



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ**  
**«СЄВЕРОДОНЕЦЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ**  
**СХІДНОУКРАЇНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ДАЛЯ»**  
**ВСП «СПФК СНУ ім. В.Даля»**

**Н А К А З**

14 травня 2024 року

№ 33-ВО

*Про надання військово-облікових документів  
і повідомлення про зміну персональних даних*

Відповідно до «Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів» затвердженого Постановою КМУ від 30.12.2022 №1487

**НАКАЗУЮ:**

1. Працівникам і здобувачам освіти коледжу надавати до відділу кадрів:

1.1 копії посвідчення про приписку до призовної дільниці – для призовників (віком від 17 років до 25 років); військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного – для військовозобов'язаних (віком від 25 років до 60 років);

1.2 інформацію про зміну персональних даних (місце реєстрації або проживання, номер телефону, реквізити паспорту, сімейний стан, освіта тощо) у 7-ми денний термін.

2. КУБРАК Галині Вікторівні, старшому інспектору з кадрів, відповідальній за ведення військового обліку, у 7-ти денний термін після надходження інформації вносити зміни у Додатки 5 Порядку ведення військового обліку.

3. МАНАЧЕНКО Любові Петрівні, інспектору з кадрів (з обліку студентів), у 7-ти денний термін після надходження інформації вносити зміни до бази даних студентів.

3. Класним керівникам і кураторам цей наказ довести до відома здобувачам освіти - призовникам і військовозобов'язаним.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

В.о. директора коледжу

Євген ЖУЧЕНКО

*Наказ для ознайомлення  
розміщено на сайті коледжу*