоров'я людини	Так	- Перед початком експлуатації необхідно надати Висновок з пожежної безпеки. Проконсультуйтеся з місцевими пожежними/надзвичайними органами, щоб переконатися, що всі найкращі методики дотримані для мінімізації інцидентів - Ведіть облік лічильників споживання електроенергії та води - Утворені відходи повинні сортуватися, розміщуватися на спеціально підготовленому	- Спостереження / фото - Висновок пожежної безпеки - Висновок з охорони праці - Вогнегасники на місці - Аптечки первинної медичної допомоги на місці - Записи інструктажів з охорони праці - Договір з компанією, що займається утилізацією відходів - Квитанції на утилізацію відходів - Договір на постачання електроенергії

Вид діяльності	Виявлені екологічні впливи	Чи є ці впливи потенційно значимими?	Пом'якшуючі заходи	Показники моніторингу
			майданчику (окремо, якщо це можливо, щоб забезпечити потенційне повторне використання/переробка деяких видів відходів), регулярно видалятися з місця виконання робіт та належним чином утилізуватися Підрядником відповідно до вимог України (Закон України «Про відходи», ДСТУ 4462.3.01:2006 «Поводження з відходами. Порядок діяльності»). Типи та обсяги утворених відходів повинні постійно реєструватися - Перевіряйте правильність роботи обладнання перед кожним робочим днем. Майте договір гарантійного або/та післягарантійного обслуговування для виправлення несправностей/поводження з ними - Аптечка первинної медичної допомоги та засоби пожежогасіння повинні бути на місці	- Квитанції про оплату електроенергії - Договір на гарантійне та/або післягарантійне обслуговування

2. Конкретний план екологічного моніторингу для цієї діяльності

Показники моніторингу	Частота моніторингу та звітування	Відповідальні сторони	Звітна документація за результатами моніторингу
Спостереження за роботою з фото	На кожному етапі роботи	ERA	Проміжні та підсумкові звіти про діяльність; фото
Правові документи на нерухомість та землю	Перед початком роботи	Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля	Копія юридичних документів на нерухомість та землю
Висновок пожежної безпеки	Після встановлення обладнання, перед початком експлуатації	Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля,	Копія висновку пожежної безпеки

Показники моніторингу	Частота моніторингу та звітування	Відповідальні сторони	Звітна документація за результатами моніторингу
		Державна служба з надзвичайних ситуацій	
Договір на централізоване водопостачання	Перед початком роботи	Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля / Підрядник	Копія договору на централізоване водопостачання
Договір на централізоване водовідведення	Перед початком роботи	Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля / Підрядник	Копія договору на централізоване водовідведення
Договори на постачання електроенергії	Перед початком роботи	Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля / Підрядник	Копія договору на постачання електроенергії
Договір на постачання теплової енергії	Перед початком роботи	Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля / Підрядник	Копія договору на постачання теплової енергії
Договір на організацію вивезення, утилізацію та переробку відходів	Перед початком роботи	Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля / Підрядник	Копія договору на організацію вивезення, утилізацію та переробку відходів
Договір на постачання Інтернету	Перед початком роботи	Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля / Підрядник	Копія договору на постачання Інтернету
Договір на надання телекомунікаційних послуг	Перед початком роботи	Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля / Підрядник	Копія договору на надання телекомунікаційних послуг
Висновок з охорони праці	Перед початком роботи	Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля / Луганський обласний центр Держпраці	Копія висновку з охорони праці
Технічні звіти про обстеження, оцінку технічного стану та експлуатаційної придатності будівельних конструкцій (навчальний і лабораторний корпуси)	Перед початком роботи	Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля	Копії технічних звітів про обстеження
Технічні паспорти БТІ (навчальний і лабораторний корпуси)	Перед початком роботи	Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля	Копія технічних паспортів БТІ на об'єкти

Показники моніторингу	Частота моніторингу та звітування	Відповідальні сторони	Звітна документація за результатами моніторингу
Договори з постачальниками гарантійного обслуговування, квитанції на гарантійне обслуговування з сертифікатами якості та безпеки на придбане обладнання	Перед початком роботи	Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля, Підрядник (постачальник / продавець)	Копії договорів з постачальниками гарантійного обслуговування, квитанції на гарантійне обслуговування з сертифікатами якості та безпеки на придбане обладнання
Плани експлуатації та технічного обслуговування обладнання (включаючи план компонування обладнання)	Перед початком експлуатації, потім щомісячний контроль стану обладнання	Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля, постачальник обладнання та/або авторизована компанія з обслуговування	Копія планів експлуатації та технічного обслуговування обладнання, протоколів моніторингу стану
План реагування на надзвичайні ситуації та пожежної безпеки	Після встановлення обладнання, перед початком експлуатації	Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля	Копія плану реагування на надзвичайні ситуації
План управління та план охорони праці	Після встановлення обладнання, перед початком експлуатації	Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля	Копія плану управління та плану охорони праці
План поводження з відходами	Після встановлення обладнання, перед початком експлуатації	Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля	Копія плану поводження з відходами
Записи інструктажів з охорони праці	Перед початком роботи	Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля	Копія протоколів інструктажів з охорони праці
Вогнегасники на місці	Перед початком експлуатації (на етапі підготовки)	Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля	Фото вогнегасників під час роботи на місці
Аптечка первинної медичної допомоги	Перед початком експлуатації (на етапі підготовки)	Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля	Фото аптечки первинної медичної допомоги
План охорони здоров'я, довкілля та безпеки проєкту ЗІЗ; Дезінфікуючі засоби; Записи температурного скринінгу	Перед початком експлуатації	Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля	Перевірка плану забезпечення якості Фото ЗІЗ, дезінфікуючих засобів Записи температурного скринінгу

ДОДАТОК ВІСІМ: ЗАСВІДЧЕННЯ, ГАРАНТІЇ, ІНШІ ЗАЯВИ РЕЦИПІЄНТА

Частина I – Засвідчення, гарантії

У відповідності до ADS 303.3.8, DAI вимагатиме від успішних заявників на отримання грантів подання підписаної копії засвідчень та гарантії, що зазначені нижче, де це застосовується:

1. Забезпечення дотримання законів та постанов, які регулюють недопущення дискримінації в програмах, що підтримуються на федеральному рівні (Примітка: Це засвідчення застосовується до організацій не з США, якщо будь-яка частина програми реалізовуватиметься у Сполучених Штатах.)
2. Засвідчення щодо лобіювання (Це засвідчення застосовується до грантів, вартість яких перевищує 100 000,00 доларів США.)
3. Заборона щодо надання допомоги особам, які займаються обігом наркотиків, для країн та фізичних осіб, на яких поширюється дія цієї заборони (ADS 206)
4. Засвідчення щодо заборони фінансування тероризму
5. Засвідчення щодо торгівлі людьми на виконання положень Глави XVII Закону «Про національну оборону на 2013 фінансовий рік»
6. Засвідчення реципієнта

Окрім того, два засвідчення, які зазначені нижче, буде включено тільки наскільки це вимагається ADS 206 для ключових осіб чи учасників, які охоплюються, в країнах, які охоплюються:

Частина II – Засвідчення ключових осіб щодо заборони незаконного обігу та контрабанди наркотиків

Частина III – Засвідчення учасників щодо заборони незаконного обігу та контрабанди наркотиків

(Примітка: Частини IV та V «Інші заяви Реципієнта» включено до матеріалів гранту як частину грантової заявки.)

Частина I – Завірення, гарантії

1. Забезпечення дотримання законів та постанов, які регулюють недопущення дискримінації в програмах, що підтримуються на федеральному рівні

Примітка: Це засвідчення стосується організацій - нерезидентів США, якщо будь-яка частина програми буде здійснюватися у Сполучених Штатах.

(а) Реципієнт цим засвідчує, що жодна особа у Сполучених Штатах на основі факторів, які наведені нижче, не буде звільнена від участі (або позбавлена переваг чи будь-яким іншим чином буде зазнавати дискримінації) у будь-якій програмі чи діяльності, яка фінансується USAID, і що стосовно угоди про співпрацю, щодо якої подається заявка, буде відповідати вимогам:

(1) Глави VI Закону «Про громадянські права» 1964 року (Опубліковано L. 88-352, 42 Кодекс законів США 2000-d), положення якого забороняють дискримінацію на основі раси, кольору шкіри чи національного походження, у програмах і діяльності, які отримують федеральну фінансову підтримку;

(2) Розділу 504 Закону «Про реабілітацію інвалідів» 1973 року (29 Кодекс законів США 794), положення якого забороняють дискримінацію на основі наявності вад здоров'я в програмах і діяльності, які отримують федеральну фінансову підтримку;

(3) Закону «Про дискримінацію за віком» 1975 року в новій редакції (Опубліковано L. 95-478), положення якого забороняють дискримінацію за віком в процесі надання послуг і пільг, які підтримуються за рахунок федеральних коштів;

(4) Розділу IX Доповнень в сфері освіти 1972 року (20 Кодекс законів США 1681 і наступні положення), положення якого забороняють дискримінацію на основі статі в освітніх програмах і діяльності, які отримують федеральну фінансову підтримку (незалежно від того, чи здійснюються/ фінансуються такі програми чи діяльність фінансовою установою): та

(5) Регламентів USAID на виконання законів про недопущення дискримінації, які зазначені вище, що визначені Главою II Розділу 22 КФП.

(б) Якщо реципієнт є вищим навчальним закладом, гарантії, які надаються цим документом, поширюються на практику зарахування і інші види практик, що стосуються ставлення до студентів і клієнтів закладу, або що стосуються можливості брати участь у наданні послуг чи інших пільг таким особам, і має застосовуватися в межах усього закладу, окрім випадку, якщо реципієнт визначає, прийнятним чином для адміністративного менеджера USAID, що практики закладу в конкретних частинах чи програмах закладу жодним чином не зашкодять його практикам в програмі в закладі, щодо якого здійснюється запит про надання фінансової підтримки, а також бенефіціарам чи учасникам таких програм.

2. Засвідчення щодо лобіювання

(Вимагається Кодексом США, Розділ 1352, Титул 31 Кодексу США)

Особа, яка підписалася нижче, засвідчує в міру своїх знань і переконань, що:

1. Федеральні кошти в жодному випадку не були виплачені або будуть виплачені особою, яка підписалася нижче, або від її імені будь-якій особі для впливу або спроби вплинути на посадову особу чи співробітника будь-якого агентства, члена Конгресу, на посадову особу чи співробітника конгресу, або співробітником члена Конгресу в зв'язку з наданням будь-якого федерального контракту, федеральної угоди про співпрацю, в прийнятті будь-якої федерального позики, угоди про співпрацю, а також розширення, продовження, поновлення, модифікації або зміні будь-якого федерального контракту, гранту, кредиту, або угоди про співпрацю.

2. Якщо будь-які інші, ніж виділені федеральні кошти, були виплачені або будуть виплачені будь-якій особі для здійснення впливу або спроби вплинути на посадову особу чи співробітника будь-якого агентства, члена Конгресу, на посадову особу чи співробітника Конгресу, або працівника члена конгресу в зв'язку з цим Федеральним контрактом, грантом, кредитом, або угодою про співробітництво, ті, що нижче підписалися, повинні заповнити та подати типову форму-LLL "Форма для розкриття інформації про лобістської діяльності" відповідно до інструкцій.
3. Особа, що підписалася нижче, повинна вимагати, щоб текст цього засвідчення був включений до документів за угодою для всіх субпідрядників на всіх рівнях (у тому числі підрядів, субгрантів і контрактів в рамках грантів, позик і угод про співпрацю), і про що всі субпідрядники мають надати своє засвідчення і підтвердження.

