

ВІДОМОСТІ
про самооцінювання освітньої програми

Заклад вищої освіти	Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля
Освітня програма	33952 Публічне управління та адміністрування
Рівень вищої освіти	Магістр
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування

Відомості про самооцінювання є частиною акредитаційної справи, поданої до Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти для акредитації зазначеної вище освітньої програми. Відповідальність за підготовку і зміст відомостей несе заклад вищої освіти, який подає програму на акредитацію.

Детальніше про мету і порядок проведення акредитації можна дізнатися на вебсайті Національного агентства – <https://naqa.gov.ua/>

Використані скорочення:

ID	ідентифікатор
ВСП	відокремлений структурний підрозділ
ЄДЕБО	Єдина державна електронна база з питань освіти
ЄКТС	Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система
ЗВО	заклад вищої освіти
ОП	освітня програма

Загальні відомості

1. Інформація про ЗВО (ВСП ЗВО)

Реєстраційний номер ЗВО у ЄДЕБО	21
Повна назва ЗВО	Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля
Ідентифікаційний код ЗВО	02070714
ПІБ керівника ЗВО	Поркуян Ольга Вікторівна
Посилання на офіційний веб-сайт ЗВО	http://snu.edu.ua

2. Посилання на інформацію про ЗВО (ВСП ЗВО) у Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО

<https://registry.edbo.gov.ua/university/21>

3. Загальна інформація про ОП, яка подається на акредитацію

ID освітньої програми в ЄДЕБО	33952
Назва ОП	Публічне управління та адміністрування
Галузь знань	28 Публічне управління та адміністрування
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування
Спеціалізація (за наявності)	<i>відсутня</i>
Рівень вищої освіти	Магістр
Тип освітньої програми	Освітньо-професійна
Вступ на освітню програму здійснюється на основі ступеня (рівня)	Бакалавр, Магістр (ОКР «спеціаліст»)
Структурний підрозділ (кафедра або інший підрозділ), відповідальний за реалізацію ОП	кафедра публічного управління, менеджменту та маркетингу
Інші навчальні структурні підрозділи (кафедра або інші підрозділи), залучені до реалізації ОП	Навчально-науковий інститут економіки і управління
Місце (адреса) провадження освітньої діяльності за ОП	проспект Центральний 59-а, м. Сєвєродонецьк, 93400, Україна
Освітня програма передбачає присвоєння професійної кваліфікації	<i>не передбачає</i>
Професійна кваліфікація, яка присвоюється за ОП (за наявності)	<i>відсутня</i>
Мова (мови) викладання	Українська
ID гаранта ОП у ЄДЕБО	9108
ПІБ гаранта ОП	Галгаш Руслан Анатолійович
Посада гаранта ОП	директор
Корпоративна електронна адреса гаранта ОП	galgash@snu.edu.ua
Контактний телефон гаранта ОП	+38(050)-913-36-84
Додатковий телефон гаранта ОП	<i>відсутній</i>

Форми здобуття освіти на ОП	Термін навчання
заочна	1 р. 4 міс.
очна денна	1 р. 4 міс.

4. Загальні відомості про ОП, історію її розроблення та впровадження

Підготовка фахівців у сфері державного управління розпочалася у Східноукраїнському державному університеті у 1996 році на базі ліцензованої спеціальності 8.150101 "Державна служба". Для провадження освітньої діяльності створено підрозділ – "Магістратура державного управління". Фокус підготовки магістрів мав виражений регіональний характер. Формування контингенту ЗВО та визначення змісту навчання було завжди підпорядковане баченню регіональної публічної сфери та НАДС України, яка на протязі усього періоду існування спеціальності в університеті виступає замовником на підготовку фахівців. Безперервна та щільна співпраця між університетом та представниками публічної сфери обумовлювала та обумовлює на сьогодні дуже високий рівень підготованості та компетентності випускників, їхньої придатності для вирішення складних регіональних завдань. Досвід роботи магістратури державного управління дозволив суттєво удосконалити взаємодію між університетом та кадровими службами органів публічної сфери у Луганській області. На базі магістратури: була створена та втілена у життя концепція безперервної професійної освіти; розроблена процедура постійної актуалізації змісту професійного навчання; запроваджена єдина система незалежної оцінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування Луганської області на основі компетентнісного підходу; розроблена модель вертикального та горизонтального кар'єрного росту державних службовців, модель "ранг-рівень системи-ступінь відповідальності", функціонально-рангова модель діяльності державних службовців з врахуванням категорії посад. Всі ці розробки були схвалені та використовуються НАДС України.

Підготовка магістрів в університеті завжди здійснювалася державною мовою. До викладання дисциплін залучалися найкращі викладачі – забезпеченість освітнього процесу докторами наук ніколи не була нижчою за 50%. Дуже широко використовувалися фахівці-практики, які викладали професійно-орієнтовані дисципліни. На протязі багатьох років головою ДЕК був особисто Голова обласної державної адміністрації. Тематика магістерських робіт зорієнтована на вирішення регіональних проблем. З 2015 року підготовка магістрів за спеціальністю "Державна служба" здійснюється кафедрою публічного управління, менеджменту та маркетингу. При розробці та удосконаленні освітньої програми "Публічне управління та адміністрування" враховується ідеологія реформування сфери вищої освіти. У сучасній ОП розвиваються традиційно сильні сторони: визначення змісту та програмних результатів відбувається у тісному взаємозв'язку з регіональною публічною сферою, до освітнього процесу залучаються найкращі викладачі та практики, які постійно підвищують власний науковий та професійний рівень. Зміни до ОП оперативно вносяться під впливом загальнодержавних процесів: реформа з децентралізації влади, медична реформа тощо. Постійне збільшення регіонального попиту на фахівців з публічного управління обумовлює перспективи розвитку освітньої програми, що акредитується.

5. Інформація про контингент здобувачів вищої освіти на ОП станом на 1 жовтня поточного навчального року у розрізі форм здобуття освіти та набір на ОП (кількість здобувачів, зарахованих на навчання у відповідному навчальному році сумарно за усіма формами здобуття освіти)

Рік навчання	Навчальний рік, у якому відбувся набір здобувачів відповідного року навчання	Обсяг набору на ОП у відповідному навчальному році	Контингент студентів на відповідному році навчання станом на 1 жовтня поточного навчального року		У тому числі іноземців	
			ОД	З	ОД	З
1 курс	2020 - 2021	41	3	38	0	0
2 курс	2019 - 2020	117	5	108	0	1

Умовні позначення: ОД – очна денна; ОВ – очна вечірня; З – заочна; Дс – дистанційна; М – мережева; Дл – дуальна.

6. Інформація про інші ОП ЗВО за відповідною спеціальністю

Рівень вищої освіти	Інформація про освітні програми
початковий рівень (короткий цикл)	програми відсутні
перший (бакалаврський) рівень	програми відсутні
другий (магістерський) рівень	28163 Менеджмент організацій та адміністрування 33952 Публічне управління та адміністрування
третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий) рівень	програми відсутні

7. Інформація про площі приміщень ЗВО станом на момент подання відомостей про

самооцінювання, кв. м.

	Загальна площа	Навчальна площа
Усі приміщення ЗВО	30960	13903
Власні приміщення ЗВО (на праві власності, господарського відання або оперативного управління)	30960	13903
Приміщення, які використовуються на іншому праві, аніж право власності, господарського відання або оперативного управління (оренда, безоплатне користування тощо)	0	0
Приміщення, здані в оренду	672	180

Примітка. Для ЗВО із ВСП інформація зазначається:

- щодо ОП, яка реалізується у базовому ЗВО – без урахування приміщень ВСП;
- щодо ОП, яка реалізується у ВСП – лише щодо приміщень даного ВСП.

8. Документи щодо ОП

Документ	Назва файла	Хеш файла
Освітня програма	<i>ОП 281 2020.pdf</i>	jWp3SjMFbf3XgQ+VhNLMh7+Jrf9HjEKDuHLifiXjvmE =
Навчальний план за ОП	<i>НП 281 2020.pdf</i>	Mh7IXTuL76ZAZRPS4OYHj+oY6Uz44Ks1wCfZnZ3ahk =
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Відгуки-рецензії стейкхолдерів 2020.pdf</i>	S9YWBKKtOiyuMO2Uu5lHu4GOMLmTvVvHxTo5cKR3K ns=

1. Проектування та цілі освітньої програми**Якими є цілі ОП? У чому полягають особливості (унікальність) цієї програми?**

Цілі ОП полягають у такому:

професійна підготовка висококваліфікованих, соціально відповідальних кадрів для публічної сфери, спроможних розробляти, аналізувати і реалізовувати публічну політику на регіональному та національному рівнях, творчо, ефективно і результативно виконувати управлінські функції та надавати якісні адміністративні послуги; впровадження в освітню та наукову діяльність концепції відкритої інноваційно-орієнтованої освіти, що сприяє реалізації інноваційних процесів в суспільстві та утвердженню принципів соціальної справедливості, демократії, забезпечення прав і свобод людини, сталого розвитку на основі кращих світових та європейських стандартів; фундаментальна теоретична, практична та наукова підготовка кадрів для розв'язання професійних завдань науково-дослідницького, управлінського та інноваційного характеру в галузі публічного управління.

Цілі освітньої програми реалізуються шляхом застосування випускниками набутих компетентностей, знань в галузі публічного управління та адміністрування, відповідних умінь та навичок, здатності налагоджувати комунікації і організувати результативну командну роботу з високим ступенем соціальної й професійної відповідальності. Унікальність ОП визначається її цілями, шляхом концентрації результатів її застосування на підготовку фахівців для регіонального та національного ринку праці, здатних професійно вирішувати проблеми та розв'язувати складні слабо-структуровані завдання регіонального розвитку.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні документи ЗВО, що цілі ОП відповідають місії та стратегії ЗВО

Цілі ОП відповідають головним стратегічним напрямкам розвитку СНУ ім. В. Даля на перспективу до 2030 року відповідно до "Стратегії розвитку СНУ ім. В. Даля до 2030 року". Актуалізація та оновлення цієї стратегії відбувається із залученням НПП та стейкхолдерів.

Стратегічні настанови ЗВО враховані при розробці освітньої програми та визначенні її цілей, зокрема цілі освітньої програми відповідають таким головним стратегічним напрямкам розвитку університету: забезпечення ефективних вкладень в людський потенціал регіону і сталий розвиток Луганської області; забезпечення стійкого відтворення людського потенціалу та активна участь в соціально-економічному розвитку території регіону; удосконалення організаційно-управлінського, кадрового та інфраструктурного забезпечення науково-освітньої діяльності.

Місія та цілі діяльності ЗВО обумовлюють стратегію діяльності університету та цілі освітньої програми через реалізацію в освітній та науковій діяльності принципів відкритості та інноваційності: формування відкритих партнерських відносин зі здобувачами вищої освіти, бізнесом, органами державної влади, громадськістю та міжнародними організаціями; створення умов для отримання актуальних знань, розвитку лідерських якостей, професійного становлення та особистісного росту протягом життя; створення умов для здобувачів вищої освіти щодо розвитку інноваційності, соціальної активності та відповідальності.

**Опишіть, яким чином інтереси та пропозиції таких груп заінтересованих сторін (стейкхолдерів) були враховані під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП:
- здобувачі вищої освіти та випускники програми**

В університеті діє налагоджений механізм та створені відповідні умови для залучення здобувачів та випускників ОП до визначення цілей освітньої програми та її результатів, який передбачає проведення опитування здобувачів під час навчання та підтримання зворотного зв'язку з випускниками засобами on-line комунікацій. На основі таких постійних опитувань здійснюється врахування зауважень та пропозицій здобувачів та випускників при удосконаленні освітньої програми.

Значна кількість здобувачів освітньої програми навчається на заочній формі та вже є працівниками сфери публічного управління. В процесі навчання ці студенти привносять власне реальне бачення щодо складових освітнього процесу, яке враховується при розробці окремих дисциплін, актуалізації тем кваліфікаційних робіт магістра, удосконаленні освітньої програми.

На базі університету та інституту регулярно відбуваються публічні заходи, обговорення та конференції, в яких беруть участь здобувачі та випускники освітньої програми. Зокрема, значний внесок в актуалізації освітньої програми дає участь здобувачів у фокус-групах з розробки Стратегії розвитку Луганської області. Оскільки здобувачі на ОП переважно є представниками органів влади та місцевого самоврядування громад Луганщини, то участь в обговореннях актуальних питань регіонального розвитку та обміну досвідом з науковцями і практиками сприяє визначенню потреб з удосконалення освітніх програм для забезпечення високого рівня конкурентоспроможності випускників.

- роботодавці

Цілі та програмні результати навчання освітньої програми визначаються з урахуванням потреб роботодавців Луганської області, серед яких Луганська обласна адміністрація та її департаменти і структурні підрозділи, Северодонецька міська рада, створені в Луганській області ОТГ, районні державні адміністрації, селищні ради тощо. Кафедра публічного управління, менеджменту і маркетингу здійснює постійну і систематичну взаємодію з представниками роботодавців щодо актуалізації освітньої програми та окремих курсів. Така співпраця практично відтворюється у різноманітних сумісних публічних заходах: круглих столах, конференціях, форумах тощо. Участь роботодавців у формуванні складових освітньої програми є постійним та невинним процесом, який реалізується у формах спільних зустрічей і обговорень. Наразі отримано більше 10 відгуків роботодавців на ОП.

Представники роботодавців залучені до проходження магістерського стажування та атестації здобувачів вищої освіти, що робить теми магістерських робіт актуальними та спрямовує здобувачів на вирішення реальних проблем регіону й дає змогу удосконалювати ОП відповідно до потреб роботодавців.

НПП кафедри входять до складу керівного Комітету та робочих груп з розробки стратегії розвитку Луганської області, регіональних програм різного спрямування, громадських рад при ЛОДА. Експертна та консультативна участь НПП кафедри дає змогу підтримувати в актуальному стані освітні програми та забезпечувати високу рівень якості освітньої діяльності та вищої освіти.

- академічна спільнота

Під час формулювання цілей та програмних результатів навчання здійснюється постійна взаємодія з академічними та науковими установами. Визначення та впровадження в освітню програму нових актуальних компетентностей відбувається на основі участі співробітників кафедри у сумісних міжнародних наукових та освітніх проєктах. Випускаючою кафедрою та інститутом здійснюється систематична співпраця з Інститутом економіко-правових досліджень НАН України щодо вирішення актуальних для Луганської області завдань, що знаходять відображення в освітній програмі. Зокрема участь науковців в наукових дослідженнях "Економіко-правові засоби стимулюючого впливу на розвиток Донбасу" та "Економіко-правове забезпечення стратегічного розвитку новостворених територіальних громад" дала змогу використовувати їх результати в освітньому процесі.

Удосконаленню освітньої програми сприяє проведення наукових досліджень співробітниками кафедри. Науково-методичні рекомендації, які розроблені за результатами захисту дисертацій використовуються у процесі підготовки та викладання окремих дисциплін ОП.

- інші стейкхолдери

Гарант ОП та викладачі, що задіяні на ОП, приймають участь у значній кількості суспільних заходів, що стосуються різноманітних аспектів суспільно-політичного життя регіону та країни, аспектів функціонування установ та проєктів у публічній сфері тощо. Відмітною особливістю ОП у галузі "Публічне управління та адміністрування" є її максимальна орієнтованість на публічність, відкритість та залежність від інформаційно-комунікаційного обміну. Тому наразі немає проблем з кількістю майданчиків для обговорення відповідних питань зі стейкхолдерами.

Під час цих заходів організуються зустрічі з державними службовцями різних рівнів, громадськими активістами, науковцями, викладачами, на яких обговорюються актуальні питання в галузі публічного управління, перспективи розвитку вищої освіти та аспекти підвищення конкурентоспроможності випускників ОП на ринку праці.

Продемонструйте, яким чином цілі та програмні результати навчання ОП відбивають тенденції розвитку спеціальності та ринку праці

Після евакуації державних установ та організацій на підконтрольну Україні територію в Луганській області гостро постала проблема забезпечення якісними управлінськими кадрами сфери публічного управління із сучасними компетентностями для відновлення та розвитку. Реалізація планів реінтеграції потребує формування потенціалу управлінських кадрів на регіональному рівні.

В університеті створено сьогодні умови для моніторингу ринку праці та удосконалення освітніх програм: працює Центр розвитку кар'єри та Центр удосконалення освіти. Досягнення визначених освітньою програмою цілей та програмних результатів навчання забезпечується постійною взаємодією університету з Державною службою зайнятості в Луганській області. Співробітники кафедри беруть участь у фокус-групах та опитуваннях, які проводить Державна служба зайнятості в Луганській області для визначення у тенденцій розвитку ринку праці та зайнятості населення.

Для врахування сучасних тенденції розвитку спеціальності та ринку праці співробітники кафедри беруть участь у відповідних дослідженнях, які здійснювались при підготовці Стратегії розвитку Луганської області. Для дослідження потреб в актуальних компетентностях випускників, співробітники у 2017-2020 рр. брали участь в обговореннях результатів досліджень Індексу SCORE в Луганській області, проведенні кластерних публічних діалогів та фокус-груп щодо визначення проблем та потреб громад, функціональному аналізу систем управління ОТГ Луганської області тощо.

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано галузевий та регіональний контекст

Галузевий та регіональний контекст реалізації ОП наразі тісно пов'язаний з децентралізацією влади, що першочергово впливає на формулювання цілей ОП. У 2018 р. за участю співробітників кафедри були проведені публічні діалоги та фокус-групи в громадах щодо результатів дослідження Індексу SCORE, було виявлено недостатній рівень компетентностей мешканців громад і органів влади в Луганській області щодо організації та проведення публічних діалогів. За результатами цих досліджень співробітниками і студентами кафедри у 2019 році було ініційовано та реалізовано проєкт з неформальної освіти "Академія діалогу та порозуміння", а в 2020 році – Просвітницька кампанія для молоді Луганської та Донецької областей "Лабораторія толерантності" та розроблено рекомендації для молодіжних рад та органів місцевої влади, які нині впроваджуються в окремих курсах освітньої програми.

Для розвитку у здобувачів компетентностей щодо вирішення конфліктів у громадах у 2018-2020 році співробітники кафедри пройшли навчання з медіації в Центрі посередництва і права (м. Харків) та нині беруть участь у роботі мережі локальних посередників з медіації конфліктів, беруть активну участь у розробці та впровадженні геоінформаційної системи моніторингу, аналізу, оцінки конфліктів в Луганській та Донецькій областях.

Для розвитку важливих для випускників регіону безпекових компетентностей наразі кафедрою підготовлено та здійснюється пошук джерел фінансування на створення Центру безпекознавства і євроатлантичної інтеграції.

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано досвід аналогічних вітчизняних та іноземних програм

Під час формулювання цілей та програмних РН освітньої програми враховано досвід аналогічних вітчизняних програм, зокрема рекомендації Національного агентства України з питань державної служби, освітні програми Національної академії державного управління при Президенті України, Національного університету "Києво-Могилянська академія".

При визначенні цілей та програмних РН освітньої програми використовувались результати порівняльного аналізу існуючих підходів, у тому числі зарубіжних, до підготовки кадрів сфери публічного управління, зокрема за програмами, акредитованими NASPAA (Network of Schools of Public Policy, Affairs, and Administration) та EAPAA (European Association for Public Administration Accreditation).

Використання вітчизняного та закордонного досвіду дозволило реалізувати в ОП інтегрованість процесів навчання та практичної підготовки, збалансованості вивчення правових, економічних та управлінських дисциплін, застосовувати міждисциплінарний підхід, орієнтований на формування у випускників системного мислення, уміння працювати в команді, самостійності та ініціативності. Для орієнтації зусиль і потенціалу здобувачів та випускників на вирішення проблем, що стоять перед регіоном, при адаптації провідного досвіду враховані сучасні проблеми реформування інституту публічного управління у світлі проблем децентралізації, реінтеграції та відновлення миру в Україні. Отримані характеристики ОП роблять її конкурентоспроможною у порівнянні з вітчизняними та іноземними аналогами.

Продемонструйте, яким чином ОП дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти

ОП розроблена з всебічним врахуванням положень Стандарту вищої освіти України другого (магістерського) рівня вищої освіти ступеня "магістр" галузь знань 28 "Публічне управління та адміністрування", за спеціальністю 281 "Публічне управління та адміністрування", затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 1001 від 04.08.2020 р. Стандарт уведений в дію з 1.09.2020 р.

Вимоги, визначені Стандартом та Національною рамкою кваліфікацій 7 кваліфікаційного рівня, відображені у програмних результатах навчання за ОП, що досягнуто на основі декомпозиції інтегральної компетентності до рівня окремих компетентістних характеристик щодо результатів навчання.

Інтегральна компетентність магістра за ОП "Публічне управління та адміністрування" полягає в здатності розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. Для досягнення відповідності програмних результатів навчання у ОП вимогам Стандарту вищої освіти та НРК при визначенні відповідних компетентностей враховано вимоги щодо: 1. Спеціалізованих концептуальних знань, що включають сучасні наукові здобутки у сфері публічного управління та адміністрування і є основою для оригінального мислення та проведення досліджень, критичне осмислення проблем у галузі публічного управління та адміністрування та на межі галузей знань; 2. Спеціалізованих умінь/навичок розв'язання проблем, необхідних для проведення досліджень та/або провадження інноваційної діяльності з метою розвитку нових знань та процедур,

здатності інтегрувати знання та розв'язувати складні задачі у широких або мультидисциплінарних контекстах, здатності розв'язувати проблеми у нових або незнайомих середовищах за наявності неповної або обмеженої інформації з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності; 3. Зрозумілого і недвозначного донесення власних знань, висновків та аргументації до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються; 4. Управління робочими або навчальними процесами, які є складними, непередбачуваними та потребують нових стратегічних підходів, відповідальності за внесок до професійних знань і практики та/або оцінювання результатів діяльності команд та колективів, здатності продовжувати навчання з високим ступенем автономії. Забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми наведено в таблиці 4 в додатку до ОП.

Якщо стандарт вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти відсутній, поясніть, яким чином визначені ОП програмні результати навчання відповідають вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня?

Відповідність програмних результатів навчання за ОП, що акредитується, вимогам Національної рамки кваліфікацій забезпечується відповідністю ОП Стандарту вищої освіти, який уведений у дію з 01.09.2020р.

2. Структура та зміст освітньої програми

Яким є обсяг ОП (у кредитах ЄКТС)?

90

Яким є обсяг освітніх компонентів (у кредитах ЄКТС), спрямованих на формування компетентностей, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності)?

67

Який обсяг (у кредитах ЄКТС) відводиться на дисципліни за вибором здобувачів вищої освіти?

23

Продемонструйте, що зміст ОП відповідає предметній області заявленої для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною)?

