

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**СХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**  
**ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ДАЛЯ**

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»:**

Наказ №\_\_\_\_\_ СНУ ім. В. Даля

від «\_\_»\_\_\_\_\_ 2021 р.

Ректор, д.т.н., проф.  
Поркуян О.В.

---

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про студентський гуртожиток**  
**Східноукраїнського національного університету**  
**імені Володимира Даля**  
**(нова редакція)**

**Сєвєродонецьк**  
**2021 р.**

## **ЗМІСТ:**

### **Положення про студентський гуртожиток СНУ ім. В.Даля**

#### **Загальні положення**

1. Порядок поселення вступників, здобувачів вищої освіти, слухачів підготовчих курсів, аспірантів та докторантів
  - 1.1. Поселення вступників
  - 1.2. Організація поселення студентів 1 року навчання
  - 1.3. Порядок поселення до гуртожитку студентів 1 року навчання
  - 1.4. Організація поселення студентів (аспірантів, докторантів) 2-4 років навчання
  - 1.5. Порядок поселення студентів (аспірантів, докторантів) 2-4 років навчання
  - 1.6. Порядок поселення іноземців, які навчаються в СНУ ім. В. Даля
2. Переселення мешканців у межах одного гуртожитку
3. Виселення з гуртожитку
4. Плата за послуги
5. Розподіл місць у гуртожитку

#### **ДОДАТОК 1**

##### **Правила проживання в гуртожитку СНУ ім. В. Даля**

1. Загальні положення
2. Права та обов'язки мешканців гуртожитку
3. Заохочення та стягнення
4. Права та обов'язки адміністрації гуртожитку

#### **ДОДАТОК 2**

##### **Заява на поселення**

#### **ДОДАТОК 3**

##### **Договір на проживання в гуртожитку**

#### **ДОДАТОК 4**

##### **Ордер на жилу площу в гуртожитку**

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про студентський гуртожиток**  
**Східноукраїнського національного університету**  
**імені Володимира Даля**

**1. Загальні положення**

1.1. Положення про студентський гуртожиток Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля (далі- Положення) встановлює порядок надання житлової площі в гуртожитку студентам, аспірантам, докторантам, які не зареєстровані у м. Северодонецьк (немісцеві) вселення на надану жилу площу, користування цією жилою площею, виселення з гуртожитку, загальні засади функціонування гуртожитку, порядок його утримання та експлуатації.

1.2. Положення розроблено на підставі Положення про гуртожитки, затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України №84 від 27.04.2015 р., законодавства України, зокрема, Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці», Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України», Закону України «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», Закону України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні», постанови Кабінету Міністрів України №266 від 05.04.1994 р. «Про поліпшення матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, які залишилися без піклування батьків», Статуту СНУ ім. В. Даля, інших документів щодо поселення в гуртожиток.

Положення погоджується з органом студентського самоврядування СНУ ім. В. Даля – Студентською радою СНУ ім. В. Даля, та вводиться в дію наказом ректора СНУ ім. В. Даля.

1.3. Студентський гуртожиток СНУ ім. В. Даля (далі-гуртожиток), призначається для проживання немісцевих здобувачів вищої освіти в СНУ ім. В. Даля (далі-мешканці), які не мають реєстрації в м. Северодонецьк та не мають прописки за місцем проживання не менш ніж за 30 кілометрів до СНУ ім. В. Даля, на відповідний період їх навчання за умови виконання ними цього Положення, правил проживання у гуртожитку СНУ ім. В. Даля, договору на проживання, дотримання положень СНУ ім. В. Даля, законодавства України тощо.

1.4. Поселення до гуртожитку здобувачів вищої освіти здійснюється у встановленому цим Положенням порядку відповідно до кількості місць, закріплених СНУ ім. В. Даля.

1.5. Іноземні громадяни та особи без громадянства (далі – іноземці), які навчаються у СНУ ім. В. Даля та перебувають в Україні на законних підставах, мають право на поселення в гуртожиток за умови наявності вільних місць, які виділені для іноземців.

1.6. Проживання в гуртожитку працівників СНУ ім. В. Даля дозволяється ректором СНУ ім. В. Даля за наявності вільних місць, відповідно до нормативних документів СНУ ім. В. Даля.

1.7. Гуртожиток призначений для проживання одиноких осіб (житлові приміщення знаходяться у загальному користуванні кількох осіб, які не знаходяться між собою в сімейних стосунках).

1.8. Приміщення гуртожитку (житлова площа, місця загального користування технічного призначення тощо) не підлягають приватизації, обміну, піднайму, передачі в заставу, продажу.

1.9. Поселення до гуртожитку здійснюється відповідно до встановлених санітарних норм та цього Положення.

1.10. Ліжко-місце (далі-житлова площа) в гуртожитку надається студенту, аспіранту, докторанту на період не більше одного навчального року (згідно з освітнім процесом відповідного рівня) на підставі договору.

1.11. Координацію роботи з поселення здобувачів вищої освіти у гуртожиток здійснює СНУ ім. В. Даля.

1.12. Облік мешканців, які проживають у гуртожитку, здійснюється відповідальним працівником з питань житлового фонду, завідуючим відповідного гуртожитку.

1.13. На офіційному веб-сайті СНУ ім. В. Даля, розміщується інформація про гуртожитку, зокрема:

- адреси, схеми проїздів, розмір оплати за проживання;
- порядок подання заяви та документів на поселення, порядок оплати за проживання;
- підстави першочергового поселення.

## **2. Порядок поселення до гуртожитку, вступників, слухачів підготовчих курсів, здобувачів вищої освіти, аспірантів та докторантів**

### **2.1. Поселення вступників**

2.1.1. Немісцеві вступники, вступники з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності у них іншого місця проживання, можуть бути поселені до гуртожитку на період проведення вступних випробувань за наявності вільних місць на підставі особистої заяви вступника, квитанції про сплату повної вартості проживання у гуртожитку, виданої перепустки. Заява на поселення та отримання перепустки (у разі прийняття рішення про поселення) подається на ім'я ректора за погодження з приймальною комісією СНУ ім. В. Даля.

2.1.2. Вступники, які були поселені до гуртожитку, і на вступних випробуваннях отримали незадовільну оцінку – звільняють місце в гуртожитку протягом 3 (трьох) діб з дня оголошення результатів вступних випробувань. В разі подання апеляції – протягом 3 (трьох) діб після оголошення рішення апеляційної комісії.

2.1.3. На період навчання на підготовчих курсах слухачі підготовчих курсів – особи, місце проживання яких є тимчасово окупована територія окремих районів Донецької та Луганської областей, територія населених пунктів, розташованих на лінії зіткнення (перелік населених пунктів, що розташовані на лінії зіткнення зазначений у розпорядженні Кабінету Міністрів України №1085-р. від 07.11.2014 р.), тимчасово окупована територія Автономної Республіки Крим та м.Севастополя мають право на поселення у гуртожиток університету.

## **2.2. Організація поселення студентів (аспірантів, докторантів) 1 року навчання**

2.2.1. Для поселення до гуртожитку вперше немісцевий студент (аспірант, докторант) подає заяву на ім'я ректора СХУ ім. В. Даля.

2.2.2. Заява на поселення до гуртожитку подається в паперовій формі до приймальної комісії СХУ ім. В. Даля.

За наявності права на першочергове поселення до заяви на поселення додаються копії відповідних документів, що підтверджують відповідний статус.

2.2.3. Заступники деканів факультетів протягом другого тижня серпня відповідно до визначених квот формують та подають списки студентів (аспірантів, докторантів) для поселення до гуртожитку.