Це засвідчення є суттєвим представленням фактів, на які покладалися, коли цю угоду було укладено. Представлення цього засвідчення є необхідною умовою для здійснення або набрання чинності даною угодою, як це передбачено секцією 1352, розділу 31, Кодексу Сполучених Штатів. Будь-яка особа, яка не в змозі подати необхідне засвідчення, підлягає штрафу в розмірі від 10 000,00 доларів США до 100 000,00 доларів США за кожне таке ненадання.

Як належним чином уповноважений представник заявника, я цим засвідчую, що заявник дотримуватиметься вимог засвідчення, що застосовується, як зазначено вище.

Заява про кредитні гарантії і страхування позик

«Підписант стверджує, що, наскільки їй чи йому відомо: Якщо будь-які кошти виплачувалися чи будуть виплачуватися будь-якій особі за вплив чи за спробу впливу на посадову особу чи працівника будь-якого агентства, Члена Конгресу, посадову особу чи працівника Конгресу або працівника Члена Конгресу щодо цього зобов'язання, що передбачає забезпечення чи гарантування Сполученими Штатами позики, підписант повинен заповнити і надіслати типову форму LLL, «Форма розкриття інформації про лобізм» згідно з інструкціями, що в ній містяться. Надсилання цієї форми є передумовою укладення чи здійснення цієї операції, що передбачена розділом 1352 Глави 31 Кодексу законів США. Будь-яка особа, яка не подає обов'язкову форму, буде підлягати адміністративним санкціями у розмірі, не менше 10,000 і не більше 100,000 доларів США за кожне таке неподання.»

3. Заборона щодо надання допомоги особам, які займаються обігом наркотиків, для країн та фізичних осіб, на яких поширюється дія цієї заборони (ADS 206)

USAID залишає за собою право припинити цю угоду, вимагати повернення чи вживати будь-яких інших відповідних заходів, якщо виявиться, що грантоотримувача було засуджено за злочин, пов'язаний з наркотиками, чи було залучено до обігу наркотиків в межах визначення 22 КФП Частина 140. Підписант повинен ознайомитись з ADS 206 USAID для визначення, чи потрібні будь-які засвідчення від ключових осіб чи учасників, на яких поширюється дія цієї заборони.

У разі наявності УЧАСНИКІВ, НА ЯКИХ ПОШИРЮЄТЬСЯ ДІЯ ЦЬОЇ ЗАБОРОНИ: USAID залишає за собою право припинити підтримку чи вживати будь-яких інших відповідних заходів щодо будь-якого учасника, якого було затверджено USAID, щодо якого виявилось, що його було засуджено за злочин, пов'язаний з наркотиками, чи було залучено до обігу наркотиків у межах визначення 22 КФП Частина 140.

4. Засвідчення щодо заборони фінансування тероризму

(1) Нижчепідписаний, на скільки це йому відомо, запевняє, що:

За винятком випадків, коли інше було повідомлено Службовій особі за Угодою в письмовій формі і відноситься до даної заявки, заявник протягом попередніх трьох років свідомо не брав участь в угодах та не надавав матеріальної підтримки або ресурсів особі або організації, яка потрапила, на той час, під дію санкцій, введених Управлінням з контролю за іноземними активами (OFAC) Міністерства фінансів США відповідно до Правил застосування санкцій за підтримку глобального тероризму (31 CFR, частина 594) і Правил санкцій для іноземних терористичних організацій (31 CFR, частина 597), або санкцій, встановлених Радою Безпеки ООН, які спільно іменуються «санкції ООН або США ». Примітка: USAID має намір зберегти інформацію, розкрити Службовій особі за Угодою відповідно з цим параграфом, в будь-якому файлі контракту і використовувати її при визначенні, чи слід надати заявнику допомогу. USAID не зробить таку інформацію доступною для загального ознайомлення, якщо цього не вимагає закон.

(2) Пояснення пункту (1) не поширюється на:

(a) укладені угоди або матеріальну підтримку і ресурси, надані відповідно до ліцензії OFAC;

(b) Надання фондів USAID або товарів, які фінансуються USAID або іншої допомоги кінцевим бенефіціарам гуманітарної допомоги або допомоги в цілях розвитку, які фінансується USAID, таким як одержувачі продовольчих, непродовольчих товарів, медичної допомоги, мікрокредитів на розвиток підприємництва або притулку, якщо заявник не знав або не мав підстав вважати, що на одного або декількох з цих бенефіціарів поширюються санкції США або ООН, пов'язані з тероризмом;

Або

(c) Закупівлю Реципієнтом товарів і / або послуг, придбаних в межах звичайної діяльності за контрактом або покупку, таку як комунальні послуги, оренда, канцелярські товари або пальне, якщо заявник не знав або не мав підстав вважати, що продавець або постачальник таких товарів і послуг потрапив під дію санкцій США або ООН. Це засвідчення є прямою умовою присудження, і будь-яке його порушення буде підставою для одностороннього припинення угоди USAID. Це засвідчення не виключає інших засобів правового захисту, доступних USAID.

(3) Для цілей цього Засвідчення:

(a) «Матеріальна підтримка і ресурси» означає валютні або грошові інструменти або цінні папери, фінансові послуги, надання житла, тренінгів, експертних порад або допомоги, конспіративних приміщень, фальшивих документів або посвідчень особистості, засобів зв'язку, обладнання, зброї, смертоносних речовин, вибухівки, персоналу, транспорту та інших фізичних активів, окрім ліків або релігійних матеріалів.

(i) «Навчання» означає навчання або викладання, призначені для передачі певного досвіду, на відміну від загальних знань.

(ii) «Професійна консультація або допомога» означає консультацію або допомогу, отримані з наукових, технічних або інших спеціалізованих знань.

(b) «Організація» означає партнерство, об'єднання, корпорацію або іншу організацію, групу або підгрупу

5. Засвідчення щодо торгівлі людьми на виконання положень Глави XVII Закону «Про національну оборону на 2013 фінансовий рік»

Примітка: Це засвідчення має бути підписане до укладання контракту, якщо кошторисна вартість послуг, які необхідно надати за цим контрактом поза межами Сполучених Штатів, перевищує 500,000 доларів США. Це засвідчення також повинне подаватися службовцю з питань угод раз на рік протягом усього строку дії контракту.

Підписуючись нижче, заявник чи реципієнт, згідно обставин, через свого належним чином призначеного представника, після проведення комплексної перевірки, цим засвідчує наступне:

1. Заявник/ реципієнт реалізували план забезпечення дотримання вимог з метою запобігання здійсненню заборонених видів діяльності, що вказані в пункті (а) Обов'язкового положення «Протидія торгівлі людьми» і дотримуються цього плану;

2. Заявник/ реципієнт реалізував процедури з метою запобігання будь-яким видам діяльності, що описані в пункті (а) Обов'язкового положення «Протидія торгівлі людьми» і з метою моніторингу, виявлення і припинення співпраці з будь-яким підрядником, субпідрядником, працівником чи іншим представником заявника/ реципієнта, який займається будь-якою діяльністю, що описана в такому розділі; і
3. Наскільки відомо представнику, ні заявник/ реципієнт, ні його працівник, підрядник чи субпідрядник заявника/ реципієнта, ні будь-який представник заявника/ реципієнта чи такого підрядника або субпідрядника, не займаються жодною діяльністю, яка описана розділі (а) Обов'язкового положення «Протидія торгівлі людьми».

6. Засвідчення Реципієнта

Підписавшись нижче, одержувач надає сертифікати та гарантії для:

- (1) Забезпечення дотримання законів та постанов, які регулюють недопущення дискримінації в програмах, що підтримуються на федеральному рівні
- (2) Засвідчення щодо лобювання
- (3) Заборона щодо надання допомоги особам, які займаються обігом наркотиків, для країн та фізичних осіб, на яких поширюється дія цієї заборони (ADS 206)
- (4) Засвідчення щодо заборони фінансування тероризму
- (5) Засвідчення щодо торгівлі людьми на виконання положень Глави XVII Закону «Про національну оборону на 2013 фінансовий рік»

Ці засвідчення та гарантії надаються з метою отримання всіх без винятку федеральних грантів, позик, контрактів, власності, знижок або інших видів фінансової допомоги від федерального уряду США, що надаватимуться реципієнту з дати підписання цього документу, включно з частковими виплатами, що здійснюватимуться після такої дати на рахунки заявників на отримання фінансової допомоги з боку федерального уряду США, що були затверджені до такої дати. Реципієнт визнає та погоджується, що така фінансова допомога федерального уряду США буде надана у залежності від даних та погоджень, представлених в цих гарантіях, а також з огляду на те, що Сполучені Штати матимуть право домагатись судового забезпечення виконання цих гарантій. Ці гарантії є обов'язковими для реципієнта, його наступників, правонаступників та цесіонаріїв, а також для особи або осіб, чий підписи проставлені нижче, що уповноважені підписувати ці гарантії від імені реципієнта.

Номер оголошення: APS-ERA-001

Номер заявки: P-Kra-180

Дата подання заявки: 2 вересня 2021 року.

Назва отримувача: Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля

Ім'я та посада: Ольга Поркуян, Ректор

Підпис: _____

Дата: 26 січня 2022 року

Частина II – Засвідчення ключових осіб щодо заборони злочинів, що пов'язані з наркотиками, та обігу наркотиків:

Цим я засвідчую, що протягом останніх десяти років:

1. Я не був засуджений за порушення чи змову з метою порушення будь-якого закону чи нормативного акту Сполучених Штатів чи будь-якої іншої країни, що пов'язані з наркотичними чи психотропними препаратами або іншими контрольованими речовинами.
2. Я не є і ніколи не був особою, що займається незаконним обігом будь-яких з таких наркотиків чи контрольованих речовин.
3. Я не є і ніколи не був свідомим помічником, співучасником, змовником чи учасником змови з іншими особами щодо незаконного обігу будь-яких з таких наркотиків чи контрольованих речовин.

Підпис: _____

Дата: 26 січня 2022 року

ПІБ: Ольга Поркуян

Посада: Ректор

Організація: Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля

Адреса: 93400, Україна, Луганська обл., м.Сєвєродонецьк, пр. Центральний, 59-а

Дата народження: 16 липня 1961 року

ПРИМІТКА:

1. Вам необхідно підписати це засвідчення згідно з положеннями 22 CFR Частина 140 «Заборона надання допомоги особам, що займаються незаконним обігом наркотиків». Ці постанови були видані Державним департаментом США і вимагають від конкретних ключових осіб організації підписання цього засвідчення.
2. Якщо ви надасте неправдиве засвідчення, до вас застосовуватимуться заходи кримінального переслідування згідно Розділу 18 Кодексу законів США 1001.

Частина III – Засвідчення учасників щодо заборони злочинів, що пов'язані з наркотиками, та обігу наркотиків

1. Цим я засвідчую, що протягом останніх десяти років:

а. Я не був засуджений за порушення чи змову з метою порушення будь-якого закону чи нормативного акту Сполучених Штатів чи будь-якої іншої країни, що пов'язані з наркотичними чи психотропними препаратами або іншими контрольованими речовинами.

б. Я не є і ніколи не був особою, що займається незаконним обігом будь-яких з таких наркотиків чи контрольованих речовин.

с. Я не є і ніколи не був свідомим помічником, співучасником, змовником чи учасником змови з іншими особами щодо незаконного обігу будь-яких з таких наркотиків чи контрольованих речовин.