Зміст ОП відповідає предметній області 281 спеціальності у повній мірі. Сучасна формація спеціальності припускає об'єднання значної кількості функціональних публічного управління, що раніше були віднесені до низки спеціальностей у галузі державного управління. Освітній процес за 281 спеціальністю підпорядкований ідеї універсальності ПРН, що давало б можливість формування у здобувачів системного уявлення щодо процесів публічного управління у різних галузях. З цією метою в університеті створена лише одна ОП у межах 281 спеціальності, яка є унікальною та не перетинається з будь-якими суміжними предметними областями. Зміст ОП повністю розкриває об'єкти вивчення з предметної області спеціальності. Принципам і закономірностям функціонування системи публічного управління та адміністрування як сукупності інститутів державного управління, місцевого самоврядування, громадянського суспільства, відповідно до покладених на них функцій і повноважень присвячено обов'язкові ОК "Економіка та врядування", "Публічна служба", "Публічна політика", "Євроінтеграція, міжнародне публічне управління та безпека", "Стратегічне управління". Відносинам, явищам, процесам, моделям та механізмам, що характеризують прояви публічного управління та адміністрування на вищому, центральному, регіональному та місцевому рівнях присвячено ОК "Публічна служба", "Стратегічне управління", "Програмно-цільове управління", "Система адміністрування державної установи", "Право в публічному управлінні".

Зміст ОП відповідає теоретичному змісту предметної області спеціальності: наукові концепції (теорії) публічного управління та адміністрування, зокрема на вищому, центральному, регіональному та місцевому рівнях управління розкриті у обов'язкових ОК повністю.

Методи, методики та технології наукового пізнання, управління та прийняття рішень, аналітичної обробки інформації, інституціонального, інструментального, функціонального, організаційно-технологічного та правового забезпечення, електронного урядування, системного аналізу, моделювання, прогнозування та проектування є невід'ємною складовою всіх обов'язкових ОК. ОК "Методологія системного підходу та наукових досліджень" є повністю присвяченим технологіям наукового пізнання у публічному управлінні.

ОК "Електронне врядування, інформаційні технології, ресурси та сервіси у публічному управлінні" зосереджений на застосуванні інформаційно-аналітичного інструментарію, системах підтримки прийняття та реалізації управлінських рішень, спеціалізованому програмному забезпеченні.

ОП має переважну орієнтацію на задоволення регіональних потреб у фахівцях публічної сфери. Регіональні потреби обумовлені значною плінністю кадрів у публічній сфері Луганської області, реформою з децентралізації влади, медичною реформою тощо. Зміст ОП враховує саме це – серед освітніх компонентів превалюють професійно-орієнтовані, які розвивають та удосконалюють компетентності, пов'язані з реальними умовами функціонування органів публічної сфери в регіоні.

Яким чином здобувачам вищої освіти забезпечена можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії?

В університеті існує розвинена можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії в кожній з освітніх програм за трьома окремими напрямками: формування власного пулу дисциплін вільного вибору, визначення індивідуального складу та структури компонентів самостійної роботи за обов'язковими та вибірковими дисциплінами та вибір і виконання особистого науково-практичного дослідження у межах підготовки кваліфікаційної роботи магістра.

Реалізація трьох вказаних можливостей зумовлює значний діапазон специфічних теоретичних знань та практичних навичок у межах набутих загальних та фахових компетентностей.

До потенційних проблем, які необхідно вирішувати університету у цьому сенсі можна віднести дві основних: слабка готовність здобувача до виходу на індивідуальну траєкторію в певний момент навчання та відсутність для вибору здобувача цікавого для нього вибіркового контенту. Перша вирішується шляхом перегляду хронології формування програмних результатів навчання з метою пришвидшення накопичення необхідних компетентностей здобувачів до настання моментів вибору. Друга – шляхом інтенсифікації залучення здобувачів освіти та інших стейкхолдерів до визначення та актуалізації кола можливих для вибору компонентів.

Наразі в університеті сформовано достатню нормативну базу, що складається з низки положень, які унормовують процес формування індивідуальної освітньої траєкторії та сприяють вирішенню усіх проблем, пов'язаних з цим процесом.

Яким чином здобувачі вищої освіти можуть реалізувати своє право на вибір навчальних дисциплін?

В університеті на протязі трьох останніх років тричі змінювався механізм вільного вибору дисциплін, що наразі дозволило сформувати сучасний та ефективний підхід, що відповідає найкращим вітчизняним та світовим практикам.

Реалізація права здобувачів освіти на вибір навчальних дисциплін регулюється такими основними документами: Положення про порядок та умови формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачами вищої освіти СНУ ім. В. Даля (<https://snu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/08/Polozhennya-pro-individualnu-osvitnyu-trayektoriyu.pdf>); Положення про порядок формування каталогів дисциплін вільного вибору (<https://snu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/08/Polozhennya-pro-katalog-dystyplin.pdf>); Положення про індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти СНУ ім. В. Даля (<https://snu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/09/Polozhennya-pro-INP-zdobuvachiv.pdf>).

Каталоги дисциплін, що призначені до вільного вибору, формуються на рівні кафедр, інституту (факультету) та університету. На рівнях кафедри та інституту, крім окремих дисциплін, пропонуються до вибору програми профілізації, які включають низку дисциплін, об'єднаних формуванням результатів навчання у певній предметній галузі. Загальноуніверситетський каталог вибіркових дисциплін, для полегшення усвідомлення вибору, поділений на окремі групи дисциплін за семестрами та формами навчання. Здобувачі освіти мають можливість вибору будь-якої дисципліни із запропонованих каталогів. Головний принцип формування каталогів – надання як можна більш широкого загалу методичних, інструментальних та процедурних знань та навичок здійснення практичної діяльності випускників. Де-факто, на формування каталогів дисциплін впливають всі групи стейкхолдерів, що залучені до організації освітнього процесу.

Сама процедура вільного вибору містить такі етапи. На сайті електронного університету знаходяться анотації, описи та силабуси усіх дисциплін, що запропоновані до вибору. Абітурієнт має можливість ознайомитися з ними ще до початку вступу на навчання та скласти власне уявлення. Здобувачі вищої освіти, що навчаються на бакалавраті, наприкінці кожного навчального року мають здійснити вибір дисциплін на наступний навчальний рік. При цьому, під час осіннього семестру, вони можуть змінити свій вибір щодо дисциплін весіннього семестру. Здобувачі, що навчаються на магістерському рівні, можуть здійснювати вибір за декількома варіантами. В ОП, що акредитується, використовується варіант, коли в першому семестрі вибіркові відсутні, в кінці першого семестру – обираються дисципліни другого семестру, в кінці другого – дисципліни третього семестру. Це відбувається з метою підвищення усвідомленості вибору здобувачів, з огляду на те, що на ОП вступають здобувачі з дуже широким діапазоном вже здобутих кваліфікацій.

Результат вільного вибору відображається у індивідуальному навчальному плані здобувача та затверджується директором інституту. На основі цього формується розклад занять та навантаження викладачів.

Опишіть, яким чином ОП та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності

Зміст ОП, що акредитується, базується на розумінні того, що заявлені у ОП компетентності мають 5 видів цільових завдань щодо дій з ними: формування, закріплення, поліпшення, підвищення та розвиток. Лише дія формування компетентності пов'язана суто з теоретичною підготовкою, усі інші дії мають практичну спрямованість. У зв'язку з цим, практична підготовка торкається кожної компетентності, заявленої в ОП. Процес здобуття будь-якої компетентності націлений на таку характеристику здобувача, як здатність практично щось робити. Етапи життєдіяльності компетентності відбуваються протягом освітнього процесу та не обмежуються одним видом підготовки, тобто простежуються при формуванні всіх програмних результатів.

Практична підготовка розпочинається на практичних заняттях, де здобувачі освіти здійснюють закріплення та поліпшення сформованих компетентностей. Наступним видом практичної підготовки стає самостійна робота за індивідуальними завданнями, які визначаються у взаємозв'язку викладача та здобувача, де здійснюється поліпшення та підвищення компетентностей за рахунок використання матеріалів реальних об'єктів публічної сфери. Завершується набуття компетентностей у практичному сенсі під час магістерського стажування у установах публічної сфери, які є потенційними роботодавцями та вибір яких здобувачами є добровільним. Стажування в університеті організовується відповідно до вимог "Положення про організацію та проведення практичної підготовки здобувачів вищої освіти".

Продемонструйте, що ОП дозволяє забезпечити набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills) упродовж періоду навчання, які відповідають цілям та результатам навчання ОП результатам навчання ОП

У ОП, що акредитується, набуттю соціальних навичок приділяється значна увага. Майже дві третини загальних компетентностей ОП пов'язані з соціальними навичками когнітивної, методологічної, технологічної і лінгвістичної спрямованості, що ґрунтуються на індивідуальних здібностях людини будувати соціальні взаємини, проявляти особисту позицію й активність та формувати системне мислення.

Наявність соціальних навичок критично важлива для фахівців публічної сфери, яка пов'язана з вирішенням складних суспільних та соціальних завдань та обтяжується людським фактором. Використання методів навчання, що базуються на різних формах спілкування та взаємодії спочатку у академічних групах, а потім у колективах реальних установ публічної сфери під час самостійної роботи або стажування, дає можливість розвинути такі навички.

Обґрунтованість включення соціальних навичок у ОП, що акредитується, пояснюється у двох аспектах: поведінковому та особистісному, на яких базуються більшість кваліфікаційних характеристик посад у публічній сфері.

Наприклад, освітні компоненти – курсові роботи та індивідуальні завдання обов'язково припускають процедуру прилюдного захисту за рахунок чого поступово досягається програмний результат загальної компетенції №2 з ОП, пов'язаної з здатністю спілкування у складному суспільному середовищі. Навчальна дисципліна "Публічна комунікація і ділова мова в публічному управлінні" в цілому присвячена формуванню та розвитку soft-skills у мульти-професійному середовищі.

Яким чином зміст ОП ураховує вимоги відповідного професійного стандарту?

Професійні стандарти за 281 спеціальністю та освітніми програмами в її межах наразі не затверджені.

Який підхід використовує ЗВО для співвіднесення обсягу окремих освітніх компонентів ОП (у кредитах ЄКТС) із фактичним навантаженням здобувачів вищої освіти (включно із самостійною роботою)?

Цей аспект знаходиться у сфері загального управління освітньою діяльністю в університеті і контролюється директоратами та кураторами спеціальностей, з обов'язковим зворотним зв'язком через регулярні старостати. Розподіл навчального часу за кожним освітнім компонентом проходить попередню експертизу на методичному семінарі кафедри та методичній раді інституту, де системно враховуються загальний банк часу здобувача освіти, витрати часу на позанавчальну активність та особливості розкладу та аудиторного фонду університету у певному семестрі.

У 1 та 2 семестрах до навчального плану включено не більше 8 дисциплін, з яких не більше 5 з іспитом та не більше 1 курсової роботи. У 3 семестрі не більше 3 дисциплін без курсових робіт. В середньому кожна навчальна дисципліна має 2-2,5 кредитів ЄКТС у семестрі, з яких не більше ніж 25% - це контактний час. Тижневе навантаження контактними годинами не перевищує 18 годин. Всі види аудиторних годин збалансовано. Самостійна робота організовується відповідно до "Положення про організацію самостійної роботи здобувачів вищої освіти". Моніторинг здійснюється випусковою кафедрою шляхом опитувань здобувачів ВО, випускників та НПП. Результати обговорюються на засіданнях кафедри, де проводиться співвіднесення навантаження самостійною роботою здобувачів ВО шляхом аналізу завдань для самостійної роботи з дисциплін у кожному семестрі.

Якщо за ОП здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти, продемонструйте, яким чином структура освітньої програми та навчальний план зумовлюються завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти

Дуальна форма освіти за ОП, що акредитується, наразі не передбачена.

3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про правила прийому на навчання та вимоги до вступників ОП

https://snu.edu.ua/?page_id=33

https://snu.edu.ua/?page_id=37

Поясніть, як правила прийому на навчання та вимоги до вступників ураховують особливості ОП?

Правила прийому в університеті містять загальні та специфічні вимоги до ОП, що акредитується. Загальні вимоги визначають терміни приймальної компанії, порядок проходження приймальних справ, пільги тощо, тобто те, що обумовлено правилами прийому МОН України на поточний рік. Специфічні вимоги полягають в установленому змісті програм вступних випробувань, способах оцінювання, формулах розрахунку конкурсного балу. Особливістю ОП, що акредитується, є наявність специфічних вимог для вступників на замовлення НАДС Україні, що містять особливі вступні випробування та терміни. Ці вимоги включені до правил прийому у відповідності до Постанов Кабінету Міністрів України.

Програми вступних випробувань переглядаються та затверджуються щорічно. При цьому враховується досвід вступної кампанії попереднього року, ступінь оновлення літератури для підготовки до вступу, зміни у змісті ОП та навчального плану до неї. Внесення змін ініціюється гарантом освітньої програми та затверджується головою приймальної комісії університету.

Зміни у правила прийому вносяться здебільшого у відповідності до змін у правилах МОН. У 2020 році зміни до правил прийому до ОП, що акредитується, були зумовлені карантинними обмеженнями та наявністю "другої" хвилі складання ЗНО з іноземної мови для вступу до магістратури.

Формування адекватних часу вимогам до вступників в університеті є найефективнішим способом впливу на формування контингенту вступників, більшість яких вже має вищу освіту та досвід роботи у публічній сфері.

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Визнання та врахування результатів не закінченого навчання, отриманих у інших ЗВО або у СНУ ім. В. Даля на інших спеціальностях, відбувається на підставі нормативно-правових актів МОНУ та внутрішнього "Положення про порядок зарахування освітніх компонент та результатів неформальної освіти і визначення та ліквідації академічної різниці у СНУ ім. В. Даля". Базовим документом, на основі якого здійснюється визнання результатів навчання в університеті або у інших ЗВО, є академічна довідка встановленого зразка.

На основі аналізу академічної довідки та інформаційних матеріалів, що доступні на сайтах інших ЗВО щодо складових ОП, на яких навчались здобувачі, у директораті НН інституту економіки і управління приймається рішення щодо наявності та складу академічної різниці здобувача, що гарантує надійність визнання РН.

Вказані документи, як і всі офіційні документи університету, знаходяться на офіційному сайті університету. З цього приводу приймальна комісія університету протягом усього року надає консультації особисто, за телефоном гарячих ліній або електронною поштою.

Результати закінченого навчання у іншому ЗВО, за умови отриманого диплому певного освітнього рівня, враховуються у програмах вступних випробувань.

Результати навчання, отримані під час академічної мобільності, зараховуються у відповідності до "Положення про академічну мобільність учасників освітнього процесу СНУ ім. В. Даля" та договірними умовами з конкретними ЗВО-партнерами з програм академічної мобільності.

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?

На ОП, що акредитується, випадків поновлень, переведень та фактів академічної мобільності допоки не було.

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Визнання РН, отриманих у неформальній освіті, здійснюється у межах формування індивідуальної освітньої траєкторії за напрямками врахування досягнень у неформальній освіті при визначенні складу та структури самостійної роботи та виконання особистого науково-практичного дослідження у межах підготовки дипломної роботи.

Поінформованість здобувачів забезпечується через ознайомлення з "Положення про порядок зарахування результатів навчання, отриманих в формальній та неформальній освіті, а також визначення та ліквідації академічної різниці у СНУ ім. В. Даля" (<https://snu.edu.ua/university/sfera-poshyrennya-suca-v-snu-im-v-dalya/informatsijna-kartka-dokumenta-87>) та повідомлення викладачами аспектів визнання під час перших аудиторних занять.

Викладач кожної окремої дисципліни, на основі власного аналізу документу про отримання РН на неформальній основі, приймає рішення про зарахування виконання окремих частин або модулів самостійної роботи по дисципліні, яку викладає. Визначення надійності визнання РН у такому випадку покладається на викладача. Критеріями визнання слугують продемонстровані здобувачем знання та вміння щодо певного РН.

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?

Прикладом застосування визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, є врахування результатів навчання на сертифікатних програмах таких ресурсів, як Prometheus. Результатом такого врахування у 19/20 навчальному році були факти зарахування сертифікатів з отримання навичок роботи зі специфічним програмним забезпеченням, що використовується в органах публічного управління та місцевого самоврядування, де здобувачу зараховано окремі модулі самостійної роботи за дисципліною "Електронне врядування, інформаційні технології, ресурси та сервіси у публічному управлінні". Також був факт врахування сертифікату Prometheus при визначенні підсумкової оцінки здобувача за дисципліною "Система адміністрування державної установи".

У 20/21 навчальному році планується значно розширити практику визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, для здобувачів за ОП, що акредитується, за рахунок залучення результатів навчання за офіційними програмами підвищення кваліфікації держслужбовців.

Продемонструйте, яким чином форми та методи навчання і викладання на ОП сприяють досягненню програмних результатів навчання? Наведіть посилання на відповідні документи

ОП передбачає використання широкого загалу відомих для застосування в освітньому процесі методів навчання, що довели свою результативність. Зміст та логіка використовуваних на ОП методів викладена у робочих навчальних програмах та силабусах дисциплін. Зміни підходів зумовлюються частою зміною нормативно-правової бази у публічній сфері.

При підготовці здобувачів використовуються методи проблемного, проблемно-пошукового, інтерактивного навчання. Провідними формами організації освітнього процесу є такі: аудиторні – лекції (традиційна, проблемна тощо) із застосуванням мультимедійних технологій, інформаційно-комунікаційних технологій (e-learning); поза-аудиторні – розроблення індивідуальних навчальних завдань, написання наукових рефератів, есе; індивідуальні заняття, консультації, підготовка кваліфікаційних робіт магістра, науково-дослідна робота, участь в освітніх проєктах та грантах тощо. На практичних заняттях використовуються методи аналізу кейсів, формування малих груп, ділові ігри тощо.

Вказані методи та форми не мають наказового характеру, викладач використовує певні з них в залежності від теми, кількості студентів на занятті, намірів викладача щодо інтенсивності самостійної роботи за темою, навіть, номер заняття у розкладі впливає на його дидактику. Методи, що використовуються у контактному часі, дозволяють здобувачам отримати лише частину компетентностей – інші результати залежать від самостійної роботи здобувача, від його особистих зусиль, мотивації, здібностей.

Продемонструйте, яким чином форми і методи навчання і викладання відповідають вимогам студентоцентрованого підходу? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти методами навчання і викладання відповідно до результатів опитувань?

ОП відповідає вимогам студентоцентрованого підходу у повній мірі за кожним освітнім компонентом.

Студентоцентрованість в університеті трактується як перебудова освітнього середовища з метою розширення автономії здобувачів і їхньої здатності до критичного мислення. Це означає організацію освітнього процесу на засадах підвищення активності здобувача як суб'єкта освітньої діяльності, спроможним до визначення особистісних цілей й засобів досягнення.

Університет пропагує для використання НПП такі методи навчання і викладання, які: є зрозумілими у деталях для здобувачів, враховують колективні та індивідуальні потреби здобувачів, дозволяють формування індивідуальних освітніх траєкторій, підвищують взаємоповагу між викладачами та студентами, підвищують автономність здобувача, але з підтримкою викладача, формують широкі діапазони доцільних освітніх технологій.

Студентоцентрований підхід, який ґрунтується на перенесенні фокусу освіти з викладача на студента, реалізується на ОП за допомогою впровадження інтерактивних форм навчання та методів викладання, що спонукають здобувачів займатися питанням самопідготовки і самореалізації, проводити власні дослідження, вирішувати дискусійні питання та реалізовувати проєкти у межах спеціальності, залучатися до досліджень у межах НДР кафедри та формувати вільну пошуково-дослідницьку тематику.

Рівень задоволеності здобувачів результатами студентоцентрованого підходу в університеті є високим та слугує основним джерелом змін у освітньому процесі.

Продемонструйте, яким чином забезпечується відповідність методів навчання і викладання на ОП принципам академічної свободи

Академічна свобода НПП в університеті полягає в можливості вільного вибору форм і методів реалізації навчально-методичної роботи та їхньої змістовної подачі при викладенні навчального матеріалу через особисту творчу ініціативу, розробку і застосування авторських програм і методик навчання. Викладачі приймають участь у формуванні календарних навчальних графіків, методичних матеріалів та інших складових частин в процесі реалізації ОП. Такі можливості та права зафіксовано в "Положенні про організацію навчального процесу".

Академічна свобода здобувачів полягає: у можливості формування індивідуальної освітньої траєкторії; у свободі вибору прийомів та способів самопідготовки та професійної самореалізації, форм їхнього подання під час занять; у праві обирати наукову літературу та бути прихильником тієї чи іншої наукової школи; у свободі вибору форм та методів наукової роботи для отримання первинного уявлення та його поглиблення про зміст і методи наукової діяльності у тих її сферах, які у подальшому будуть стосуватися практичної діяльності здобувачів.

ОП, що акредитується, передбачає можливість викладачів висловлювати власну точку зору за аспектами освітніх компонентів в ході освітнього процесу з урахуванням обмежень, встановлених законом. До того ж, методи контролю, які застосовуються до здобувачів вищої освіти, не передбачають зниження оцінок або інші обмеження за висловлювання здобувачами власної точки зору. Враховуються лише обмеження, що диктуються діючим законодавством.

Опишіть, яким чином і у які строки учасникам освітнього процесу надається інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів *

Основними учасниками освітнього процесу є викладачі та здобувачі вищої освіти. Що стосується інформування здобувачів, то організація освітнього процесу базується за принципом дублювання та перехрещування. Тобто якщо здобувач не скористався одним джерелом інформації, то він може скористатися іншими, або йому неодноразово доброзичливо нагадають про строки, зміст, цілі та очікувані результати навчання працівники ЗВО, до чийх функцій входить таке нагадування. До розповсюджувачів відповідної інформації можна віднести: куратор, викладачі, працівники кафедри, працівники директорату, працівники навчального відділу, центру дистанційного навчання,

дистанційна Інтернет-платформа Moodle (де розміщуються програми, навчальні плани, методичні вказівки, завдання, об'яви тощо), сайт університету (де розміщуються розклади занять, оголошення та загально-університетські документи: Статут, Положення про організацію навчального процесу тощо), сторінки в соціальних мережах.

Інформація про ОП надається здобувачам до та під час подання документів до вступу на навчання. На початку семестру викладач надає інформацію щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання. До здобувачів доводяться терміни засвоєння окремих тем та виконання індивідуальних завдань, передбачених РНП та силбусами, а також графіки консультацій з викладачем та представлення виконаної роботи. На практичних заняттях викладач доводить до здобувачів перелік контрольних запитань та тестів, які будуть винесено на екзамен або залік.

Опишіть, яким чином відбувається поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП

Викладачі зобов'язані здійснювати науково-дослідницьку роботу згідно з сутністю своєї роботи. Здобувачі вищої освіти – мають право. Викладачі всіляко сприяють реалізації цього права. Поєднання навчання і досліджень здобувачі вищої освіти здійснюють шляхом виконання наукової роботи у вільний від аудиторних занять час. Наукова робота здобувачів вищої освіти розглядається в якості важливої складової просвітницької діяльності. Результатом її є наступне: участь у науково-практичних конференціях, наукових олімпіадах, публікація статей та тез доповідей. Поширеною є практика написання наукової статті або тез доповіді за результатами кваліфікаційної роботи магістра. Як правило, наукова робота здобувачів вищої освіти здійснюється під керівництвом викладачів, результатом чого стає публікація матеріалів у співавторстві.