2.2.4. На підставі затверджених списків готуються ордери, перепустки для поселення, договори на проживання.

2.2.5. Першочергово включаються до списків на поселення студенти, які мають пільги згідно з законодавством.

2.2.6. З числа студентів (аспірантів, докторантів), яким не вистачило місць у гуртожитку, СХУ ім. В. Даля формує чергу на поселення. Прийняття рішення та поселення таких осіб здійснюється згідно з чергою у встановленому порядку за наявності вільних місць.

2.2.7. У гуртожитку при поселенні повинні бути присутні, представники органів студентського самоврядування (не менше двох осіб). Видані ордери мешканців зберігає завідувач гуртожитку, до якого особа поселена.

## **2.3. Порядок поселення студентів (аспірантів, докторантів) 1 року навчання до гуртожитку.**

Студент (аспірант, докторант) при поселенні до гуртожитку повинен:

- пред'явити паспорт (інший документ, що посвідчує особу);
- подати заяву на поселення;

та надати пакет документів:

- копії паспорта та ідентифікаційного коду;
- копії документів (та пред'явити їх оригінали) для підтвердження права на першочергове забезпечення гуртожитком (за наявності);
- довідку про флюорографічне обстеження;
- довідку від сімейного лікаря на предмет наявності перших ознак ГРВІ і ОРЗ;
- свідоцтво про вакцинацію;
- квитанції про сплату повної вартості проживання у гуртожитку за навчальний рік;
- ознайомитися з положенням про гуртожиток, правилами проживання у гуртожитку СНУ ім. В. Даля, пройти інструктаж з техніки безпеки при експлуатації електропобутових приборів, побутової радіоапаратури, протипожежної безпеки, оформити документацію для одержання інвентарю індивідуального користування;
- оформити договір на проживання у гуртожитку;
- отримати перепустку до гуртожитку у коменданта.

Після поселення:

- отримати ордер на проживання;
- звернутися до паспортиста гуртожитку для оформлення реєстрації місця проживання та надати необхідні для реєстрації документи;
- стати на військовий облік (військовозобов'язаним).

2.3.1. Документи для реєстрації місця проживання осіб, які поселяються до гуртожитку, подаються до уповноважених органів у порядку, встановленому законодавством України.

Оплата реєстрації місця проживання проводиться за рахунок особи, яка поселена до гуртожитку.

Оформлення реєстрації місця проживання військовозобов'язаних осіб проводиться після їх обліку відповідним військовим комісаріатом у порядку, передбаченому законодавством України.

## **2.4. Організація поселення студентів (аспірантів, докторантів) 2-4 років навчання**

2.4.1. Організація поселення до гуртожитку на наступний навчальний рік здійснює СНУ ім. В. Даля.

2.4.2. В період до 10 червня поточного року із залученням студентської ради гуртожитку, проводиться перевірка списків мешканців гуртожитку щодо їхнього права проживання в гуртожитку та до 10 липня проводить корекцію списків, відповідно до наказів про рух студентів за результатами сесії.

2.4.3. Студенти (аспіранти, докторанти), які вже мешкали у гуртожитку та виявили бажання поселитися до гуртожитку у наступному навчальному році, подають відповідну заяву до 30 червня поточного року.

2.4.4. Іноземці, які виявили бажання поселитися до гуртожитку в наступному році, подають відповідну заяву за згодою відділу міжнародного співробітництва. Відділ міжнародного співробітництва проводить корекцію списків до 10 липня поточного року.

2.4.5. На підставі заяв студентів (аспірантів, докторантів), наказів про їх переведення на наступний рік навчання (курс), списків студентів, яким продовжено складання сесії з поважних причин, формуються списки рекомендованих до поселення на затвердження.

2.4.6. На підставі затверджених списків готуються ордери, перепустки, договори.

2.4.7. Поза конкурсному поселенню (за умови відсутності порушень правил проживання в гуртожитку) підлягають студенти, які навчаються за державним замовленням та мають пільги згідно із законодавством України.

2.4.8. Студенти (аспіранти, докторанти), які своєчасно не подали оформлені необхідні для поселення у гуртожиток документи, поселяються за наявності вільних місць.

2.4.9. Студентам (аспірантам, докторантам) може бути відмовлено у поселенні на наступний навчальний рік за наявності передбаченим цим Положенням підстав.

2.4.10. Студенти, які навчаються за освітнім ступенем магістра 1,2 років навчання поселяються до гуртожитку на загальних підставах за наявності вільних місць.

2.4.11. Студенти, які не оформили документи на поселення на наступний навчальний рік звільняють гуртожиток у встановленому порядку.

## **2.5. Порядок поселення студентів (аспірантів, докторантів) 2-4 років навчання**

2.5.1. Студент (аспірант, докторант) поселяється у гуртожиток на наступний навчальний рік у загальному порядку (розділ 2.3 цього Положення)

Студентам (аспірантам, докторантам), які переведені на наступний курс навчання може бути надано місце, яке вони займали у попередньому навчальному році.

2.5.2. Право на поселення на наступний рік втрачають мешканці, які:

а) під час проживання у гуртожитку систематично порушували правила проживання в гуртожитку СНУ ім. В. Даля, коли заходи громадського впливу виявлялися безрезультатними, або одноразового грубого порушення правил проживання у гуртожитку СНУ ім. В. Даля (за наявності відповідних документів), зокрема: самовільне зайняття

житлової площі, псування, знищення приміщення, майна гуртожитку, використання житлової площі (приміщення) не за призначенням, наявність заборгованості за послуги проживання в гуртожитку, перебування у гуртожитку у стані сп'яніння внаслідок вживання алкогольних напоїв, наркотичних, токсичних або інших одурманюючих речовин тощо;

б) мають за один навчальний рік дві догани від адміністрації СНУ ім. В. Даля, за один навчальний рік застосовувались заходи громадського впливу (два попередження) за порушення;

в) були виселені з гуртожитку СНУ ім. В. Даля за порушення.

## **2.6. Порядок поселення іноземців, які навчаються в СНУ ім. В. Даля**

2.6.1. Поселення студентів, які прибули на навчання із зарубіжних країн, здійснюється на загальних засадах або на підставі договорів укладених між СНУ ім. В. Даля та відповідною інституцією.

2.6.2. Іноземці повної форми навчання, які навчаються в СНУ ім. В. Даля за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб, заселяються до гуртожитку відповідно до цього Положення з урахуванням кількості місць для проживання іноземців.

2.6.3. Іноземці – слухачі, та студенти за програмами академічної мобільності, які бажають проживати в гуртожитку, подають до відділу міжнародного співробітництва СНУ ім. В. Даля заяву на поселення. Заява може бути подана в електронному вигляді.

2.6.4. Поселення іноземців може бути здійснене за таких умов:

- надано квитанцію про сплату за увесь період проживання;
- погоджене проректором подання про поселення іноземця в гуртожиток.

Подання готується відділом міжнародного співробітництва, відповідно до отриманої заяви від іноземця.

2.6.5. Іноземці, які навчаються на повній формі навчання, поселяються в гуртожиток на один навчальний рік з можливістю продовження проживання. Порядок продовження проживання іноземних студентів здійснюється відповідно до розділу 2.4. цього Положення.

2.6.6. Іноземні слухачі та студенти за програмами академічної мобільності, які навчаються в СНУ ім. В. Даля, можуть поселятися до гуртожитку на термін, визначений наказом про зарахування.

2.6.7. Іноземці, які отримали посвідку на тимчасове проживання на період навчання в СНУ ім. В. Даля та проживають в гуртожитку, зобов'язані зареєструвати своє місце проживання відповідно до вимог законодавства України.