2. Я усвідомлюю, що USAID може припинити моє навчання, якщо буде встановлено, що я займався діями, які зазначені вище, протягом останніх десяти років чи під час проходження мого тренінгу в USAID.

Підпис: _____

ПІБ: Ольга Поркуян

Дата: 26 січня 2022 року

Адреса 93400, Україна, Луганська обл., м.Сєвєродонецьк, пр. Центральний, 59-а

Дата народження: 6 липня 1961 року

ПРИМІТКА:

1. Вам необхідно підписати це засвідчення згідно з положеннями 22 CFR Частина 140 «Заборона надання допомоги особам, що займаються незаконним обігом наркотиків». Ці постанови були видані Державним департаментом США і вимагають від окремих учасників підписання цього засвідчення.

2. Якщо ви надасте неправдиве засвідчення, до вас застосовуватимуться заходи кримінального переслідування згідно Розділу 18 Кодексу законів США 1001.

Частина IV – Завірення організацією щодо відповідальності за несплачені податки чи засудження за скоєння кримінального злочину

- (а) Як це вимагається положеннями параграфів 744 і 745 Розділу Е Консолідованого і продовженого Закону «Про порядок затвердження бюджетних асигнувань» від 2015 року (Опубліковано в L. 113-235) і подібними положеннями в разі їх включення до наступних законів про порядок затвердження бюджетних асигнувань, жодні кошти, які надаються за цим Законом, не можуть бути використані для укладення контракту про допомогу з будь-якою організацією, яка -
- (1) «Була визнана винною у вчиненні особливо тяжкого кримінального правопорушення згідно з будь-яким федеральним законом протягом попередніх 24 місяців, якщо організація, що надає допомогу, точно знала про таке визнання винним, окрім випадку, якщо ця організація вирішила у відповідності до своїх процедур, що такі наступні дії не є необхідними для захисту інтересів Уряду»; чи
- (2) «Має будь-які зобов'язання з несплачених федеральних податків, які були оцінені як такі, щодо яких було вжито усіх можливих судових і адміністративних засобів правового захисту, і які не були сплачені вчасно згідно з договором з організацією, що відповідальна за збір податків, якщо організація, що надає допомогу, точно знала про таке зобов'язання щодо несплачених податків, окрім випадку, якщо федеральне агентство вирішило у відповідності до своїх процедур, що такі дії не є необхідними для захисту інтересів уряду».

Політика USAID встановлює, що жоден грант не може бути наданий організації, до якої застосовуються пункти (1) чи (2) вище, окрім випадків, коли підрозділ М/МРВР із забезпечення дотримання вимог вирішить, що припинення чи відсторонення не є необхідними для захисту інтересів уряду.

(b) Завірення заявника:

1. Заявник завіряє, що є [] не є [X] організацією, яку було визнано винною у вчиненні кримінального злочину згідно з федеральним законодавством протягом попередніх 24 місяців.
2. Заявник завіряє, що є [] не є [X] організацією, яка має будь-які зобов'язання з несплачених федеральних податків, які були оцінені як такі, щодо яких було вжито усіх можливих судових і адміністративних засобів правового захисту, і які не були сплачені вчасно згідно з договором з організацією, що відповідальна за збір податків.

Частина V – Завірення організацією щодо відповідальності за несплачені податки чи засудження за скоєння кримінального злочину

- (а) Як це вимагається положеннями параграфів 744 і 745 Розділу Е Консолідованого і продовженого Закону «Про порядок затвердження бюджетних асигнувань» від 2015 року (Опубліковано в L. 113-235) і подібними положеннями в разі їх включення до наступних законів про порядок затвердження бюджетних асигнувань, жодні кошти, які надаються за цим Законом, не можуть бути використані для укладення угоди про надання гранту з будь-якою організацією, яка -
- (1) «Була визнана винною у вчиненні особливо тяжкого кримінального правопорушення згідно з будь-яким федеральним законом протягом попередніх 24 місяців, якщо організація, що надає допомогу, точно знала про таке визнання винним, окрім випадку, якщо ця організація вирішила у відповідності до своїх процедур, що такі наступні дії не є необхідними для захисту інтересів Уряду»; чи

(2) «Має будь-які зобов'язання з неспланих федеральних податків, які були оцінені як такі, щодо яких було вжито усіх можливих судових і адміністративних засобів правового захисту, і які не були сплачені вчасно згідно з договором з організацією, що відповідає за збір податків, якщо організація, що надає допомогу, точно знала про таке зобов'язання щодо неспланих податків, окрім випадку, якщо федеральне агентство вирішило у відповідності до своїх процедур, що такі дії не є необхідними для захисту інтересів уряду».

Політика USAID встановлює, що жоден грант не може бути наданий організації, до якої застосовуються пункти (1) чи (2) вище, окрім випадків, коли підрозділ М/МРВР із забезпечення дотримання вимог вирішить, що припинення чи відсторонення не є необхідними для захисту інтересів уряду.

(b) Завірення заявника:

1. Заявник завіряє, що не є організацією, яку було визнано винною у вчиненні кримінального злочину згідно з федеральним законодавством протягом попередніх 24 місяців.
2. Заявник завіряє, що не є організацією, яка має будь-які зобов'язання з неспланих федеральних податків, які були оцінені як такі, щодо яких було вжито усіх можливих судових і адміністративних засобів правового захисту, і які не були сплачені вчасно згідно з договором з організацією, що відповідає за збір податків

Назва організації: Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля

Ім'я та посада

уповноваженого представника: Ольга Поркуян, Ректор

Підпис: _____

Дата: 26 січня 2022 року

ДОДАТОК ДЕВ'ЯТЬ: ТИПОВІ ПОЛОЖЕННЯ (ОБОВ'ЯЗКОВІ ТИПОВІ ПОЛОЖЕННЯ ТА ТИПОВІ ПОЛОЖЕННЯ, ЗАСТОСУВАННЯ ЯКИХ ВИМАГАЄТЬСЯ ЗАЛЕЖНО ВІД ОБСТАВИН)

- *M1. ПОДАННЯ ДОКУМЕНТАЦІЇ ДО ЦЕНТРУ ЗБОРУ ТА РОЗПОВСЮДЖЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ ЩОДО ДОСВІДУ З РОЗБУДОВИ КРАЇН, ЩО РОЗВИВАЮТЬСЯ, ТА ПРАВА НА ВИКОРИСТАННЯ ОСОБИСТИХ ДАНИХ (ЛИПЕНЬ 2015 РОКУ)
- *M2. МАРКУВАННЯ ТА ПУБЛІЧНІ КОМУНІКАЦІЇ В РАМКАХ ДОПОМОГИ, ЩО ФІНАНСУЄТЬСЯ USAID (ЛИПЕНЬ 2015 РОКУ)
- *M3. ЗАБОРОНА КОНТРАБАНДИ НАРКОТИКІВ ТА ЗАБОРОНА ВЖИВАННЯ НАРКОТИКІВ НА РОБОЧОМУ МІСЦІ (ЧЕРВЕНЬ 2012 РОКУ)
- *M4. ВІДСТОРОНЕННЯ ТА ПРИЗУПИНЕННЯ (ЧЕРВЕНЬ 2012 РОКУ)
- *M5. ЗАПОБІГАННЯ ТРАНЗАКЦІЯМ АБО ЗАБЕЗПЕЧЕННЮ РЕСУРСАМИ ЧИ ПІДТРИМКИ САНКЦІОННИХ ГРУП ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ (ТРАВЕНЬ 2020 Р.)
- *M6. ЗАБОРОНА ТОРГІВЛІ ЛЮДЬМИ (КВІТЕНЬ 2016 РОКУ)
- *M7. ДОБРОВІЛЬНЕ ПЛАНУВАННЯ ЧИСЛЕНОСТІ НАСЕЛЕННЯ - ОБОВ'ЯЗКОВІ ВИМОГИ (ТРАВЕНЬ 2006 РОКУ)
- *M8. РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ДЛЯ УЧАСТІ РЕЛІГІЙНИХ ОРГАНІЗАЦІЙ (ЧЕРВЕНЬ 2016 РОКУ)
- *M9. ПОРТАЛ ДОПОМОГИ ЩОДО ПОВІДОМЛЕНЬ ДЛЯ ПАРТНЕРІВ З ВПРОВАДЖЕННЯ USAID (ЛИПЕНЬ 2014 РОКУ)
- *M.10. ПІЛОТНА ПРОГРАМА ПО ПОЛІПШЕННЮ ДІЯЛЬНОСТІ РЕЦИПІЄНТІВ У СФЕРІ ЗАХИСТУ ПРАВ ПРАЦІВНИКІВ, ЩО ЗДІЙСНЮЮТЬ СЛУЖБОВІ ВИКРИТТЯ (ВЕРЕСЕНЬ 2014 РОКУ)
- *M11. ПОДАННЯ БАЗ ДАНИХ В БІБЛІОТЕКУ ДАНИХ ПРО РОЗВИТОК (ЖОВТЕНЬ 2014 РОКУ)
- *M12. ЗАБОРОНА ЩОДО ВСТАНОВЛЕННЯ ВИМОГИ ЩОДО ПЕВНИХ ДОГОВОРІВ ЧИ ЗАЯВ СТОСОВНО ВНУТРІШНЬОЇ КОНФІДЕНЦІЙНОСТІ (ТРАВЕНЬ 2017 РОКУ)
- *M13. ОПІКА НАД ДІТЬМИ (ЧЕРВЕНЬ 2015 РОКУ)
- *M14. ОБОВ'ЯЗКОВЕ РОЗКРИТТЯ (ЛИСТОПАД 2020 РОКУ).
- *M15. НЕДОПУЩЕННЯ ДИСКРИМІНАЦІЇ БЕНЕФІЦІАРІВ (ЛИСТОПАД 2016 року).
- *M16. КОНФЛІКТ ІНТЕРЕСІВ (СЕРПЕНЬ 2018 року)

Окрім того, DAI включить відповідні «ТИПОВІ СТАНДАРТНІ ПОЛОЖЕННЯ, ЗАСТОСУВАННЯ ЯКИХ ВИМАГАЄТЬСЯ ЗАЛЕЖНО ВІД ОБСТАВИН», ДО КОНТРАКТІВ З ФІКСОВАНОЮ СУМОЮ З НЕУРЯДОВИМИ ОРГАНІЗАЦІЯМИ, де це застосовується.