У освітньому процесі за ОП, що акредитується, у якості первинного рівня НДР відбувається поєднання лекційно-презентативної форми викладення теоретичного матеріалу із семінарами у формі дискусій, взаємних питань і відповідей, взаємонавчання, обговорення, що вимагає від здобувачів поглибленого вивчення матеріалу та проведення самостійних додаткових досліджень. Такі форми інтерактивного навчання як тренінги, ділові ігри та аналіз конкретних практичних ситуацій дозволяють здобувачам застосовувати здобуті знання у певних умовно-практичних ситуаціях, що підвищує навички проведення досліджень у науково-практичній діяльності.

Здобувачі у курсових роботах використовують елементи наукових досліджень у формі наукового пошуку, готують огляд літератури і розробляють пропозиції, що містять елементи наукової новизни; узагальнюють передовий практичний досвід, застосовують економіко-математичні методи, комп'ютерну техніку, інформаційні технології. Проблеми наукового пошуку, що відображені у курсових роботах, знаходять своє продовження у магістерській роботі.

Кожний здобувач під час магістерського стажування, крім загального завдання, передбаченого програмою стажування, виконує відповідно до своєї теми індивідуальне завдання дослідного характеру, яке затверджено кафедрою. Виконання завдання відображається в щоденнику в окремому розділі звіту про проходження стажування.

У кваліфікаційній роботі магістра використовуються елементи дослідницького пошуку, що характеризує здатність і підготовленість здобувача теоретично осмислити актуальність обраної теми, її науково-прикладну цінність, можливість проведення самостійного наукового дослідження і застосування отриманих результатів у практичній діяльності тієї організації, де проводилось стажування.

Здобувачі залучаються до реалізації наукових тем кафедри здебільшого як співавтори наукових публікацій. Наукові досягнення студентів, що навчаються бюджетній формі, враховуються при визначенні стипендіального та індивідуального рейтингу.

Конкретним прикладом поєднання навчання та досліджень є участь здобувачів у розробці brandbook Луганської області та розробці Стратегії розвитку Луганської області до 2027 року.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, яким чином викладачі оновлюють зміст навчальних дисциплін на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі

Перегляд та внесення змін до ОП, що акредитується, та до окремих освітніх компонентів в ній відбувається за двома окремими траєкторіями: за ініціативою викладача та за ініціативою гаранта ОП.

Для оновлення змісту ОК викладачами проводиться постійне і безупинне вивчення змін у нормативно-правовій базі, дослідження новітніх форм викладання матеріалу та проведення практичних занять, досліджуються здобутки науковців та фахівців-практиків. Прикладами є наступне.

Оновлення РНП дисципліни "Економіка та врядування" відбувається на основі урахування аналітичних матеріалів щодо процесів розвитку галузі (регіону, міста). Оновлення РНП дисциплін "Стратегічне управління" та "Державне регулювання економіки та планування розвитку територій" ураховує розроблені Луганською філією Інституту економіко-правових досліджень НАН України методичні рекомендації та нормативно-правові акти з розробки стратегії розвитку новоутворених територіальних громад на Сході України у зв'язку зі Стратегією розвитку Луганської області на період до 2027 р.; організаційно-методичні рекомендації з проведення моніторингу реалізації Стратегії розвитку об'єднаної територіальної громади; рекомендації з макетування стратегії розвитку новоутворених територіальних громад через розробки відповідних макетів, які враховують положення концепту SMART-спеціалізації, партисипативний підхід та узгодженість стратегічних цілей розвитку об'єднаних територіальних громад зі стратегічними цілями розвитку регіону. Оновлення РНП дисципліни "Публічна політика" ураховує особливості та сучасні практики формування раціональних структур органів публічного управління, органів місцевого самоврядування та систем їх управління. В межах вивчення дисципліни "Програмно-цільове управління" визначаються шляхи оптимізації управління розвитком соціально-економічних систем та органів державної влади регіону на підставі всебічного аналізу результатів їх діяльності. Оновлення РНП дисципліни "Електронне врядування, інформаційні технології, ресурси та сервіси у публічному управлінні" відбулося після публікації посібника "Електронне урядування та електронна демократія" (за заг. ред. А.І. Семенченка, В.М. Дрешпака), де викладені сучасні погляди на Е-уряд та Е-демократію, відповідно до яких змінено тематичний план та структуру практичних занять за дисципліною.

Зміни за ініціативою гаранта ОП пов'язані з роботою з зовнішніми стейкхолдерами в регіоні. Враховуючи їх думку щодо напрямів підвищення професійних навичок фахівців публічної сфери регіону, гарант розробляє рекомендації щодо відповідних змін освітніх компонентів у ОП. Наприклад, за результатами спільної роботи з ГО "Агенція регіонального розвитку східного Донбасу" до каталогу вибіркових уведено дисципліни "Регіональна соціально-економічна політика" та "Державне регулювання економіки та планування розвитку територій" у обсязі 5 кредитів ECTS кожна.

Обговорення та внесення змін до ОК відбувається після кожного випуску магістрів на кафедрі, методичній та вченій раді інституту.

Опишіть, яким чином навчання, викладання та наукові дослідження у межах ОП пов'язані із інтернаціоналізацією діяльності ЗВО

Основними напрямками інтернаціоналізації діяльності НПП та здобувачів за ОП є участь у конференціях міжнародного рівня, участь у реалізації міжнародних проєктів та новацій на території України, видання науково-практичних матеріалів у наукових міжнародних виданнях; вивчення зарубіжного досвіду щодо розвитку територій та набуття вмінь і компетентностей його запровадження у вітчизняній практиці, особливо у частині реалізації програм регіонального розвитку територій; закордонні стажування. На ОП навчаються здобувачі – громадяни інших країн, що призводить до отримання міжнародного досвіду та поширення вітчизняного за кордоном. Зокрема, наприклад, встановлено відносини з представництвом НАТО в Україні, в межах яких викладачі ОП проходили стажування у штаб-квартирі НАТО у Брюсселі.

Для НПП та здобувачів за ОП є доступним дуже широкий перелік міжнародних інформаційних ресурсів та баз даних. Зокрема це наукометричні бази Scopus та Web of Science, більш 50 ресурсів відкритого доступу (перелік доступний на сайті бібліотеки та сайті e-Campus). Розроблене та реалізується "Положення про відкритий освітній ресурс в СНУ ім. В. Даля". Кожен ОК ОП припускає обов'язкове ознайомлення з провідними світовими здобутками у галузях публічного управління.

На ОП, що акредитується, допоки фактів академічної мобільності не було. Програми подвійних дипломів також допоки не запроваджені. Інформація щодо інтернаціоналізації знаходиться за посиланням https://snu.edu.ua/?page_id=163.

5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність

Опишіть, яким чином форми контрольних заходів у межах навчальних дисциплін ОП дозволяють перевірити досягнення програмних результатів навчання?

Контрольні заходи є обов'язковою складовою кожної навчальної дисципліни, яка спрямована на досягнення певних компетентностей, результатів навчання, що відповідають ОП та дескрипторам НРК.

Робоча навчальна програма та силабус дисципліни містять викладення конкретного змісту дисципліни з розподілом на окремі навчальні заняття, визначає організаційні форми її вивчення, розподіл навчальних годин за видами занять, форми і засоби поточного та підсумкового контролю, інформаційно-методичне забезпечення дисципліни. Складовою частиною РНП є засоби діагностики рівня засвоєння здобувачами навчального матеріалу, сформованості їх умінь та навичок для проведення запланованих контрольних заходів та семестрової атестації. РНП передбачає розподіл балів між змістовними модулями, самостійною та індивідуальною роботою та підсумковим контролем знань. Розподіл балів за видами діяльності надається окремо для кожної форми навчання у вигляді таблиць. В основу розподілу балів за денною формою навчання покладено розподіл навчального часу згідно з тематичним планом РНП.

Система оцінювання навчальних досягнень за ОП, що акредитується, передбачає оцінювання за результатами вхідного, поточного, проміжного та підсумкового контролю у вигляді контрольних завдань, екзаменів, заліків, захисту магістерської роботи.

Вхідний контроль проводиться перед вивченням нового курсу з метою визначення рівня підготовки здобувачів з дисциплін, які забезпечують цей курс. За результатами вхідного контролю розробляються заходи з надання індивідуальної допомоги здобувачам, коригування навчального процесу.

Метою поточного контролю є забезпечення зворотного зв'язку між НПП та здобувачам у процесі навчання, забезпечення управління навчальною мотивацією здобувачів. Інформація, одержана при поточному контролі, використовується як НПП – для коригування методів і засобів навчання, так і здобувачами – для планування самостійної роботи. Форми проведення поточного контролю та критерії оцінки рівня знань визначаються випусковою кафедрою. Результати поточного контролю (поточна успішність) є основною інформацією при проведенні заліку і враховуються НПП при визначенні підсумкової екзаменаційної оцінки з дисципліни.

Підсумковий контроль забезпечує оцінку результатів навчання здобувачів на проміжних або заключному етапах їх навчання. Він включає семестровий контроль і атестацію здобувачів вищої освіти. Семестровий підсумковий контроль проводиться у формі екзамену, диференційованого заліку чи заліку, визначених навчальним планом у терміни, передбачені графіком навчального процесу.

Атестація проводиться екзаменаційною комісією після закінчення навчання за освітнім рівнем. Основним завданням атестації є встановлення засвоєних здобувачами рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам ОП.

Яким чином забезпечуються чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти?

Чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів

забезпечується шляхом використання кількісно-якісних критеріїв або квантифікації якісних критеріїв оцінювання. Використовується вхідний, поточний та підсумковий контроль.

Організація контрольних заходів та критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів регламентується "Положенням про організацію освітнього процесу в СНУ ім.В.Даля", "Положенням про організацію контрольних заходів та атестацію здобувачів вищої освіти з використанням технологій дистанційного навчання в СНУ ім.В.Даля", "Положенням про щорічне рейтингове оцінювання здобувачів вищої освіти СНУ ім.В.Даля", "Положенням про порядок створення та організацію роботи Екзаменаційної комісії в СНУ ім.В.Даля", ОП та робочими навчальними програмами дисциплін.

Прозорість та зрозумілість вимог щодо форм контролю досягається завдяки наявності відповідної інформації у кожній РНП, яка містить опис того, що є переконливою демонстрацією досягнення РН студентом. Оцінювання програмних результатів за кількісними критеріями здійснюється за 100-бальною шкалою та шкалою ECTS (A, B, C, D, E, FX, F).

Кроком до підвищення чіткості та зрозумілості форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів стало впровадження в освітній процес форм контролю, що базується на використанні комп'ютерної техніки та програмного забезпечення (використання MOODLE, мультимедійної техніки, мережевих технологій тощо).

Яким чином і у які строки інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводяться до здобувачів вищої освіти?

Документами, що визначають та конкретизують зміст ОП, є навчальні плани, робочі навчальні програми дисциплін та силабуси. РНП затверджуються до початку навчального року, протягом якого вивчаються відповідні дисципліни. На основі навчального плану розробляється та затверджується індивідуальний навчальний план здобувача, що визначає індивідуальну траєкторію навчання. Усі ці документи є доступними для самостійного ознайомлення здобувачів до початку навчання на сайті університету.

На початку семестру НПП, який викладає дисципліну, ознайомлює здобувачів зі змістом, структурою, формами контролю, критеріями оцінювання. Розклад занять усіх форм навчання доводиться до відома НПП та здобувачів не пізніше ніж за 10 днів до початку кожного семестру, а екзаменів – за місяць до їх початку. Здобувач може самостійно ознайомитися з графіком навчального процесу та розкладом занять на сайті.

Кожному здобувачеві надається доступ до сайту інформаційного забезпечення освітнього процесу та дистанційної Інтернет-платформи Moodle, де розміщуються плани, програми, методичні вказівки, завдання тощо за кожною дисципліною. Відповідні матеріали дають повне уявлення про форми проведення контролю.

Здобувачі можуть консультуватися у таких осіб: куратора, викладачів, працівників кафедри, працівників директорату, працівників навчального відділу, центру дистанційного навчання.

Отже, інформація про форми, строки контролю та критерії оцінювання доводяться до здобувачів в передбачений для цього спосіб та термін.

Яким чином форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності)?

Стандарт вищої освіти за спеціальністю 281 "Публічне управління та адміністрування" за магістерським рівнем уведено в дію з 1.09.2020р., відповідно до якого атестація у СНУ ім.В.Даля здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та єдиного державного кваліфікаційного іспиту за спеціальністю.

Окрім стандарту, атестація здобувачів за ОП здійснюється відповідно до ЗУ "Про вищу освіту", "Положення про організацію освітнього процесу у СНУ ім.В.Даля", "Положення про організацію контрольних заходів та атестацію здобувачів вищої освіти з використанням технологій дистанційного навчання у СНУ ім.В.Даля", "Кодексу академічної етики СНУ ім.В.Даля", графіку навчального процесу.

Атестація здійснюється відкрито і гласно. Здобувачі та інші особи, присутні на атестації, можуть здійснювати аудіо-та/або відеофіксацію процесу атестації. Атестація здобувачів за ОП здійснюється Екзаменаційною комісією після завершення теоретичної та практичної частини навчання з метою встановлення відповідності досягнених здобувачами рівня та обсягу результатів навчання вимогам ОП. Атестація здійснюється на підставі оцінки рівня загально-професійних і спеціалізовано-професійних компетентностей (знання, вміння, комунікація, автономність та відповідальність, інтегральна компетентність) випускників, передбачених 7 рівнем НРК.

У поточному році до ОП внесені зміни, пов'язані з підготовкою до складання єдиного державного кваліфікаційного іспиту, що передбачено Постановою КМУ 684-2019-п від 17.07.2019р.

Яким документом ЗВО регулюється процедура проведення контрольних заходів? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Процедура проведення контрольних заходів регламентується "Положенням про організацію освітнього процесу у СНУ ім.В.Даля", "Положенням про організацію контрольних заходів та атестацію здобувачів вищої освіти з використанням технологій дистанційного навчання у СНУ ім.В.Даля", "Положенням про щорічне рейтингове оцінювання здобувачів вищої освіти СНУ ім.В.Даля", "Положенням про запобігання та виявлення академічного плагіату", "Положенням про порядок створення та організацію роботи Екзаменаційної комісії у СНУ ім.В.Даля", "Кодексу академічної етики Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля", "Положенням про індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти СНУ ім. В. Даля", освітньою програмою, робочими навчальними програмами та силабусами дисциплін. Вони містять процедуру проведення контрольних заходів, а також процедури повторної здачі та оскарження результатів.

Зазначені та інші документи знаходяться у вільному доступі на сайті університету за посиланнями:

https://snu.edu.ua/?page_id=60 та https://snu.edu.ua/?page_id=19135. Інформація щодо графіка навчального процесу, розкладу занять, форми контрольних заходів та критерії оцінювання оприлюднюється на стендах кафедр

та деканатів.

Яким чином ці процедури забезпечують об'єктивність екзаменаторів? Якими є процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів? Наведіть приклади застосування відповідних процедур на ОП

Університет пропагує формування високої культури поведінки учасників освітнього процесу шляхом проведення діяльності на рівні найвищих професійних і етичних стандартів. В нормативних документах університету визначено термін "необ'єктивне оцінювання", яке заборонене у будь-яких проявах.

Згідно "Кодексу академічної етики СНУ ім.В.Даля" об'єктивність екзаменаторів забезпечується такими принципами: академічна доброчесність; колегіальність та повага до людської гідності; відповідальність; академічна свобода; відповідальність за використання майна і ресурсів університету, повага до навколишнього середовища.

У ЗВО встановлено рівні умови для всіх здобувачів (тривалість контрольного заходу, його зміст та кількість завдань, механізм підрахунку результатів тощо) та відкритість інформації про ці умови, єдині критерії оцінки, оприлюднення строків здачі контрольних заходів, єдині правила перездачі контрольних заходів, оскарження результатів атестації, апеляції.

Процедури врегулювання конфліктів визначені "Положенням про порядок вирішення конфліктних ситуацій у СНУ ім.В.Даля". У випадках конфлікту за мотивованою заявою здобувача чи НПП, директором інституту створюється комісія для приймання екзамену чи заліку. До складу комісії можуть входити завідувачі кафедр і НПП кафедр, представники деканату, профспілкового комітету здобувачів та студентської ради.

Наразі випадків оскарження результатів контрольних заходів та атестації здобувачів за ОП, а також конфлікту інтересів не відбувалося.

Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок повторного проходження контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Відповідно до "Положення про організацію освітнього процесу у СНУ ім.В.Даля" здобувачам надане право повторного проходження контрольних заходів в окремих випадках.

У разі отримання незадовільної оцінки, перескладання екзамену з дисципліни допускається не більше двох разів.

При повторному перескладанні екзамену у здобувача може приймати комісія, яка створюється директором інституту. Оцінка комісії є остаточною. Якщо здобувач був допущений до складання семестрового контролю, але не з'явився без поважної причини, то вважається, що він має заборгованість.

Складання екзамену для підвищення позитивної оцінки допускається не більше, ніж з двох дисциплін за весь період навчання. Дозвіл на це дає директор інституту на підставі заяви здобувача за погодженням із завідувачем випускової кафедри. Здобувачам, які одержали під час сесії незадовільні оцінки, дозволяється ліквідувати академічну заборгованість.

За наявності поважних причин, що документально підтверджені, окремим здобувачам може встановлюватись індивідуальний графік складання екзаменів або ліквідації академічної заборгованості тривалістю не більше місяця. Повторне складання кваліфікаційного іспиту і захист випускної кваліфікаційної роботи з метою підвищення оцінки не дозволяється.

Здобувачі, які не захистили випускні кваліфікаційні роботи у зв'язку неявкою без поважних причин або отриманням незадовільної оцінки, мають право на повторну (з наступного навчального року) атестацію протягом трьох років після відрахування з ЗВО.

Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Відповідно до "Положення про організацію освітнього процесу" та "Положення про порядок вирішення конфліктних ситуацій" здобувач має право на оскарження дій керівництва університету та посадових осіб, НПП університету. У випадках конфліктної ситуації за мотивованою заявою здобувача директором інституту створюється комісія для розгляду конфлікту, до складу якої можуть входити представники студентського самоврядування.

У випадку незгоди з оцінкою під час атестації здобувач має право подати апеляцію на ім'я ректора. Апеляція щодо кваліфікаційного іспиту або захисту випускної кваліфікаційної роботи подається в день проведення. Ректор створює комісію, яка розглядає апеляції з приводу порушення процедури проведення кваліфікаційного іспиту або захисту випускних кваліфікаційних робіт, що могло негативно вплинути на оцінку Екзаменаційної комісії. Комісія не розглядає питання змісту й структури кваліфікаційних завдань, а також не розглядає порушень правил проведення кваліфікаційного іспиту або захисту випускних робіт здобувачем. Апеляція розглядається протягом трьох календарних днів після її подачі.

У випадку встановлення комісією порушення процедури проведення атестації, яке вплинуло на результати оцінювання, комісія пропонує ректору скасувати відповідне рішення Екзаменаційної комісії і провести її повторно засідання в присутності представників комісії з розгляду апеляції.

Випадків оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів здобувачів за ОП не відбувалося.

Які документи ЗВО містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності?

Документами СНУ ім.В.Даля, що визначають політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності є "Положення про систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти СНУ ім.В.Даля"; "Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату у СНУ ім.В.Даля"; "Кодекс академічної етики СНУ ім.В.Даля", "Положення про репозитарій кваліфікаційних випускних робіт здобувачів вищої освіти СНУ ім.В.Даля" та ЗУ "Про вищу освіту", "Про авторське право і суміжні права", Цивільного кодексу України тощо. Драйверами цього процесу є відділ забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти, декани

(директори), завідувачі кафедр та гаранті ОП.

Відповідно до зазначених документів у ЗВО створено систему запобігання та виявлення академічного плагіату, що розповсюджується на наукові, навчальні, науково-методичні праці науково-педагогічних працівників, докторантів, аспірантів та кваліфікаційні роботи здобувачів.

Система запобігання та виявлення академічного плагіату спрямована на формування академічної етики та поваги до інтелектуальних надбань з метою формування звички до сумлінного дотримання вимог етичної поведінки; розвиток навичок коректної роботи із джерелами інформації та впровадження практики належного цитування; активізацію самостійності та індивідуальності при створенні авторського твору; підвищення відповідальності за порушення загальноприйнятих правил з боку НПП, докторантів, аспірантів, здобувачів.

Які технологічні рішення використовуються на ОП як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності?

У СНУ ім.В.Даля створено систему запобігання та виявлення академічного плагіату, що розповсюджується на наукові, навчальні, науково-методичні праці НПП, докторантів, аспірантів та кваліфікаційні роботи здобувачів. На виконання вимог про підвищення якості кваліфікаційних випускних робіт завідувачі випускних кафедр зобов'язані включити в обов'язкові вимоги до кваліфікаційних випускних робіт перевірку тексту робіт на унікальність як за бібліотекою кваліфікаційних випускних робіт університету, так і за Internet-джерелами.

У системі запобігання академічного плагіату за ОП використовуються програмно-технічні засоби як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності. Перевірка текстів на унікальність здійснюється однаковими для всіх здобувачів засобами:

за бібліотекою кваліфікаційних випускних робіт – за допомогою програмного забезпечення фірми Unicheck і засобів системи MOODLE;

за Internet-джерелами – за допомогою програми Antiplagiarism.net.

В університеті сформовано репозитарій кваліфікаційних робіт, основною метою якого є сприяння академічній доброчесності здобувачів. Розроблене "Положення про репозитарій кваліфікаційних випускних робіт здобувачів вищої освіти".

Не допускаються до захисту роботи, унікальність тексту яких за результатами перевірки програмно-технічними засобами не відповідає вимогам "Положенням про запобігання та виявлення академічного плагіату". Здобувачі зобов'язані доопрацювати випускні роботи до досягнення необхідного ступеня автентичності.

Яким чином ЗВО популяризує академічну доброчесність серед здобувачів вищої освіти ОП?

Відповідно до "Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату у СНУ ім. В. Даля" в університеті передбачено відповідні заходи.

На кафедрах здійснюється профілактика академічного плагіату в навчальних роботах, наукових та навчально-методичних працях, яка полягає в ознайомленні осіб, які виконують роботи, з правилами наукової етики та нормами, що визначені відповідними положеннями. Важливим етапом виявлення академічного плагіату є проведення самостійної та добровільної перевірки авторами своїх робіт на оригінальність із використанням відповідних програмно-технічних засобів.

Підвищення відповідальності авторів, а також осіб, що залучаються до рецензування наукових праць і керівництва освітньо-кваліфікаційними і науковими роботами студентів, аспірантів та здобувачів, за недотримання норм належного цитування і правил наукової етики є дієвим інструментом підвищення академічної доброчесності серед здобувачів.