2.6.8. Документи для реєстрації місця проживання іноземців, які поселяються в гуртожиток, подаються до уповноважених органів у порядку, встановленому законодавством України.

2.6.9. Координацію реєстрації місця проживання іноземців в гуртожитку здійснює **відділ міжнародного співробітництва** СНУ ім. В. Даля. Необхідні документи іноземний студент надає до відділу міжнародного співробітництва. Реєстрація іноземців здійснюється з участі паспортиста СНУ ім. В. Даля, який надає необхідні форми для реєстрації місця проживання.

2.6.10. Іноземцям, яким місце для проживання у гуртожитках надають на один навчальний рік, після закінчення навчального року іноземець, який проживав у гуртожитку, повинен звільнити гуртожиток у порядку, встановленому розділом 4 цього Положення.

2.6.11. Порядок виселення іноземних студентів повної форми навчання з гуртожитку регулюється розділом 4 цього Положення.

2.6.12. Виселення іноземних слухачів та студентів за програмами академічної мобільності здійснюється протягом 14 календарних днів після закінчення терміну навчання, визначеного наказом про відрахування.

2.6.13. Іноземні слухачі та студенти за програмами академічної мобільності можуть бути виселені достроково у таких випадках:

- за власним бажанням, у зв'язку з достроковим закінченням навчання;
- систематичне порушення правил проживання в гуртожитку СНУ ім. В. Даля, коли заходи громадського впливу виявлялися безрезультатними, або одноразового грубого порушення правил проживання у гуртожитку СНУ ім. В. Даля (за наявності відповідних документів), зокрема: самовільне зайняття житлової площі, псування, знищення приміщення, майна гуртожитку, використання житлової площі (приміщення) не за призначенням, наявність заборгованості за послуги проживання в гуртожитку, перебування у гуртожитку у стані сп'яніння внаслідок вживання алкогольних напоїв, наркотичних, токсичних або інших одурманюючих речовин тощо;
- з інших підстав, передбачених законодавством України.

2.6.14. Іноземці поселяються в гуртожиток № 2 за адресою: Маяковського 24, на 5 поверх за умови наявності вільних місць.

### **3. Переселення мешканців у межах одного гуртожитку**

3.1. При бажанні переселитися з кімнати в кімнату мешканець подає заяву на ім'я коменданта гуртожитку СНУ ім. В. Даля за погодженням голови студентської ради гуртожитку, завідувача гуртожитку. При обміні заяви подають обоє мешканці, які мають намір здійснити обмін місцями.

3.2. Переселення (в кімнати підвищеної комфортності – 1-2 місні, мешканців пільгових категорій тощо) здійснюється на підставі заяви мешканця (мешканців) з урахуванням за погодженням з радою гуртожитку, завідувачем гуртожитку, на підставі затвердженого рішення СНУ ім. В. Даля.

3.3. Рада гуртожитку формує пропозиції щодо переселення з урахуванням:

- результатів опитування всіх мешканців кімнати про наявність/відсутність заперечень щодо поселення нового мешканця (за відсутності згоди – переселення не здійснюється);

- підписаної Корпоративної угоди (за відсутності – переселення не здійснюється);

- відсутність скарг, оголошених доган (у тому числі за поведінку в гуртожитку) за попередній календарний рік (за наявності – переселення не здійснюється);

- активна участь у студентському самоврядуванні (конференції студентів, Студентської ради університету, студентської виборчої комісії) (20 балів).

- організації наукових та/або культурних заходів в СНУ ім. В. Даля за попередній навчальний рік (15 балів).

3.4. Не підлягають переселенню в межах одного гуртожитку такі мешканці:

- студенти, які поселені вперше – протягом першого місяця з початку їх поселення.

3.5. Мешканці у разі необхідності можуть бути тимчасово переселені до іншої кімнати або гуртожитку СНУ ім. В. Даля.

## **4. Виселення з гуртожитку**

4.1. При виїзді з гуртожитку під час літніх канікул або академічної відпустки мешканці зобов'язані за два дні до від'їзду попередити про це завідувача гуртожитку, здати завідувачу гуртожитку (коменданту) в належному стані майно, яке було закріплене за мешканцем, житлову кімнату та ключі від неї.

4.2. Мешканці, які бажають залишатися в гуртожитку на період липня, повинні завчасно – до 15 червня, подати заяву СНУ ім. В. Даля, за наявності відповідного рішення – оплатити вартість проживання.

4.3. Мешканці зобов'язані звільнити місце в гуртожитку у випадку:

- 4.3.1. відрахування з СНУ ім. В. Даля (з будь-яких підстав);

- 4.3.2. оформлення академічної відпустки (відпустки);

- 4.3.3. направлення на навчання (стажування) за академічною мобільністю на строк більше, ніж 3 місяці;

- 4.3.4. закінчення терміну дії ордеру та/або терміну проживання (у тому числі у випадку не поселення на наступний навчальний рік) тощо.

4.4. Мешканці можуть бути виселені достроково (до закінчення строку поселення) з гуртожитку у таких випадках:

- 4.4.1. відрахування з СНУ ім. В. Даля, оформлення академічної відпустки (відпустки);

4.4.2. систематичного порушення правил проживання в гуртожитку СНУ ім. В. Даля, коли заходи громадського впливу виявлялися безрезультатними, або одноразового грубого порушення правил проживання у гуртожитку СНУ ім. В. Даля (за наявності відповідних документів), зокрема: самовільне зайняття житлової площі, псування, знищення приміщення, майна гуртожитку, використання житлової площі (приміщення) не за призначенням, наявність заборгованості за послуги проживання в гуртожитку, перебування у гуртожитку у стані сп'яніння внаслідок вживання алкогольних напоїв, наркотичних, токсичних або інших одурманюючих речовин тощо;

4.4.3. з інших підстав, передбачених законодавством України.

4.5. При відрахуванні, закінченні терміну проживання, достроковому виселенні мешканець повинен звільнити гуртожиток протягом 14 календарних днів (двотижневий термін) без надання іншого житлового приміщення.

4.6. Двотижневий термін на виселення розпочинається з дати:

- закінчення встановленого терміну проживання;
- відрахування (закінчення навчання, переведення до іншого закладу вищої освіти тощо) надання академічної відпустки відповідно до наказу СНУ ім. В. Даля, дострокового розірвання договору на проживання або його закінчення на підставі рішення СНУ ім. В. Даля (проведення ремонту у приміщеннях гуртожитку тощо).

Мешканець може звільнити гуртожиток в інший (менший) строк.

Мешканець може бути виселений у встановленому законодавством порядку в інші строки.

4.7. Рішення про виселення приймається за погодженням з радою заступників деканів факультетів, урахуванням рішення органів студентського самоврядування, яке оформлено відповідним протоколом (рішенням.).

Мешканець протягом 3 (трьох) робочих днів з дати прийняття радою заступників деканів факультетів рішення щодо виселення має право оскаржити його до СНУ ім. В. Даля. Мешканець має право бути присутнім на засіданні СНУ ім. В. Даля (яке відбувається протягом 14 днів з моменту отримання скарги) при розгляді його скарги, але його відсутність не перешкоджає прийняттю рішення по суті. Рішення СНУ ім. В. Даля з цього питання є остаточним.