M1. ПОДАННЯ ДОКУМЕНТАЦІЇ ДО ЦЕНТРУ ЗБОРУ ТА РОЗПОВСЮДЖЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ ЩОДО ДОСВІДУ З РОЗБУДОВИ КРАЇН, ЩО РОЗВИВАЮТЬСЯ, ТА ПРАВА НА ВИКОРИСТАННЯ ОСОБИСТИХ ДАНИХ (ЧЕРВЕНЬ 2012 РОКУ)

а. Подання документації до центру збору та розповсюдження інформації щодо досвіду з розбудови країн, що розвиваються (ЦЗРІ)

- 1) Реципієнт повинен надати одну копію будь-якого опублікованого Інтелектуального твору Представнику службовця з питань угод, а також список будь-якого Інтелектуального твору, який не опубліковано.
- 2) Окрім того, Реципієнт повинен подати Інтелектуальний твір, як опублікований, так і ні, до ЦЗРІ он-лайн (переважний метод подання) або електронною поштою. Реципієнт повинен ознайомитися з сайтом ЦЗРІ для отримання інструкцій щодо подання, в тому числі щодо форматування та типів документів, які підлягають поданню. З інструкціями щодо подання можна ознайомитися за адресою:

<https://dec.usaid.gov>

- 3) Для цілей подання до ЦЗРІ, «Інтелектуальний твір» включає всі документи, які документують реалізацію, оцінку та результати діяльності за міжнародною допомогою з розвитку, які розроблено чи набуто за цим грантом, що можуть включати програмні та комунікаційні матеріали, оцінки та огляди, інформаційні продукти, звіти за дослідженнями та технічні звіти, звіти про хід діяльності та про виконання, які вимагаються за цим грантом (за винятком фінансово-адміністративної інформації) та інші звіти, статті та папери, які розробляються реципієнтом за цим контрактом, як опубліковані, так і ні. Цей термін не включає інформацію про реципієнта, яка є неістотною для адміністрування гранту, таку як фінансова, адміністративна інформація, інформація щодо вартості чи ціноутворення, чи управлінська інформація.
- 4) Кожен поданий документ повинен містити істотну бібліографічну інформацію, таку як 1) описову назву; 2) ім'я автору(-ів); 3) номер контракту; 4) відділ USAID, який надає підтримку; 5) ціль; та 6) дату опублікування.
- 5) Реципієнт не є зобов'язаним подавати до ЦЗРІ жодної фінансово-чутливої інформації чи інформації, яка може бути ідентифікована за особою, як то номери соціального страхування, домашні адреси та дати народження. Таку інформацію потрібно вилучити до подання. Реципієнт не повинен подавати до ЦЗРІ конфіденційні документи.

б. Права на дані

- 1) «Дані» означає записану інформацію, незалежно від форми чи носія, на якому вона може бути записана, в тому числі – технічні дані та комп'ютерне програмне забезпечення, а також включає Інтелектуальний твір, згідно визначення в пункті а. вище.
- 2) Окрім випадків, коли інше встановлене цим положенням, реципієнт має права, повноваження та частку на Дані, які вперше набуваються чи виготовляються за цим контрактом. USAID зберігає безоплатне, невиключне та безвідкличне право, що діє по всьому світу, використовувати, розкривати, відтворювати, готувати похідні твори, поширювати копії серед громадськості та публічно виконувати та демонструвати, в будь-який спосіб та для будь-яких цілей, і надавати дозвіл іншим сторонам здійснювати такі дії.

с. Авторське право. Реципієнт може реєструвати право власності на будь-які книги, публікації та інші матеріали, на які може бути оформлене авторське право, які вперше набуваються чи виготовляються

за цим контрактом. USAID зберігає безоплатне, невиключне та безвідкличне право, що діє по всьому світу, використовувати, розкривати, відтворювати, готувати похідні твори, поширювати копії громадськості та публічно виконувати та демонструвати, в будь-який спосіб та для будь-яких цілей, і надавати дозвіл іншим сторонам здійснювати такі дії.

- d. Реципієнт, на вимогу або на інших підставах, які встановлені в цьому контракті, надаватиме Уряду США копію Даних чи матеріали, на які поширюється авторське право, на які Уряд США має право згідно пунктів b. та c. цього положення. Уряд США не надає жодних заяв чи гарантій стосовно права власності, права користування чи ліцензії, чи інших юридичних прав чи зобов'язань стосовно будь-яких Даних чи матеріалів, на які поширюється авторське право.

M2. МАРКУВАННЯ ТА ПУБЛІЧНІ КОМУНІКАЦІЇ В РАМКАХ ДОПОМОГИ, ЩО ФІНАНСУЄТЬСЯ USAID (ЛИПЕНЬ 2015 РОКУ)

- a. Позначка USAID є офіційним маркуванням USAID, що складається з логотипу USAID та символіки зі слоганом «від американського народу», окрім випадків, коли USAID змінює її, включаючи додатковий логотип, або заміняє логотип або печатку та слоган, які відображають ініціативу Президента чи іншу ініціативу високого міжвідомчого рівня. Позначка USAID міститься на веб-сайті USAID за адресою www.usaid.gov/branding. Реципієнти повинні використовувати позначку USAID в розмірі та значимості, що є еквівалентними чи більшими за будь-яку іншу позначку чи логотип, які використовуються, для маркування такого:
- (1) Програм, проєктів, діяльності, комунікацій з громадськістю, а також товарів, які часткового чи повністю фінансуються USAID;
 - (2) Програм, проєктів чи місць проведення діяльності, які фінансуються USAID, в тому числі -- інфраструктурні проєкти чи інші фізичні майданчики;
 - (3) Технічної допомоги, досліджень, звітів, документів, публікацій, аудіо-відео продукції, соціальної реклами, діяльності на веб-сайтах/ в Інтернеті, рекламні, інформаційні, медійні чи комунікаційні продукти, які фінансуються USAID;
 - (4) Товарів, обладнання, матеріальних запасів та інших матеріалів, які фінансуються USAID, в тому числі товарів чи обладнання, які надаються за програмами гуманітарної допомоги чи допомоги при масових лихах; та
 - (5) Заходів, що фінансуються USAID, таких як тренінгові курси, конференції, семінари, виставки, ярмарки, практикуми, прес-конференції та інші заходи для громадськості. Якщо позначка USAID не може бути розміщена, реципієнт заохочується визнати підтримку USAID та американського народу іншим чином.
- b. Реципієнт повинен реалізувати вимоги цього положення згідно затвердженого Плану маркування в цьому контракті.
- c. СПУ може вимагати перевірки програмних матеріалів та «комунікацій з громадськістю» перед виготовленням (документів та мессиджів, які призначені для зовнішнього поширення, в тому числі, проте не обмежуючись, кореспонденцію, публікації, дослідження, звіти, аудіо-візуальну продукцію, заяви, форми, матеріали для преси та рекламні матеріали), які використовуються в зв'язку з програмами, проєктами та заходами, які фінансуються USAID, на їх відповідність затвердженому Плану маркування.

- d. Реципієнт заохочується повідомляти громадськість про отримання цього контракту та доводити до відома громадськості інформацію про хід діяльності та досягнення. Реципієнт повинен надати копії повідомлень чи оголошень Представнику службовця з питань угод (ПСРУ) чи до Відділу USAID в законодавчих справах та в зв'язках з громадськістю заздалегідь до оприлюднення, наскільки це можливо. Прес-релізи чи інші публічні повідомлення повинні містити заяву як по суті викладено нижче:

«Агентство США з міжнародного розвитку адмініструє програму іноземної допомоги, за якою надається економічна та гуманітарна допомога у більш ніж 80 країнах світу.»

- e. Будь-яка «публічна комунікація», контент якої не було затверджено USAID, повинна містити таке застереження:

«Це дослідження/ звіт/ аудіо/ візуальний/ інший інформаційний/ медійний продукт (зазначте) стало можливим завдяки щедрій підтримці американського народу через Агентство Сполучених Штатів з міжнародного розвитку (USAID). Зміст є відповідальністю [вказіть назву реципієнта] і необов'язково відображає погляди USAID чи Уряду Сполучених Штатів.»

- f. Реципієнт повинен надати СПУ USAID дві копії всіх програмних та комунікаційних матеріалів, які виготовляються за цим контрактом.

- g. Реципієнт може подати запит до DAI про звільнення від вимог щодо маркування USAID у випадках, коли вимоги USAID щодо маркування:

- (1) Матимуть негативний вплив на властиву незалежність чи нейтральність програми чи матеріалів у випадках, коли незалежність чи нейтральність є невід'ємним аспектом, що притаманний програмі та матеріалам;
- (2) Применшуватимуть репутацію аудиту, звітів, аналізу, досліджень чи рекомендацій щодо розробки політики, дані чи висновки яких повинні вважатися незалежними;
- (3) Применшуватимуть «право власності» уряду приймаючої країни на конституцію, закони, постанови, політики, дослідження, оцінки, звіти, публікації, опитування чи аудити, соціальну рекламу чи інші види комунікації;
- (4) Матимуть негативний вплив на функціональність об'єкту;
- (5) Становитимуть істотні витрати чи будуть недоцільними;
- (6) Ображатимуть місцеві культурні чи соціальні норми, чи вважатимуться недоречними; чи
- (7) Суперечитимуть міжнародному законодавству.

- h. Реципієнт може подати запит про відмову від застосування вимог щодо маркування, які встановлені цим положенням, через СПУ, у випадках, коли маркування, яке вимагається USAID, становитиме політичні чи безпекові ризики чи матиме несприятливий вплив на приймаючу країну.

- (1) Затверджені звільнення автоматично застосовуються до субугод та контрактів, окрім випадків, коли погоджено інакше. Звільнення може також включати вилучення вже наявного маркування USAID, якщо цього вимагають обставини.

- (2) Рішення USAID щодо запитів про звільнення можуть бути оскаржені реципієнтом через подання письмової вимоги компетентному заступнику Адміністратора про перегляд рішення.

i. Реципієнт повинен включити положення щодо маркування, яке викладене нижче, що всіх суб-угод, які укладаються за цим контрактом:

«Як умова отримання цього субконтракту, вимагається маркування позначкою USAID в розмірі та значимості, що є еквівалентними чи більшими за позначки реципієнта, суб-реципієнта, іншого донора чи третьої сторони. У випадку, якщо реципієнт вирішує не встановлювати вимоги про застосування суб-реципієнтом маркування власною позначкою чи логотипом реципієнта, USAID може, на власний розсуд, встановити вимогу до субреципієнта про маркування позначкою USAID.»

М3. ЗАБОРОНА КОНТРАБАНДИ НАРКОТИКІВ ТА ВІЛЬНЕ ВІД НАРКОТИКІВ РОБОЧЕ МІСЦЕ (ЧЕРВЕНЬ 2012 РОКУ)

У випадку, якщо виявиться, що реципієнта або будь-кого з його працівників, суб-реципієнтів чи субпідрядників було звинувачено за злочини, що пов'язані з наркотиками, чи які залучені до обігу наркотиків згідно визначення, яке надається у 22 CFR 140, USAID зберігає право припинити цей контракт, в цілому чи частково, або вжити будь-яких інших належних заходів, в тому числі, без винятків, відшкодування або відкликання будь-якої суми контракту. Окрім того, реципієнт повинен вживати добросовісних зусиль для утримання робочого місця, що вільне від наркотиків, а USAID зберігає право припинити або призупинити цей контракт, якщо реципієнт істотним чином не виконує такої вимоги.