Заходи із попередження плагіату здобувачів за ОП включають:

інформування здобувачів та НПП про необхідність дотримання правил академічної етики;

формування та видання методичних матеріалів щодо визначення вимог до оформлення посилань на джерела, що використані у наукових працях;

проведення семінарів з питань наукової етики та недопущення академічного плагіату.

Популяризація академічної доброчесності серед здобувачів здійснюється також на кураторських годинах.

Відповідну роботу здійснює викладач, до функцій якого входить організація наукової роботи здобувачів.

Яким чином ЗВО реагує на порушення академічної доброчесності? Наведіть приклади відповідних ситуацій щодо здобувачів вищої освіти відповідної ОП

За порушення академічної доброчесності педагогічні, науково-педагогічні та наукові працівники ЗВО можуть бути притягнені до академічної відповідальності, види якої визначаються "Положенням про організацію освітнього процесу у СНУ ім. В. Даля" та "Положенням про запобігання та виявлення академічного плагіату в СНУ ім. В. Даля". Встановлення факту неприйнятної відсотка оригінальності наукової публікації є підставою для відмови у прийнятті публікації до розгляду або повернення її на доопрацювання. Не допускаються до захисту роботи, унікальність тексту яких за результатами перевірки не відповідає вимогам "Положенням про запобігання та виявлення академічного плагіату в СНУ ім. В. Даля".

Плагіат, а також фальсифікація результатів перевірки на виявлення рівня оригінальності тексту та неправомірних запозичень, розглядаються як порушення трудової дисципліни, яке передбачає надання пояснювальної записки про причини плагіату на ім'я проректора з наукової роботи. За підсумками розгляду пояснювальної записки на автора може бути накладено дисциплінарне стягнення.

Встановлення фактів плагіату (копіляцій) у вже опублікованих творах є підставою для офіційного вибачення перед авторами публікацій, матеріали яких незаконно використовувались, та є підставою для заборони автору включати такі твори у перелік своїх наукових та навчально-методичних публікацій.

За ОП, що акредитується, критичних конфліктів, пов'язаних з виявленням плагіату, не було.

6. Людські ресурси

Яким чином під час конкурсного добору викладачів ОП забезпечується необхідний рівень їх професіоналізму?

Конкурсний добір викладачів університету на вакантні посади за будь-якими ОП відбувається у відповідності до КЗпП, нормативно-правових вимог МОН України та внутрішнього "Положення про порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників СНУ ім. В. Даля та укладання з ними трудових договорів (контрактів)" (<https://snu.edu.ua/university/sfera-poshyrennya-suya-v-snu-im-v-dalya/informatsijna-kartka-dokumenta-37/>). Цей порядок відповідає стандарту ISO 9001:2015 "Quality management systems – Requirements" та визначає загал академічних, професійних, викладацьких та дослідницьких якостей викладачів, які претендують на посаду, у розрізі окремих посад. Дотримання цих вимог контролюється багатоступеневою процедурою погоджень претендентів.

Професійна та дослідницька активність викладачів, які працюють на випускаючій кафедрі, зумовлюється спеціальною спеціальністю, за якими кафедра готує здобувачів. Викладачі кафедри зосереджені саме на цих спеціальностях, тому вони є найбільш відповідними для викладання на ОП.

В університеті проводиться рейтингова оцінка діяльності НПП, що регламентується нормами "Положення про рейтингову оцінку діяльності НПП, кафедр та ННІ (факультетів) СНУ ім. В. Даля"

(<https://snu.edu.ua/university/sfera-poshyrennya-suya-v-snu-im-v-dalya/informatsijna-kartka-dokumenta-10/>).

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу

Роботодавці та інші зовнішні стейкхолдери залучені в університеті до удосконалення освітніх програм та участі у державній атестації здобувачів.

Обговорення змісту ОП та технологій провадження освітньої діяльності зі стейкхолдерами відбувається на нарадах, семінарах, конференціях, круглих столах, засіданнях громадських рад тощо. Представники університету збирають та аналізують думки та наміри стейкхолдерів і обговорюють їх на засіданнях кафедри або методичної ради інституту. За результатами такого обговорення визначається доцільність або недоцільність ініційованих стейкхолдерами змін.

Здобувачі, що навчаються на ОП, яка акредитується, на заочній формі навчання, у переважній більшості є представниками роботодавців та інших стейкхолдерів, а деякі з них є керівниками середнього та вищого рівня в цих установах та організаціях. Їхнє розуміння сутності та змісту освітньої діяльності за ОП дозволяє обґрунтовано вступати у обговорення з викладачами кафедри проблематики, з якою стикаються фахівці у публічній сфері на сьогодні. У результаті такого обміну думок вносяться зміни до тематичних планів дисциплін.

Участь у державній атестації відбувається шляхом залучення представників стейкхолдерів у якості голови екзаменаційної комісії, яке відбувається у відповідності до "Положення про порядок створення та організацію роботи Екзаменаційної комісії у СНУ ім. В. Даля". Під час атестації вони мають можливість безпосередньо оцінити навички здобувача та запросити його на роботу.

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає до аудиторних занять на ОП професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців

Залучення до освітнього процесу фахівців-практиків, які не є працівниками університету, відбувається за двома напрямками. Перший – це залучення практиків на основі сумісництва, з оформленням наказу про прийняття на роботу викладача на певний термін. У такому випадку, викладачі-сумісники отримують навчальні доручення та оформлюють індивідуальний план викладача, при цьому вони виконують усі необхідні види методичної, організаційної та наукової роботи кафедри. Наприклад, на таких умовах до викладання на ОП, що акредитується, залучені Заблодська І.В., д.е.н., проф., директор Луганської філії Інституту економіко-правових досліджень НАН України; Сердюкова О.Є., к.н.держ.упр., начальник Фонду комунального майна Сєверодонецької міської ради; Лазніков В.М., начальник Управління з питань нормативно-правової роботи та децентралізації Луганської ОДА. Другий напрям – це залучення фахівців-практиків для проведення певних аудиторних занять без оформлення трудових відносин. Це фахівці у специфічних галузях публічного управління, які можуть розгледіти певну проблематику у цих галузях. Це, наприклад, Власенко Р., голова Попаснянської РДА, який був залучений до інтерактивної лекції "Імплементация новостворених ОТГ у систему місцевого самоврядування Луганської області" дисципліни "Публічна служба"; Щербина Н.Г., начальник Міжрегіонального управління НАДС України, яка регулярно залучається для проведення круглих столів зі студентами з перспектив розвитку публічної служби в регіоні.

Опишіть, яким чином ЗВО сприяє професійному розвитку викладачів ОП? Наведіть конкретні приклади такого сприяння

Серед першочергових професійних потреб працівників університету слід віднести доступ до науково-дослідної інформації з найбільш можливого кола електронних та фізичних джерел; доступ до національних та міжнародних програм підвищення кваліфікації або сертифікатних курсів. Ці потреби задовольняються комплексом заходів. Університетом організований доступ до великої кількості наукометричних та інформаційних баз даних. Створено центр удосконалення освіти, який надає можливість підвищення кваліфікації. Міжнародний відділ університету здійснює підбір, організацію та супровід участі викладачів у міжнародних програмах.

Дуже важливим для професійного розвитку є наявність вільного часу для здійснення творчої просвітницької та науково-дослідної діяльності. Ця потреба забезпечується можливістю формування індивідуальної моделі робочого

та вільного часу у відповідності до "Положення про планування, облік роботи та індивідуальний план науково-педагогічних працівників".

Для підвищення фаховості викладачів проводиться низка заходів: конференції, наукові семінари, конкурси науково-дослідних робіт, підручників та монографій викладачів тощо.

Моніторинг рівня професіоналізму викладачів здійснюється на системній основі. В університеті розроблено "Положення про рейтингову оцінку діяльності НПП, кафедр та інститутів (факультетів)", де використовуються затверджені критерії та показники оцінки наукової діяльності співробітників університету, відповідно до якого щорічно складається рейтинг викладачів.

Продемонструйте, що ЗВО стимулює розвиток викладацької майстерності

Найкращім стимулом для підвищення викладацької та дослідницької майстерності викладачів є безупинне підвищення вимог НАЗЯВО та МОН України до якості кадрового складу ЗВО.

В університеті застосовується система матеріальних та нематеріальних стимулів. По-перше, на основі розрахованого щорічного рейтингу з оцінювання науково-педагогічних і педагогічних працівників виплачуються грошові премії переможцям у всіх категоріях рейтингу. По-друге, у кожному структурному підрозділі проводиться щорічно конкурс "Кращий за професією" відповідно до "Положення про конкурс "Кращий за професією", переможці якого також отримують грошові премії. По-третє, в університеті застосовуються усі засоби стимулювання, які закладені у Колективний договір, зокрема виносяться подяки та почесні грамоти із занесенням до трудової книжки та особової справи. В-четвертих, керівництво університету приймає рішення щодо стимулювання викладачів за службовими записками керівників структурних підрозділів, які можуть стосуватися безлічі причин. У відповідності до "Положення про преміювання наукових і науково-педагогічних працівників СНУ ім. В. Даля, які публікують праці у виданнях, що входять до наукометричних баз Scopus та Web of Science" керівництвом преміюються викладачі, які здійснили наукові публікації у відповідних виданнях.

Крім того, університет усіляко сприяє як отриманню нагород регіонального та національного рівня, так і сприяє отриманню вчених звань та наукових ступенів працівників.

7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси

Продемонструйте, яким чином фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення ОП забезпечують досягнення визначених ОП цілей та програмних результатів навчання?

Матеріально-технічне забезпечення університету є однією з ключових умов провадження ефективної освітньої діяльності. База МТЗ за ОП сформована на основі загальноуніверситетської бази у відповідності до діючих ліцензійних вимог та сукупності нормативно-правових актів (використовується посібник "Обладнання закладів освіти. Збірник нормативно-правових актів щодо матеріально-технічного забезпечення галузі освіти", що виданий ДНУ "Інститут модернізації змісту освіти", 2019р.).

Фінансове та матеріально-технічне забезпечення за ОП формується у відповідності до вимоги достатності для реалізації загалом сучасних підходів до організації та провадження освітнього процесу, зокрема компетентнісного, проблемного, діяльнісного та ін. Університет розподіляє фінансові та матеріально-технічні ресурси за принципом рівномірності та достатності для кожної з ОП, що реалізуються у ЗВО.

Освітнє середовище у університеті облаштоване відповідно до санітарно-гігієнічних та будівельно-технічних норм, з врахуванням ергономічних, естетичних психологічних аспектів. Забезпеченість комп'ютерами, що необхідні для досягнення визначених ОП цілей, є достатньою.

Навчально-методичне та інформаційне забезпечення ОП є достатнім та доступним, існує також у електронному вигляді і розміщене на освітній платформі MOODLE та/або у депозитарії наукової бібліотеки. У всіх приміщеннях університету є високошвидкісний Wi-Fi, з вільним доступом до Інтернету, що дає можливість здобувачам швидко та зручно знайти необхідне.

Продемонструйте, яким чином освітнє середовище, створене у ЗВО, дозволяє задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти ОП? Які заходи вживаються ЗВО задля виявлення і врахування цих потреб та інтересів?

Освітнє середовище, створене в університеті, у повній мірі задовольняє потреби здобувачів не лише у освітньому компоненті, а і у виховному, культурному, спортивному, побутовому тощо. В університеті створена повноцінна система виявлення потреб здобувачів через засоби зворотного зв'язку.

При створенні та розвитку освітнього середовища в університеті враховуються потреби щодо фінансового та матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу на засадах, з одного боку, суспільної, соціальної та інфраструктурної доцільності, а, з іншого боку, економічної обґрунтованості. Забезпеченість матеріальними ресурсами здебільшого визначається щодо об'єктивних масових потреб студентства, ніж щодо індивідуальних потреб окремого студента, за винятком ситуацій, коли мова йде про людей з особливими потребами.

Потреби щодо освітнього процесу виявляються у взаємодії викладачів та студентів під час навчання. Врахування думок здобувачів щодо потреб та умов здійснення освітньо-виховного процесу на системній основі відбувається щодо проживання у гуртожитку, забезпеченості доступу до спортивної та культурно-масової інфраструктури тощо. Поліпшення умов проживання у гуртожитку в принципі ґрунтується на вказаних потребах здобувачів.

В університеті організовані зони відпочинку, пункти харчування, створено Центр зв'язків з громадськістю та Центр розвитку кар'єри, Відділ профорієнтації студентів. Наукова бібліотека має необхідну кількість посадкових місць та надає доступ до електронних освітніх ресурсів.

Опишіть, яким чином ЗВО забезпечує безпечність освітнього середовища для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти (включаючи психічне здоров'я)?

Освітнє середовище ЗВО є повністю безпечним для життя і здоров'я здобувачів, з врахуванням нормативних вимог, внутрішніх правил та положень. В ЗВО функціонує служба охорони праці, яка опікується дотриманням норм безпеки.

Здобувачі та НПП проходять інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, протипожежної безпеки, безпеки поведінки у зимовий період, безпеки перебування на спортивних майданчиках, карантинної безпеки, безпеки поведінки на масових заходах за межами університету тощо. Інструктажі проводяться, оформлюються та контролюються у встановленому законодавством порядку. Здобувачі, що навчаються за ОП, вивчають дисципліну "Цивільний захист", яка викладається профільною кафедрою.

З метою створення безпечних і комфортних умов для навчання та відпочинку здобувачів організовані гуртки творчості, спортивні секції, тренажерний зал, будівлі ЗВО обладнані пандусами та туалетами для осіб з обмеженими можливостями. В ЗВО провадиться виховна та просвітницька діяльність щодо здорового способу життя, адекватної оцінки власних фізичних можливостей та недопущення перевантажень, дотримання санітарно-гігієнічних норм, недопущення психічних перевантажень та стресів. Куратори груп зобов'язані контролювати ситуацію зі станом здоров'я здобувачів та вчасно доводити інформацію до керівництва та батьків здобувачів. В університеті функціонує Центр медико-соціальних та психотехнологій, який здійснює психологічне консультування та надання, за потребою, психологічної і соціальної допомоги.

Опишіть механізми освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти цією підтримкою відповідно до результатів опитувань?

В університеті здійснюється підтримка здобувачів вищої освіти за трьома напрямками. Перший – це комунікаційна вертикаль "куратор групи – куратор спеціальності – завідувач кафедри – директор інституту–ректор". У відповідності до вимог "Положення про організацію освітнього процесу" куратор групи знаходиться на постійному зв'язку зі студентами щодо питань щодо освітнього, виховного процесів, побуту, організації вільного часу та самостійної роботи. Куратор у змозі надати первинну організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку у межах своїх повноважень. Повноваження куратора спеціальності відповідно ширші та торкають питань організації та провадження освітньої діяльності за ОП. Посадові особи вищого рівня здійснюють підтримку здобувачів за їхніми запитами. В ЗВО пропагується вільний доступ здобувачів до посадових осіб. Якщо завідувач кафедри, директор інституту, ректор мають оперативний вільний час, то вони ніколи не відмовляють студенту у спілкуванні. Крім того, у посадових осіб є графік прийому за особистими питаннями, та сторінки у соціальних мережах, де можна поставити питання у будь-який час. Завдяки такому механізму комунікації проблеми та потреби студентів вирішуються дуже швидко.

Другий напрям – це студентське самоврядування. В університеті студентське самоврядування представлене незалежною студентською радою та студентською профспілковою організацією, які функціонують відповідно до "Положення про студентське самоврядування у Східноукраїнському національному університеті ім.В.Даля" (<https://snu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/11/Polozhennya-nova-redaktsiya-vid-25-zhovtnya.pdf>). Органи студентського самоврядування проводять роботу у різних напрямках: науковому, освітньому, спортивному, культурно-масовому, благодійному та інформаційному. Ефективність їхньої діяльності досить висока зважаючи на високий ступінь довіри до них з боку студентів, які можуть звертатися за підтримкою до самоврядування з дуже широким колом питань. Високий рівень задоволення органами самоврядування виражається, наприклад, у тому, що у процедурах вибору керівництва та стратегій функціонування органів самоврядування приймають участь усі студенти ЗВО без усякого примусу.

Третій напрям – це адресна підтримка здобувачів певних категорій, які потребують індивідуального підходу. Зокрема це внутрішньо-переміщені особи, особи, що постраждали унаслідок АТО, особи з інвалідністю, сироти тощо. Для такої підтримки створені робочі групи або призначені певні посадові особи в структурних підрозділах, які опікуються такими здобувачами. Прикладами надання підтримки є організація документообігу та допомога у проходженні стипендіальних справ здобувачів в органах УСЗН. Це соціальні стипендії ВПО, сиротам або дітям, позбавленим батьківського піклування.

За результатами опитувань фактів незадоволеності здобувачів підтримкою не виявляється, але відповідальні особи не концентруються на відносних показниках задоволеності, а намагаються вирішити проблеми повністю у 100% звернень.

Яким чином ЗВО створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами? Наведіть посилання на конкретні приклади створення таких умов на ОП (якщо такі були)

В університеті створено достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами. В основі цього є загальне доброзичливе та толерантне відношення в університеті до осіб з особливими освітніми потребами. Будь-який працівник чи здобувач може надати допомогу та супровід таким особам у межах своїх можливостей. Це дозволяє таким особам відчувати турботу про себе та зосереджуватись на освітньому процесі, що в кінцевому підсумку зумовлює досягнення ними програмних результатів навчання на такому ж високому рівні якості, як і іншими студентами. У всіх корпусах університету обладнано пандуси та спеціальні туалети кімнати. Особливості вступу та навчання осіб з особливими освітніми потребами регулюються зокрема "Правилами прийому на навчання до СНУ ім. В. Даля" (https://snu.edu.ua/?page_id=33) та "Порядком супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у Східноукраїнському національному університеті імені Володимира Даля" (https://snu.edu.ua/?page_id=17131). У цих документах відображені організаційні та

інфраструктурні аспекти створення умов для осіб з особливими освітніми потребами. На ОП, що акредитується, такі особи не навчаються.

Інформування абітурієнтів та здобувачів освіти щодо забезпечення умов для осіб з особливими освітніми потребами провадиться через сайт університету, телефони гарячої лінії приймальної комісії, зворотний зв'язок функціонує через контакти служб та підрозділів університету.

Яким чином у ЗВО визначено політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій (включаючи пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією)? Яким чином забезпечується їх доступність політики та процедур врегулювання для учасників освітнього процесу? Якою є практика їх застосування під час реалізації ОП?

В університеті існує чітка політика та процедури врегулювання конфліктних ситуацій, які реалізуються послідовно та є доступними для розуміння НПП та здобувачів. Освітня діяльність університету базується на принципах дотримання демократичних цінностей свободи, справедливості, рівності прав і можливостей, інклюзивності, толерантності, недискримінації, відкритості та прозорості.

При врегулюванні конфліктних ситуацій університет керується загальнонаціональними нормативними актами та внутрішніми документами ЗВО, які знаходяться у вільному доступі на сайті університету, зокрема:

"Статут СНУ ім. В. Даля" (<https://snu.edu.ua/wp-content/uploads/2015/12/Statut-08.06.2017.pdf>);

"Положення про порядок вирішення конфліктних ситуацій у СНУ ім.В.Даля" (https://snu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/07/poloj_pro_porjadok_vyrishennia_konflikt_20200604.pdf);

"Кодекс академічної етики Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля" (https://snu.edu.ua/docs/univer/kodeks_academ_etyku_snu.pdf);

"Правила внутрішнього розпорядку для працівників СНУ ім. В. Даля"

(https://snu.edu.ua/docs/legal_docs/prav_vnutr_rozporiad_dlia_pratsivn_snu_im_v_dalia.pdf);

"Антикорупційна програма" (<https://snu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/09/Antykoruptsijna-programa-SNU-im.-V.-Dalya-nova-redaktsiya.pdf>);

"Положення про Центр гендерної культури СНУ ім. В. Даля" (<https://snu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/09/Polozhennya-pro-tsentr-gendernoyi-kultury.pdf>).

Розгляд звернень, скарг і заяв, що надходять до керівництва та посадових осіб університету, відбувається відповідно до Закону України "Про доступ до публічної інформації" та Закону України "Про звернення громадян". Скарги можуть подаватися як письмово, так і усно під час прийому заявителя посадовими особами.

В університеті проводиться регулярне опитування НПП та здобувачів за програмою "Антикорупційний моніторинг", яке організоване уповноваженим ректора з реалізації антикорупційної політики. Результати цього опитування призначені лише для службового користування і опрацьовуються у дозволеній законодавством спосіб.

З метою запобігання появі конфліктних ситуацій в університеті проводиться низка заходів інформаційного та роз'яснювального характеру. Зокрема створена юридична клініка "PRO BONO", яка надає безоплатні юридичні консультації НПП та здобувачам з питань запобігання та вирішення конфліктів, центр медіації, науково-практичний центр медико-соціальних та психотехнологій, проводяться відкриті лекції з залученням фахівців МВС та ДСНС України, які присвячені профілактиці проявів сексуального насилля, торгівлі людьми, насилля у сім'ї, дискримінації та гендерної нерівності тощо.

За час провадження освітньої діяльності за ОП, що акредитується, конфліктних ситуацій в університеті не виникало.

8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми

Яким документом ЗВО регулюються процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП? Наведіть посилання на цей документ, оприлюднений у відкритому доступі в мережі Інтернет

Процедури розроблення, моніторингу, періодичного перегляду та затвердження освітніх програм в СНУ ім.В.Даля регламентуються Законом України "Про вищу освіту" та внутрішніми нормативними документами університету, серед яких:

Положення про освітні програми СНУ ім.В.Даля я (https://snu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/07/Polozhennya-pro-OP_2020.pdf);

Положення про бібліотеку освітніх програм СНУ ім.В.Даля (<https://snu.edu.ua/wp-content/uploads/2018/03/Polozhennya-pro-BOP-SNU-im.-V.-Dalya.pdf>);

Положення про порядок формування навчальних планів у СНУ ім.В.Даля (<https://snu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/09/Polozhennya-pro-formuvannya-NP.pdf>);

Положення про організацію освітнього процесу (<https://snu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/12/POLOZHENNYA-PRO-ORGANIZATSIYU-OSVITNOGO-PROTSESU.pdf>);

Положення про систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (<https://snu.edu.ua/wp-content/uploads/2018/02/Polozhennya-pro-systemu-zabezpechennya-YAOD-ta-YAVO-SNU-im.-V.-Dalya.pdf>).

Також в університеті створена "Робоча комісія з впровадження, перегляду освітніх програм та навчально-методичного забезпечення дисциплін" (https://snu.edu.ua/?page_id=8716).

Розробка ОП у ЗВО враховує рекомендації НАДУ при Президентові України

(<http://academy.gov.ua/pages/dop/68/files/bd91532a-5539-451e-946d-e806802eac23.pdf>). Також використовуються рекомендації міжнародного Проєкту Європейської Комісії "Гармонізація освітніх структур в Європі" (Tuning Educational Structures in Europe, TUNING).