4.8. Мешканці, які вибувають з гуртожитку, у двотижневий термін повинні: привести в належний стан кімнату та інші приміщення, які знаходилися в їхньому користуванні, знятися з реєстрації (подати заяву та документи паспортисту), повернути коменданту гуртожитку у встановленому порядку отриманий для користування м'який та твердий інвентар, забрати свої речі з кімнати та камери схову (за наявності), здати перепустку, розрахуватися з бухгалтерією, розписатися про своє виселення в журналі обліку мешканців гуртожитку та підписати обхідний лист.

4.9. Завідувач гуртожитку: доводить до мешканця підставу його виселення; готує розрахунок для бухгалтерії СНУ ім. В. Даля; організовує виселення мешканця; анулює, (скасовує) перепустку з дня фактичного звільнення місця, але не пізніше встановленого для виселення терміну.

Комендант гуртожитку приймає від особи, яка проживала у гуртожитку, інвентар, який був виданий йому на період проживання в гуртожитку. При виявленні нестачі (пошкодження, знищення) виданого в користування майна комендант інформує бухгалтерію для оформлення відшкодування матеріальних збитків.

Відповідальний за камеру схову повертає у встановленому порядку особі, яка проживала у гуртожитку, прийняті на зберігання особисті речі. Співробітники гуртожитку не несуть відповідальності за зберігання особистих речей, які не здані до камери схову.

Паспортист підписує обхідний лист.

4.10. У випадку, коли виїзд до місця постійного проживання у відповідний термін не можливий через хворобу, інші поважні причини, на підставі особистої заяви особи, яка проживала у гуртожитку, за пропозицією студентської ради гуртожитку та на підставі рішення СНУ ім. В. Даля цей термін може бути продовжений.

4.11. Оплата зняття з реєстрації місця проживання проводиться за рахунок особи, яка була зареєстрована у гуртожитку.

У разі неповернення вказаного майна, його знищення, псування, особа, яка вибуває із гуртожитку, відшкодовує заподіяну шкоду відповідно до законодавства України.

У випадку, коли особа, яка проживала в гуртожитку, у зазначений термін не залишила гуртожиток, виселення проводиться згідно із законодавством України.

## **5. Плата за послуги**

5.1. Вартість послуг щодо проживання в гуртожитку складається з вартості його утримання та вартості обов'язкових побутових послуг, що надаються мешканцям, які проживають у гуртожитку.

5.2. Конкретний розмір оплати за проживання в гуртожитку установлює СНУ ім. В. Даля відповідно до законодавства, тарифів, порядку розрахунків за послуги залежно від рівня комфортності житла.

5.3. Вартість послуг за проживання в гуртожитку доводиться до відома (оприлюднюється) на офіційному веб-сайті СНУ ім. В. Даля, дошках оголошень СНУ ім. В. Даля.

5.4. Особа, яка поселяється у гуртожиток, сплачує наперед вартість проживання у гуртожитку за 10 місяців.

5.5. При достроковому виселенні мешканця з гуртожитку сплачені за його проживання кошти повертаються, за наявності заяви на виселення, у встановленому порядку пропорційно часу перебування мешканця у гуртожитку,

5.6. При залишенні гуртожитку на деякий час (хвороба, канікули, карантин, практика) койко-місце у гуртожитку зберігається, за наявності повної оплати, кошти не повертаються.

## **6. Розподіл місць у гуртожитку**

6.1. Право на пріоритетне поселення (по можливості) відповідно до категорій осіб та пільг, що встановлені законодавством України, мають студенти:

- діти-сироти та діти, які залишилися без піклування батьків, особи з числа дітей-сиріт та дітей, які залишилися без піклування батьків;
- студенти з багатодітних родин (троє і більше неповнолітніх дітей);
- особи з інвалідністю I, II, III групи;
- особи, які постраждали від аварії на Чорнобильській АЕС (I та II категорії);
- особи з малозабезпечених сімей;
- особи, батьки яких є шахтарем зі стажем підземної роботи не менш 15 років, загинули, стали інвалідами I та II групи;
- учасники бойових дій, їхні діти;
- особи, які поступили через ОЦ «Донбас/Крим-Україна».

6.2. Категорії студентів, які у пріоритетному порядку поселяються:

- діти-сироти та діти, які залишилися без піклування батьків, особи з числа дітей-сиріт та дітей, які залишилися без піклування батьків;
- особи з інвалідністю I, II, III групи;
- особи з малозабезпечених сімей, які навчаються за державним замовленням;
- особи, які поступили через ОЦ «Донбас/Крим-Україна»;
- учасники бойових дій, їхні діти;
- студенти 1,2 років навчання, які навчаються за освітнім ступенем бакалавра;
- особи, які постраждали від аварії на Чорнобильській АЕС (I та II категорії);
- іноземці повної форми навчання, слухачі та учасники програм академічної мобільності, які навчаються в СНУ ім. В. Даля;

- студенти 2-4 років навчання, які навчаються за освітнім ступенем бакалавра;
- студенти 1,2 років навчання, які навчаються за освітнім ступенем магістра;
- аспіранти.

### 7.3. Порядок розподілу місць у гуртожитках:

- Кожному факультету визначається його квота місць у гуртожитку, відповідно до розрахунку облікової вартості 1 місяця та чисельності студентів, які потребують місця у гуртожитку (облікова вартість 1 місця обраховується з кількості всіх немісцевих студентів, що припадає на 1 місце).
- За відсутності студентів даного факультету, які бажають бути поселеними у гуртожиток, квоти факультетів можуть бути змінені і вільні місця – передані для поселення іншим факультетам рішенням СНУ ім. В. Даля.

Додаток 1  
до Положення про  
студентський гуртожиток  
СНУ ім. В. Даля

**ПРАВИЛА**  
**проживання в гуртожитку**  
**Східноукраїнського національного університету імені Володимира**  
**Даля**

**1. Загальні положення**

1. Правила проживання у гуртожитку СНУ ім. В. Даля – правила внутрішнього розпорядку, що розроблені на підставі Положення про гуртожитки, затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України №84 від 27.04.2015 р., законодавства України, Статуту СНУ ім. В. Даля, інших документів СНУ ім. В. Даля щодо поселення у гуртожиток.  
Правила проживання у гуртожитку погоджуються органом студентського самоврядування – Конференцією студентів СНУ ім. В. Даля, та вводяться в дію наказом ректора СНУ ім. В. Даля.
2. Приміщення гуртожитку, його обладнання, інвентар, який видається у користування, є державною власністю.  
Мешканці гуртожитку несуть персональну відповідальність за їх збереження.
3. Майно для особистого користування видається мешканцям під їх особисту відповідальність.  
Предмети загального користування для кімнати (блоку, секції, поверху) видаються під розписку старості (відповідальному) від кімнати (блоку, секції, поверху). Інвентар та обладнання для спортивних кімнат та інших приміщень гуртожитку видаються під розписку особам, уповноваженим завідувачем гуртожитку або студентською радою гуртожитку.  
Матеріальна відповідальність за цілісність та збереження майна покладається на особу, яка отримала це майно. Опис майна, підписаний завідувачем гуртожитку (комендантом) і старостою (відповідальним) від кімнати (блоку, секції, поверху), вивішується в кімнаті (в блоці, секції, на поверсі) відповідно.
4. Мешканцям гуртожитку видаються перепустки на право входу до гуртожитку.
5. Виносити речі, інвентар та обладнання з гуртожитку дозволяється за наявності письмового дозволу завідувача гуртожитку (коменданта).
6. Вхід до гуртожитку дозволяється:  
- мешканцям даного гуртожитку – вільно після 24 години на підставі перепусток для осіб, які є повнолітніми, а для осіб, яким не виповнилося

18 років після 24 години – із записом в спеціальному журналі причин запізнення.