М4. ВІДСТОРОНЕННЯ ТА ПРИЗУПИНЕННЯ (ЧЕРВЕНЬ 2012 РОКУ)

- a. Реципієнт не повинен укладати угоди чи провадити ділову діяльність з жодною фізичною чи юридичною особою, щодо якої існує чинне виключення із Системи управління контрактами (SAM) (www.sam.gov), окрім випадків попереднього отримання затвердження від Службовця з питань угод. Перелік містить тих фізичних та юридичних осіб, яких Уряд США призупинив чи відсторонив на підставі неналежної поведінки чи згідно рішення Уряду США про те, що такої фізичній чи юридичній особі не можуть бути довірені кошти Уряду США. Призупинені чи відсторонені юридичні чи фізичні особи виключаються від отримання будь-якої нової роботи та будь-яких додаткових коштів Уряду США на строк дії виключення. Якщо у реципієнта виникають питання стосовно списків у системі, вони повинні спрямовуватися Службовцю з питань угод.
- b. Реципієнт повинен дотримуватися вимог Підрозділу C Розділу 180 2 CFR, із доповненнями, які внесено 2 CFR 780. USAID може не дозволити витрати, анулювати або припинити угоду, відсторонити чи призупинити реципієнта, чи вжити інших необхідних заходів для виправлення ситуації, якщо реципієнт порушує це положення. Хоча це не відбувається автоматично, USAID може припинити цей контракт, якщо реципієнт чи будь-хто з його керівників відповідає будь-якій з умов, які перераховані в пункті c. нижче. При виникненні такої ситуації USAID розгляне ситуацію в цілому – в тому числі реакцію реципієнта на ситуацію та будь-яку подану додаткову інформацію – при винесенні свого рішення.
- c. Реципієнт повинен негайно повідомити Службовця з питань угод, коли йому стає відомо про те, що будь-який з його керівників в будь-який час до укладення цього контракту чи протягом його дії:
- (1) На даний час є виключеним чи позбавленим права здійснювати ділову діяльність з установами Уряду США;

- (2) Був звинувачений чи визнаним відповідальним протягом трьох попередніх років у скоєнні будь-якого правопорушення, що вказує на відсутність ділової доброчесності, включаючи шахрайство, розтрату, крадіжку, фальсифікацію, хабарництво чи надання неправдивих свідчень;
- (3) На даний час звинувачений чи іншим чином притягнутий до кримінальної чи цивільної відповідальності будь-якою урядовою установою за будь-яке правопорушення з тих, що перераховані в пункті с.(2); чи
- (4) Щодо яких протягом попередніх трьох років було припинено одну чи більше угод з фінансуванням США в односторонньому порядку чи на підставі невиконання зобов'язань.

d. Керівник означає:

- (1) Службовець, директор, власник, партнер, відповідальний виконавець чи інша особа в складі учасника із управлінськими чи наглядовими обов'язками стосовно відповідної угоди; чи
- (2) Консультант або інша особа, як така, що прийнята на роботу як учасник, так і така, оплата праці якої здійснюється за рахунок федеральних коштів, яка:
 - (i) має повноваження на розпорядження коштами федерального бюджету;
 - (ii) має повноваження впливати або контролювати використання таких коштів; чи,
 - (iii) займає технічну чи професійну посаду, яка передбачає спроможність значним чином впливати на розвиток чи результат діяльності, виконання якої вимагається відповідною угодою.

e. реципієнт повинен включити це положення повністю, окрім пунктів с.(2)-(4), до всіх суб-угод, в тому числі – до субконтрактів чи договорів, які укладаються за цим контрактом

M5. ЗАПОБІГАННЯ ТРАНЗАКЦІЯМ АБО ЗАБЕЗПЕЧЕННЮ РЕСУРСАМИ ЧИ ПІДТРИМКИ САНКЦІОННИХ ГРУП ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ (ТРАВЕНЬ 2020 Р.)

- a. Здійснюючи діяльність за цим контрактом, за винятком випадків, передбачених ліцензією, виданою Управлінням з контролю за іноземними активами (OFAC) Міністерства фінансів США, одержувач не буде брати участь в угодах або надавати ресурси чи підтримку будь-якій фізичній або юридичній особі, що підпадає під санкції, які застосовуються OFAC або Організацією Об'єднаних Націй (ООН), включаючи будь-яку фізичну чи юридичну особу, яка входить до Списку спеціально призначених громадян та заблокованих осіб, що ведеться OFAC (<https://www.treasury.gov/resource-center/sanctions/SDNList/Pages/default.aspx/>) або до зведеного списку Ради Безпеки ООН (<https://www.un.org/securitycouncil/content/un-sc-consolidated-list>).
- b. Будь-яке порушення вищезазначеного буде підставою для одностороннього розірвання угоди USAID.
- c. Одержувач повинен включити це положення у всі субконтракти та договори, видані в рамках цього контракту.

M6. ЗАБОРОНА ТОРГІВЛІ ЛЮДЬМИ (КВІТЕНЬ 2016 РОКУ)

- a. Реципієнт, субпідрядник чи підрядник, на їх відповідному рівні, чи їх працівники, спеціалісти з підбору персоналу, посередники чи інші представники, не можуть займатися таким:

- (1) Торгівля людьми (згідно визначення Протоколу про попередження і припинення торгівлі людьми, особливо жінками і дітьми, і покарання за неї, що доповнює Конвенцію Організації Об'єднаних Націй проти транснаціональної організованої злочинності) протягом дії цього контракту;
- (2) Закупівля комерційного статевого акту протягом дії цього контракту;
- (3) Використання примусової праці при виконанні цього контракту;
- (4) Дії, які прямо підтримують чи сприяють торгівлі людьми, включаючи такі дії:
- i. Знищення, приховування, конфіскацію чи іншим чином перешкоджання доступу працівника до ідентифікаційних чи імміграційних документів такого працівника;
 - ii. Незабезпечення зворотного перевезення чи оплати вартості зворот нього перевезення будь-якого працівника із країни поза межами Сполучених Штатів до країни, в якій такого працівника було прийнято на роботу, після закінчення строку працевлаштування, якщо працівник звертається з такою вимогою, окрім таких випадків:
 - a) на нього не поширюється дія вимог про забезпечення або оплати такого зворотного перевезення USAID за цим контрактом; чи
 - b) працівник є жертвою торгівлі людьми, який звертається за послугами для жертв торгівлі людьми чи правовою підтримкою в країні працевлаштування, чи є свідком у справі про торгівлю людьми;
 - iii. Пошук особи для цілей працевлаштування, чи пропозиції працевлаштування, за суттєво фальшивими чи шахрайськими приводами, заявами чи обіцянками стосовно працевлаштування;
 - iv. Стягнення з працівників плати за працевлаштування; чи
 - v. Надання чи організація проживання, умов якого не відповідають умовам проживання у приймаючій країні та стандартам безпеки.
- b. У випадку порушення розділу (а) цього положення, USAID має право припинити цей контракт без штрафу і також має право вжити будь-яких заходів для виправлення ситуації як визначено у розділі 1704(с) Закону «Про національну оборону на 2013 фінансовий рік» (опубліковано L. 112-239, набрав чинності 2 січня 2013 року).
- c. Якщо кошторисна вартість послуг, які вимагається надати за цим контрактом поза межами Сполучених Штатів, перевищує 500 000,00 доларів США, реципієнт повинен подати Службовцю з питань угод щорічне «Засвідчення стосовно торгівлі людьми на реалізацію Глави XVII Закону «Про національну оборону на 2013 фінансовий рік», як вимагається до отримання цього контракту, і повинен реалізувати план забезпечення відповідності на запобігання діяльності, яка описана вище в розділі (а) цього положення. Реципієнт повинен надати копію плану забезпечення відповідності на вимогу Службовцю з питань угод, та повинен розмістити корисний та відповідний контент плану на своєму веб-сайті (якщо такий існує), та на робочому місці.
- d. План Реципієнта щодо забезпечення відповідності повинен відповідати обсягу та складності контракту, а також характеру та обсягу діяльності, в тому числі кількості громадян не Сполучених Штатів, яких планується прийняти на роботу. План повинен містити принаймні таку інформацію:

- (1) Програму підвищення обізнаності задля інформування працівників про заборони, які пов'язані з торгівлею людьми, які включено до цього положення, діяльність, яка є забороненою, та дії, яких потрібно вживати до працедавця за порушення.
 - (2) Процес звітності для подання інформації працівниками, не боячись покарання, про діяльність, яка несумісна з політикою, що забороняє торгівлю людьми, включаючи засоби для донесення до відома всіх працівників Глобальну гарячу лінію щодо торгівлі людьми за номером 1-844-888-FREE та адресою її електронної пошти help@befree.org.
 - (3) План прийому на роботу та встановлення заробітної плати, який дозволяє використання виключно компаній з підбору персоналу з кваліфікованим персоналом, забороняє стягувати плату за працевлаштування з працівника, та забезпечує відповідність розміру заробітної плати юридичним вимогам приймаючої країни, які застосовуються, або пояснює будь-яку невідповідність.
 - (4) План забезпечення житлом, якщо реципієнт чи будь-який із субпідрядників планує забезпечити або організувати проживання. План забезпечення житлом повинен відповідати стандартам забезпечення житлом та стандартам безпеки приймаючої сторони.
 - (5) Процедури реципієнта на запобігання всім представникам чи субпідрядникам будь-якого рівня та контракту будь-якої вартості від зайняття діяльністю щодо торгівлі людьми, яка описується в розділі (а) цього положення. Реципієнт повинен також мати процедури моніторингу, виявлення та припинення залучення будь-яких представників субпідрядника чи працівників субпідрядника до такої діяльності.
- е. Якщо реципієнт отримає будь-яку варту довіри інформацію стосовно порушень, які перераховані у розділі а(1)-(4) цього положення, реципієнт повинен негайно повідомити компетентного Службовця з питань угод або та управління Генерального інспектора USAID; і повинен повною мірою співпрацювати з будь-якими федеральними органами, що відповідальні за здійснення аудиту, розслідувань чи заходів для усунення виявлених порушень стосовно торгівлі людьми.
- ф. Службовець з питань угод може направити реципієнта вжити конкретних кроків для припинення ймовірних порушень чи реалізацію вимог плану забезпечення відповідності.
- г. Для цілей цього положення «працівник» означає фізичну особу, яка займається виконанням контракту як безпосередній працівник, консультант чи волонтер реципієнта чи будь-якого субреципієнта.
- h. Реципієнт повинен включити до всіх субконтрактів та підрядів положення, яке забороняє поведінку, яка описана в розділі а(1)-(4), реципієнту, підряднику чи будь-якому з їх працівників чи будь-якими представниками. Реципієнт повинен також включити положення, що надає право реципієнту припинити контракт як описано в розділі b цього положення.

M7. ДОБРОВОЛЬНЕ ПЛАНУВАННЯ ЧИСЕЛЬНОСТІ НАСЕЛЕННЯ - ОБОВ'ЯЗКОВІ ВИМОГИ (ТРАВЕНЬ 2006 РОКУ)

а. Вимоги щодо програм добровільної стерилізації

- (1) Кошти, які виділяються за цим контрактом, не можуть використовуватися для оплати за здійснення недобровільної стерилізації як методу планування сім'ї, чи для примушення чи надання стимулів для будь-якої особи щодо здійснення стерилізації.

b. Заборона діяльності, яка пов'язана з абортами:

- (1) Жодні кошти, які виділяються за цим контрактом, не будуть використані для фінансування, підтримки чи віднесення до такої діяльності: (i) закупівля чи розповсюдження обладнання, що призначене для використання для цілей сприяння абортам як методу планування сім'ї; (ii) спеціальна оплата чи стимули будь-яким особам для примусу чи сприяння робити аборти; (iii) платежі особам за здійснення абортів чи для запрошення осіб здійснити аборти; (iv) інформаційні, освітні, тренінгові чи комунікаційні програми, які мають на меті сприяти поширенню абортів як метода планування сім'ї; та (v) лобювання за чи проти абортів. Термін «сприяння», наскільки він стосується допомоги з планування сім'ї, не може тлумачитися як такий, що забороняє надання, у відповідності до місцевого законодавства, інформації чи консультацій про всі можливі варіанти вагітності.
- (2) Жодні кошти, які виділяються за цим контрактом, не будуть використані для жодних біо-медичних досліджень, які стосуються, в цілому чи частково, методів чи здійснення абортів чи недобровільної стерилізації метода планування сім'ї. Проведення епідеміологічних чи описових досліджень для оцінки наявності, обсягу чи наслідків абортів не забороняється.