Опишіть, яким чином та з якою періодичністю відбувається перегляд ОП? Які зміни були внесені до ОП за результатами останнього перегляду, чим вони були обгрунтовані?

ОП, яка розробляється вперше, розробляється призначеною проектною групою у супроводі членів Робочої комісії з впровадження, перегляду освітніх програм та навчально-методичного забезпечення дисциплін. Розроблена ОП розглядається та погоджується кафедрою, методичною радою університету, відділом забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти, навчальним відділом та Вченою радою університету.

У подальшому періодичність перегляду ОП базується на відповідному моніторингу та визначається декількома чинниками:

- 1) змінами в нормативній базі, що регламентують ОП, а саме: стандарт вищої освіти, методичні рекомендації щодо розробки стандартів вищої освіти, ЗУ "Про вищу освіту". До того ж, здійснюється моніторинг змін відповідної ОП провідних ЗВО;
- 2) періодичність акредитації. Якщо періодичність зміни нормативної бази перевищує періодичність акредитації, то останнє визначає періодичність перегляду ОП;
- 3) ініціатива гаранта ОП та/або зміна гаранту. Ініціатива може базуватися на результатах оцінки якості освітнього процесу за ОП або на зміні об'єктивних умов провадження освітнього процесу за ОП. Гарант вносить зміни в ОП у випадку виявлення резервів її вдосконалення, враховуючи подані пропозиції та існуючі вимоги;
- 4) ініціатива одного з учасників проектною групи ОП. Кожен з учасників проектною групи у разі виявлення недоліків та резервів вдосконалення ОП може на розгляд голови проектною групи ОП подавати пропозиції та зауваження, результатом чого можуть бути відповідні зміни;
- 5) ініціатива голови робочої комісії університету з впровадження, перегляду освітніх програм та навчально-методичного забезпечення дисциплін. Відповідний голова не є членом проектною групи ОП. Його основною функцією є контроль з боку університету за дотриманням внутрішніх Положень щодо забезпечення якості освітнього процесу та ОП. Тобто він контролює дії кафедри та проектною групи ОП. Такий контроль, в тому числі, стосується термінів розробки ОП та періодичності її перегляду;
- 6) ініціатива зовнішніх стейкхолдерів, роботодавців та здобувачів. Пропозиції 4,5 та 6 пп. акумулюються гарантом ОП на протязі певного часу, найчастіше терміну навчання на ОП окремого набору, та виносяться на обговорення кафедри та групи забезпечення ОП.

Результатами перегляду можуть бути оновлення, модернізація або відміна (закриття) ОП.

В ОП, що акредитується, фактично зміни вносилися чотири рази. Перший раз це було пов'язано зі зміною нормативної бази, другий – в зв'язку зі зміною гаранта ОП, третій – з необхідністю усунення зауважень НАЗЯВО при проходженні акредитації ОП у 2019 році, четвертий – у зв'язку з затвердженням стандарту вищої освіти за 281 спеціальністю. У перших двох випадках зміни мали характер оновлення, у останніх двох – характер модернізації ОП. Наразі діючий в університеті термін обов'язкового перегляду ОП – не рідше ніж раз на п'ять років, але він буде скорочуватися.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як здобувачі вищої освіти залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості, а їх позиція береться до уваги під час перегляду ОП

Принципи студентоцентрованого навчання передбачають обов'язкове врахування пропозицій здобувачів щодо перегляду ОП, яке фіксується у результатах опитувань, здійснених за допомогою платформи MOODLE або GOOGLE-FORM. Опитування стосуються як змісту ОП, так і якості викладання окремих дисциплін на ОП. Цей процес регулюється "Положенням про опитування (анкетування) стейкхолдерів СНУ ім.В.Даля", в якому воедино зібрані аспекти опитувань усіх груп стейкхолдерів та можливих завдань опитувань.

Університет залучає здобувачів до моніторингу ОП шляхом проведення опитування під час навчання та підтримання зворотного зв'язку з випускниками засобами on-line комунікацій. На основі обробки результатів таких опитувань здійснювалося врахування зауважень та пропозицій здобувачів та випускників при вдосконаленні ОП щодо тематичних планів дисциплін та тематики дипломних робіт. Фактично відповідна взаємодія не була формальною, оскільки значна кількість здобувачів ОП вже були працівниками сфери публічного управління та навчались на заочній формі. Вони привносили власне реальне бачення щодо окремих складових освітнього процесу. Наприклад, у червні 2020 року було проведено розширене засідання випускової кафедри із запрошенням різних груп стейкхолдерів, де було узагальнено результати проведених опитувань. Зокрема, з ініціативи здобувачів доповнено РНП тематичними блоками, що пов'язані з децентралізацією влади, євроінтеграцією України та аспектами постконфліктної трансформації східного регіону.

Яким чином студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП

Важливим завданням органів студентського самоврядування є сприяння навчальній, науковій та творчій діяльності здобувачів вищої освіти. Згідно "Положення про студентське самоврядування у СНУ ім. В. Даля" (<https://snu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/11/Polozhennya-nova-redaktsiya-vid-25-zhovtnya.pdf>) органи відповідного самоврядування беруть участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, а також виносять пропозиції щодо змісту навчальних планів і програм.

Органи студентського самоврядування зобов'язані аналізувати та узагальнювати зауваження та пропозиції здобувачів щодо організації освітнього процесу і звертатися гаранта ОП з пропозиціями щодо їх вирішення. Фактично, відносно забезпечення якості ОП, студентське самоврядування в основному допомагає оцінити якість викладання дисциплін та визначитися з варіативною компонентою. Крім цього, представники студентського самоврядування беруть активну участь у мотивуванні здобувачів вищої освіти до участі в опитуваннях щодо якості освітніх послуг.

Представники органів студентського самоврядування запрошуються на засідання методичної комісії інституту та Вченої ради університету, де виносять пропозиції з приводу удосконалення освітнього процесу. Такі пропозиції

приймаються до уваги.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як роботодавці безпосередньо або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості

Специфіка ОП, що акредитується, пов'язана з публічною сферою, і цим продиктований вибір роботодавців для співпраці. Зокрема це – Луганська обласна адміністрація та її департаменти і структурні підрозділи, обласні управління, Северодонецька ВЦА, створені в Луганській області об'єднані територіальні громади, районні державні адміністрації, селищні ради тощо. Працівники кафедри всіляко та постійно намагаються встановити партнерські відносини з представниками цих установ. Відповідна взаємодія відбувається постійно, що призводить до актуалізації ОП та її складових: навчальних планів, програм, методичних вказівок.

Представники роботодавців регіону залучаються до участі в роботі атестаційних комісій, виконання окремих видів навчальної роботи. Співпраця відбувається шляхом проведення різноманітних сумісних публічних заходів: круглих столів, конференцій, ярмарок вакансій, форумів. Наразі ОП має півтора десятки відгуків від роботодавців з різних сфер публічного управління.

На практиці суттєвий вплив роботодавців на ОП обумовлений залученням до проходження магістерського стажування і атестації здобувачів, що робить теми магістерських робіт актуальними та спрямовує здобувачів на вирішення реальних проблем регіону.

Сталою є практика звернення роботодавців з приводу підвищення кваліфікації своїх працівників, в результаті чого стають очевидними бажані компетенції майбутніх працівників. Такі компетенції також стають зрозумілими на підставі взаємодії з міськими та обласним центрами зайнятості.

Опишіть практику збирання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників ОП

В університеті є два центри збирання, накопичення та систематизації інформації: випускова кафедра та Центр розвитку кар'єри, у результаті чого формуються відповідні бази даних. На кафедрі є контактна інформація здобувачів: телефони та електронні адреси. Таким чином збирається первинна інформація шляхом усного опитування або шляхом розсилання е-листів з питаннями щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників. Іншим джерелом відповідної інформації є соціальні мережі, які також дозволяють тримати зв'язки у випадку зміни контактів. Бази даних спочатку носили паперовий формат, а пізніше трансформувалися в електронну форму. На сьогодні кафедра зосереджена в опитуваннях на переконаннях випускників щодо отриманих РН та побажаннях щодо удосконалення освітнього процесу.

Центр розвитку кар'єри долучився до збору інформації шляхом анкетування на сайті університету. У анкетах випускники вказують контактну інформацію та поточне місце роботи. З метою інтенсифікації збирання інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників ОП Центром розвитку кар'єри та кафедрою проводяться різноманітні акції, наприклад, "День випускника". На такі зустрічі покладено функцію щодо збирання та систематизації інформації відносно випускників, з метою визначення позитивних та негативних сторін ОП. Важливою інформацією є опис проблем, з якими стикаються випускники, що отримується від здобувачів-колег випускників за місцем роботи, які вступили на навчання.

Які недоліки в ОП та/або освітній діяльності з реалізації ОП були виявлені у ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості за час її реалізації? Яким чином система забезпечення якості ЗВО відреагувала на ці недоліки?

Протягом останніх років в університеті сформувалася результативна система забезпечення якості освітньої діяльності. Її нормативним підґрунтям є "Настанова системи управління якістю" (<https://snu.edu.ua/wp-content/uploads/2018/02/Nastanova.pdf>), що визначає загальні питання організації системи якості в університеті, питання моніторингу, вимірювання, аналізування та оцінювання освітньої діяльності.

Підрозділом відповідальним за моніторинг якості освіти є Відділ забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти. В університеті також сформовані Робочі комісії з забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти СНУ ім. В. Даля. Процедури внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності в університеті передбачають контроль за такими напрямками:

- контроль та моніторинг методичного забезпечення;
- моніторинг якості освіти серед здобувачів вищої освіти;
- моніторинг якісної роботи викладачів шляхом рейтингового оцінювання;
- контроль із запобігання плагіату.

Для удосконалення як системи управління якістю, так і внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти, щорічно внутрішніми аудиторами університету проводяться перехресні перевірки структурних підрозділів. За результатами перевірки складається протокол невідповідностей та проводяться корегувальні дії. Відповідний аудит стосується також і ОП, оскільки його об'єктами є багато компонентів: методичне забезпечення, методи навчання, рівень їх застосування, факти існування чи відсутності певних важливих процесів (наприклад, перевірки випускних робіт на плагіат), якісного складу кафедри (проектної групи ОП), методи контролю та рівень знань здобувачів ОП тощо.

Згідно "Положення про порядок проведення внутрішніх аудитів системи управління якістю СНУ ім. В. Даля" (<https://snu.edu.ua/wp-content/uploads/2018/02/Polozhennya-pro-provedennya-vnutrishnih-audytiv.pdf>) щорічно здійснюються аудити якості реалізації освітніх програм. Результатом таких аудитів, нерідко є виявлені недоліки. Останні можна поділити на суттєві та незначні. Останні усуваються швидко. Як правило, незначні недоліки пов'язані з зауваженнями щодо оформлення якогось елементу освітнього процесу, наприклад, журналу реєстрації контрольних робіт здобувачів або відсутність методичних вказівок. Якщо відповідний недолік виявлено під час

такого аудиту, робоча комісія оформлює протокол реєстрації невідповідності і передає його кафедрі та навчально-науковому інституту для усунення в короткі терміни.

Суттєві недоліки, наприклад, недостатня відповідність якогось учасника групи забезпечення ОП, – усуваються довше та складніше. Фактично усунення такого недоліку відбувається протягом одного року.

На ОП, що акредитується, виявлені недоліки стосувалися здебільшого форм документації, що пов'язано або з відсутністю, або з запізненням появи рекомендованих форм МОНУ. З появою таких рекомендацій недоліки усувалися та зауваження знімалися. Суттєвих зауважень не було.

Продемонструйте, що результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти беруться до уваги під час удосконалення ОП. Яким чином зауваження та пропозиції з останньої акредитації та акредитацій інших ОП були ураховані під час удосконалення цієї ОП?

Удосконалення ОП за результатами зовнішнього забезпечення якості вищої освіти в університеті відбувається за трьома напрямками: на основі досвіду акредитацій інших ОП університету, акредитацій подібних ОП інших університетів та результатів власної акредитації, що відбулася у 2019 році.

Усі зауваження, які отримуються університетом під час акредитацій інших спеціальностей або ОП, ретельно аналізуються та враховуються при організації освітнього процесу за ОП. Також випусковою кафедрою здійснюються консультації із ЗВО, які вже пройшли акредитацію відповідної ОП, здійснюється моніторинг результатів таких акредитацій, проводиться оцінка "больових точок", де у ЗВО є слабкі місця. Кафедра враховує актуальні результати цього моніторингу, зокрема це проявляється в інтенсивному покращенні якісного складу кафедри, в активній розробці методичних робіт, публікації навчальних посібників та монографій, наукових робіт (в тому числі у виданнях, що включені до наукометричних баз Scopus або Web of Science), підвищенні кваліфікації за дисциплінами ОП, удосконаленні керівництва науковою роботою студентів, забезпечення ОП викладачами з володінням іноземною мовою на рівні B2. Особливу увагу приділено інтенсифікації захисту докторських дисертацій працівниками кафедри. На сьогодні в університеті значні зусилля спрямовані на усунення типових зауважень при акредитаціях ОП, які пов'язані з необхідністю інтенсифікації міжнародної співпраці та інтернаціоналізації освіти. У цьому напрямі випускова кафедра впроваджує в освітню діяльність концепцію створення мультифункціональних публічних діалогових площадок (Ресурсного центру зі сталого розвитку, "GreenLab" та "BlueLab"). Завдяки налагодженому співробітництву з міжнародними та громадськими організаціями реалізовано ряд спільних міжнародних та регіональних проєктів, зокрема: комунікаційної стратегії Луганської області; геоінформаційної системи моніторингу, аналізу, оцінки конфліктів. Участь в подібних проєктах дає можливість актуалізувати компоненти ОП. У рішенні НАЗЯВО щодо умовної акредитації ОП містилося з зауваження, які наразі усунуті повністю. Перше стосувалося узгодження структури ОП, НП та змісту ОП, яке усунуте шляхом розробки нової редакції ОП з врахуванням діючого стандарту вищої освіти. Друге стосувалося кадрового забезпечення, яке усунуте шляхом розширення числа фахівців з профільними науковими ступенями та вищою освітою за 281 спеціальністю; суттєвим підвищенням ступеня відповідності професійної кваліфікації викладачів, що задіяні на ОП, за рахунок посилення публікаційної активності, підвищення кваліфікації тощо. Третє стосувалося порядку конкурсного відбору, яке усунуте шляхом розробки та затвердження принципово нового положення про порядок проведення конкурсного відбору, яке повністю відповідає сучасним нормативним вимогам та кращим практикам в країні. Також у повній мірі усунуті усі недоліки, що були вказані у звітах експертної комісії та ГЕР.

Опишіть, яким чином учасники академічної спільноти змістовно залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП?

Академічна спільнота має можливість приймати участь у обговореннях усіх без виключення проєктів офіційних рішень університету та опосередковано залучена до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП. Пряме залучення такої спільноти об'єктивно обмежено організаційно-фінансовими перешкодами. Однак такі випадки є не рідкими, наприклад, залучення до роботи в атестаційних комісіях працівників інших провідних закладів вищої освіти. Нерідкими випадками є також приклади опосередкованої взаємодії, яка відбувається шляхом розгляду розроблених провідними закладами вищої освіти освітніх програм, підручників, науково-методичних робіт, стажування та підвищення кваліфікації в таких ЗВО тощо. Застосовуючи різноманітні засоби комунікації з академічною спільнотою відносно якості ОП, думка такої спільноти систематизується та за можливістю враховується. При розробці елементів освітнього процесу за ОП обов'язково враховуються думки та рекомендації, що надаються НАДУ при Президентові України. Викладачі випускової кафедри регулярно приймають участь у наукових конференціях НАДУ при Президентові України та обмінюються досвідом з колегами. Прикладом змістовного залучення академічної спільноти до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП стало укладення відповідної угоди про співробітництво з Луганською філією Інституту економіко-правових досліджень НАН України (http://www.iepd.kiev.ua/?page_id=61).

Опишіть розподіл відповідальності між різними структурними підрозділами ЗВО у контексті здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти

У ЗВО створено Відділ забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти, яким сформовано внутрішню систему забезпечення якості та який удосконалює на основі наданих пропозицій цю систему і несе відповідальність за це. Відділ здійснює моніторинг складових систем внутрішнього забезпечення якості, моніторинг результатів проведення ККР, забезпечує публічність інформації про діяльність ЗВО щодо забезпечення якості. Робочі комісії з оцінювання здобувачів вищої освіти та оцінювання науково-педагогічних і педагогічних працівників обробляють та готують дані за результатами такого оцінювання. Робоча комісія з впровадження, перегляду освітніх програм та навчально-методичного забезпечення дисциплін розглядає можливість впровадження нових курсів та методичне забезпечення існуючих, здійснює моніторинг та перегляд ОП кожні п'ять років та за необхідністю їх коригування відповідно до затверджених процедур, погоджує розроблену кафедрами документацію стосовно ОП для подальшого

затвердження Вченою радою.

Інститут здійснює обробку інформації від кафедр для подальшого її надання до робочих груп із забезпечення якості вищої освіти щодо наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу та підтримки здобувачів, ведення статистики якості та успішності здобувачів.

Кафедра визначає рейтинг науково-педагогічних працівників, веде статистику, забезпечує якість проведення занять та відповідає за забезпечення якості кадрового складу, за оцінювання знань здобувачів.

9. Прозорість і публічність

Якими документами ЗВО регулюється права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу? Яким чином забезпечується їх доступність для учасників освітнього процесу?

Права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу в університеті регулюються загальнонаціональними законодавчими актами та внутрішніми нормативними документами. Зокрема до таких документів можна віднести:

1. Статут СНУ ім. В. Даля;
 2. Положення про організацію навчального процесу;
 3. Положення про структурні підрозділи СНУ ім. В. Даля;
 4. Правила внутрішнього розпорядку в студентському гуртожитку СНУ ім. В. Даля;
 5. Правила внутрішнього розпорядку для працівників СНУ ім. В. Даля;
 6. Правила призначення академічних стипендій;
 7. Положення про студентське самоврядування у Східноукраїнському національному університеті імені Володимира Даля;
 8. Положення про рейтингову оцінку діяльності науково-педагогічних працівників, кафедр та навчально-наукових інститутів (факультетів) СНУ ім.В.Даля;
- та інші.

Прозорість, доступність та обізнаність з правами і обов'язками учасників освітнього процесу забезпечуються розміщенням цих документів у вільному доступі на офіційному веб-сайті університету у електронному вигляді та у паперовому вигляді у відповідних структурних підрозділах університету.

Юридичні відносини між здобувачем вищої освіти, що навчається за кошти фізичних та юридичних осіб, та університетом у зведеному вигляді викладені у контракті на навчання.

Загалом уся документація щодо провадження освітнього процесу у СНУ ім. В. Даля розташована на двох сайтах:

офіційному сайті – <https://snu.edu.ua/>;

сайті "eCampus - Інформаційне забезпечення освітнього процесу" - <http://mdl.snu.edu.ua>.

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про оприлюднення на офіційному веб-сайті ЗВО відповідного проекту з метою отримання зауважень та пропозиції заінтересованих сторін (стейкхолдерів). Адреса веб-сторінки

<https://snu.edu.ua/gromadski-obgovorennya/>

За цим посиланням викладаються проекти ОП для обговорення. Доступ до проектів вільний. Сайт індексується усіма пошуковими системами. Зворотній зв'язок може здійснюватися різними способами: через відповідну форму зворотного зв'язку, на електронну пошту гарантів ОП або завідувачів випускових кафедр, на електронну пошту навчального відділу або відділу якості.

Наведіть посилання на оприлюднену у відкритому доступі в мережі Інтернет інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти)

<https://snu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/OP-281-2020.pdf>

Інформація на сайті кафедри публічного управління, менеджменту та маркетингу

<http://deps.snu.edu.ua/uk/navchalno-naukovij-institut-ekonomiki-i-upravlinnya/kafedra-publichnogo-upravlinya-menedzhmentu-ta-marketingu/akreditaciya/>

11. Перспективи подальшого розвитку ОП

Якими загалом є сильні та слабкі сторони ОП?

Сильні сторони ОП:

історія та репутація провадження освітньої діяльності за ОП на протязі багатьох років існування СНУ ім. В. Даля (підготовку фахівців для публічної сфери розпочато у 1996р.);

забезпечення права на здобуття освіти особам, місцем проживання яких є територія проведення АТО, полегшення умов вступу для абітурієнтів з окупованих територій;

ОП сфокусована на підготовці фахівців для регіонального ринку праці, здатних професійно розв'язувати проблеми та вирішувати завдання стратегічного та поточного управління публічною сферою, регулювання її

функціонуванням, що передбачає застосування професійних компетентностей у публічній сфері, при формуванні переліку яких враховано сучасні вимоги та тенденції ринку праці, запити роботодавців, думки представників академічної спільноти;

спроможність ОП легко адаптуватися до сучасних освітніх технологій та методик, тісна взаємодія з зовнішніми стейкхолдерами, залучення практиків та експертів галузі до підготовки здобувачів, орієнтація на посилену НДР здобувачів за ОП;

ОП встановлює жорсткі вимоги до кадрового складу викладачів;

забезпечення вільного доступу до віртуального навчального середовища для здобувачів та НПП за ОП;

можливість здобувачам, у т.ч. з непрофільною базовою освітою, отримати компетентності задля кар'єрного зростання, підвищення кваліфікації, для виконання професійних завдань науково-дослідницького, управлінського та інноваційного характеру у публічній сфері;

можливість працевлаштування випускників на загальнодержавному, регіональному, галузевому і функціональному рівні, а також на адміністративних посадах в міжнародних організаціях та їх представництвах в Україні;

якість ОП є результатом роботи внутрішньої системи забезпечення якості освітнього процесу університету, зокрема при її складанні враховано результати внутрішніх аудитів якості реалізації ОП.

Слабкі сторони ОП:

статус переміщеного ЗВО, часткова втрата за роки проведення АТО приміщень, документації, бібліотеки, устаткування, науково-методичних розробок, недостатність у суспільстві інформації про діяльність переміщеного університету, зокрема про його досягнення, формує недовірливе та боязливе ставлення до ЗВО та ОП;

намагання врахувати інтереси широкого кола зовнішніх стейкхолдерів, представників академічної спільноти та представників роботодавців, які часто виказують суто суб'єктивні та часто антагоністичні побажання, призводить до еkleктичного сприйняття необхідних програмних результатів за ОП, які важко привести до "єдиного знаменника"; епізодичне використання здобувачами їх права на академічну мобільність та міжнародні програми обміну досвідом.

Якими є перспективи розвитку ОП упродовж найближчих 3 років? Які конкретні заходи ЗВО планує здійснити задля реалізації цих перспектив?

Розвиток ОП, що акредитується, у найближчі три роки буде відбуватися за двома напрямками.