- відвідувачем – з 8 години до 23 години.

При вході до гуртожитку відвідувачі пред'являють черговому по гуртожитку документ, що посвідчує особу і реєструються в книзі відвідувачів.

Мешканець гуртожитку зобов'язаний особисто зустрічати відвідувача, провести відвідувача при його виході з гуртожитку

7. Відповідальність за своєчасний вихід з гуртожитку відвідувачів і дотримання ними правил проживання покладається на мешканця, який їх запросив.
8. Культурно-масові заходи в гуртожитку здійснюються відповідно до плану, який розробляється Студентською радою гуртожитку і погоджується з керівником відділу по роботі зі студентами, завідувачем гуртожитку (комендантом).

Усі заходи повинні закінчуватися до 23 години.

З 23 години і до 7 години в гуртожитку повинна додержуватися тиша.

9. Перед початком навчального року комісія з працівників експлуатаційно-технічного відділу перевіряє готовність гуртожитків до експлуатації.

10. Мешканці гуртожитку на умовах самообслуговування самостійно підтримують порядок і чистоту в місцях проживання, місцях загального користування тощо.

Мешканці гуртожитку за їх згодою в позаурочний час можуть бути залучені студентською радою гуртожитку за потреби за її рішенням до заходів з поліпшення умов проживання.

11. З метою внутрішнього контролю за санітарним станом гуртожитку студентська рада гуртожитку за потреби може створювати санітарну комісію, яка:

- щотижня проводить контрольний огляд кімнат, місць загального користування з оцінкою кімнати (блоку, секції, поверху), їх благоустрій та дисципліна мешканців;
- результати контрольного огляду розглядаються на засіданні студентської ради гуртожитку, де приймаються рішення до порушників або заохочення до мешканців, які утримують в зразковому стані свої кімнати (блоки, секції, поверхи);
- розробляє заходи з поліпшення побуту і відпочинку мешканців гуртожитку.

## **2. Права та обов'язки мешканців гуртожитку**

### **2.1. Мешканці гуртожитку мають право:**

- користуватися приміщеннями навчального, культурно-побутового і спортивного призначення, камерами схову (за наявності), іншим

обладнанням, інвентарем та майном гуртожитку згідно з встановленим порядком, мати постійне місце в жилій кімнаті у гуртожитку;

- у встановленому порядку інформувати адміністрацію гуртожитку щодо необхідності своєчасного ремонту або заміни обладнання, меблів та іншого майна гуртожитку, що стали непридатними для користування, та щодо усунення недоліків у побутовому забезпеченні електро-, водозабезпечення);
- обирати та бути обраним до органу студентського самоврядування;
- через студентську раду гуртожитку брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з покращенням житлово-побутових умов, організації культурно-спортивної роботи та дозвілля, обладнання приміщень гуртожитку, роботи працівників гуртожитку тощо;
- приймати у гуртожитку гостей (родичів) згідно з Положенням про гуртожиток, правилами проживання у гуртожитку;
- на недоторканність власного майна в кімнатах (за відсутності мешканців та без їх дозволу кімнату не може бути відчинено, крім аварійних та надзвичайних ситуацій, процедури виселення);
- звертатися зі скаргами до адміністрації гуртожитку, керівництва СНУ ім. В. Даля на роботу працівників і житлово-побутові умови, які не відповідають вимогам Положення про гуртожиток СНУ ім. В. Даля.

## **2.2. Мешканці гуртожитку зобов'язані:**

- виконувати вимоги законодавства України, Статуту СНУ ім. В. Даля, Положення про гуртожиток та правил проживання у гуртожитку СНУ ім. В. Даля, санітарних норм та правил, норм і вимог, які регламентують порядок проживання у гуртожитках, договору на проживання, знати і суворо дотримуватись санітарних норм, пожежної безпеки, техніки безпеки, порядку користування електричними, іншими приладами та обладнанням;
- своєчасно сплачувати за проживання в гуртожитку, спожиті послуги;
- підтримувати чистоту і порядок в житлових кімнатах, у місцях загального користування (щоденно прибирати жилі кімнати і блоки, щомісяця проводити генеральне прибирання з дотриманням правил охорони праці);
- дбайливо ставитися до державної власності – приміщень, обладнання, майна гуртожитку, ощадливо витрачати теплову й електричну енергію, воду, вимикати світло, електропобутові прилади, радіо – телевізійну апаратуру з розеток, зачинити вікна, полишаючи кімнату (блок, секцію);
- забезпечувати схоронність приміщень, обладнання та інвентарю гуртожитку;
- забезпечувати наявність дублікатів ключів від кімнати, де проживають, у коменданта гуртожитку, а у разі заміни замка у дверях такої кімнати своєчасно здати коменданту гуртожитку відповідний дублікат ключа;
- використовувати житлову площу та майно гуртожитку за призначенням;
- забезпечувати за власний рахунок проведення поточного ремонту приміщення, у якому проживають;

- не перешкоджати іншим особам у правомірному користуванні житловими, допоміжними та приміщеннями загального користування гуртожитку;
- відшкодовувати нанесені матеріальні збитки відповідно до законодавства;
- здавати до камеру схову (за наявності) особисті речі, що не потребують щоденного користування. За речі, не здані на зберігання до камери схову, адміністрація відповідальності не несе;
- терміново повідомляти про всі надзвичайні події у гуртожитку, керівника відділу по роботі зі студентами, завідувача гуртожитку (коменданта), студентську раду гуртожитку;
- сплатити штраф за власні кошти порушників у разі накладання такого штрафу санітарною інспекцією за порушення санітарно-гігієнічних норм у помешканні;
- своєчасно проходити флюорографічне обстеження та подавати відповідні медичні документи адміністрації гуртожитку;
- забезпечувати невідкладний доступ до житлових кімнат співробітникам СНУ ім. В. Даля для огляду, контролю за санітарним та технічним станом, ремонту мереж та інженерних комунікацій, відвернення аварій, усунення їх наслідків;
- укладати договір на проживання в гуртожитку, своєчасно подавати усі необхідні документи для реєстрації та зняття з реєстрації місця проживання (перебування) у гуртожитку;
- при тимчасовому від'їзді із гуртожитку повідомити про це старосту (блоку, секції, поверху), коменданта гуртожитку, студентську раду гуртожитку;
- при залишенні гуртожитку на довгий час (більше одного тижня), а також при від'їзді на канікули, практику, письмово попереджувати завідувача гуртожитку, одержане майно, ключі від кімнати здати завідувачу гуртожитку, особисті речі – до камери схову (за наявності);
- у разі закінчення дії договору на проживання, закінченні навчання в СНУ ім. В. Даля, оформлення академічної відпустки, відрахування, достроковому позбавленні права на проживання, виселення з гуртожитку – знятися з обліку у паспортиста, з реєстрації у гуртожитку, здати у справності приміщення, одержане майно, ключі, розписатися у книзі обліку, і залишити гуртожиток не пізніше двотижневого терміну з дати відрахування (надання академічної відпустки тощо) відповідно до наказу;
- виконувати вимоги адміністрації гуртожитку щодо усунення порушень Положення про гуртожиток, правил проживання у гуртожитку, інших встановлених норм і вимог.