M8. РІВНІ МОЖЛИВОСТІ ДЛЯ УЧАСТІ РЕЛІГІЙНИХ ОРГАНІЗАЦІЙ (ЧЕРВЕНЬ 2016 РОКУ)**a. Заохочення участі релігійних організацій**

Релігійні організації відповідають критеріям прийнятності, на тих самих підставах, як і інші організації, для участі в будь-яких програмах USAID, для яких вони підходять за всіма іншими критеріями. Ні USAID, ні інші установи, які надають і адмініструють субконтракти за кошти USAID, не здійснюють дискримінації жодної організації на основі релігійного характеру чи приналежності організації. Окрім того, релігійні організації не дискваліфікуються від участі в програмах USAID через те, що такі організації мотивуються чи діють під впливом релігійних поглядів для надання соціальних послуг, чи через їх релігійний характер чи приналежність.

Рішення про надання USAID фінансової підтримки повинні бути вільними від політичного втручання чи навіть проявів такого втручання. Контракту повинні надаватися на основі якостей, а не на основі релігійної приналежності заявника чи відсутності такої. Релігійна організація може продовжувати реалізувати свою місію, в тому числі визначення, розробку, практику та вираження власних релігійних поглядів, в межах, які встановлені в цьому положенні. Для отримання більш детальної інформації, звертайтеся, будь-ласка до [USAID Faith- Based and Community Initiatives Web site](#) та [22 CFR 205.1](#).

b. Заборона очевидно релігійної діяльності.

- (1) Очевидно релігійна діяльність включає діяльність, яка включає виражений релігійний контент, як то церковні служби, вивчення закону божого, молитви чи прозелітацію
- (2) Реципієнт не може займатися очевидно релігійною діяльністю в межах програм чи послуг, які безпосередньо фінансуються за кошт фінансової допомоги USAID. Якщо реципієнт займається очевидно релігійною діяльністю, діяльність повинна пропонуватися окремо, стосовно часу чи місцезнаходження, від програм чи послуг, які безпосередньо фінансуються за цим контрактом, а участь повинна бути добровільною для бенефіціарів програм чи послуг, які фінансуються за кошт допомоги USAID.
- (3) Ці обмеження застосовуються рівною мірою до релігійних та світських організацій. Всі організації, які беруть участь в програмах USAID як реципієнти чи субпідрядники, в тому числі – релігійні, повинні здійснювати

прийнятну діяльність у відповідності всіх вимог програми та інших вимог, що регулюють діяльність, яка фінансується USAID, які застосовуються.

(4) Незважаючи на обмеження, що встановлені в b.(1) та (2), релігійна організація, яка бере участь у програмах чи послугах за фінансування USAID:

(i) може зберігати свою незалежність та може реалізувати свою місію, в тому числі визначення, розробку, практику та вираження власних релігійних вірувань, за умови, що вона не використовує безпосередньої фінансової допомоги USAID для підтримки чи здійснення будь-якої очевидно релігійної діяльності, чи в будь-який інший спосіб, що заборонений законодавством;

(ii) може використовувати своє приміщення, не прибираючи об'єкти релігійного мистецтва, ікони, скульптури чи релігійні символи; та

(iii) може зберігати повноваження щодо власного внутрішнього управління та може зберігати релігійні терміни в назві організації, обирати членів своєї ради на релігійній основі та включати релігійні посилання до заяви про місію організації та до інших керівних документів.

c. Реалізація у відповідності до Пункту, що забороняє видавати закони, які встановлюють державну релігію: це положення жодним чином не тлумачиться як таке, що дозволяє використання коштів USAID на діяльність, здійснення якої не дозволяється Пунктом, що забороняє видавати закони, які встановлюють державну релігію, чи іншим законодавством.

d. Заборона дискримінації на основі релігії: Реципієнт не може при наданні послуг здійснювати дискримінацію бенефіціарів програми чи потенційних бенефіціарів програми на основі релігії чи релігійних поглядів, відмови дотримуватися релігійних поглядів чи відмови відвідувати чи брати участь в релігійних обрядах.

e. Виключення релігійної організації з-під дії Федеральної заборони дискримінації щодо працевлаштування на основі релігії, як встановлено в Розділі 702(a) Закону «Про громадянські права» 1964 року, 42 U.S.C. 2000e–1 не втрачається, коли організація отримує фінансову допомогу від USAID.

f. Державний Секретар може не вимагати дотримання вимог цього розділу в цілому чи частково, чи для кожного пункту окремо, коли Секретар визначить, що така відмова від вимоги є необхідною для сприяння національній безпеці чи інтересам зовнішньої політики Сполучених Штатів.

g. Це положення повинне бути включене до всіх суб-контрактів та підрядів за цим контрактом.

М9. ПОРТАЛ ДОПОМОГИ ЩОДО ПОВІДОМЛЕНЬ ДЛЯ ПАРТНЕРІВ USAID З ВПРОВАДЖЕННЯ (ЛИПЕНЬ 2014 РОКУ)

ЗАСТОСУВАННЯ: Для використання в усіх оголошеннях та контрактах, які укладаються як результат. За додатковими інструкціями звертайтеся, будь-ласка, до [ADS 3 0 3 . S e c t i o n 3 0 3 .3.3 1, "USAID Implementing Partner Notices \(IPN\) Portal For Assistance"](#).

ПОРТАЛ ДОПОМОГИ ЩОДО ПОВІДОМЛЕНЬ ДЛЯ ПАРТНЕРІВ USAID З ВПРОВАДЖЕННЯ (ЛИПЕНЬ 2014 РОКУ)

(a) Визначення

«Портал допомоги щодо повідомлень для партнерів USAID з впровадження («Портал ППВ»)» означає єдиний центр, де USAID розміщує пропонувані універсальні двосторонні доповнення до контрактів USAID, до якого зареєстровані реципієнти USAID можуть отримати електронний доступ. Портал ППВ знаходиться на <https://sites.google.com/site/usaidipnforassistance/>.

«Адміністратор Порталу ППВ» означає посадову особу USAID, яка призначена Директором, М/ОАА, яка має всю повноту обов'язків щодо управління Порталом допомоги щодо повідомлень для партнерів USAID з впровадження.

«Універсальні двосторонні доповнення» означає такі доповнення з поправками чи новими вимогами чи положеннями, які мають вплив на всі контракти чи окремий вид контрактів, як визначено у повідомленні Агентства про такі поправки чи нові вимоги.

(b) Поданням заявки та виконанням контракту заявник/ реципієнт визнає вимоги:

(1) Зареєструватися на порталі ППВ в разі отримання контракту на основі цього оголошення, та

(2) Отримувати універсальні двосторонні доповнення до цього контракту та загальні повідомлення через Портал ППВ.

(c) Процедура реєстрації для отримання повідомлень.

Зверніться за посиланням <https://sites.google.com/site/usaidipnforassistance/> та натисніть на кнопку «Зареєструватися» вгорі сторінки. При здійсненні реєстрації представники реципієнта повинні використовувати адресу офіційної електронної пошти, а не адреси особистої електронної пошти.

(d) Обробка доповнень Порталу ППВ

Реципієнт може отримувати доступ до Порталу ППВ в будь-який час для перегляду всіх доповнень на Порталі ППВ; проте, при розміщенні універсального двостороннього доповнення Адміністратором Порталу ППВ USAID система також повідомлятиме реципієнта електронною поштою для вивчення та підписання Реципієнтом. Пропонувані доповнення Порталу ППВ USAID, які поширено через Портал ППВ, застосовуються до всіх контрактів, окрім випадків, коли інше зазначене у пропонованому доповненні.

Протягом 15 календарних днів від отримання електронною поштою повідомлення з Порталу ППВ, реципієнт повинен зробити одне з того, що зазначене нижче:

(1) (a) підтвердити застосовність пропонованого доповнення до своїх контрактів згідно інструкцій, які надаються з кожним доповненням; (b) завантажити доповнення та внести таку інформацію до форми доповнення: номер контракту, назва організації, поштова адреса як вказано у контракті на грант; (c) підписати паперовий варіант; та (d) надіслати підписане доповнення (електронною поштою чи в паперовій формі) на підпис СПУ. Реципієнт не повинен включати жодних інших доповнень до доповнення на Порталі ППВ. Двосторонні доповнення, які забезпечуються через Портал ППВ, не набирають чинності до підписання доповнення реципієнтом та СПУ;

(2) Письмово повідомити СПУ, якщо доповнення вимагає обговорення додаткових змін до умов та положень контракту; чи

(3) Повідомити СПУ, що реципієнт відмовляється підписати доповнення.

Протягом 30 календарних днів від отримання підписаного доповнення від реципієнта, СПУ повинен надати реципієнту повністю оформлене доповнення для обговорення з реципієнтом.

М.10 ПІЛОТНА ПРОГРАМА З ПОКРАЩЕННЯ ЗАХИСТУ ПРАЦІВНИКІВ ГРАНТООТРИМУВАЧІВ, ЯКІ ЗДІЙСНЮЮТЬ СЛУЖБОВІ ВИКРИТТЯ (ВЕРЕСЕНЬ 2014 РОКУ)

Вимога щодо дотримання та нормування працівників про «Пілотну програму з поліпшення щодо покращення захисту працівників грантоотримувачів, які здійснюють службові викриття» набирає чинності заднім числом стосовно контрактів та субконтрактів з допомоги (включаючи субпідряди), які було укладено починаючи з 1 липня 2013 року. Грантоотримувач повинен:

1. Інформувати своїх працівників, які працюють за цим контрактом, їх рідною мовою, яку робітники переважним чином використовують, про те, що до них застосовуються права та засоби захисту щодо працівників, які здійснюють службові викриття, які встановлені 41 U.S.C. § 4712; та
2. Включати таку вимогу до будь-якого субконтракту чи субпідряду за цим контрактом.

Пункт 41 U.S.C. § 4712 встановлює, що працівника Грантоотримувача не можна звільнити, усунути чи іншим чином дискримінувати у відповідь на здійснення ним службового викриття. Окрім того, від засобів захисту працівників, які здійснюють службові викриття, не можна відмовитися через укладення жодного договору, політики чи встановлення умови працевлаштування.

«Службові викриття» визначаються як такі, що здійснюють розкриття про те, «що, як працівник розумно вважає», є свідченням такого:

Тяжкої помилки в управлінні контрактом чи грантом федерального рівня;
Істотної розтрата федеральних коштів;
Зловживанням владою стосовно контракту чи гранту федерального рівня;
Істотної чи конкретної небезпеки громадському здоров'ю чи безпеці; чи
Порушення законодавства, правила чи положення, що стосується контракту чи гранту федерального рівня (в тому числі під час конкурсу чи перемовин щодо підряду чи гранту).

Для того, щоб до нього застосовувалися ці правила, розкриття повинне бути здійснене працівником:

Члену Конгресу США чи представнику Комітету Конгресу США;
Компетентному Генеральному інспектору США;
До Управління підзвітності уряду США;
Працівнику федерального рівня, який є відповідальний за здійснення нагляду чи управління підрядом чи грантом відповідного органу;
До суду чи великого журі США; чи,
Менеджеру чи іншому працівнику Грантоотримувача, на якому лежить обов'язок розслідування, виявлення та врегулювання порушень.