Перший – удосконалення складу та структури загальних і спеціальних компетентностей у ОП. Проблема є у тому, що сучасні рекомендації МОНУ та Erasmus до складання ОП не враховують фази життєвого циклу компетентностей: які з них формуються в ОП, які підвищуються, а які розвиваються тощо. Це призводить до непорозуміння, програмні результати якого типу повинні відповідати тій чи іншій компетентності в ОП. В ОП, що акредитується, планується внести зміни щодо розподілу компетентностей на додаткові внутрішні групи у залежності від фази життєвого циклу та переформулювання програмних результатів у залежності від групи, куди розподілена певна компетентність.

Другий – удосконалення змісту та взаємозв'язків програмних результатів з дисциплінами навчального плану. Це пов'язано з постійною зміною об'єктивних умов провадження освітньої діяльності за ОП: постійні зміни нормативно-правової бази, зміни у складі та структурі регіонального попиту на фахівців публічної сфери, зміни у базовій підготовці вступників на ОП тощо. Це робить необхідним постійний моніторинг актуальності ОП та її наповненості дисциплінами, відповідними вимогам середовища.

До додаткових заходів, що плануються для удосконалення ОП, відносяться:

невпинний розвиток матеріально-технічної бази ЗВО та ОП;

впровадження кількісних показників в опис та оцінювання програмних результатів за фаховими компетентностями;

максимальне сприяння академічній мобільності та набуттю міжнародного досвіду здобувачів;

розвиток іміджевої та репутаційної складової ОП;

підвищення частки молодих учених у складі НПП за ОП;

розвиток інформатизації та діджиталізації всіх напрямків діяльності ЗВО та освітньої діяльності за ОП;

організація проведення вагомих наукових фундаментальних досліджень і прикладних розробок в галузі публічного управління на сучасному рівні;

безперервна перепідготовка наукових та науково-педагогічних кадрів ЗВО за рахунок підвищення кваліфікації, міжнародних стажувань тощо.

Крім того, ЗВО постійно проводить опитування здобувачів з відповідних питань, результати яких враховуються при проєктуванні освітнього процесу. В цілому запит здобувачів здебільшого полягає в оптимізації часу використання методів навчання та їх технічного удосконалення. В майбутньому у ЗВО оптимізація часу буде поглиблюватися за рахунок впровадження дистанційних методів навчання, використання Інтернет-можливостей, інформаційно-комунікаційних технологій, що дозволить збільшити обсяги навчального матеріалу, який можуть розглянути здобувачі. Наприклад, використання комп'ютерної техніки, Інтернет-мереж та проєктору з метою ілюстрації лекційного матеріалу даними з YouTube-каналів тощо. Відповідне технічне удосконалення робить застосування класичних методів навчання більш цікавим та ефективним, що покращує рівень досягнення програмних результатів.

Запевнення

Запевняємо, що уся інформація, наведена у відомостях та доданих до них матеріалах, є достовірною.

Гарантуємо, що ЗВО за запитом експертної групи надасть будь-які документи та додаткову інформацію, яка стосується освітньої програми та/або освітньої діяльності за цією освітньою програмою.

Надаємо згоду на опрацювання та оприлюднення цих відомостей про самооцінювання та усіх доданих до них матеріалів у повному обсязі у відкритому доступі.

Додатки:

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Шляхом підписання цього документа запевняю, що я належним чином уповноважений на здійснення такої дії від імені закладу вищої освіти та за потреби надам документ, який посвідчує ці повноваження.

Документ підписаний кваліфікованим електронним підписом/кваліфікованою електронною печаткою.

Інформація про КЕП

ПІБ: Марченко Дмитро Миколайович

Дата: 30.03.2021 р.

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Назва освітнього компонента	Вид компонента	Силабус або інші навчально-методичні матеріали		Якщо освітній компонент потребує спеціального матеріально-технічного та/або інформаційного забезпечення, наведіть відомості щодо нього*
		Назва файла	Хеш файла	
Кваліфікаційна робота магістра	підсумкова атестація	<i>281 MB Державна атестація + стажування.pdf</i>	pNApS03x9SLYTz5+ZTfGHEbtsdGRiNxofRx7fNvKwz4=	
Переддипломна практика	практика	<i>281 MB Державна атестація + стажування.pdf</i>	pNApS03x9SLYTz5+ZTfGHEbtsdGRiNxofRx7fNvKwz4=	
Публічна політика	курсова робота (проект)	<i>MB KP Публічна політика.pdf</i>	YcTYtHA5XlhP5JFDaKDCvSvDh1Hl3Oh+NzPr6Lrtlf8=	
Публічна служба	курсова робота (проект)	<i>MB KP Публічна служба.pdf</i>	oLXzoSbzjrsMc3lsBtrWWD5uLHWH6fS1tX9qoj7RlgA=	
Електронне врядування, інформаційні технології, ресурси та сервіси у публічному управлінні	навчальна дисципліна	<i>Силабус курсу Електронне врядування.pdf</i>	xNWxy8fsD8FDS5/49ffnxgpwxyAKUhDw5vABYmfgwUc=	Комп'ютерна лабораторія 420ГК: 67,4 кв. м, 17 робочих станцій (AMD ATHLON) + 10 комп'ютерних місць у складі багатотермінальної системи на основі серверу віддалених робочих столів, з доступом до Інтернету, інтерактивна дошка PANABOARD, медіапроектор BenQ. Програмне забезпечення: хмарні сервіси Microsoft Office365, доступні за академічною ліцензією; програмне забезпечення Microsoft за підпискою Dream Spark Premium; програмне забезпечення, доступне для завантаження з академічного ресурсного центру Autodesk.
Публічна політика	навчальна дисципліна	<i>Силабус курсу Публічна політика.pdf</i>	PotOvmFJkFxpST9DYZhOZnykbsz9kb9BtdLCbCM3iw=	Навчальна аудиторія та мультимедійний проектор, точка доступу Wi-Fi, спеціалізованого МТЗ не потребує.
Система адміністрування державної установи	навчальна дисципліна	<i>Силабус курсу САДУ.pdf</i>	E2ryz5qddJVTsFhr+qzwhHS8x91CdQ/OQ5iMK2oCtiQ=	Навчальна аудиторія та мультимедійний проектор, точка доступу Wi-Fi, спеціалізованого МТЗ не потребує.
Євроінтеграція, міжнародне публічне управління та безпека	навчальна дисципліна	<i>Силабус курсу Євроінтеграція.pdf</i>	Iy8sPjflW/AX8smvZajiGvpilVW7/vv5JrQq14Q8UoE=	Навчальна аудиторія та мультимедійний проектор, точка доступу Wi-Fi, спеціалізованого МТЗ не потребує.
Публічна служба	навчальна дисципліна	<i>Силабус курсу Публічна служба.pdf</i>	GmflpJzRWdEy21k1KYolhzgzEeCbTfIs97DgScStWIE=	Навчальна аудиторія та мультимедійний проектор, точка доступу Wi-Fi, спеціалізованого МТЗ не потребує.
Програмно-цільове управління	навчальна дисципліна	<i>Силабус курсу ПЦУ.pdf</i>	rF4jYMEESBRbPHrnRES8Pb1V/oMxur+jL4Arl/5oK3k=	Навчальна аудиторія та мультимедійний проектор, точка доступу Wi-Fi, спеціалізованого МТЗ не потребує.
Стратегічне управління	навчальна дисципліна	<i>Силабус курсу Стратегічне</i>	BY2WukocxGzTO6ZKyeu729+xTDDl4sxI	Навчальна аудиторія та мультимедійний проектор,

		<i>управління.pdf</i>	zjEwstD5YnU=	точка доступу Wi-Fi, спеціалізованого МТЗ не потребує.
Економіка та врядування	навчальна дисципліна	<i>Силабус курсу Економіка та врядування.pdf</i>	BwvqxCunTP1jEKyaM2P9vmoW4Jq4DnF FDUL6eKSEklc=	Навчальна аудиторія та мультимедійний проектор, точка доступу Wi-Fi, спеціалізованого МТЗ не потребує.
Право в публічному управлінні	навчальна дисципліна	<i>Силабус курсу Право у публічному управлінні.pdf</i>	hlh/FEuYlIFsSk/YNJ Qas5YpAChg8lfQjqXuT1WDZ+A=	Навчальна аудиторія та мультимедійний проектор, точка доступу Wi-Fi, спеціалізованого МТЗ не потребує.
Публічна комунікація і ділова мова в публічному управлінні	навчальна дисципліна	<i>Силабус курсу ПКДМвПУ.pdf</i>	qAafZicVLQ7fEF1UJ aNDCT3v3EdpfPmnbuDTvRfMfk=	Навчальна аудиторія та мультимедійний проектор, точка доступу Wi-Fi, спеціалізованого МТЗ не потребує.
Методологія системного підходу та наукових досліджень	навчальна дисципліна	<i>Силабус курсу МСПНД.pdf</i>	DuWTLQz5EpKfHhtkXR7oy4lAqftL9sDi D6HQMWdQEQ=	Навчальна аудиторія та мультимедійний проектор, точка доступу Wi-Fi, спеціалізованого МТЗ не потребує.

* наводяться відомості, як мінімум, щодо наявності відповідного матеріально-технічного забезпечення, його достатності для реалізації ОП; для обладнання/устаткування – також кількість, рік введення в експлуатацію, рік останнього ремонту; для програмного забезпечення – також кількість ліцензій та версія програмного забезпечення

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

ІД викладача	ПІБ	Посада	Структурний підрозділ	Кваліфікація викладача	Стаж	Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП	Обґрунтування
362576	Овчаренко Руслан Вячеславович	професор, Сумісництво	Навчально-науковий інститут економіки і управління	Диплом спеціаліста, Донецький національний університет, рік закінчення: 2001, спеціальність: 060101 Правознавство, Диплом доктора наук ДД 005885, виданий 29.09.2016, Диплом кандидата наук ДК 062887, виданий 22.12.2010, Аттестат доцента 12ДЦ 033442, виданий 25.01.2013	10	Публічна політика	Академічна кваліфікація: 1. Донецький національний університет, 2001 рік, спеціаліст з правознавства; 2. Доктор наук з державного управління, спеціальність 25.00.02 – механізми державного управління, ДД №005885, 2016р.; 3. доцент кафедри адміністративного права, 2013 р. Професійна кваліфікація: наявність 2,13,15,17,18 видів і результатів професійної діяльності особи за спеціальністю відповідно до п. 30 Ліцензійних умов. Обґрунтування Відповідність викладача дисципліні визначається його академічною та професійною кваліфікацією, зокрема відповідністю вищої освіти,

						<p>наукового ступеня та вченого звання, наявністю наукових публікацій, підвищення кваліфікації та значного стажу викладання та стажу державної служби.</p> <p>1. Овчаренко Р.В. Державне управління реформуванням системи соціального обслуговування в Україні / Р.В. Овчаренко, В.І. Николаєва // Менеджер. Вісник Донецького державного університету управління. Серія: Державне управління. 2018. № 3 (80). С. 22-31.</p> <p>2. Овчаренко Р.В. Паспорти / профілі громад як інструмент розвитку ОТГ в контексті децентралізації / Н.О. Никифоренко, Р.В. Овчаренко // Менеджер. Вісник Донецького державного університету управління. Серія: Державне управління. 2019. № 3 (84). С. 26-34.</p> <p>3. Овчаренко Р.В. Государственный механизм реализации принципа социальной справедливости и отношения собственности: монография / Р.В. Овчаренко. Краматорск: Тираж-51, 2015. 347 с. Заслужений працівник освіти України. Certificate of completion the International Summer School programme on EU Law 2004 TEMPUS TACIS project CD_JEP-21174-2000.</p>	
300493	Дрожжин Дмитро Юрійович	доцент, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут економіки і управління	<p>Диплом кандидата наук ДК 040589, виданий 12.04.2007, Аттестат доцента 12ДЦ 041493, виданий 26.02.2015</p>	7	Система адміністрування державної установи	<p>Академічна кваліфікація: 1. Луганський регіональний інститут менеджменту, 2000 рік, економіст з фінансової роботи; 2. Кандидат наук з державного управління, спеціальність 25.00.02 – механізми державного управління, ДК №040589, 2007 р.; 3. доцент за кафедрою адміністрування, 12ДЦ № 041493.</p>

						<p>Професійна кваліфікація: наявність 2,13,15,17,18 видів і результатів професійної діяльності особи за спеціальністю відповідно до п. 30 Ліцензійних умов. Відповідність викладача дисципліні визначається його академічною та професійною кваліфікацією, зокрема відповідністю вищої освіти, наукового ступеня та вченого звання, наявністю наукових публікацій, підвищення кваліфікації та значного стажу викладання та стажу державної служби.</p> <p>1. Дрожжин Д.Ю. Інструменти регуляторної діяльності органів місцевого самоврядування / Дурман М.О., Дрожжин Д.Ю. // Науковий вісник: Державне управління. 2020. №1(3). С. 84-96.</p> <p>2. Zabłodska, I. V., Drozhzhin, D. Y. and Derzhak, N. O. (2019), "Modern innovation structures: management aspect", Derzhavne upravlinnya: udoskonalennya ta rozvytok, [Online], vol. 7, available at: http://www.dy.nayka.com.ua/?op=1&z=1467.</p> <p>Стажування за програмою відновлення та розбудови миру (ПРООН), "Стратегічне та соціальне економічне планування розвитку територій", 2018 р., 2020 р.</p> <p>Стажування за програмою Terra Humana, (Польща), "Стратегічне планування розвитку територій", 2018 р.</p> <p>Стаж державної служби - більше 7 років.</p>	
43855	Івченко Євген Анатолійович	професор, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут економіки і управління	Диплом бакалавра, Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля, рік закінчення: 2006, спеціальність:	10	Євроінтеграція, міжнародне публічне управління та безпека	Академічна кваліфікація: 1. Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля, 2007 р., маркетинг, магістр з маркетингу; 2. Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля,

0501
Економіка і підприємництва, Диплом магістра, Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля, рік закінчення: 2007, спеціальність: 050108 Маркетинг, Диплом магістра, Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля, рік закінчення: 2020, спеціальність: 281 Публічне управління та адміністрування, Диплом доктора наук ДД 008217, виданий 05.03.2019, Диплом кандидата наук ДК 007128, виданий 26.09.2012, Аттестат доцента 12ДЦ 043154, виданий 30.06.2015

2020 р., публічне управління та адміністрування, магістр з публічного управління та адміністрування; 3. д.е.н., спеціальності 21.04.02 - Економічна безпека суб'єктів господарської діяльності, ДД № 008217, 2019 р.; 4. Доцент за кафедрою маркетингу, 12ДЦ №043154; 5. сертифікат В2 (англійська мова).
Професійна кваліфікація: наявність 1,2,3,8,10,13,14,15,16,17, 18 видів і результатів професійної діяльності особи за спеціальністю відповідно до п. 30 Ліцензійних умов. Відповідність викладача дисципліні визначається його академічною та професійною кваліфікацією, зокрема відповідністю вищої освіти, наукового ступеня та вченого звання, наявністю наукових публікацій, підвищення кваліфікації та значного стажу викладання.
1. Ivchenko Ye. Economic security of enterprises in the Luhansk region in conditions of post-conflict transformation / Ye. Ivchenko, Yu. Pogorelov // Baltic Journal of Economic Studies. □ Riga: "Izdevnieciba Bultija Publishing". □ 2017. □ №5. V. 3. □ С. 358–367. (Web of Science)
2. Ivchenko Y. Role of international organizations in promoting sustainable development in conflict-affected regions: case of Luhansk region in Ukraine / Semenenko I., Halhash R., Ivchenko Y. // European Journal of Sustainable Development. 2019. Vol. 8, No 2. pp. 21–34. (Web of Science)
3. Івченко Є. А. Використання інноваційних освітніх інформаційних технологій для підготовки магістрів за спеціальністю "Публічне управління

						та адміністрування" / Моргачов І.В., Овчаренко Є.І., Івченко Є. А., Бучнев М. М. // Державне управління: удосконалення та розвиток. 2020. № 7. Режим доступу: http://www.dy.nayka.com.ua/?or=1&z=1705 . 3. Івченко Є. А. Аутсорсинг в регіональному електронному врядуванні в Україні / І.В.Моргачов, Є.А.Івченко, Д.Ю.Дрожжин // Державне управління: удосконалення та розвиток. 2020. № 4. 4. Івченко Є.А. Виникнення структурних зрушень та їх вплив на економічну безпеку промислових підприємств регіону внаслідок постконфліктної трансформації / Є.А. Івченко, Ю. І. Клюс, Ю. А. Івченко // Вісник Одеського національного університету. Серія : Економіка. 2019. Т. 24, Вип. 5 (78). С. 75-81. 5. Івченко Є. А., Галгаш Р. А., Д'яченко Ю. Ю. Теоретичні засади формування інтелектуального капіталу для сталого розвитку регіону в умовах постконфліктної трансформації // Вісник Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля. 2017. № 2 (232). С. 28-33. Член Луганської обласної організації ГО "Спілка економістів України". Стажування "Міжнародні проекти: написання, аплікування, управління та звітність", 2020 р., Центральноєвропейська Академія Навчань та Сертифікації (CEASC) у співпраці з Університетом Суспільних наук (UNS), м. Лодзь (Польща) та Католицьким Університетом в Ружомберку (Словачина).	
315133	Сердюкова	доцент,	Навчально-	Диплом	5	Публічна	Академічна

	Олена Євгенівна	Сумісництво	науковий інститут економіки і управління	<p>магістра, Харківський регіональний інститут державного управління Національної академії державного управління при Президентові України, рік закінчення: 2010, спеціальність: 1501 Державне управління, Диплом кандидата наук ДК 051101, виданий 05.03.2019</p>	служба	<p>кваліфікація: 1. Харківський регіональний інститут державного управління Національної академії державного управління при Президентові України, 2010 рік, магістр державного управління; 2. Кандидат наук з державного управління, спеціальність 25.00.02 – механізми державного управління, ДК №051101, 2019 р. Професійна кваліфікація: наявність 1,2,3,15,17 видів і результатів професійної діяльності особи за спеціальністю відповідно до п. 30 Ліцензійних умов. Відповідність викладача дисципліні визначається його академічною та професійною кваліфікацією, зокрема відповідністю вищої освіти, наукового ступеня, наявністю наукових публікацій, підвищення кваліфікації та значного стажу викладання та стажу державної служби.</p> <p>1. Serdiukova O. Management peculiarities of innovative development areas in Ukraine // Journal of Geography, Politics and Society. – Gdańsk: Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, 2015. Volume 5, Issue 1. P. 43-52.</p> <p>2. Сердюкова О.Є. Управління об'єктами права комунальної власності: інноваційний підхід / О.Є. Сердюкова // Теорія та практика державного управління: зб. наук. пр. Харків : Вид-во ХарПІ НАДУ "Магістр", 2019. Вип. 2 (65). С. 37-45.</p> <p>2. Сердюкова О.Є. Механізми оцінки ефективності інноваційного розвитку територій // Теорія та практика державного управління: зб. наук. пр. Харків: Вид-во ХарПІ НАДУ "Магістр", 2018. Вип.</p>
--	-----------------	-------------	--	---	--------	--

						<p>1. С. 147–154. 3. Сердюкова Е.Е., Ольшанский А.В. Энергоэффективность как критерий развития территориальных общин в Украине // Государственное управление и государственная служба: междунар. науч.-аналит. журн. Астана: РГКП "Акад. гос. упр. при Президенте Республики Казахстан", 2016. Вып. 4. С. 53–65. 4. Сердюкова О. Є. Інноваційний розвиток територій в Україні: механізми забезпечення : монографія. Харків, 2020. Стажування. Фонд Східна Європа. Фундація польсько- української співпраці ПАУСІ "Партиципаторний бюджет: шлях до налагодження діалогу у громаді", 2017 р. Стажування. Харківський регіональний інститут державного управління НАДУ при Президентові України. "Основні напрямки децентралізації влади в Україні", 2017 р. Сертифікатний курс DESPRO "Командна робота на відстані: від організації до результату", сертифікат від 13.05.2020 р. Сертифікатний курс DESPRO "Продаж" корпоративного спонсорства", сертифікат від 20.09.2020 р. Стаж державної служби - більше 14 років.</p>	
102385	Моргачов Ілля Вікторович	доцент, Основне місце роботи	Навчально- науковий інститут економіки і управління	Диплом спеціаліста, Рубіжанський філіал Східноукраїнсь кого національного університету, рік закінчення: 2001, спеціальність: 0501 Економіка підприємства, Диплом кандидата наук ДК 054100, виданий 08.07.2009,	16	Електронне врядування, інформаційні технології, ресурси та сервіси у публічному управлінні	Академічна кваліфікація: 1. Рубіжанський філіал Східноукраїнського національного університету, 2001 р., економіка підприємства, спеціаліст; 2. к.е.н., спеціальність 08.00.03 Економіка та управління національним господарством, ДК 054100, 2009р.; 3. Доцент кафедри загальнонаукових і економічних дисциплін, 12ДЦ №

Атестат
доцента 12ДЦ
046612,
виданий
25.02.2016

046612.
Професійна
кваліфікація:
наявність
1,2,3,8,10,13,14,15,16,17,
18 видів і результатів
професійної
діяльності особи за
спеціальністю
відповідно до п. 30
Ліцензійних умов.
Відповідність
викладача дисципліні
визначається його
академічною та
професійною
кваліфікацією,
зокрема відповідністю
вищої освіти,
наукового ступеня та
вченого звання,
наявністю наукових
публікацій,
підвищення
кваліфікації та
значного стажу
викладання.
1. Використання
інноваційних освітніх
інформаційних
технологій для
підготовки магістрів
за спеціальністю
"Публічне управління
та адміністрування" /
І.В. Моргачов, Є.І.
Овчаренко, Є.А.
Івченко, М.М. Бучнев
// Державне
управління:
удосконалення та
розвиток [Електронне
видання]. – 2020. – №
7.
2. Моргачов І.В.
Аутсорсинг в
регіональному
електронному
врядуванні в Україні /
І.В.Моргачов,
Є.А.Івченко,
Д.Ю.Дрожжин //
Державне управління:
удосконалення та
розвиток [Електронне
видання]. – 2020. – №
4.
3. Моргачов І.В.
Взаємозв'язок рівня
розвитку
електронного
урядування на
місцевому рівні та
регіональних
інноваційних процесів
/ І.В. Моргачов //
Інтелект ХХІ. – 2020.
– № 1. – С. 113-117.
4. Моргачов І.В.
Використання
інформаційних систем
і технологій як
напрямку державної
підтримки умовно-
депресивних регіонів
/ І.В. Моргачов //
Бізнес Інформ. – 2017.
– № 12. – С.403-407.
5. Моргачов І.В.
Впровадження
електронного

						<p>документообігу в організації: проблеми та шляхи їх вирішення / І.В.Моргачов // Бізнес Інформ. – 2018. – № 9. – С. 189-193.</p> <p>Підвищення кваліфікації: "Системи інформаційних ресурсів в електронному врядуванні", свідоцтво від 25.04.2019р.</p>	
274924	Бучнев Максим Михайлович	доцент, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут економіки і управління	<p>Диплом спеціаліста, Луганський державний університет внутрішніх справ імені Е.О. Дідоренка, рік закінчення: 2006, спеціальність: 7.03040201 правоохоронна діяльність, Диплом магістра, Луганський національний аграрний університет, рік закінчення: 2010, спеціальність: 0502 Менеджмент організацій, Диплом кандидата наук ДК 022628, виданий 26.06.2014</p>	13	Стратегічне управління	<p>Академічна кваліфікація: 1. Луганський державний університет внутрішніх справ, 2006 р., Правоохоронна діяльність, кваліфікація юриста; 2. Луганський національний аграрний університет, 2010 р., Менеджмент організацій, магістр з менеджменту; 3. к.е.н. спеціальності 08.00.04 – Економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності), ДК № 022628, 2014 р.; 3. сертифікат B2 (англійська мова). Професійна кваліфікація: наявність 1,2,3,10,13,15,16,17,18 видів і результатів професійної діяльності особи за спеціальністю відповідно до п. 30 Ліцензійних умов. Відповідність викладача дисципліні визначається його академічною та професійною кваліфікацією, зокрема відповідністю вищої освіти, наукового ступеня, наявністю наукових публікацій, підвищення кваліфікації та значного стажу викладання. Міжнародне науково-педагогічне стажування "Публічне управління", Teadmus OU (Tallinn, Estonia 2020 р.), 2020 р. 1.Махум Buchniev. Modeling land relations in Ukraine during institutional transformations / Lidia Shinkaruk, Dmitro Yermolenko, Махум Buchniev, Darya Bulyshev and Ziny Syrik</p>

a.n. Olga Socket // International Journal of Management (IJM) - Number: 5, Volume: 11, 5/20/2020, P. 622 - 633. (Scopus)

2. Бучнев М.М. Використання інноваційних освітніх інформаційних технологій для підготовки магістрів за спеціальністю "Публічне управління та адміністрування" / Моргачов І. В., Овчаренко Є. І., Івченко Є. А., Бучнев М. М. // Державне управління : удосконалення та розвиток [Електронне видання]. - 2020. - № 7.