### **2.3. Мешканцям гуртожитку забороняється:**

- порушувати вимоги, передбачені законодавством України, Статутом СНУ ім. В. Даля, Положенням про гуртожиток та правил проживання у гуртожитку СНУ ім. В. Даля, іншими нормами, які регламентують порядок проживання у гуртожитку;

- самовільно переселятися із однієї кімнати в іншу;
- самовільно здійснювати переобладнання та перепланування приміщень гуртожитку;
- переробляти і переносити інвентар та меблі гуртожитку із однієї кімнати до іншої або виносити їх з кімнат, приміщень і гуртожитку без дозволу завідувача гуртожитку;
- користуватися службовим телефоном гуртожитку для міських, міжміських і міжнародних телефонних розмов;
- прати білизну, приймати водяні процедури в житлових кімнатах та не пристосованих для цього місцях;
- наклеювати або прибивати в місцях загального користування об'яви, розклади, малюнки, репродукції, листівки, вирізки з газет та журналів тощо;
- установлювати без дозволу адміністрації гуртожитку тимчасові електронагрівальні прилади для додаткового обігрівання приміщень, супутникові антени;
- проводити переробку і ремонт електроустаткування, вмикати електроопалювальні прилади в житлових приміщеннях;
- самовільно замінювати дверний замок. При заміні замка ключ необхідно своєчасно здати завідувачу гуртожитку;
- руйнувати та псувати майно (стіни, меблі, обладнання та устаткування тощо), яке знаходиться у гуртожитку;
- залишати сторонніх осіб у гуртожитку після 23 години;
- залишати для проживання у гуртожитку сторонніх осіб;
- вживати та зберігати наркотичні або токсичні речовини, приносити і вживати алкогольні напої, перебувати в гуртожитку в стані сп'яніння внаслідок вживання алкогольних напоїв, наркотичних, токсичних або інших одурманюючих речовин;
- палити в жилих і робочих кімнатах цигарки, кальян тощо;
- порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в жилих приміщеннях, порушувати тишу, вмикати радіотелевізійну, комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, грати на музичних інструментах та створювати сторонній шум, який порушує спокій мешканців з 23:00 до 07:00;
- тримати домашніх тварин;
- проникати до гуртожитку через вікна, дозволяти робити це стороннім особам, сидіти на підвіконні;
- кидати з вікон, балконів будь-які предмети (у сміттєпровід – великогабаритні предмети), тліючі недопалки і сірники, виливати рідини, засмічувати каналізаційні стічні мережі;
- захаращувати допоміжні приміщення гуртожитку (загального користування) та нежилі приміщення гуртожитку (у тому числі балкони, пожежні проходи, коридори, сходи, запасні виходи);
- зберігати в гуртожитку вибухонебезпечні, легкозаймисті й горючі матеріали та речовини тощо;

- перебувати не в гуртожитку неповнолітнім студентам після 23 години;

- передавати перепустку до гуртожитку іншій особі.

2.3.1. Мешканці гуртожитку, які сприяють незаконному проникненню сторонніх осіб до гуртожитку, які порушують Положення про гуртожиток та правила проживання у гуртожитку СНУ ім. В. Даля (в тому числі роблять неможливим для інших проживання із ними в одній кімнаті, блоці, гуртожитку), виселяються з гуртожитку на підставі та у порядку, передбаченому законодавством України, Статутом та положенням СНУ ім. В. Даля.

2.3.2. Культурно-масові заходи в гуртожитку здійснюються за планом, розробленим студентською радою гуртожитку і погодженим у встановленому в СНУ ім. В. Даля порядку.

### **3. Заохочення та стягнення**

3.1. За активну участь у культурно-масових заходах і роботу з покращення умов проживання та побутового обслуговування до мешканців гуртожитку застосовуються такі заохочення:

- оголошення подяки;
- заохочення.

3.2. За порушення Положення про гуртожиток та правил проживання у гуртожитку СНУ ім. В. Даля на мешканців накладаються стягнення:

- зауваження;
- догана;
- відмова у поселенні до гуртожитку на наступний рік;
- дострокове розірвання договору на проживання у гуртожитку, виселення з гуртожитку без надання іншої житлової площі (приміщення).

При порушенні Положення про гуртожиток та правил проживання у гуртожитку СНУ ім. В. Даля в кімнатах (блоках) – пошкодження майна, інвентарю у цих приміщеннях, відповідальність несуть всі мешканці кімнати (блоку).

3.3. Заохочення та стягнення до мешканців гуртожитку у встановленому порядку застосовуються ректором СНУ ім. В. Даля, пропозиції щодо заохочень та стягнень до мешканців гуртожитку можуть подавати студентська рада гуртожитку, завідувач (комендант) гуртожитку, рада заступників деканів факультетів, керівник відділу по роботі зі студентами.

Інформацію (звіт) щодо дотримання мешканцями вимог проживання у гуртожитку студентська рада гуртожитку подає до відділу по роботі зі студентами, Студентської ради університету, завідувачу гуртожитку.

Завідувач (комендант) гуртожитку подає інформацію щодо дотримання мешканцями вимог проживання, про порушників (з усіма відповідними документами) до першого та п'ятнадцятого числа кожного місяця до відділу по роботі зі студентами, який забезпечує розгляд отриманих матеріалів та вжиття відповідних заходів.

#### **4. Права та обов'язки адміністрації гуртожитку**

- 4.1. Безпосереднє керівництво господарською діяльністю та експлуатацією гуртожитку, організацією побуту мешканців, дотримання встановленого порядку здійснює адміністрація гуртожитку.
- 4.2. Права і обов'язки працівників гуртожитку визначаються їх посадовими інструкціями, затвердженими у встановленому порядку.
- 4.3. При здійсненні діяльності адміністрація гуртожитку дотримується вимог законодавства, Статуту СНУ ім. В. Даля, Положення про студентський гуртожиток та правил проживання у гуртожитку СНУ ім. В. Даля.
- 4.4. Права адміністрації гуртожитку:
  - вимагати та контролювати (у тому числі спільно зі студентською радою гуртожитку) виконання мешканцями Положення про студентський гуртожиток та правил проживання у гуртожитку СНУ ім. В. Даля, договору на проживання, санітарних норм, пожежної безпеки, техніки безпеки тощо;
  - повідомляти адміністрації СНУ ім. В. Даля, раді заступників деканів факультетів, студентській раді гуртожитку про порушення мешканцями встановлених вимог, надавати своєчасно не рідше двох разів на місяць подання з пропозиціями щодо застосування до мешканців (у разі допущені ними порушення) заходів громадського впливу, відповідних стягнень, у тому числі про виселення порушників з гуртожитку тощо.
- 4.5. Керівництво СНУ ім. В. Даля та адміністрація гуртожитку зобов'язані:
  - забезпечувати виконання правил проживання у гуртожитку;
  - утримувати приміщення гуртожитку в належному стані відповідно до встановлених санітарних норм та правил;
  - своєчасно здійснювати вселення осіб, яким надано житлову площу в гуртожитку, за наявності у них ордерів, та за умови, що вони ознайомилися з Положенням про студентський гуртожиток та правилами проживання у гуртожитку СНУ ім. В. Даля;
  - укомплектовувати гуртожитки меблями, обладнанням та іншим інвентарем відповідно до встановлених норм в межах кошторису на поточний рік;
  - створювати умови для безперешкодного користування особами, які проживають у гуртожитку, його допоміжними приміщеннями (загального користування);
  - організовувати проведення ремонту гуртожитку, інвентарю, обладнання, утримувати в належному стані закріплену територію та зелені насадження в межах кошторису на поточний рік;
  - сприяти студентській раді гуртожитку у вирішенні питань побуту і відпочинку мешканців, які проживають у гуртожитку;
  - забезпечувати мешканців, які проживають у гуртожитку, необхідним обладнанням, інвентарем, інструментом і матеріалами у разі їх участі у

студентських заходах з прибирання гуртожитку і прилеглої території (толоки);

- здійснювати облік та реєстрацію осіб, які проживають у гуртожитку, а також додержуватися правил їх реєстрації;
- забезпечувати збереження ордерів осіб, які проживають у гуртожитку;
- вести книги санітарного і пожежного нагляду, пропозицій мешканців та своєчасно реєструвати на виявлені недоліки.