М11. ПОДАННЯ МАСИВІВ ДАНИХ В БІБЛІОТЕКУ ДАНИХ ПРО РОЗВИТОК (ЖОВТЕНЬ 2014 РОКУ)

- а Визначення. Для цілей подання до БДР:

- (1) «Масив даних» є організованим набором структурованих даних, в тому числі даних, які містяться в розгорнутих відомостях, як в табличній, так і в нетабличній формі. Наприклад, Масив даних може становити єдину відомість, файл у розширюваній мові розмітки (XML), файл геопросторових даних чи організований набір таких даних. Ця вимога не застосовується до зведених даних щодо звітності про виконання, які реципієнт подає безпосередньо до системи управління портфелем USAID чи неструктурованих даних, як то повідомлення електронною поштою, файли у форматі PDF, презентації в PowerPoint, документи в текстовому редакторі та графічні зображення, аудіо-файли, програмні засоби забезпечення співпраці та миттєві повідомлення. Вимога не застосовується також і до інформації реципієнта, яка є несуттєвою для адміністрування контракту, як то фінансова, адміністративна інформація, інформація про вартість чи ціноутворення, чи управлінська інформація. Масиви даних, які подаються до БДР, зазвичай будуть такими, які генеруються через ресурси USAID та створюються на підтримку Інтелектуального твору, який завантажується до Центру збору та розповсюдження інформації щодо досвіду з розбудови країн, що розвиваються (грудень) (Див. М1. ПОДАННЯ ДОКУМЕНТАЦІЇ ДО ЦЕНТРУ ЗБОРУ ТА РОЗПОВСЮДЖЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ ЩОДО ДОСВІДУ З РОЗБУДОВИ КРАЇН, ЩО РОЗВИВАЮТЬСЯ, ТА ПРАВА НА ВИКОРИСТАННЯ ОСОБИСТИХ ДАНИХ (ЧЕРВЕНЬ 2012 РОКУ).
- (2) «Інтелектуальний твір» включає всі твори, які документують реалізацію, моніторинг, оцінку та результати діяльності за міжнародною допомогою з розвитку, яку розроблено чи набуто за цим контрактом, що може включати програмні та комунікаційні матеріали, оцінки та дослідження, інформаційні продукти, звіти за дослідженнями та технічні звіти, звіти про хід реалізації та виконання, які вимагаються цим контрактом (за виключенням адміністративної та фінансової інформації), та інших звітів, статей, які підготовлені реципієнтом, як опублікованих, так і ні. Термін не включає інформацію про реципієнта, яка є несуттєвою для адміністрування контракту, таку як фінансова, адміністративна інформація, інформація про вартість чи ціноутворення, чи управлінська інформація.

b. Подання до Бібліотеки даних з розвитку (БДР)

- (1) Реципієнт повинен подавати до Бібліотеки даних з розвитку (БДР) за посиланням www.usaid.gov/data, у форматі, який придатний для читання комп'ютером, патентованому форматі, копію будь-якого Масиву даних, який отримано у ході виконання цього контракту, в тому числі Масиви даних, які виготовляються субконтрактером чи підрядником будь-якого рівня. Подання має включати супровідну документацію, яка надає опис Масиву даних, як то книга кодів, словники даних, інструменти збору даних, нотатки щодо якості даних, та пояснення редакції.
- (2) Окрім випадків, коли Службовцем з питань угод (СПУ) або представником Службовця з питань угод (ПСПУ) надано інші вказівки, реципієнт повинен подавати Масиви даних та супровідну документацію до БДР протягом тридцяти (30) календарних днів після того, як Масив даних вперше використано для виготовлення Інтелектуального твору чи його якість є достатньою для виготовлення Інтелектуального твору. Протягом тридцяти (30) календарних днів після завершення контракту реципієнт повинен подати до БДР будь-які Масиви даних та супровідну документацію, які ще не було подано до БДР, разом із переліком всіх Масивів даних та Інтелектуальних творів, які створені чи отримані за контрактом. Реципієнт повинен також надати ПСПУ постатейний перелік будь-яких та всіх подань до БДР.

Реципієнт не повинен подавати дані до БДР, якщо, у відповідності до умов та положень цього контракту, Масиви даних, які містять результати наукових досліджень, які фінансуються з федеральних коштів, подаються до бази даних досліджень, яка є відкритою для громадськості. Проте реципієнт повинен подати повідомлення до БДР, згідно вказівок, які містяться за посиланням www.usaid.gov/data, з наданням копії представнику Службовця з питань угод, з деталями щодо того, де і як отримати доступ до даних. Звіт щодо безпосередніх результатів наукових досліджень, які фінансуються за федеральний

кошт, повинен подаватися не пізніше часу, коли дані є готовими для подання для публікації до рецензованого наукового журналу чи не пізніше, ніж за п'ять календарних днів до завершення контракту, залежно від того, що настає раніше.

- (3) Реципієнт повинен подати Масиви даних згідно вказівок для подання та у форматах, які є прийнятними, що містяться за посиланням www.usaid.gov/data.
- (4) Реципієнт повинен забезпечити, щоб жоден з Масивів даних, які подаються до БДР, не містив жодної патентованої інформації, чи інформації, яка може бути ідентифікована за особою, як то номери карток соціального страхування, домашні адреси та дати народження. Таку інформацію потрібно вилучити перед поданням.
- (5) Реципієнт не повинен подавати до БДР конфіденційних даних.

M12. ЗАБОРОНА ЩОДО ВСТАНОВЛЕННЯ ВИМОГИ ЩОДО ПЕВНИХ ДОГОВОРІВ ЧИ ЗАЯВ СТОСОВНО ВНУТРІШНЬОЇ КОНФІДЕНЦІЙНОСТІ (ТРАВЕНЬ 2017 РОКУ)

(а) Визначення.

«Контракт» має значення, яке надається Частиною 200 2 CFR.

«Виконавець» означає юридичну особу, яка отримує підряд згідно визначення в Частині 200 2 CFR.

«Договір чи заява про внутрішню конфіденційність» означає договір про конфіденційність чи будь-яку іншу письмову заяву, яку реципієнт вимагає підписати всіма його працівниками чи субреципієнтами щодо нерозголошення інформації про реципієнта, окрім договорів про конфіденційність, які виникають з провадження у цивільній справі чи договорів про конфіденційність, що працівники реципієнта чи субреципієнти підписують на прохання федерального агентства.

«Субконтракт» має значення, що надається Частиною 200 2 CFR.

«Субреципієнт» має значення, що надається Частиною 200 2 CFR.

(b) Реципієнт не повинен вимагати, щоб його працівники, субреципієнти чи підрядники підписували чи дотримувалися вимог договорів чи заяв про внутрішню конфіденційність, які забороняють чи іншим чином обмежують можливість працівників, субреципієнтів чи підрядників у законний спосіб подавати інформацію про розтрату, шахрайство чи зловживання, які пов'язані з виконанням федерального контракту призначеному представнику слідчого чи правоохоронного органу федерального управління чи органу, який є уповноважений на отримання такої інформації (наприклад, Управління Генерального інспектора Агентства).

(c) Реципієнт повинен повідомляти працівників та субреципієнтів про те, що заборони чи обмеження з будь-яких попередніх договорів чи заяв про внутрішню конфіденційність, які охоплюються цим положенням, до тієї міри, що такі заборони та обмеження не узгоджуються із заборонами в цьому положенні, втрачають чинність.

(d) Заборона у пункті (b) цього положення не суперечить вимогам, які застосовуються до Типової форми 312 (Договір про нерозголошення конфіденційної інформації), Форми 4414 (Договір про нерозголошення чутливої інформації обмеженого доступу), чи будь-якої іншої форми, що видається федеральним управлінням чи органом, що регулює питання нерозкриття інформації обмеженого доступу.

(е) У відповідності до Розділу 743 Книги Е, Глави VII Закону «Про зведені та довготермінові асигнування» 2015 року (Опубліковано L. 113-235), та наступні положення у наступних законах про довготермінові асигнування (як продовжено у наступних постановах) використання асигнованих (чи виділених іншим чином) коштів забороняється, якщо Уряд визначить реципієнт не дотримується вимог цього положення.

(f) Реципієнт повинен включити суть цього положення, включаючи цей пункт (f), до суд контрактів та підрядів за такими контрактами.

M13. ЗАХИСТ ДІТЕЙ (ЧЕРВЕНЬ 2015 РОКУ)

(a) Оскільки діяльність, яка підлягає фінансуванню за рахунок цього контракту, може стосуватися дітей, або персонал, який залучений до реалізації контракту, може мати контакт з дітьми, така діяльність може становити ризик знуцання, експлуатації чи недогляду за дітьми в межах програм, які фінансуються USAID, організація погоджується дотримуватися таких основних принципів захисту дітей:

(1) Забезпечити дотримання вимог законодавства приймаючої країни щодо забезпечення добробуту та захисту дитини чи міжнародних стандартів, залежно від того, чим встановлюється вищий рівень захисту, та законодавства США, де це застосовується;

(2) Забороняти всім членам персоналу займатися знуцанням, експлуатацією чи недоглядом за дітьми;

(3) Зважати на питання захисту дітей при плануванні проєкту та реалізації для визначення потенційних ризиків для дітей, які пов'язані з діяльністю та операціями за проєктом;

(4) Вживати заходів для зменшення ризику знуцання над дитиною, експлуатації чи недогляду, включаючи, проте не обмежуючись, обмеження взаємодії з дітьми без нагляду; заборону залучення до порнографії; та дотримання законів, постанов чи звичаїв, які застосовуються, стосовно фотографування, зйомки чи іншої діяльності щодо отримання зображень дітей;

(5) Сприяти встановленню порядку перевірки персоналу, що забезпечує безпеку дітей, особливо персоналу, робота якого передбачає безпосередній контакт з дітьми; та

(6) Передбачити порядок забезпечення розуміння персоналом та іншими особами поняття знуцання над дитиною, експлуатації чи недогляду; встановлення вимоги до персоналу та інших повідомляти про підозри; розслідування та врегулювання підозр; та вжиття належних заходів у відповідь на такі підозри, в тому числі, проте не обмежуючись, звільнення персоналу.

(b) Організація також повинна включити принципи захисту дитини у пунктах а (1) до (6) до свого Кодексу поведінки для всього персоналу, який залучений до реалізації діяльності за фінансування USAID.

(c) Для цілей цього положення застосовуються такі визначення:

(1) Дитина: Дитина чи діти визначаються як особи, які не досягли 18 років.

(2) Знуцання, експлуатація чи недогляд за дітьми: Є будь-якою формою фізичного насильства; чи жорстокого ставлення; сексуального насильства; недогляду чи недостатнього нагляду; торгівлею; чи комерційної, транзакційної, трудової чи іншої експлуатації, що має за результат фактичну чи потенційну шкоду здоров'ю, добробуту, виживанню, розвитку чи гідності дитини. Це включає, проте не обмежується, таким: будь-яку дію

чи бездіяльність, яка призводить до смерті, серйозної фізичної чи емоційної шкоди дитині, або дію чи бездіяльність, яка становить ризик завдання серйозної шкоди дитині.

- (3) Фізичне насильство: Є діяльністю чи бездіяльністю, що призводить до ушкодження (необов'язково видимого), болю, який не є необхідним чи обґрунтованим, чи страждання без спричинення ушкодження, шкоди чи ризику здоров'ю чи добробуту дитини, чи смерті. Такі дії можуть включати, проте не обмежуються: щипки, биття, стусани, укуси, трясіння, кидання, колоття, удушення чи удар (незалежно від використовуваного предмета), чи припалення. Ці дії вважаються знуцанням незалежно від того, чи мали вони на меті завдання шкоди дитині.
- (4) Сексуальні домагання: Полягає у пещенні геніталій дитини, проникненні, інцесті, зґвалтуванні, гомосексуалізмі, непристойному оголенні та експлуатації через проституцію чи виготовлення порнографічних матеріалів.
- (5) Емоційне знуцання чи погане поводження: Становить шкоду для психологічної спроможності та емоційної стабільності дитини, що спричиняється діями, погрозами дій, чи примусом. Емоційне знуцання може включати, але не обмежується, таким: приниження, контроль, ізоляція, обмеження в доступі до інформації, чи будь-яку іншу навмисну діяльність, яка змушує дитину почуватися пригніченою чи розгубленою.
- (6) Експлуатація: Є знуцанням над дитиною, при якому використовується певна винагорода чи від якої жертва отримує певну вигоду. Експлуатація становить форму примусу та насильства, що є шкідливими для фізичного чи психічного здоров'я, розвитку, навчання чи добробуту дитини.
- (7) Недогляд: Є незабезпеченням базових потреб дитини в рамках діяльності, що фінансується USAID, метою якої є догляд за дитиною за відсутності батьків чи опікуна дитини.