3. Бучнев М.М. Особливості діагностики та управлінського обстеження мікро і макросередовища організації / М. М. Бучнев // Научний взгляд в будуще. – Выпуск 17. Том 2. - Одесса: КУПРИЕНКО СВ, 2020 - С. 22-26.

4. Бучнев М.М. Матриця прогнозних значень як інструмент прийняття управлінських рішень / М. В. Зось-Кіор, М. М. Бучнев, А. О. Чайкіна // Науковий вісник Полтавського національного технічного університету імені Юрія Кондратюка : ПолтНТУ, Економіка і регіон - 2016. - № 3. - С. 102-109.

Бучнев М.М. Менеджмент у ХХІ сторіччі: методологія і практика [монографія] / Биков А.А., Хаустович Н.А. та ін. - Типографія ФОП Болотін А.В., м. Полтава, 2015. - 331с.

6. Buchniev M. Management of agrarian production structures in the conditions of globalization processes. [monograph] / Yulia Ushkarenko, Nataliia Kusyк and other. - Odessa - Kyiv - Skudai-Johor - Olsztyn: Bookmarked Publishing & Editing, 2019. - Bibliogr. - Іllustr. - 218 р.

7. Бучнев М.М. Розвиток власності та його вплив на підвищення ефективності

						аграрних підприємств в період інституційних трансформацій: [монографія] / М.М. Бучнев. - Одеса: КУПРІЄНКО СВ, 2020. - 273 с. Підвищення кваліфікації та вдосконалення професійно-педагогічної і соціальної компетентності в Українському відкритому університеті післядипломної освіти, 2020 р. Член Луганської обласної організації ГО "Спілка економістів України".	
131450	Христенко Лариса Миколаївна	доцент, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут економіки і управління	Диплом спеціаліста, Східноукраїнський державний університет, рік закінчення: 1998, спеціальність: 050106 Облік і аудит, Диплом кандидата наук ДК 045547, виданий 12.03.2008, Аттестат доцента 12ДЦ 027431, виданий 20.01.2011	21	Економіка та врядування	Академічна кваліфікація: 1. Східноукраїнський державний університет, 1998 р., "Облік і аудит", кваліфікація економіст; 2. к.е.н. спеціальності 08.00.04 – Економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності), ДК № 045547, 2008 р.; 3. доцент за кафедрою кафедри менеджменту, 12ДЦ № 027431, 2011 р.; 4. сертифікат В2 (англійська мова). Професійна кваліфікація: наявність 1,2,3,11,13,14,15,16,17,18 видів і результатів професійної діяльності особи за спеціальністю відповідно до п. 30 Ліцензійних умов. Відповідність викладача дисципліні визначається його академічною та професійною кваліфікацією, зокрема відповідністю вищої освіти, наукового ступеня та вченого звання, наявністю наукових публікацій, підвищення кваліфікації та значного стажу викладання. 1. Morhachov I., Koreniev E., Chorna O., Khrystenko L. Regional Regulation of Investment Activity in Developing Countries: Example of Ukraine. Management Theory and Studies for Rural Business and

Infrastructure Development. 2019. Vol. 41. No. 2: 168–182. (Web of Science).

2. Христенко Л.М., Кірієнко Т.А. Особливості й значення фінансового механізму для ефективного функціонування і розвитку закладів охорони здоров'я в умовах медичної реформи на засадах автономізації: У кн.: Проблеми та перспективи розвитку державного управління в умовах реформування: колективна монографія / Заг. ред. Чечель А.О., Хлобистов Є.В., Шлезак Міхал. Маріуполь-Бельсько-Бяла (Польща): Вища школа економіки та гуманітаристики, 2020. 354 с. (С. 177–202).

3. Чорна О. Ю., Христенко Л. М. Питання розроблення проєктів розвитку об'єднаних територіальних громад. Приазовський економічний вісник: Електронний науковий журнал, 2020. 2(19), С. 164–170.

4. Христенко Л. М., Чорна О. Ю. Публічні фінанси та фінансовий менеджмент у публічній сфері: сутність понять, відмінні риси та особливості системних складових. Вісник Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля, 2020. № 2 (258). С. 96–102.

5. Білоус Я. Ю., Галгаш Р. А., Христенко Л. М. Запровадження партисипаторного бюджету для розвитку територіальних громад регіонів України. Науковий погляд: економіка та управління: Вид-во Університет митної справи та фінансів, Дніпро, № 4 (62), 2018. с. 79 – 86.

6. Христенко Л.М., Кірієнко Т. А. Актуальні засади формування і розвитку механізму фінансового

						<p>забезпечення закладів охорони здоров'я в умовах медичної реформи. Публічне управління для сталого розвитку: виклики та перспективи на національному та місцевому рівнях: збірник матеріалів III Міжнародної науково-практичної конференції (21–22 травня 2020 р.) Маріуполь (Україна). Маріуполь-Київ: ПП Халіков Р.Р., 2020. 250 с. (С. 218-220)</p> <p>7. Бочарова Т.С., Христенко Л.М. Реформа публічних закупівель: проблемні питання та перспективи впровадження в Україні. Матеріали Всеукраїнської науково-практичної конференції "Майбутній науковець-2018". 14 грудня 2018 року. Северодонецьк: СНУ ім. В. Даля, 2018. С. 138–140.</p> <p>Член Луганської обласної організації ГО "Спілка економістів України". Сертифікатний курс "Prometheus" "Фінансовий менеджмент", сертифікат від 12.05.2020.</p> <p>Acquisition of the international experience. International Scientific Conference "Information potential of socioeconomic development of the state and regions". Gromadka, Poland.</p>	
153953	Татаренко Галина Вікторівна	Завідувач кафедри, Основне місце роботи	Юридичний факультет	<p>Диплом спеціаліста, Східноукраїнський державний університет, рік закінчення: 1998, спеціальність: 060101 Правознавство, Диплом магістра, Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля, рік закінчення: 2017, спеціальність: 8.18010018 адміністративн</p>	19	Право в публічному управлінні	<p>Академічна кваліфікація: 1. Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля, 1998 р., спеціаліст за спеціальністю "Право"; 2. Луганський національний університет імені Тараса Шевченка, 2019 р., магістр за спеціальністю 035 "Філологія" спеціалізація "Переклад (англійська мова)"; 3. Кандидат юридичних наук, 12.00.05 Трудове право; право соціального забезпечення, 2009 р.;</p>

ий менеджмент,
Диплом магістра,
Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля, рік закінчення: 2019, спеціальність: 032 Історія та археологія,
Диплом магістра, Державний заклад "Луганський національний університет імені Тараса Шевченка", рік закінчення: 2019, спеціальність: 035 Філологія,
Диплом кандидата наук ДК 057566, виданий 10.03.2010, Атестат доцента 12/ДЦ 028698, виданий 10.11.2011

3. Доцент кафедри правознавства, 2010 р.
Професійна кваліфікація: наявність 1,2,3,13,15,17 видів і результатів професійної діяльності особи за спеціальністю відповідно до п. 30 Ліцензійних умов. Відповідність викладача дисципліні визначається його академічною та професійною кваліфікацією, зокрема відповідністю вищої освіти, наукового ступеня та вченого звання, наявністю наукових публікацій, підвищення кваліфікації та значного стажу викладання.
1. Inshyn M.I., Pchelina O.V., Yamnenko T.M., Tatarenko H.V. Experience of Foreign Countries on Exercising Departmental Control over the Activities of Judges and the Possibility of Its Application in Ukraine // Revista Amazonia Investiga, 2020-05-18. P. 243-249. (Web of Science).
2. Татаренко Г.В., Мезеря О.А., Татаренко І.В. Реформа інституту викривачів корупції в Україні: довгоочікувані зміни чи імітація прогресу // Актуальні проблеми права: теорія і практика. – 2020. – №1(39). – С.127-142.
3. Татаренко Г.В., Колесник В.Е. Аналіз ефективності впровадження механізмів правового регулювання та забезпечення гендерної політики в Україні на сучасному етапі // Актуальні проблеми права: теорія і практика. – 2020. – №1(39). – С. 119-126.
4. Татаренко Г.В., Гніденко В.І. Місце гнучких форм зайнятості в системі державного управління на ринку праці // Основні напрямки розвитку системи публічного адміністрування : колективна монографія. – Одеса:

						<p>Видавничий дім "Гельветика", 2018. – С.4-18.</p> <p>5. Development and modernization of the legal systems of Eastern Europe: experience of Poland and prospects of Ukraine: Collective monograph. Vol. 1 // Lublin: Izdawnictwo "Baltija Publishing". – 2017. – P. 278-295.</p> <p>Стажування "Міжнародна безпека у світлі сучасних глобальних викликів" на базі Університету Миколаса Ромеріса, м. Вільнюс (European universities and their contribution to the formation and development of personality and society, Certificate 5KV-1837 Vilnius, 16 June, 2018 р.).</p> <p>Стажування "New and innovative teaching methods" organized by Malopolska School of Public Administration University of Economics in Krakow, March 09 - May 29, 2020).</p> <p>Член ГО "Луганська обласна організація "Союз юристів України".</p> <p>Член ГО "Асоціація фахівців трудового права".</p> <p>Голова ГО "Фундація "Жіноча ініціатива".</p> <p>Член редакційної колегії збірника наукових праць "Актуальні проблеми права: теорія і практика" внесеного до Міжнародної наукометричної бази даних "Index Copernicus International" (Польща).</p> <p>Учасник Програми ООН із відновлення та розбудови миру за фінансової підтримки Європейського Союзу й урядів Данії, Швеції та Швейцарії, за підтримки Громадської організації "Ініціативний центр сприяння активності та розвитку громадського почину "Єднання", за напрямом "Покращення доступу до правосуддя у вибраних громадах Донецької та Луганської областей".</p>	
362193	Стрельцова	доцент,	Навчально-	Диплом	17	Публічна	Академічна

	Вікторія Юрїївна	Основне місце роботи	науковий інститут міжнародних відносин	кандидата наук ДК 055733, виданий 18.11.2009, Атестат доцента 12ДЦ 029423, виданий 23.12.2011	комунікація і ділова мова в публічному управлінні	<p>кваліфікація: 1. Луганський державний педагогічний університет імені Тараса Шевченка, 2002 р., спеціаліст за спеціальністю "Російська і англійська мови та зарубіжна література"; 2. Кандидат педагогічних наук, 13.00.05 – соціальна педагогіка, 2009 р.; 3. Доцент кафедри іноземних мов, 2011 р.</p> <p>Професійна кваліфікація: наявність 2,3,13,15,17 видів і результатів професійної діяльності особи за спеціальністю відповідно до п. 30 Ліцензійних умов. Відповідність викладача дисципліні визначається його академічною та професійною кваліфікацією, зокрема відповідністю вищої освіти, наукового ступеня та вченого звання, наявністю наукових публікацій, підвищення кваліфікації та значного стажу викладання.</p> <p>1. Стрельцова В.Ю. Можливості застосування сучасних інформаційно-комунікативних технологій у навчанні іноземних мов у вищій школі // Вісник ЛНУ імені Тараса Шевченка. 2018. – №5(310). – С. 216-224.</p> <p>2. Стрельцова В.Ю. Освітні проблеми у викладанні англійської мови професійного призначення // Вісник ЛНУ імені Тараса Шевченка. 2017. – №1(306). – С. 216-222.</p> <p>3. Стрельцова В.Ю., Порох Д.А. Формирование социокультурной компетенции студентов с использованием Интернет-ресурсов в процессе обучения иностранному языку // Педагогіка формування творчої особистості у вищій і загальноосвітній школі: зб. наук. пр. / редкол.: Т.І. Сущенко</p>
--	------------------	----------------------	--	---	---	---

						<p>(голов. ред.) та ін. – Запоріжжя. – 2012. – № 26(79). – С. 276-284.</p> <p>4. Стрельцова В.Ю. Соціокомунікативна адаптація як складова адаптації іноземних студентів до навчання в український вищій школі // Педагогічні науки. Електронне наукове фахове видання "Науковий вісник Донбасу". 2014. – №4(28).</p> <p>5. Streltsova V. Teaching cross-cultural communication in a foreign language to students of different specialities // Вісник Луганського національного університету імені Тараса Шевченка. 2016. – №3(300). – С. 258-263.</p> <p>Стажування на кафедрі іноземних мов Харківського національного університету радіоелектроніки, 2019 р.</p>
24438	Карловас Олена Адасівна	старший викладач, Основне місце роботи	Факультет гуманітарних наук, психології та педагогіки	Диплом магістра, Східноукраїнський національний університет, рік закінчення: 2001, спеціальність: 000005 Педагогіка вищої школи	27	<p>Публічна комунікація і ділова мова в публічному управлінні</p> <p>Академічна кваліфікація: 1. Ворошиловградський педагогічний інститут ім. Т. Шевченка, 1998 р., учитель української мови та літератури; 2. Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля, 2001 р., магістр за спеціальністю "Педагогіка вищої школи".</p> <p>Професійна кваліфікація: наявність 2,3,13,15,17,18 видів і результатів професійної діяльності особи за спеціальністю відповідно до п. 30 Ліцензійних умов. Відповідність викладача дисципліні визначається його академічною та професійною кваліфікацією, зокрема відповідністю вищої освіти, наявністю наукових публікацій, підвищення кваліфікації та значного стажу викладання.</p> <p>1. Актуальні тенденції розвитку сучасних мов : колективна монографія / [Г.П. Бондаренко, А.М. Галенко, І.Я. Глуховцева, О.А.</p>

						<p>Карловас, І.М. Кошман, О.Л. Кравченко, О.С. Куцевська, Є.О. Соломін]; [відп. ред. І.М. Кошман]. Сєверодонецьк : Вид- во СНУ ім. В. Даля, 2020. 184 с. 2. Карловас О.А. Феномен естетизації у формуванні нових духовних цінностей // Збірник наукових праць "Духовність особистості: методологія, теорія і практика". № 3(84). К., 2018. 3. Карловас О.А. Розвиток особистості в процесі естетизації освіти // Вітчизняна наука на зламі епох: проблеми та перспективи розвитку: XXVII Всеукраїнська науково-практична інтернет-конференція. – Переяслав- Хмельницький, 2016. С. 36-40. Підвищення кваліфікації. "Використання дистанційних методів навчання", 2017 р., Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля.</p>	
52789	Держак Наталія Олександрів на	доцент, Основне місце роботи	Навчально- науковий інститут економіки і управління	Диплом кандидата наук ДК 007815, виданий 20.09.2000, Атестат доцента ДЦ 005782, виданий 17.10.2002	30	Програмно- цільове управління	<p>Академічна кваліфікація: 1. Ворошиловградський машинобудівний інститут, 1987 р., Економіка та організація матеріально- технічного постачання, економіст; 2. к.е.н., спеціальності 08.06.02 – Підприємництво, менеджмент та маркетинг, ДК №007815, 2000р.; 3. Доцент за кафедрою маркетингу, ДЦ №005782. Професійна кваліфікація: наявність 2,3,13,15,16,17,18 видів і результатів професійної діяльності особи за спеціальністю відповідно до п. 30 Ліцензійних умов. Відповідність викладача дисципліні визначається його академічною та професійною кваліфікацією, зокрема відповідністю вищої освіти,</p>

наукового ступеня та вченого звання, наявністю наукових публікацій, підвищення кваліфікації та значного стажу викладання.

1. Natalia Derzhak, Yuliia Rohozian, Svitlana Hrechana, Olena Kuzmenko. Sustainable Development Management of Local Territories in the Eastern Ukraine in Conditions of Military Conflict: Identification Criteria. *European Journal of Sustainable Development* (2020), 9, 3, 425-442. (Web of Science).
2. Derzhak, N. O. Zablodska, I. V., and Drozhzhin, D. Y. (2019), Modern innovation structures: management aspect, *Derzhavne upravlinnya: udoskonalennya ta rozvytok*, [Online], vol. 7, available at: <http://www.dy.nayka.com.ua/?op=1&z=1467>.
3. Держак Н. О. Впровадження програмно-цільового методу у стратегічне планування розвитку регіону: прикладний аспект. *Державне управління: удосконалення та розвиток*. 2020. № 2. URL: <http://www.dy.nayka.com.ua/?op=1&z=1573>.
4. Derzhak N.O., Litvinova I.M., Zablodska D.V. Implementation of the region development strategy: program-targeting approach and innovation aspect. *Economics and Law*. 2020, No. 1. P. 57-62.
5. Держак Н.О. Формування стратегічного мислення як професійної компетентності працівників органів місцевого самоврядування в об'єднаних територіальних громадах / Є.І. Овчаренко, Н.О. Держак, Я.Ю. Білоус // *Вісник Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля*. 2020. № 1 (257). С. 54-58.
6. Держак Н.О.

						Проблемні питання прийняття колективних рішень складних завдань в публічній сфері / Н.О. Держак, Є.І. Овчаренко // Конституційно-правові засади адміністративної реформи в Україні : матеріали Всеукр. наук.-практ. конф. до 100-річчя СНУ ім. В. Даля, 24-25 жовтня 2019 р. С.68-73. Член Луганської обласної організації ГО "Спілка економістів України". Стажування "Інформаційні і комунікаційні технології дистанційного навчання", 2015р., Інститут післядипломної освіти і дистанційного навчання СНУ ім. В. Даля. Підвищення кваліфікації "Організація та підтримка дистанційного навчання в закладах освіти", 2020р., ДЗВО "Університет менеджменту освіти" м. Київ.	
31651	Овчаренко Євген Іванович	Завідувач кафедри, Основне місце роботи	Навчально-науковий інститут економіки і управління	Диплом доктора наук ДД 005225, виданий 25.02.2016, Диплом кандидата наук ДК 025175, виданий 16.09.2004, Атестат доцента 02ДЦ 013947, виданий 22.12.2006, Атестат професора АП 000774, виданий 05.05.2019	17	Методологія системного підходу та наукових досліджень	Академічна кваліфікація: 1. Луганський сільськогосподарський інститут, 1999 р., менеджмент організацій, магістр з менеджменту; 2. д.е.н., спеціальності 08.00.04 - Економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності), 21.04.02 - Економічна безпека суб'єктів господарської діяльності, ДД № 005225, 2016р.; 3. Професор за кафедрою публічного управління, менеджменту та маркетингу, АП №000774; 4. сертифікат В2 (англійська мова). Професійна кваліфікація: наявність 1,2,3,4,8,10,11,14,15,16,17,18 видів і результатів професійної діяльності особи за спеціальністю відповідно до п. 30 Ліцензійних умов. Відповідність викладача дисципліні

визначається його академічною та професійною кваліфікацією, зокрема відповідністю вищої освіти, наукового ступеня та вченого звання, наявністю наукових публікацій, підвищення кваліфікації та значного стажу викладання.

1. Ovcharenko Ie. Innovative Forms of Realization of Regional Social Policy by Organizing Public Dialogue and Communication in Conditions of Post-conflict Transformation in Eastern Ukraine / Ruslan Halhash, Inna Semenenko, Ievgen Ovcharenko, Ganna Borova // European Journal of Sustainable Development, 2020. 9(2). P. 391-405. (Scopus).

2. Овчаренко Є.І. Використання інноваційних освітніх інформаційних технологій для підготовки магістрів за спеціальністю "Публічне управління та адміністрування" / Моргачов І.В., Овчаренко Є.І., Івченко Є. А., Бучнев М. М. // Державне управління: удосконалення та розвиток. 2020. № 7. Режим доступу:<http://www.dypayka.com.ua/?or=1&z=1705>.

3. Овчаренко Є.І. Інноваційні методи управління персоналом на державній службі / Є.І. Овчаренко, В.К. Тютюнник // Молодий вчений. 2020. №4. С. 393-397.