4.6. Заступники деканів факультетів спільно зі Студентською радою, розглядають суперечності та можливі конфліктні ситуації.

4.7. Поточний ремонт гуртожитків полягає в систематичному і своєчасному проведенні робіт із збереження конструктивних елементів, оздоблення, інженерного обладнання і елементів зовнішнього благоустрою від передчасного зносу, а також з усунення дрібних пошкоджень і несправностей, що з'явилися під час експлуатації, наладки та регулювання інженерного обладнання.

4.8. При виконанні капітального ремонту гуртожитку, якщо його неможливо виконати без відселення, мешканцям на час ремонту керівництво СНУ ім. В. Даля може надавати житлову площу в тому самому або іншому гуртожитку. Після закінчення капітального ремонту мешканцям може надаватися житлова площа, яку вони займали раніше.

4.9. На час проведення поточного ремонту та щорічної планової дезінфекції приміщень гуртожитку (липень-серпень) мешканці зобов'язані звільнити кімнати, особисті речі здати до камери схову (за наявності).

Додаток 2  
до Положення про  
студентський гуртожиток  
СНУ ім. В. Даля

**ЗРАЗОК**

Ректору СНУ ім. В. Даля

Поркуян О.В.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я та по-батьків студента)

\_\_\_\_\_  
(студента, аспіранта, докторанта тощо)

\_\_\_\_\_ року навчання інституту/факультету

спеціальності \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**З А Я В А**

Прошу включити мене у списки на поселення на 20\_\_/20\_\_ навчальний рік до гуртожитку.

Зобов'язуюсь виконувати Положення про студентський гуртожиток та правила проживання у гуртожитку Східноукраїнського національного університету, вимоги щодо пропускового режиму гуртожитку, своєчасної оплати, реєстрації (зняття з реєстрації), забезпечувати належний санітарний, протипожежний стан, зберігати внутрішній стан кімнати та майно без пошкодження.

У випадку порушення встановлених правил претензій щодо виселення не матиму.

**Про себе додатково повідомляю таке:**

1. Форма навчання (за держзамовленням/за кошти фізичних (юридичних) осіб)

2. Домашня адреса, телефон

3. ПІБ та контакти батьків (номер телефону)

4. Пільги (за наявності вказати категорію, додати перелік підтверджуючих документів)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Додаток 3  
до Положення про  
студентський гуртожиток  
СНУ ім. В. Даля

**СХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ  
ВОЛОДИМИРА ДАЛЯ**

**Договір № \_\_\_\_\_  
на проживання в гуртожитку**

м. Сєверодонецьк

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Цей Договір укладено між Східноукраїнським національним університетом імені Володимира Даля (далі — Університет, власник гуртожитку), в особі ректора Поркуян Ольги Вікторівни, що діє діючого на підставі Статуту, з однієї сторони та \_\_\_\_\_ (далі – Мешканець) з іншої сторони, про надання ліжко-місця в кімнаті № \_\_\_\_\_ гуртожитку Університету, розташованого за адресою: м. Сєверодонецьк, бульвар Дружби народів, 41б.

**I. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

**1. Мешканець має право:**

- користуватися на рівних умовах з іншими мешканцями допоміжними приміщеннями (загального користування), обладнанням та інвентарем гуртожитку;
- вимагати своєчасної заміни обладнання, що стало непридатним для використання, усунення недоліків у наданні послуг з обслуговування гуртожитку, якщо інше не передбачено умовами договору найму жилого приміщення в гуртожитку;
- у разі проживання в приміщенні, що перебуває у його відособленому користуванні, без згоди власника вселити своїх малолітніх чи неповнолітніх дітей, а за згодою Університету вселити до такого приміщення свою дружину або чоловіка, дітей, які досягли вісімнадцяти років, а також батьків;
- брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов у гуртожитку, роботою його працівників тощо.
- достроково припинити (розірвати) Договір в односторонньому порядку попередивши іншу сторону за 10 днів.

**2. Особи, які проживають у гуртожитку, зобов'язані:**

- дотримуватися правил внутрішнього розпорядку гуртожитку;
- своєчасно сплачувати за проживання в гуртожитку та за житлово-комунальні послуги;

- підтримувати чистоту і порядок у кімнаті, де проживає, та в місцях загального користування;
- забезпечити наявність дублікатів ключів від кімнати, де проживає, у власника гуртожитку, а в разі заміни замка у дверях такої кімнати здати власнику гуртожитку відповідний дублікат ключа;
- використовувати жилу площу та майно гуртожитку за призначенням;
- забезпечувати схоронність приміщень, обладнання та інвентарю гуртожитку;
- забезпечувати за власний рахунок проведення поточного ремонту приміщення, у якому проживають;
- дотримуватися правил пожежної безпеки під час користування електричними, газовими та іншими приладами;
- не перешкоджати іншим особам у правомірному користуванні допоміжними та нежилими приміщеннями гуртожитку;
- у разі виселення з гуртожитку передати власнику гуртожитку все майно, що було надано йому у користування.
- завчасно попереджувати завідувача гуртожитком (коменданта) про свою відсутність у гуртожитку протягом тривалого часу (більше 7 діб). Студенти, які не проживають в гуртожитку більше місяця, підлягають виселенню. Винятком є тимчасова непрацездатність (підтверджена медичною довідкою) або проходження практики в іншому місті;
- при закінченні навчання або при достроковому припиненні дії Договору здати кімнату в придатному для проживання стані, а також знятися з реєстраційного обліку (у разі реєстрації) та виселитися з гуртожитку у такі терміни: абітурієнти, які отримали незадовільну оцінку на вступних екзаменах — протягом 3 діб з дня оголошення результатів випробувань, абітурієнти, які подали апеляцію, — протягом 3 діб після підтвердження апеляційною комісією правильності оцінки; абітурієнти, які не зараховані до навчального закладу — протягом 3 діб після виходу наказу про зарахування, студенти (у тому числі при його закінченні, розірванні угоди на проживання) — протягом 2 діб від дати підписання відповідного наказу;
- пройти інструктаж.

### 3. Мешканцю забороняється:

- самовільно здійснювати переобладнання та перепланування приміщень гуртожитку;
- захащувати допоміжні приміщення гуртожитку (загального користування) та нежилі приміщення гуртожитку;
- зберігати в гуртожитку вибухонебезпечні матеріали і речовини тощо;

- установлювати без згоди власника гуртожитку супутникові антени та кондиціонери;
- порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в жилих приміщеннях;
- самовільно переселятися з одного жилого приміщення в інше;
- без згоди власника гуртожитку обмінювати, здавати в піднайом жилі приміщення, у яких проживають;
- порушувати правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;
- вживати та зберігати наркотичні або токсичні речовини, вживати алкогольні напої та перебувати в гуртожитку в стані сп'яніння внаслідок вживання алкогольних напоїв, наркотичних, токсичних або інших одурманюючих речовин;
- зберігати, використовувати додаткове електричне обладнання і пристрої електроспоживання, яких не передбачено проектно-розрахунковими нормами, без дозволу завідувача гуртожитком;
- перебувати не в гуртожитку неповнолітнім студентам після 23 години;
- палити в приміщеннях гуртожитку, крім спеціально відведених для цього місць.