(d) Реципієнт повинен включати положення в пунктах (a) та (b) до всіх суб-контрактів та підрядів за цим контрактом.

M14. ОBOB'ЯЗKOBЕ POKPИTTЯ (ЛИCTOПAД 2020 POKY)

У відповідності до 2 CFR §200.113 заявники та реципієнти повинні здійснювати розкриття, у вчасний спосіб, у письмовій формі, на адресу Управління Генерального інспектора USAID з копією компетентному Службовцю з питань угод про всі порушення Федерального кримінального законодавства, що стосуються таких порушень, як шахрайство, хабарництво чи грошову винагороду, які потенційно впливають на федеральний контракт. Субреципієнти повинні розкривати у вчасний спосіб, у письмовій формі, на адресу Управління Генерального інспектора USAID та основного реципієнта (установа з наскрізною системою оподаткування) всі порушення федерального кримінального законодавства, що стосуються таких порушень, як шахрайство, хабарництво чи грошову винагороду, які потенційно впливають на федеральний контракт.

Розкриття повинні надсилатися на таку адресу:

Агентство США з міжнародного розвитку
Управління Генерального інспектора
А/с 657
Вашингтон, Округ Колумбія 20044-0657

Номер телефону: [1-800-230-6539](tel:1-800-230-6539) чи [202-712-1023](tel:202-712-1023)

Адреса електронної пошти: ig.hotline@usaid.gov

URL: <https://oig.usaid.gov/content/usaid-contractor-reporting-form>.

Нездійснення розкриттів, які вимагаються, може призвести до застосування будь-яких заходів із усунення порушень щодо невідповідності, які описані у 2 CFR §200.339 «Заходи з усунення порушень щодо недотримання вимог», в тому числі до призупинення чи відсторонення (Див. 2 CFR 180, 2 CFR 780 та 31 U.S.C. 3321).

Реципієнт повинен включати цю обов'язкову вимогу щодо розкриття до всіх суб-контрактів та підрядів за цим контрактом.

M15. НЕДОПУЩЕННЯ ДИСКРИМІНАЦІЇ БЕНЕФІЦІАРІВ (ЛИСТОПАД 2016 РОКУ)

(a) Політика USAID вимагає, щоб реципієнт при реалізації цього контракту не здійснював дискримінації жодних бенефіціарів, через, проте не обмежуючись, відмову, негативний вплив або відмовляючи в рівному доступі до благ, які надаються через контракт, на основі будь-якого фактора, який безпосередньо не встановлений в контракті. Це включає, наприклад, расу, колір, релігію, стать (в тому числі - гендерну ідентичність, сексуальну орієнтацію та вагітність), національне походження, фізичні вади, вік, генетичну інформацію, сімейний стан, батьківство, політичну приналежність чи статус ветерана. Це положення жодним чином не має на меті обмеження спроможності реципієнта спрямовувати діяльність на допомогу згідно потреб певних груп населення як визначено контрактом.

(b) Реципієнт повинен включати це положення, в тому числі цей пункт, до всіх суб-контрактів та підрядів за цим контрактом.

M16. КОНФЛІКТ ІНТЕРЕСІВ (СЕРПЕНЬ 2018 РОКУ)

- a. Конфлікт інтересів у контракті, адмініструванні чи моніторингу субконтрактів виникає, коли працівник, службовець чи представник, будь-хто з його чи його близьких родичів, його чи її партнер, чи організація, працівниками якої є, або яка збирається взяти на роботу будь-яку із цих сторін, має фінансовий чи інший інтерес чи відчутну особисту вигоду від нефедеральної юридичної особи, яка розглядається для укладення субконтракту. Службовці, працівники чи представники нефедеральної юридичної особи не мають права приймати подяки, пільги чи будь-що, що має грошову вартість, від суб-реципієнтів чи сторін субконтрактів. Проте юридичні особи за наскрізною системою можуть встановлювати стандарти, згідно яких фінансовий інтерес вважається несуттєвим чи подарунок символічної вартості було надано за власною ініціативою. Стандарти поведінки повинні встановлювати дисциплінарні заходи, які мають застосовуватися за порушення таких стандартів службовцями, працівниками чи представниками юридичної особи за наскрізною системою.
- b. Реципієнт повинен мати письмові стандарти поведінки, які охоплюють питання конфлікту інтересів та регулюють дії її працівників, які залучені до процедури вибору, укладення та адміністрування контракту. Реципієнт слідкує за заборонаю своїм працівникам використовувати своє службове становище для цілей, які становлять чи відображають особистий чи організаційний конфлікт інтересів чи особисту вигоду.
- c. Нефедеральна юридична особа також повинна мати письмові стандарти поведінки, які охоплюють організаційний конфлікт інтересів. Організаційний конфлікт інтересів означає, що через стосунки з материнською компанією, дочірньою компанією чи відділенням нефедеральна юридична особа є неспроможною чи стає неспроможною біти безсторонньою при здійсненні процедур з укладенням субконтракту із залученням пов'язаної організації.

- d. Реципієнт повинен мати систему вирішення, врегулювання та доведення до відома USAID будь-яких конфліктів інтересів, які описані в цьому положенні, які впливають на будь-які субконтракти незалежно від суми, яка надається за цим контрактом.
- e. Реципієнт повинен розкривати інформацію про будь-який конфлікт інтересів та підхід реципієнта для можливого врегулювання конфлікту інтересів компетентному службовцю з питань угод протягом 10 календарних днів від виявлення конфлікту інтересів.
- f. При отриманні від реципієнта повідомлення про потенційний конфлікт інтересів та про підходи до його врегулювання, Службовець з питань виносить рішення про ефективність дій реципієнта на врегулювання конфлікту інтересів протягом 30 днів з дня отримання повідомлення реципієнта, окрім випадків, коли Службовець з питань угод інформує реципієнта про те, що для винесення такого рішення потрібен довший період.
- g. Реципієнт не може вимагати від USAID оплати витрат для угод, які є об'єктом конфлікту інтересів, до повідомлення про рішення USAID. Нерозкриття інформації про конфлікт інтересів може призвести до визнання вимог недопустимими.
- h. Щодо конфліктів інтересів, в тому числі організаційних конфліктів інтересів щодо договорів, реципієнт повинен дотримуватися вимог положення 2 CFR 200.318, «Загальні стандарти закупівель».
- i. Реципієнт повинен включити суть цього положення, в тому числі – пункту (i), до всіх субконтрактів за цим контрактом будь-якого нижчого рівня.

«ТИПОВІ СТАНДАРТНІ ПОЛОЖЕННЯ, ЗАСТОСУВАННЯ ЯКИХ ВИМАГАЄТЬСЯ ЗАЛЕЖНО ВІД ОБСТАВИН», ДО КОНТРАКТІВ З ФІКСОВАНОЮ СУМОЮ З НЕУРЯДОВИМИ ОРГАНІЗАЦІЯМИ.

1. RAA25. ЖОДНИХ КОНТРАКТІВ З ВОРОГАМИ (ЛИСТОПАД 2020 РОКУ)

RAA25. ЖОДНИХ КОНТРАКТІВ З ВОРОГАМИ (ЛИСТОПАД 2020 РОКУ)

ЗАСТОСОВНІСТЬ: Це положення вимагається гідно з 2 CFR 183, Жодних контрактів з ворогами. ПО повинні включати це положення у всі клопотання про надання допомоги та всі присудження контрактів, вартість яких, як очікується, перевищуватиме 50 000 доларів США, та які виконуються за межами Сполучених Штатів, включно з територіями Сполучених Штатів, і які підтримують надзвичайні операції, відповідно до визначення в 2 CFR 183.35, в яких Збройні сили беруть або можуть брати активну участь у бойових діях.

ЖОДНИХ КОНТРАКТІВ З ВОРОГАМИ (ЛИСТОПАД 2020 РОКУ)

1. Заборона надання коштів ворогу

(a) Реципієнт повинен:

- (1) Проявляти належну обачність, щоб гарантувати, що жодні фінансові ресурси, включно з предметами постачання та послугами, отримані за цим грантом або угодою про співпрацю, не надавалися, прямо або опосередковано (у тому числі через субконтракти або контракти), особам або суб'єктам господарювання, які активно виступають проти сил Сполучених Штатів або коаліційних сил, що беруть участь у надзвичайних операціях, в якій Збройні сили беруть активну участь у бойових діях, що повинно бути оформлено відповідно до 2 CFR 180.330 перед присудженням субконтракту або контракту; та

- (2) Розірвати або анулювати повністю або частково будь-який субконтракт або контракт з особою або суб'єктом господарювання, внесеним в СУПК як заборонене або обмежене джерело відповідно до пункту Е, Розділ VIII Закону про бюджетні асигнування на національну оборону на 2015 фінансовий рік, якщо Федеральне агентство з питань присудження не надає письмовий дозвіл на продовження виконання субконтракту або контракту.
- (b) Реципієнт може включити суть цього пункту, включно з пунктом (а) цього пункту, у присудження субконтракту за цим грантом або угодою про співпрацю, якщо такий субконтракт має оціночну вартість понад 50 000 доларів США і буде виконуватися за межами Сполучених Штатів, включно з віддаленими районами.
- (c) Федеральне агентство з питань присудження має право повністю або частково розірвати або анулювати цей грант або угоду про співпрацю, якщо Федеральне агентство з питань присудження дізнається, що реципієнт не проявив належну обачність, як того вимагає пункт (а) цієї статті, або якщо Федеральному агентству з питань присудження стало відомо, що будь-які кошти, отримані за цим грантом або угодою про співпрацю, були надані, прямо або опосередковано, особі або структурі, яка активно протистоїть силам коаліції, що беруть участь у надзвичайній операції, в якій Збройні сили залучені до бойових дій.

2. Додатковий доступ до записів реципієнтів

- (a) На додаток до будь-яких інших повноважень щодо перевірки записів, Федеральний уряд уповноважений перевіряти будь-які записи реципієнта та його субконтракти або контракти в обсязі, необхідному для забезпечення того, що фінансові ресурси, включно з предметами постачання та послугами, що надаються за цим грантом або угодою про співпрацю, не надаються, прямо чи опосередковано, особам чи суб'єктам господарювання, які активно виступають проти сил Сполучених Штатів або коаліційних сил, що беруть участь у надзвичайних операціях, в якій Збройні сили беруть активну участь у бойових діях, за винятком контрактів, присуджених Міністерством оборони до 19 грудня 2017 року включно, які будуть виконуватися на театрі військових дій Центрального командування США (USCENTCOM).

Суть цього пункту, включно з цим пунктом (b), повинна бути включена в субконтракти або контракти за цим грантом чи угодою про співпрацю, вартість яких оцінюється понад 50 000 доларів США, та які будуть виконуватися за межами Сполучених Штатів, включно з віддаленими районами.