4. Овчаренко Є.І. Формування стратегічного мислення як професійної компетентності працівників органів місцевого самоврядування в об'єднаних територіальних громадах / Є.І. Овчаренко, Н.О. Держак, Я.Ю. Білоус // Вісник Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля. 2020. № 1 (257). С. 54-

						<p>58. 5. Овчаренко Є.І. Механізми підвищення прозорості влади в контексті реформи децентралізації // Овчаренко Є.І., Андрійчишена О.В. / Публічне управління для сталого розвитку: виклики та перспективи на національному та місцевому рівнях: збірник матеріалів III Міжнародної науково-практичної конференції. 21-22 травня 2020 р. Маріуполь (Україна). Маріуполь-Київ: ПП Халіков Р.Р., 2020. С. 64-67. Член Луганської обласної організації ГО "Спілка економістів України". Стажування "Організація навчального процесу, програми підготовки, інноваційні технології та наукова робота в Wyższa Szkoła Biznesu - National-Louis University", 2018 р., м. Nowy Sącz, Польща. Сертифікатний курс "Prometheus"; "Ефективна взаємодія органів місцевого самоврядування з громадськістю", сертифікат від 05.05.2020р. Сертифікатний курс "Prometheus": "Основи державної політики", сертифікат від 28.05.2020р.</p>
--	--	--	--	--	--	--

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Програмні результати навчання ОП	ПРН відповідає результату навчання, визначеному стандартом вищої освіти (або охоплює його)	Обов'язкові освітні компоненти, що забезпечують ПРН	Методи навчання	Форми та методи оцінювання
РНО5. Визначити пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної	☒	Кваліфікаційна робота магістра	підготовка кваліфікаційної роботи магістра	захист
		Переддипломна практика	підготовка звіту про переддипломну практику	захист
		Електронне врядування,	пояснювально-ілюстративний	вхідний, поточний, семестровий контроль

демократії.		інформаційні технології, ресурси та сервіси у публічному управлінні	(інформаційно-рецептивний), дослідницький метод, виконання завдань з застосуванням інформаційно-комунікаційних технологій, інтернет-технологій, технологій електронного врядування та програмного середовища	
		Євроінтеграція, міжнародне публічне управління та безпека	проблемні лекції; робота в малих групах; семінари – дискусії; мозкові атаки; кейс-метод; ділові та рольові ігри; банки візуального супроводження	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Програмно-цільове управління	супровідний ілюстративний (інформаційно-рецептивний) метод, інформаційні лекції, інтерактивні форми навчання, тренінги, семінар «питання-відповідь», семінар-взаємонавчання, семінар-обговорення, семінар-дискусія, аналіз конкретних ситуацій, ділова гра	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Методологія системного підходу та наукових досліджень	пояснювально-ілюстративний (інформаційно-рецептивний), інформаційні лекції, аналіз ситуаційних вправ, метод аналізу кейсів	тестування, бліц-опитування, контрольна робота, Case study, захист результатів виконання індивідуальних робіт, виконання завдань самостійної роботи; участь у дискусіях; виступи з доповідями; підсумкова контрольна робота; участь у науковій конференції з публікацією тез доповідей
РН14. <i>Формулювати цілі та визначати структуру власної діяльності з урахування суспільних, державних і економічних інтересів. Використовувати принцип "навчання крізь життя" для постійного підвищення своєї професійної конкурентоспроможності</i>	<input type="checkbox"/>	Кваліфікаційна робота магістра	підготовка кваліфікаційної роботи магістра	захист
		Переддипломна практика	підготовка звіту про переддипломну практику	захист
		Публічна політика	проблемні лекції; робота в малих групах; семінари – дискусії; мозкові атаки; кейс-метод; ділові та рольові ігри; банки візуального супроводження	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Система адміністрування державної установи	супровідний ілюстративний (інформаційно-рецептивний) метод, інформаційні лекції, інтерактивні форми навчання, тренінги, семінар «питання-відповідь», семінар-взаємонавчання, семінар-обговорення, семінар-дискусія, аналіз конкретних ситуацій, ділова гра	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
РН13. <i>Здійснювати педагогічно-виховну діяльність з використанням сучасних форм та методів навчання, сприяти формуванню високих моральних якостей у підлеглих</i>	<input type="checkbox"/>	Кваліфікаційна робота магістра	підготовка кваліфікаційної роботи магістра	захист
		Переддипломна практика	підготовка звіту про переддипломну практику	захист
		Публічна служба	супровідний ілюстративний (інформаційно-рецептивний) метод, інформаційні лекції,	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний,

			інтерактивні форми навчання, тренінги, семінар «питання-відповідь», семінар-взаємонавчання, семінар-обговорення, семінар-дискусія, аналіз конкретних ситуацій, ділова гра	поточний, семестровий контроль
<i>РН12. Планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків</i>	☒	Євроінтеграція, міжнародне публічне управління та безпека	проблемні лекції; робота в малих групах; семінари – дискусії; мозкові атаки; кейс-метод; ділові та рольові ігри; банки візуального супроводження	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Стратегічне управління	проблемні лекції; робота в малих групах; семінари – дискусії; мозкові атаки; кейс-метод; ділові та рольові ігри; банки візуального супроводження	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Кваліфікаційна робота магістра	підготовка кваліфікаційної роботи магістра	захист
		Переддипломна практика	підготовка звіту про переддипломну практику	захист
		Методологія системного підходу та наукових досліджень	пояснювально-ілюстративний (інформаційно-рецептивний), інформаційні лекції, аналіз ситуаційних вправ, метод аналізу кейсів	тестування, бліц-опитування, контрольна робота, Case study, захист результатів виконання індивідуальних робіт, виконання завдань самостійної роботи; участь у дискусіях; виступи з доповідями; підсумкова контрольна робота; участь у науковій конференції з публікацією тез доповідей
<i>РН11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень</i>	☒	Публічна політика	проблемні лекції; робота в малих групах; семінари – дискусії; мозкові атаки; кейс-метод; ділові та рольові ігри; банки візуального супроводження	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Євроінтеграція, міжнародне публічне управління та безпека	проблемні лекції; робота в малих групах; семінари – дискусії; мозкові атаки; кейс-метод; ділові та рольові ігри; банки візуального супроводження	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Публічна служба	супровідний ілюстративний (інформаційно-рецептивний) метод, інформаційні лекції, інтерактивні форми навчання, тренінги, семінар «питання-відповідь», семінар-взаємонавчання, семінар-обговорення, семінар-дискусія, аналіз конкретних ситуацій, ділова гра	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Стратегічне управління	проблемні лекції; робота в малих групах; семінари – дискусії; мозкові атаки; кейс-метод; ділові та рольові ігри; банки візуального супроводження	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Економіка та врядування	пояснювально-ілюстративний (інформаційно-рецептивний), інформаційні	тестування; мозковий штурм; контрольна робота; захист результатів виконання групових або

			лекції, проблемні лекції, інтерактивне семінарське заняття, семінар-взаємонавчання, семінар-обговорення, семінар з груповою роботою, семінар-дискусія, аналіз конкретних ситуацій, практична вправа, ділова гра	індивідуальних робіт; презентація; розв'язування ситуативних вправ; тези та виступ на науковій конференції; екзамен
		Публічна комунікація і ділова мова в публічному управлінні	пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, частково-пошуковий, дослідницький	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Методологія системного підходу та наукових досліджень	пояснювально-ілюстративний (інформаційно-рецептивний), інформаційні лекції, аналіз ситуаційних вправ, метод аналізу кейсів	тестування, бліц-опитування, контрольна робота, Case study, захист результатів виконання індивідуальних робіт, виконання завдань самостійної роботи; участь у дискусіях; виступи з доповідями; підсумкова контрольна робота; участь у науковій конференції з публікацією тез доповідей
		Переддипломна практика	підготовка звіту про переддипломну практик	захист
		Кваліфікаційна робота магістра	підготовка кваліфікаційної роботи магістра	захист
РН10. Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності	☒	Кваліфікаційна робота магістра	підготовка кваліфікаційної роботи магістра	захист
		Переддипломна практика	підготовка звіту про переддипломну практику	захист
		Публічна служба	супровідний ілюстративний (інформаційно-рецептивний) метод, інформаційні лекції, інтерактивні форми навчання, тренінги, семінар «питання-відповідь», семінар-взаємонавчання, семінар-обговорення, семінар-дискусія, аналіз конкретних ситуацій, ділова гра	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Стратегічне управління	проблемні лекції; робота в малих групах; семінари – дискусії; мозкові атаки; кейс-метод; ділові та рольові ігри; банки візуального супроводження	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Право в публічному управлінні	інформаційний, ілюстративний та проблемний	вхідний, поточний, семестровий контроль, аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань
		Публічна комунікація і ділова мова в публічному управлінні	пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, частково-пошуковий, дослідницький	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Методологія системного підходу та наукових досліджень	пояснювально-ілюстративний (інформаційно-рецептивний), інформаційні лекції, аналіз ситуаційних	тестування, бліц-опитування, контрольна робота, Case study, захист результатів виконання індивідуальних робіт,

			вправ, метод аналізу кейсів	виконання завдань самостійної роботи; участь у дискусіях; виступи з доповідями; підсумкова контрольна робота; участь у науковій конференції з публікацією тез доповідей
		Програмно-цільове управління	супровідний ілюстративний (інформаційно-рецептивний) метод, інформаційні лекції, інтерактивні форми навчання, тренінги, семінар «питання-відповідь», семінар-взаємонавчання, семінар-обговорення, семінар-дискусія, аналіз конкретних ситуацій, ділова гра	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
<i>РНО9. Спілкуватися іноземною мовою на професійну тематику, обговорювати проблеми публічного управління та результати досліджень</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	Публічна комунікація і ділова мова в публічному управлінні	пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, частково-пошуковий, дослідницький	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
<i>РНО8. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	Кваліфікаційна робота магістра	підготовка кваліфікаційної роботи магістра	захист
		Переддипломна практика	підготовка звіту про переддипломну практику	захист
		Публічна політика	проблемні лекції; робота в малих групах; семінари – дискусії; мозкові атаки; кейс-метод; ділові та рольові ігри; банки візуального супроводження	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Євроінтеграція, міжнародне публічне управління та безпека	проблемні лекції; робота в малих групах; семінари – дискусії; мозкові атаки; кейс-метод; ділові та рольові ігри; банки візуального супроводження	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Публічна служба	супровідний ілюстративний (інформаційно-рецептивний) метод, інформаційні лекції, інтерактивні форми навчання, тренінги, семінар «питання-відповідь», семінар-взаємонавчання, семінар-обговорення, семінар-дискусія, аналіз конкретних ситуацій, ділова гра	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Публічна комунікація і ділова мова в публічному управлінні	пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, частково-пошуковий, дослідницький	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Методологія системного підходу та наукових досліджень	пояснювально-ілюстративний (інформаційно-рецептивний), інформаційні лекції, аналіз ситуаційних вправ, метод аналізу кейсів	тестування, бліц-опитування, контрольна робота, Case study, захист результатів виконання індивідуальних робіт, виконання завдань самостійної роботи; участь у дискусіях; виступи з

				доповідями; підсумкова контрольна робота; участь у науковій конференції з публікацією тез доповідей
<i>РНО7. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи</i>	☒	Переддипломна практика	підготовка звіту про переддипломну практику	захист
		Кваліфікаційна робота магістра	підготовка кваліфікаційної роботи магістра	захист
		Публічна політика	проблемні лекції; робота в малих групах; семінари – дискусії; мозкові атаки; кейс-метод; ділові та рольові ігри; банки візуального супроводження	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Євроінтеграція, міжнародне публічне управління та безпека	проблемні лекції; робота в малих групах; семінари – дискусії; мозкові атаки; кейс-метод; ділові та рольові ігри; банки візуального супроводження	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Публічна служба	супровідний ілюстративний (інформаційно-рецептивний) метод, інформаційні лекції, інтерактивні форми навчання, тренінги, семінар «питання-відповідь», семінар-взаємонавчання, семінар-обговорення, семінар-дискусія, аналіз конкретних ситуацій, ділова гра	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Економіка та врядування	пояснювально-ілюстративний (інформаційно-рецептивний), інформаційні лекції, проблемні лекції, інтерактивне семінарське заняття, семінар-взаємонавчання, семінар-обговорення, семінар з груповою роботою, семінар-дискусія, аналіз конкретних ситуацій, практична вправа, ділова гра	тестування; мозковий штурм; контрольна робота; захист результатів виконання групових або індивідуальних робіт; презентація; розв'язування ситуативних вправ; тези та виступ на науковій конференції; екзамен
		Право в публічному управлінні	інформаційний, ілюстративний та проблемний	вхідний, поточний, семестровий контроль, аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань
<i>РНО6. Здійснювати ефективно управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур</i>	☒	Кваліфікаційна робота магістра	підготовка кваліфікаційної роботи магістра	захист
		Переддипломна практика	підготовка звіту про переддипломну практику	захист
		Публічна політика	проблемні лекції; робота в малих групах; семінари – дискусії; мозкові атаки; кейс-метод; ділові та рольові ігри; банки візуального супроводження	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Система адміністрування державної установи	супровідний ілюстративний (інформаційно-рецептивний) метод, інформаційні лекції, інтерактивні форми навчання, тренінги, семінар «питання-відповідь», семінар-взаємонавчання,	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль

			семінар-обговорення, семінар-дискусія, аналіз конкретних ситуацій, ділова гра	
		Публічна служба	супровідний ілюстративний (інформаційно-рецептивний) метод, інформаційні лекції, інтерактивні форми навчання, тренінги, семінар «питання-відповідь», семінар-взаємонавчання, семінар-обговорення, семінар-дискусія, аналіз конкретних ситуацій, ділова гра	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Програмно-цільове управління	супровідний ілюстративний (інформаційно-рецептивний) метод, інформаційні лекції, інтерактивні форми навчання, тренінги, семінар «питання-відповідь», семінар-взаємонавчання, семінар-обговорення, семінар-дискусія, аналіз конкретних ситуацій, ділова гра	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Економіка та врядування	пояснювально-ілюстративний (інформаційно-рецептивний), інформаційні лекції, проблемні лекції, інтерактивне семінарське заняття, семінар-взаємонавчання, семінар-обговорення, семінар з груповою роботою, семінар-дискусія, аналіз конкретних ситуацій, практична вправа, ділова гра	тестування; мозковий штурм; контрольна робота; захист результатів виконання групових або індивідуальних робіт; презентація; розв'язування ситуативних вправ; тези та виступ на науковій конференції; екзамен
РНО4. Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування	☒	Методологія системного підходу та наукових досліджень	пояснювально-ілюстративний (інформаційно-рецептивний), інформаційні лекції, аналіз ситуаційних вправ, метод аналізу кейсів	тестування, бліц-опитування, контрольна робота, Case study, захист результатів виконання індивідуальних робіт, виконання завдань самостійної роботи; участь у дискусіях; виступи з доповідями; підсумкова контрольна робота; участь у науковій конференції з публікацією тез доповідей
		Електронне врядування, інформаційні технології, ресурси та сервіси у публічному управлінні	пояснювально-ілюстративний (інформаційно-рецептивний), дослідницький метод, виконання завдань з застосуванням інформаційно-комунікаційних технологій, інтернет-технологій, технологій електронного врядування та програмного середовища	вхідний, поточний, семестровий контроль
		Кваліфікаційна робота магістра	підготовка кваліфікаційної роботи магістра	захист
		Переддипломна практика	підготовка звіту про переддипломну практику	захист
		Програмно-цільове управління	супровідний ілюстративний (інформаційно-рецептивний) метод,	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка

			інформаційні лекції, інтерактивні форми навчання, тренінги, семінар «питання-відповідь», семінар-взаємонавчання, семінар-обговорення, семінар-дискусія, аналіз конкретних ситуацій, ділова гра	письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
<i>РНОз. Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції</i>	☒	Переддипломна практика	підготовка звіту про переддипломну практику	захист
		Євроінтеграція, міжнародне публічне управління та безпека	проблемні лекції; робота в малих групах; семінари – дискусії; мозкові атаки; кейс-метод; ділові та рольові ігри; банки візуального супроводження	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Стратегічне управління	проблемні лекції; робота в малих групах; семінари – дискусії; мозкові атаки; кейс-метод; ділові та рольові ігри; банки візуального супроводження	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Право в публічному управлінні	інформаційний, ілюстративний та проблемний	вхідний, поточний, семестровий контроль, аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань
		Кваліфікаційна робота магістра	підготовка кваліфікаційної роботи магістра	захист
<i>РНОз. Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення</i>	☒	Кваліфікаційна робота магістра	підготовка кваліфікаційної роботи магістра	захист
		Переддипломна практика	підготовка звіту про переддипломну практику	захист
		Система адміністрування державної установи	супровідний ілюстративний (інформаційно-рецептивний) метод, інформаційні лекції, інтерактивні форми навчання, тренінги, семінар «питання-відповідь», семінар-взаємонавчання, семінар-обговорення, семінар-дискусія, аналіз конкретних ситуацій, ділова гра	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Євроінтеграція, міжнародне публічне управління та безпека	проблемні лекції; робота в малих групах; семінари – дискусії; мозкові атаки; кейс-метод; ділові та рольові ігри; банки візуального супроводження	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Публічна служба	супровідний ілюстративний (інформаційно-рецептивний) метод, інформаційні лекції, інтерактивні форми навчання, тренінги, семінар «питання-відповідь», семінар-взаємонавчання, семінар-обговорення, семінар-дискусія, аналіз конкретних ситуацій, ділова гра	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
Програмно-цільове управління	супровідний ілюстративний (інформаційно-рецептивний) метод, інформаційні лекції,	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний,		

			інтерактивні форми навчання, тренінги, семінар «питання-відповідь», семінар-взаємонавчання, семінар-обговорення, семінар-дискусія, аналіз конкретних ситуацій, ділова гра	поточний, семестровий контроль
		Економіка та врядування	пояснювально-ілюстративний (інформаційно-рецептивний), інформаційні лекції, проблемні лекції, інтерактивне семінарське заняття, семінар-взаємонавчання, семінар-обговорення, семінар з груповою роботою, семінар-дискусія, аналіз конкретних ситуацій, практична вправа, ділова гра	тестування; мозковий штурм; контрольна робота; захист результатів виконання групових або індивідуальних робіт; презентація; розв'язування ситуативних вправ; тези та виступ на науковій конференції; екзамен
		Право в публічному управлінні	інформаційний, ілюстративний та проблемний	вхідний, поточний, семестровий контроль, аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань
<i>РНО1. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.</i>	☒	Кваліфікаційна робота магістра	підготовка кваліфікаційної роботи магістра	захист
		Переддипломна практика	підготовка звіту про переддипломну практику	захист
		Публічна політика	проблемні лекції; робота в малих групах; семінари – дискусії; мозкові атаки; кейс-метод; ділові та рольові ігри; банки візуального супроводження	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Євроінтеграція, міжнародне публічне управління та безпека	проблемні лекції; робота в малих групах; семінари – дискусії; мозкові атаки; кейс-метод; ділові та рольові ігри; банки візуального супроводження	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Публічна служба	супровідний ілюстративний (інформаційно-рецептивний) метод, інформаційні лекції, інтерактивні форми навчання, тренінги, семінар «питання-відповідь», семінар-взаємонавчання, семінар-обговорення, семінар-дискусія, аналіз конкретних ситуацій, ділова гра	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Програмно-цільове управління	супровідний ілюстративний (інформаційно-рецептивний) метод, інформаційні лекції, інтерактивні форми навчання, тренінги, семінар «питання-відповідь», семінар-взаємонавчання, семінар-обговорення, семінар-дискусія, аналіз конкретних ситуацій, ділова гра	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Стратегічне управління	проблемні лекції; робота в малих групах; семінари – дискусії; мозкові атаки; кейс-метод; ділові та рольові ігри; банки візуального	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий

			супроводження	контроль
		Економіка та врядування	пояснювально-ілюстративний (інформаційно-рецептивний), інформаційні лекції, проблемні лекції, інтерактивне семінарське заняття, семінар-взаємонавчання, семінар-обговорення, семінар з груповою роботою, семінар-дискусія, аналіз конкретних ситуацій, практична вправа, ділова гра	тестування; мозковий штурм; контрольна робота; захист результатів виконання групових або індивідуальних робіт; презентація; розв'язування ситуативних вправ; тези та виступ на науковій конференції; екзамен
		Право в публічному управлінні	інформаційний, ілюстративний та проблемний	вхідний, поточний, семестровий контроль, аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань
<p><i>РН15. Розпізнавати та аналізувати різні види владних відносин, специфіку політичної влади, розуміти її сутність, структуру, функції. Орієнтуватися у міжнародному політичному житті, геополітичній ситуації, розуміти місце та статус України в сучасному світі</i></p>	<input type="checkbox"/>	Кваліфікаційна робота магістра	підготовка кваліфікаційної роботи магістра	захист
		Переддипломна практика	підготовка звіту про переддипломну практику	захист
		Публічна політика	проблемні лекції; робота в малих групах; семінари – дискусії; мозкові атаки; кейс-метод; ділові та рольові ігри; банки візуального супроводження	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Євроінтеграція, міжнародне публічне управління та безпека	проблемні лекції; робота в малих групах; семінари – дискусії; мозкові атаки; кейс-метод; ділові та рольові ігри; банки візуального супроводження	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Публічна служба	супровідний ілюстративний (інформаційно-рецептивний) метод, інформаційні лекції, інтерактивні форми навчання, тренінги, семінар «питання-відповідь», семінар-взаємонавчання, семінар-обговорення, семінар-дискусія, аналіз конкретних ситуацій, ділова гра	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Економіка та врядування	пояснювально-ілюстративний (інформаційно-рецептивний), інформаційні лекції, проблемні лекції, інтерактивне семінарське заняття, семінар-взаємонавчання, семінар-обговорення, семінар з груповою роботою, семінар-дискусія, аналіз конкретних ситуацій, практична вправа, ділова гра	тестування; мозковий штурм; контрольна робота; захист результатів виконання групових або індивідуальних робіт; презентація; розв'язування ситуативних вправ; тези та виступ на науковій конференції; екзамен
<p><i>РН16. Визначати сучасні напрямки соціального захисту працівників, забезпечення безпечних та комфортних умов праці, створення сприятливого</i></p>	<input type="checkbox"/>	Публічна політика	проблемні лекції; робота в малих групах; семінари – дискусії; мозкові атаки; кейс-метод; ділові та рольові ігри; банки візуального супроводження	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
		Система адміністрування державної установи	супровідний ілюстративний (інформаційно-рецептивний) метод,	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка

соціально-психологічного клімату у колективі		інформаційні лекції, інтерактивні форми навчання, тренінги, семінар «питання-відповідь», семінар-взаємонавчання, семінар-обговорення, семінар-дискусія, аналіз конкретних ситуацій, ділова гра	письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
	Публічна служба	супровідний ілюстративний (інформаційно-рецептивний) метод, інформаційні лекції, інтерактивні форми навчання, тренінги, семінар «питання-відповідь», семінар-взаємонавчання, семінар-обговорення, семінар-дискусія, аналіз конкретних ситуацій, ділова гра	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
	Програмно-цільове управління	супровідний ілюстративний (інформаційно-рецептивний) метод, інформаційні лекції, інтерактивні форми навчання, тренінги, семінар «питання-відповідь», семінар-взаємонавчання, семінар-обговорення, семінар-дискусія, аналіз конкретних ситуацій, ділова гра	аналіз усних відповідей, виконання практичних задач, тестування, перевірка письмових завдань, вхідний, поточний, семестровий контроль
	Економіка та врядування	пояснювально-ілюстративний (інформаційно-рецептивний), інформаційні лекції, проблемні лекції, інтерактивне семінарське заняття, семінар-взаємонавчання, семінар-обговорення, семінар з груповою роботою, семінар-дискусія, аналіз конкретних ситуацій, практична вправа, ділова гра	тестування; мозковий штурм; контрольна робота; захист результатів виконання групових або індивідуальних робіт; презентація; розв'язування ситуативних вправ; тези та виступ на науковій конференції; екзамен
	Переддипломна практика	підготовка звіту про переддипломну практику	захист
	Кваліфікаційна робота магістра	підготовка кваліфікаційної роботи магістра	захист