#### 4. Університет має право:

- вимагати виконання Мешканцем умов цього Договору;
- достроково припинити (розірвати) Договір в односторонньому порядку попередивши іншу сторону за 10 днів.
- змінювати вартість проживання протягом дії Договору;
- скласти акт про заподіяний Мешканцем гуртожитку матеріальний збиток майну чи інвентарю та отримати відшкодування збитку згідно з чинним законодавством України;
- вимагати від Мешканця виконання Правил внутрішнього розпорядку в студентському гуртожитку СНУ ім. В. Даля.

#### 5. Університет зобов'язаний:

- організувати належну експлуатацію та утримання майна гуртожитку;
- видати Мешканцю перепустку для доступу у гуртожиток;
- встановленим порядком надати Мешканцю ліжко-місце на визначений термін.
- створювати умови для безперешкодного користування особами, які проживають у гуртожитку, його допоміжними приміщеннями (загального користування);
- забезпечувати збереження ордерів осіб, які проживають у гуртожитку;
- забезпечувати виконання правил внутрішнього розпорядку гуртожитку;

- інформувати осіб, що проживають у гуртожитку, про прийняття рішень, які стосуються їхнього проживання та побуту в гуртожитку;
- забезпечувати за власний рахунок проведення поточного та капітального ремонтів гуртожитку, його допоміжних та нежилих приміщень, інвентарю, обладнання, крім поточного ремонту заселених жилих приміщень
- провести інструктаж.

Спосіб виконання зазначених у цьому пункті зобов'язань визначається Університетом з урахуванням вимог законодавства.

6. Особа, яка проживає в гуртожитку, сплачує за таке проживання, а також за житлово-комунальні послуги, які їй надаються у зв'язку з проживанням у гуртожитку.

Розмір плати за проживання в гуртожитку визначається в договорі найму жилого приміщення в гуртожитку відповідно до розрахунку, затвердженого власником гуртожитку. У договорі найму жилого приміщення в гуртожитку також визначається порядок здійснення розрахунків між власником гуртожитку та особою, що проживає в гуртожитку.

Розмір плати за житлово-комунальні послуги визначається відповідно до встановлених уповноваженим органом цін/тарифів на такі послуги.

7. При поселенні до гуртожитку Мешканець має здійснити обов'язково платіж за 5 місяців (один семестр) проживання у гуртожитку у розмірі, встановленому Університетом.

8. У випадку виселення до закінчення календарного місяця сплачена сума коштів за проживання, не повертається. У випадку виселення до закінчення навчального року (при оплаті за 2 місяці і більше) сплачена сума коштів за проживання зараховується як оплата за проживання в гуртожитку за наступний навчальний рік або за вимогою Мешканця гуртожитку повертається останньому після завершення проживання.

## **II. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ**

Договір набуває чинності з моменту його підписання сторонами та діє до \_\_\_\_\_ 20\_\_ року.

Закінчення (розірвання) Договору не звільняє Мешканця від відшкодування збитків, заподіяних Університету під час дії Договору.

Дія Договору достроково припиняється:

- в односторонньому порядку визначеному цим Договором.
- за згодою сторін.
- у випадку порушення Мешканцем паспортно-візового режиму, законів України, Правил внутрішнього розпорядку в УНІВЕРСИТЕТ, Правил внутрішнього розпорядку в студентському гуртожитку УНІВЕРСИТЕТ, санітарних норм, та інших правил.

- за станом здоров'я за наявності висновку лікарсько-консультативної комісії або відмови пройти медичний огляд на предмет відсутності хвороб.
- при несплаті, або затримці плати за проживання понад одного місяця чи відмові відшкодувати (оплатити) за додатково встановлене електричне обладнання, пристрої електроспоживання та нанесених матеріальних збитків.
- у випадку скоєння адміністративного правопорушення чи кримінального злочину.
- у разі незгоди Мешканця зі зміною вартості за проживання.
- у випадку протидії поселенню іншої особи, яка поселяється до кімнати гуртожитку.
- якщо Мешканець використовує надане майно не за призначенням або порушує права та інтереси третіх осіб.
- за невиконання інших умов цього Договору.
- дострокове припинення дії Договору за ініціативою Мешканця гуртожитку здійснюється за його особистою письмовою заявою після погашення ним боргу за фактичне проживання в гуртожитку.

### **ІІІ. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

1. За невиконання умов договору сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.
2. Університет не несе відповідальність за збереження майна Мешканця гуртожитку, крім майна, переданого до камери схову.
3. За порушення умов цього Договору, Університет має право в односторонньому порядку достроково припинити (розірвати) цей Договір без надання іншого житлового приміщення та (або) відмовити в укладенні договору на проживання у подальшому.
4. У разі заподіяння збитків майну Університет: житловим приміщенням, місцям загального користування, м'якому чи твердому інвентарю, обладнанню, іншому майну, що знаходиться на балансі Університет, Мешканець зобов'язаний відшкодувати їх вартість у повному обсязі.
5. При порушенні Мешканцем умов договору та достроковому припиненні дії Договору, авансові розрахунки за проживання у гуртожитку Мешканцю не повертаються.

### **ІV. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

1. Перевірку за дотриманням виконання умов Договору здійснюють ректор Університету, або інша особа за дорученням ректора, завідувач гуртожитком.
2. При відсутності Мешканця комендант має право відкрити кімнату в присутності комісії в кількості 3-х осіб з числа робітників Університету.

3. Укладання цього Договору не створює для Мешканця будь-яких інших прав на вказане ліжко-місце, крім права користування протягом строку дії цього Договору.

4. Взаємовідносини Сторін, що не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

5. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться за згодою сторін шляхом укладення Додатків до Договору у письмовій формі. Якщо одна із сторін не має можливості виконати умови Договору, вона зобов'язана повідомити про це іншу сторону у письмовій формі протягом 3 робочих днів.

6. Договір укладається у 2-х примірниках — по одному для кожної із сторін, які мають однакову юридичну силу.

## V. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

**Східноукраїнський  
національний університет імені  
Володимира Даля**

93406, м. Сєвєродонецьк,  
пр-т. Центральний, 59а  
UA608201720313251005202000808  
в ДКСУ м.Київ  
МФО 820172, ЄДРПОУ 02070714

Ректор \_\_\_\_\_ О.В. Поркуян  
  
М.П. \_\_\_\_\_

**Мешканець**

П.І.Б. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Паспорт: серія \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Коли і ким виданий \_\_\_\_\_

Адреса місця реєстрації: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(область, місто, село, вулиця, будинок, квартира)

Адреса фактичного проживання: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(область, місто, село, вулиця, будинок, квартира)

Тел. \_\_\_\_\_  
Ідентифікаційний  
номер \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
( підпис)

\_\_\_\_\_  
(прізвище та ініціали)

**ЗГОДА**  
**на обробку персональних даних**

Я, \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові)  
народився (лася) «\_\_\_» \_\_\_\_\_ року, паспорт серії  
№ \_\_\_\_\_, виданий \_\_\_\_\_  
zareestrovaniy za adresoю: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 року № 2297-УІ, шляхом підписання цього тексту, даю згоду Східноукраїнському національному університету імені Володимира Даля на обробку моїх персональних даних: прізвище, ім'я, по-батькові, адреса, паспортні дані та реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта\*, громадянство, з метою забезпечення реалізації відносин, що виникають у зв'язку з укладанням договору на проживання в гуртожитку університету.

Мої персональні дані, на обробку яких я даю цю згоду, можуть бути передані третім особам тільки у випадках, передбачених законодавством України.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(підпис) (прізвище та ініціали)